

## **ВАКАНСИЯ!**

ПАО «Амурский судостроительный завод»

### **ВЕДУЩИЙ ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ**

От **23 000** руб.

*Образование:* Высшее.

*Контактные данные:* ул. Аллея Труда, д. 1, Отдел кадров, каб. 7 этаж 1, каб. 6 этаж 2; 54-18-79, 54-13-16, hr-cr@amurshipyard.ru.

## **ВАКАНСИЯ!**

ПАО «Амурский судостроительный завод»

### **ИНЖЕНЕР-КОНСТРУКТОР 1 КАТЕГОРИИ**

От **23 000** руб.

*Образование:* Высшее.

*Контактные данные:* ул. Аллея Труда, д. 1, Отдел кадров, каб. 7 этаж 1, каб. 6 этаж 2; 54-18-79, 54-13-16, hr-cr@amurshipyard.ru.

## **ВАКАНСИЯ!!!**

Бюро переводов «Translation PRO»

### **ИНТЕРНЕТ-МАРКЕТОЛОГ**

**25 000** руб. - **35 000** руб.

*Образование:* Высшее.

*Должностные обязанности:* SEO-оптимизация и продвижение трех сайтов компании. Настройка и размещение контекстной рекламы. Ведение новостных колонок на сайтах, написание статей. Размещение объявлений об услугах на farpost и других досках объявлений. Раскрутка и ведение аккаунта компании в Инстаграм. Составление баз потенциальных клиентов и рассылка КП.

*Требования:* Опыт подобной работы. Активная жизненная позиция.

Усидчивость. Аналитический склад ума. Умение работать в граф.редакторах типа Corel, Photoshop. Владение MS Office и прочим ПО.

*Контактные данные:* ул. Красноармейская, 18/2, 8-914-311-99-93.

## **ВАКАНСИЯ!!!**

ООО "Центр нормативно-технической документации"

### **РЕГИОНАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ**

Зп по договоренности.

*Образование:* Высшее.

*Должностные обязанности:* Поиск новых клиентов, назначение встреч, подготовка и проведение презентаций справочных систем на территории клиента; проведение переговоров на уровне первых лиц; составление коммерческих предложений; заключение договоров; ведение отчетности; выполнение плана продаж (проводим обучение всем этапам работы от А до Я).

*Требования:* Желательно владение технологией активных продаж, навыком ведения переговоров, навыком работы с возражениями, знание правил делового общения, знание правил ведения телефонных переговоров.

*Примечание:* Официальное трудоустройство; белая з/п; пятидневная рабочая неделя; корпоративное обучение продукту и технологиям; оплата труда: оклад + премия и бонус от выполнения плана продаж; з/п на испытательный срок 21 000 руб.; полный рабочий день; на территории работодателя.

*Контактные данные:* ул. Гагарина, 17/5, 8-914-319-63-56,  
[strib@softinfo.khv.ru](mailto:strib@softinfo.khv.ru).

## **ВАКАНСИЯ!!!**

ООО «ТехноНИКОЛЬ»

### **МЕНЕДЖЕР АКТИВНЫХ ПРОДАЖ**

**30 000 руб. - 60 000 руб.**

*Образование:* Высшее (желательно строительное, техническое).

*Должностные обязанности:* Аудит выделенной территории. Активный поиск клиентов на вверенной территории (оптовые и розничные торговые предприятия, строительные магазины, торговые базы). Развитие клиентов (из предоставленной клиентской базы) в разрезе объема отгрузок, ассортимента и т.д. Ведение переговоров на всех уровнях принятия решений. Заключение договоров. Контроль поставок продукции клиенту во взаимодействии с центром обслуживания клиентов. Консультирование клиентов по продукции (строительные материалы). Планирование продаж по клиентам. Исполнение планов продаж, ключевых показателей эффективности.

*Требования:* Опыт работы в сфере активных продаж желателен. Наличие водительских прав категории В обязательно (автомобиль не предоставляется). Активная жизненная позиция, развитые коммуникативные навыки, ответственность, нацеленность на результат. Заработная плата обсуждается на собеседовании с успешным кандидатом.

*Контактные данные:* 8-914-208-92-80, [nikita.lobzov@tstn.ru](mailto:nikita.lobzov@tstn.ru).

## **ВАКАНСИЯ!!!**

ООО "ТПК"

### **МЕНЕДЖЕР ПО ПЕРСОНАЛУ**

**30 000 руб. (сдельная или повременная)**

*Образование:* Высшее.

*Опыт работы:* Не требуется.

*Должностные обязанности:* Подбор и расстановка кадров, организация обучения персонала; планирование работы сотрудников, осуществление контроля за выполнением работы сотрудников; участие в деловых переговорах с потенциальными партнерами и клиентами; проведение собеседований, телефонных переговоров; учет движения товаров, составление отчетов по проделанной работе.

*Требования:* Знание делового этикета, тактичность, дипломатичность; ответственный подход к работе и выполнению обязанностей; умение вести

деловые переговоры; быстро и эффективно решать поставленные задачи; готовность принимать самостоятельные решения и нести ответственность.  
*Примечание:* График 5/2; соц. гарантии; бесплатное корпоративное обучения; помощь и поддержка руководителя; возможность профессионального роста после испытательного срока (3 мес.).

*Контактные данные:* пр. Интернациональный, 29/3, 8-914-177-84-34, 8-924-402-92-44.

### **ВАКАНСИЯ!!!**

ООО "Амур-Поинт"

#### **СПЕЦИАЛИСТ ПО ДОКУМЕНТООБОРОТУ**

**24 000** руб.

*Образование:* Высшее.

*Опыт работы:* Не требуется.

*Должностные обязанности:* Документационная поддержка основного направления деятельности компании.

*Требования:* Приглашаем на работу динамичных, целеустремленных, нацеленных на результат и карьеру, специалистов. Мы ожидаем от Вас: высокой ответственности к работе и работы на результат; лояльности компании, желания расти и развиваться в рамках компании; готовности работать полный рабочий день в офисе компании; хорошего владения пакетом MS Office (Word, Excel, Outlook, Power Point); хорошего знания английского языка (письменный, устный), если Вы хорошо владеете кроме этого и другими языками, то в нашей компании также возможно применение данных навыков.

*Контактные данные:* пр. Первостроителей, 21. Задавайте Ваши вопросы по телефону: 8-924-211-88-83 (Михаил) или whatsapp: 8-924-212-33-53 (Михаил), [job@amur-point.ru](mailto:job@amur-point.ru).

### **ВАКАНСИЯ!!!**

ООО "Амур-Поинт"

#### **СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА**

**24 000** руб.

*Образование:* Высшее.

*Опыт работы:* Не требуется.

*Должностные обязанности:* Подбор персонала.

*Требования:* Приглашаем на работу динамичных, целеустремленных, нацеленных на результат и карьеру, специалистов. Мы ожидаем от Вас: желанья работать, зарабатывать и быть лучшим в своей сфере; готовности обучаться всегда и всему и не останавливаться на достигнутом; высокой ответственности к работе и работы на результат; лояльности компании, желанья расти и развиваться в рамках компании; готовности работать полный рабочий день, а также к ненормированному графику работы при необходимости; готовности доп. обучению во вне рабочее время; хорошего знания английского языка (письменный, устный), если Вы хорошо владеете

кроме этого и другими языками, не волнуйтесь, в нашей компании Вы найдете применение Вашим талантам!

*Контактные данные:* пр. Первостроителей, 21. Задавайте Ваши вопросы по телефону: 8-924-211-88-83 (Михаил) или whatsapp: 8-924-212-33-53 (Михаил), [job@amur-point.ru](mailto:job@amur-point.ru).