

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»</p>	<p align="center">с. 1 из 35</p>
--	--	----------------------------------

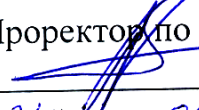
СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

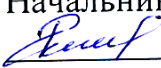
Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПРОЕКТНО-
КОНСТРУКТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТУДЕНТОВ ФГБОУ ВО
«КОМСОМОЛЬСКИЙ-НА-АМУРЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**


СТО Н.012-2023
Второе издание

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

_____ А.В. Космынин
« 24 » _____ 04 _____ 2023 г.

Начальник правового управления

_____ А.В. Ременников
« 24 » _____ 04 _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ Э.А. Дмитриев
« 24 » _____ 04 _____ 2023 г.



Комсомольск-на-Амуре
2023

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 2 из 35
--	--	------------

Содержание

1	Назначение и область применения.....	3
1.1	Назначение.....	3
1.2	Область применения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
3.1	Термины и определения.....	3
3.2	Обозначения и сокращения.....	5
4	Ответственность.....	5
5	Общие положения.....	5
6	Участники проектно-конструкторской деятельности.....	7
7	Порядок создания СКБ/СПБ/СНО.....	8
7.1	Создание СКБ/СПБ/СНО.....	7
7.2	Назначение руководителя СКБ/СПБ/СНО.....	8
7.3	Разработка и утверждение положения о СКБ/СПБ/СНО.....	8
7.4	Составление и утверждение плана работы СКБ/СПБ/СНО.....	8
8	Порядок управления проектом.....	8
8.1	Этап утверждения проекта.....	8
8.2	Этап реализации проекта.....	9
8.3	Этап сдачи проекта.....	9
9	Порядок работы СКБ/СПБ/СНО за учебный год.....	9
10	Разработчики.....	10
	Приложение А Порядок создания СКБ/СПБ/СНО.....	11
	Приложение Б Шаблон проекта приказа ректора университета о создании СКБ/СПБ/СНО.....	12
	Приложение В Шаблон распоряжения декана о назначении руководителя СКБ/СПБ/СНО.....	13
	Приложение Г Шаблон проекта приказа об утверждении положения о СКБ/СПБ/СНО.....	14
	Приложение Д Шаблон план-отчета работы СКБ/СПБ/СНО.....	22
	Приложение Е Обоснование показателей эффективности.....	28
	Приложение Ж Порядок управления проектами.....	32
	Приложение И Шаблон докладной записки руководителя СКБ/СПБ/СНО об утверждении перечня предлагаемых к реализации тем проектов СНО/СКБ/СПБ.....	33
	Приложение К Порядок работы СКБ/СПБ/СНО за учебный год.....	34
	Лист регистрации изменений.....	35

	<p>Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»</p>	с. 3 из 35
--	---	------------

1 Назначение и область применения

1.1 Назначение

Настоящий регламент определяет общий порядок и особенности научной и проектно-конструкторской деятельности обучающихся, а также условия и порядок реализации полного проектного цикла от инициации до завершения проекта с применением фундаментальных принципов проектного управления в рамках студенческих научных и проектно-конструкторских объединений ФГБОУ ВО «Комсомольского-на-Амуре государственного университета» (ФГБОУ ВО «КнАГУ»).

1.2 Область применения

Данное положение распространяется на научных и педагогических работников, аспирантов, студентов и школьников, участвующих в научной и проектно-конструкторской деятельности в рамках студенческих научных и проектно-конструкторских объединений ФГБОУ ВО «КнАГУ».

2 Нормативные ссылки

Гражданский кодекс Российской Федерации
Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

РД 014-2011 Конструкторская документация. Правила оформления

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Исполнители проекта – группа лиц, выполняющих работы проекта.

Команда проекта – временная организационная структура проекта, обеспечивающая управление проектом и состоящая из руководителя, наставника (если необходимо) и исполнителей проекта.

Комплект конструкторской/проектной документации на проект – это документ, состоящий из задания на разработку проекта, паспорта проекта и акта о приеме в эксплуатацию проекта.

Наставник проекта – лицо, выполняющее обязанности по организации и курированию исполнителей проекта с целью получения навыков руководителя проекта.

Научно-исследовательская работа студентов – это комплекс ме-

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 4 из 35
--	--	------------

роприятий учебного, научного, управленческого и организационно-методического характера, направленный на повышение уровня подготовки специалистов на основе привития студентам навыков научных исследований применительно к избранному направлению (специальности).

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Проект – это специально организованная, мотивированная самостоятельная деятельность команды проекта, имеющая основной целью решение определенной практически или теоретически значимой проблемы, оформленное в виде конечного продукта, который можно увидеть, осмыслить, применить в реальной практической деятельности.

Проектная деятельность – это совокупность действий, направленных на решение конкретной задачи в рамках проекта, ограниченных сроками и достигнутыми результатами (или продуктами) и при совершении которых происходит самостоятельное освоение комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций, а также создается собственный интеллектуальный и предметный продукт, предназначенный для применения в научно-познавательной и общественной практике.

Руководитель проекта – лицо, выполняющее обязанности по управлению проектом, а также организации и курированию исполнителей и наставников проекта.

Студенческое конструкторское бюро – студенческое объединение, деятельность которого направлена на организацию и реализацию проектной деятельности в рамках конкретных технических направлений, результатом которой является конечный (целевой) продукт (устройство, программное обеспечение, математическая модель, проектная документация и другие).

Студенческое научное общество – это студенческое объединение, деятельность которого направлена на реализацию научно-исследовательской деятельности, результатом которой является научная интеллектуальная собственность.

Студенческое проектное бюро – студенческое объединение, деятельность которого направлена на организацию и реализацию проектной деятельности в рамках конкретных нетехнических направлений, результатом которой является конечный (целевой) продукт (бизнес-идея, бизнес-план, стартап, дизайн-проект и другие).

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 5 из 35
--	--	------------

Управление проектом – планирование, организация и контроль временных, трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов (на всех этапах жизненного цикла проекта), направленных на достижение цели проекта.

3.2 Обозначения и сокращения

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ККД/КПД

проекта – комплект конструкторской документации / комплект проектной документации проекта;

ПР – педагогические работники;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

Отдел

ОНиПКРС – отдел организации научных и проектно-конструкторских работ студентов;

СКБ – студенческое конструкторское бюро;

СНО – студенческое научное общество;

СПБ – студенческое проектное бюро;

УНИД – управление научно-исследовательской деятельностью.

4 Ответственность

Проректор по научной работе (далее – проректор по НР) несёт ответственность за создание новых студенческих сообществ, участвующих в научной и проектной деятельности.

Ответственными за выполнение конкретных действий по оформлению процесса научных и проектно-конструкторских работ являются начальник УНИД и начальник отдела ОНиПКРС.

Руководители студенческих сообществ, участвующих в научной и проектной деятельности, несут ответственность за эффективность работы своих студенческих сообществ, а также за качество ведения научной и проектно-конструкторской деятельности.

5 Общие положения

5.1 Целью создания СКБ, СПБ или СНО (СКБ/СПБ/СНО) является формирование творческого коллектива обучающихся для повышения эффективности развития профессиональных и надпрофессиональных компетенций и навыков его участников путем решения научных и проектно-

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 6 из 35
--	--	------------

конструкторских задач.

5.2 СКБ/СПБ/СНО создается и ликвидируется приказом ректора ФГБОУ ВО «КнАГУ». Решение по реорганизации СКБ/СПБ/СНО принимается и оформляется приказом ректора.

5.3 Целью научной и проектной деятельности в рамках студенческих научных и проектно-конструкторских объединений является формирование у обучающихся культуры научно-исследовательского поведения, как способа освоения новых знаний, развитие способностей к научному познанию, предполагающему получение нового научно-практического результата. Достижение данной цели возможно на базе постепенного перехода от традиционных образовательных форм к сотрудничеству, партнерству преподавателя и обучающегося, их совместного поиска новых комплексных знаний, овладения умениями использовать эти знания при создании интеллектуального продукта, востребованного профессиональным сообществом, формирования и развития профессиональных, надпрофессиональных и проектных компетенций, закрепленных в ФГБОУ ВО «КнАГУ».

5.4 Показателями эффективности деятельности СКБ/СПБ/СНО являются:

- количество выполненных проектов участниками СКБ/СПБ/СНО, не менее 5 для СКБ и СПБ ежегодно;
- количество опубликованных результатов научной деятельности участниками СКБ/СПБ/СНО, не менее 10 для СНО ежегодно;
- количество полученных свидетельств о государственной регистрации РИД участниками СКБ/СПБ/СНО;
- участие членов СКБ/СПБ/СНО в заявках на гранты научных фондов и во внутривузовских грантах;
- признание участников СКБ/СПБ/СНО победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (конференция, выставка конкурс, хакатон, и т.п.);
- признание школьников, наставником которых является участник СКБ/СПБ/СНО, победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (конференция, конкурс, хакатон, выставка и т.п.);
- количество организованных участниками СКБ/СПБ/СНО открытых научно-популярных мероприятий (мастер-классов, лекций, дискуссий, семинаров и т.п.) и научных, научно-практических или профессиональных состязаний (конференций, выставок, конкурсов, хакатонов, и т.п.) для сту-

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 7 из 35
--	--	------------

дентов и/или школьников;

- ежемесячное освещение деятельности участников СКБ/СПБ/СНО в социальной сети vk.com/, не менее 1 поста и 2 репостов в месяц.

5.5 Проект, реализуемый в рамках студенческих научных и проектно-конструкторских объединений, должен иметь четко поставленные задачи, критерии достижения результата и ограниченные сроки выполнения, но не менее 6 месяцев и не более 1 года; основные способы деятельности – разработка, отбор и реализация проектных решений; основные методы – методы управления проектами.

5.6 Тип проекта: техническое творчество (инициативный), по заказу предприятий и учреждений, в рамках научно-исследовательского и инновационного конкурса, научно-исследовательский проект (с дальнейшей публикацией РИНЦ, ВАК и т.д). Иные типы проекта могут быть предложены в форме докладной записки на имя начальника отдела ОНиПКРС.

5.7 Основные требования к результату проектной деятельности (продукту), в рамках студенческих научных и проектно-конструкторских объединений: соответствие заданным параметрам, отторжимость от создателя (создателей), практическая значимость/применимость.

6 Участники проектно-конструкторской деятельности

Реализация проекта должна предусматривать использование имеющейся в ФГБОУ ВО «КнАГУ» научно-технической инфраструктуры. Все проекты, разрабатываемые в рамках проектно-конструкторской деятельности университета, могут осуществляться только внутри СКБ/СПБ/СНО.

Участниками проектно-конструкторской деятельности являются:

- Исполнитель проекта – школьник, студент, аспирант;
- Наставник проекта – студент, аспирант;
- Руководитель проекта – аспирант или ПР ФГБОУ ВО «КнАГУ»;
- Ответственные за проектно-конструкторскую деятельность по определенным направлениям – руководители профильных СКБ/СПБ/СНО;
- Ответственный за проектно-конструкторскую деятельность факультета – назначенный от факультета ПР;
- Руководитель проектно-конструкторской деятельности на факультете – декан;
- Ответственный за проектно-конструкторскую деятельность в университете – начальник отдела ОНиПКРС;
- Руководитель проектно-конструкторской деятельности в университете – начальник УНИД.

	<p>Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»</p>	<p>с. 8 из 35</p>
--	---	-------------------

7 Порядок создания СКБ/СПБ/СНО

Порядок создания СКБ/СПБ/СНО представлен в **приложении А**.

7.1 Создание СКБ/СПБ/СНО

Декан факультета вносит проект приказа ректора университета о создании СКБ/СПБ/СНО (**Приложение Б**).

7.2 Назначение руководителя СКБ/СПБ/СНО

Декан факультета выпускает распоряжение о назначении руководителя СКБ/СПБ/СНО (**Приложение В**).

7.3 Разработка и утверждение положения о СКБ/СПБ/СНО

1) Руководитель СКБ/СПБ/СНО и ответственный за проектно-конструкторскую деятельность факультета создают проект положения о СКБ/СПБ/СНО.

2) Декан факультета вносит проект приказа ректора об утверждении положения о СКБ/СПБ/СНО (**Приложение Г**).

7.4 Составление и утверждение плана работы СКБ/СПБ/СНО

1) Руководитель СКБ/СПБ/СНО составляет проект плановых показателей план-отчета работы СКБ/СПБ/СНО на учебный год (**приложение Д**) на основании принятых показателей эффективности (**Приложение Е**)

2) Руководитель СКБ/СПБ/СНО отдает план-отчет работы СКБ/СПБ/СНО на согласование с начальником отдела ОНиПКРС и начальником УНИД, далее – на утверждение проректору по НР.

8 Порядок управления проектом

Порядок управления проектами состоит из 3-х этапов: этап утверждения проекта, этап реализации и этап сдачи (**приложение Ж**).

8.1 Этап утверждения проекта

1) Формирование задания на разработку проекта. Руководитель проекта формирует задание на разработку проекта в соответствии с шаблоном, разработанным руководителем СКБ/СПБ/СНО и размещенном на странице подразделения.

2) Составление перечня предлагаемых к реализации тем проектов СКБ/СПБ/СНО. Руководитель СКБ/СПБ/СНО осуществляет сбор заданий на разработку проектов внутри своего СКБ/СПБ/СНО и составляет докладную записку на имя начальника отдела ОНиПКРС (**приложение И**).

3) Утверждение перечня тем проектов университета. На основании докладных записок от руководителей СКБ/СПБ/СНО начальник отдела

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 9 из 35
--	--	------------

ОНиПКРС готовит проект распоряжения. После подписания распоряжения проректором по НР проект считается утвержденным, и команда проекта может приступать к его реализации. Все проекты, не вошедшие в распоряжение об утверждении перечня тем проектов университета, считаются неутвержденными и реализации в отчетном году не подлежат.

8.2 Этап реализации проекта

1) Реализация проекта в соответствии с заданием на разработку. Руководитель проекта организует деятельность исполнителей и наставников, направленную на реализацию проекта, согласно заданию на разработку. Исполнители несут персональную ответственность за выполнение своих работ.

2) Формирование проектной документации. По завершению реализации проекта команда проекта разрабатывает паспорт проекта, соответствующий видам проекта, описанным в положении соответствующего СКБ/СПБ/СНО. Оформление проекта производится согласно документу РД 014-2011 Конструкторская документация. Правила оформления.

8.3 Этап сдачи проекта

1) Прием в эксплуатацию проекта. Команда проекта формирует и утверждает акт о приеме в эксплуатацию проекта в соответствии с шаблонами, описанными в положении соответствующего СКБ/СПБ/СНО.

2) Составление и утверждение комплекта конструкторской документации проекта. Команда проекта составляет и утверждает ККД проекта в соответствии с шаблонами, описанными в положении соответствующего СКБ/СПБ/СНО. После завершения процедуры утверждения и публикации ККД/КПД проекта на сайте университета на странице соответствующего СКБ/СПБ/СНО проект считается завершенным.

9 Порядок работы СКБ/СПБ/СНО за учебный год.

Порядок работы СКБ/СПБ/СНО за учебный год (**приложение К**):

1) В течение сентября руководитель СНО/СКБ/СПБ подготавливает задания на разработку проектов СКБ/СПБ/СНО.

2) 1 октября на основе заданий на разработку руководителем СКБ/СПБ/СНО формируется и утверждается докладная записка на имя начальника отдела ОНиПКРС об утверждении 1-ого перечня предлагаемых к реализации тем проектов СНО/СКБ/СПБ.

3) 1 октября руководитель СНО/СКБ/СПБ формирует и утверждает плановые показатели плана-отчета работы СКБ/СПБ/СНО на учебный год.
План работы СНО/СКБ/СПБ утверждается только при наличии пра-

	<p style="text-align: center;">Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»</p>	с. 10 из 35
--	---	-------------

вильно оформленной страницы СНО/СКБ/СПБ на сайте КнаГУ.

4) Согласно плану работ, руководитель проекта контролирует реализацию проекта и формирование проектной документации в соответствии с заданием на разработку.

5) В течение февраля руководитель СНО/СКБ/СПБ подготавливает задания на разработку проектов СКБ/СПБ/СНО.

6) 1 марта на основе заданий на разработку руководителем СКБ/СПБ/СНО формируется и утверждается докладная записка на имя начальника отдела ОНиПКРС об утверждении 2-ого перечня предлагаемых к реализации тем проектов СНО/СКБ/СПБ .

7) В течение мая руководитель проекта формирует и утверждает акт о приеме в эксплуатацию и ККД/КПД проекта.

8) В течение июня руководитель СНО/СКБ/СПБ проекта формирует отчетные показатели плана-отчета работы СКБ/СПБ/СНО за учебный год. **Отчет о работе СНО/СКБ/СПБ утверждается только при наличии правильно заполненной страницы СНО/СКБ/СПБ на сайте КнаГУ.**

10 Разработчики

Данное положение разработали:

Начальник УНИД
Начальник отдела ОНиПКРС

А.В. Ахметова
Е.М. Димитриади

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 11 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(обязательное)

Порядок создания СКБ/СПБ/СНО

Последовательность действий	Перечень документов, результат	Ответственные	Визы согласования / утверждения
1 Создание СКБ/СПБ/ СНО	1.1 Проект приказа ректора университета о создании СКБ/СПБ/СНО	Ответственный за проектную деятельность факультета	Ректор университета, проректор по НР, декан факультета (вносит проект приказа), начальник ПУ, начальник УНИД
2 Назначение руководителя СКБ/СПБ/СНО	2.1 Распоряжение декана о назначении руководителя СКБ/СПБ/СНО	Декан факультета	Согласования не требуется
3 Разработка и утверждение положения о СКБ/СПБ/СНО	3.1 Проект положения о СНО/СКБ/ СПБ	Руководитель СКБ/СПБ/СНО, ответственный за проектную деятельность факультета	Проректор по НР, декан факультета, начальник УНИД, начальник ПУ, ведущий инженер СМК УМУ
	3.2 Проект приказа об утверждении положения о СНО/ СКБ/СПБ	Декан факультета	Ректор университета, проректор по НР, декан факультета (вносит проект приказа), начальник УНИД, начальник ПУ, ведущий инженер СМК УМУ
4 Составление и утверждение плана работы СКБ/СПБ/СНО	4.1 Проект плановых показателей плана-отчета работы СКБ/СПБ/СНО факультета на учебный год	Руководитель СКБ/СПБ/СНО	Проректор по НР, начальник УНИД, начальник отдела ОНиПКРС, декан факультета

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 12 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

**Шаблон проекта приказа ректора университета о создании
СКБ/СПБ/СНО**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

П Р И К А З

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

[О создании _____]
(название СКБ/СПБ/СНО)

С целью развития проектной деятельности в университете, развития научных инициатив и повышения качества подготовки студентов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Создать на факультете _____ СКБ/СПБ/СНО _____
(название факультета) (*_____*)
(название СКБ/СПБ/СНО) (*краткое название СКБ/СПБ/СНО*)

2 Декану факультета организовать подготовку к утверждению:

- положение о _____;
(название СКБ/СПБ/СНО)

- план работ на 20__/__ уч. год _____.
(название СКБ/СПБ/СНО)

Срок исполнения не позднее _____.

Ректор университета

Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит
декан _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НР
Начальник УНИД
Начальник ПУ

А.В. Космынин
А.В. Ахметова
А.В. Ременников

	<p align="center">Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»</p>	с. 13 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

**Шаблон распоряжения декана о назначении
руководителя СКБ/СПБ/СНО**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнаГУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

[О назначении руководителя]

(название СКБ/СПБ/СНО)

На основании приказа ректора № _____ от _____ назначить
руководителем _____
(название СКБ/СПБ/СНО) (должность, Ф.И.О.)

Декан _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 14 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(обязательное)

Шаблон проекта приказа об утверждении положения о СКБ/СПБ/СНО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)

П Р И К А З

№ _____

г. Комсомольск-на-Амуре

[Об утверждении положения]

(название СКБ/СПБ/СНО)

В целях регламентации деятельности _____
(название СКБ/СПБ/СНО)

и во исполнении приказа № _____ от _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить Положение о _____ (приложение 1).
- 2 Ввести в действие Положение с «__» _____ 20__ г.
- 3 Декану _____ Фамилия И.О. в срок до «__» _____ 20__ г. разместить Положение в системе электронного документооборота на платформе Alfresco.

Приложение 1: Положение о _____ - на ____ листах.
(название СКБ/СПБ/СНО)

Ректор университета

Э.А. Дмитриев

Проект приказа вносит
декан _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НР
Начальник УНИД
Начальник ПУ
Ведущий инженер СМК УМУ

А.В. Космынин
А.В. Ахметова
А.В. Ременников
Т.И. Ерукова

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 22 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
(обязательное)

Шаблон план-отчета работы СКБ/СПБ/СНО

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

План УТВЕРЖДАЮ

Отчет УТВЕРЖДАЮ

Проректор по НР

Проректор по НР

_____ А.В. Космынин

_____ А.В. Космынин

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН-ОТЧЕТ РАБОТЫ

(краткое название СКБ/СПБ/СНО)

на 20__ / 20__ учебный год

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Начальник УНИД

Начальник УНИД

_____ А.В. Ахметова

_____ А.В. Ахметова

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Начальник отдела ОНиПКРС

Начальник отдела ОНиПКРС

_____ Е.М. Димитриади

_____ Е.М. Димитриади

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Декан _____

Декан _____

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

Комсомольск-на-Амуре 20__

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 23 из 35
--	--	-------------

Списочный состав _____
(краткое название СКБ/СПБ/СНО)

Руководитель: _____
(должность, Ф.И.О.)

Участники:

№	ФИО	Должность	Группа
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 24 из 35
--	--	-------------

Показатели эффективности _____ :
(краткое название СКБ/СПБ/СНО)

№	Наименование достижения	Плановые показатели		Фактические показатели		Ссылка, на подтверждающий документ, комментарии
		Кол.	Баллы	Кол.	Баллы	
1 Количество выполненных проектов участниками СКБ/СПБ/СНО (не менее 5 для СКБ и СПБ)						
1.1	Количество выполненных проектов					
1.2	По заказу предприятий					
1.3	В рамках выполнения НИОКР					
2 Количество опубликованных результатов научной деятельности участниками СКБ/СПБ/СНО (не менее 10 для СНО), в т.ч. по тематике организации научно-исследовательской деятельности студентов в рамках сети СНС						
2.1	Количество опубликованных результатов научной деятельности РИНЦ					
2.2	Количество опубликованных результатов научной деятельности ВАК					
2.3	Количество опубликованных результатов научной деятельности RSCI, Scopus					
3 Количество полученных свидетельств о государственной регистрации РИД участниками СКБ/СПБ/СНО						
3.1	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации ЭВМ					
3.2	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации полезной модели					
3.3	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации изобретения					
4 Количество студентов-исполнителей грантов и студентов-участников заявок на гранты						
4.1	Количество студентов-участников поданных заявок на гранты научных фондов и внутривузовские гранты					

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 25 из 35
--	--	-------------

№	Наименование достижения	Плановые показатели		Фактические показатели		Ссылка, на подтверждающий документ, комментарии
		Кол.	Баллы	Кол.	Баллы	
4.2	Количество студентов-исполнителей внутривузовских грантов					
4.3	Количество студентов-исполнителей грантов научных фондов					
5 Признание участников СКБ/СПБ/СНО победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (выставка, конкурс, хакатон, и т.п.)						
5.1	Количество финалистов состязаний					
5.2	Количество победителей региональных состязаний					
5.3	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил на территории Хабаровского края					
5.4	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил за пределами территории Хабаровского края					
5.5	Количество победителей программ «У.М.Н.И.К.», «КУБ»					
6 Признание школьников, наставником которых является участник СКБ/СПБ/СНО, победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (выставка, конкурс, хакатон, и т.п.)						
6.1	Количество финалистов состязаний					
6.2	Количество победителей региональных состязаний					
6.3	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил на территории Хабаровского края					

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 26 из 35
--	--	-------------

№	Наименование достижения	Плановые показатели		Фактические показатели		Ссылка, на подтверждающий документ, комментарии
		Кол.	Баллы	Кол.	Баллы	
6.4	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил за пределами территории Хабаровского края					
7 Количество организованных участниками СКБ/СПБ/СНО открытых научно-популярных мероприятий (мастер-классов, лекций, дискуссий, семинаров и т.п.) и научных, научно-практических или профессиональных состязаний (конференций, выставок, конкурсов, хакатонов, и т.п.) для студентов и/или школьников						
7.1	Организация разовых научно-популярных мероприятий					
7.2	Проведение элективных курсов для школьников в течение учебного года					
7.3	Организация научных, научно-практических или профессиональных состязаний					
8 Ежемесячное освещение деятельности участников СКБ/СПБ/СНО в социальной сети vk.com/ (не менее 1 поста и 2 репоста в месяц)						
8.1	Количество репостов новостей страницы КнаГУ о научно-исследовательской деятельности студентов в сети VK					
8.2	Количество опубликованных новостей СКБ/СПБ/СНО					
8.3	Количество опубликованного уникального видеоматериала в социальных сетях и на каналах видеохостингов СКБ/СПБ/СНО					
8.4	Количество опубликованных новостей СКБ/СПБ/СНО о результатах научно-исследовательской деятельности					
Итого						

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 28 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

(обязательное)

Обоснование показателей эффективности

№	Наименование достижения	Коэффициент значимости (баллы)	Максимальное учитываемое количество достижений	Наименование подтверждающего документа
1 Количество выполненных проектов участниками СКБ/СПБ/СНО (не менее 5 для СКБ и СПБ)				
1.1	Количество выполненных проектов	5	-	ККД проекта.
1.2	По заказу предприятий	10	-	Договор, в котором фигурирует студент и техническое задание, ККД проекта.
1.3	В рамках выполнения НИОКР	10	-	Приказ / Распоряжение о создании научного коллектива, участником которого является студент, ККД проекта
2 Количество опубликованных результатов научной деятельности участниками СКБ/СПБ/СНО (не менее 10 для СНО). За публикации по тематике организации научно-исследовательской деятельности студентов в рамках сети СНС коэффициент удваивается.				
2.1	Количество опубликованных результатов научной деятельности РИНЦ	1	-	Наличие публикации в базе РИНЦ
2.2	Количество опубликованных результатов научной деятельности ВАК	4	-	Наличие публикации на сайте журнала или в базе РИНЦ
2.3	Количество опубликованных результатов научной деятельности RSCI/Scopus	8	-	Наличие публикации в базе РИНЦ/Scopus соответственно
3 Количество полученных свидетельств о государственной регистрации РИД участниками СКБ/СПБ/СНО				
3.1	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации ЭВМ	2	-	Наличие свидетельства в системе ФИПС

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 29 из 35
--	--	-------------

№	Наименование достижения	Коэффициент значимости (баллы)	Максимальное учитываемое количество достижений	Наименование подтверждающего документа
3.2	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации полезной модели	5	-	Наличие свидетельства в системе ФИПС
3.3	Количество полученных свидетельств о государственной регистрации изобретения	10	-	Наличие свидетельства в системе ФИПС
4 Количество студентов-исполнителей грантов и студентов-участников заявок на гранты				
4.1	Количество студентов-участников поданных заявок на гранты научных фондов и внутри-вузовские гранты	1	-	Копия заявки на грант
4.2	Количество студентов-исполнителей внутри-вузовских грантов	2	-	Копия приказа об открытии темы гранта
4.3	Количество студентов-исполнителей грантов научных фондов	10	-	Приказ / Распоряжение о создании научного коллектива, участником которого является студент
5 Признание участников СКБ/СПБ/СНО победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (конференция, выставка, конкурс, хакатон, и т.п.)				
5.1	Количество финалистов состязаний	1	10	Диплом участника, финалиста или победителя, подтвержденный новостью на сайте ФГБОУ ВО «КНАГУ». Победителем считается участник, занявший I, II, или III место, или имеющий диплом победителя, финалистом – участник, прошедший в финал состязания. В
5.2	Количество победителей региональных состязаний	2	10	
5.3	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил на территории Хабаровского края	3	10	
5.4	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых прохо-	5	-	

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 30 из 35
--	--	-------------

№	Наименование достижения	Коэффициент значимости (баллы)	Максимальное учитываемое количество достижений	Наименование подтверждающего документа
	дил за пределами территории Хабаровского края			командных конкурсах команда учитывается один раз.
5.5	Количество победителей программ «У.М.Н.И.К.», «КУБ»	10	-	Диплом победителя, подтвержденный новостью на сайте ФГБОУ ВО «КНАГУ».
6 Признание школьников, наставником которых является участник СКБ/СПБ/СНО, победителями или финалистами международного, всероссийского или регионального (ведомственного) научного, научно-практического или профессионального состязания (конференция, выставка, конкурс, хакатон, и т.п.)				
6.1	Количество финалистов состязаний	0,5	10	Диплом участника, финалиста или победителя, подтвержденный новостью на сайте ФГБОУ ВО «КНАГУ». Победителем считается участник, занявший I, II, или III место, или имеющий диплом победителя, финалистом – участник, прошедший в финал состязания. В командных конкурсах команда учитывается один раз.
6.2	Количество победителей региональных состязаний	1	10	
6.3	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил на территории Хабаровского края	3	10	
6.4	Количество победителей всероссийских или международных состязаний, финал которых проходил за пределами территории Хабаровского края	5	-	
7 Количество организованных участниками СКБ/СПБ/СНО открытых научно-популярных мероприятий (мастер-классов, лекций, дискуссий, семинаров и т.п.) и научных, научно-практических или профессиональных состязаний (конференций, выставок, конкурсов, хакатонов и т.п.) для студентов и/или школьников				
7.1	Организация разовых научно-популярных мероприятий	0,5	10	Новость на сайте ФГБОУ ВО «КНАГУ». Количество участников не менее 30.
7.2	Проведение элективных курсов для школьников в течение учебного года	5	5	Журнал посещаемости с датами проведения занятий

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 31 из 35
--	--	-------------

№	Наименование достижения	Коэффициент значимости (баллы)	Максимальное учитываемое количество достижений	Наименование подтверждающего документа
7.3	Организация научных, научно-практических или профессиональных состязаний	10	-	Положение состязания, новость на сайте ФГБОУ ВО «КНАГУ» с подведенными итогами. Количество участников должно быть не менее 30 человек.
8 Ежемесячное освещение деятельности участников СКБ/СПБ/СНО в социальной сети vk.com/ (не менее 1 поста и 2 репостов в месяц)				
8.1	Количество репостов новостей страницы КНАГУ о научно-исследовательской деятельности студентов в сети VK	0,1	-	Ссылка на социальную сеть СКБ/СПБ/СНО
8.2	Количество опубликованных новостей СКБ/СПБ/СНО	0,2	-	Ссылка на социальную сеть СКБ/СПБ/СНО
8.3	Количество опубликованного уникального видеоматериала в социальных сетях и на каналах видеохостингов СКБ/СПБ/СНО	1	-	Ссылка на видеоролик. Длительность видео не менее 5 минут.
8.4	Количество опубликованных новостей СКБ/СПБ/СНО о результатах научно-исследовательской деятельности	1	-	Ссылка на новость в социальной сети СКБ/СПБ/СНО (не менее 200 слов о реализованном проекте с указанием достижений его участников)

Минимальное количество баллов для получения статуса эффективного СНО/СКБ/СПБ - 50 баллов.

Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 32 из 35
--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
(обязательное)

Порядок управления проектами

Этап	Последовательность действий	Перечень документов, результат	Ответственные	Визы согласования / утверждения
1 Утверждение проекта	1.1 Формирование задания на разработку проекта	Задание на разработку проекта	Руководитель проекта	Согласование не требуется
	1.2 Формирование и утверждение докладной записки	Докладная записка руководителя СКБ/СПБ/СНО на имя начальника отдела ОНиПКРС об утверждении перечня предлагаемых к реализации тем проектов СНО/СКБ/СПБ	Руководитель СНО/СКБ/СПБ	Декан
	1.3 Формирование и утверждение распоряжения	Проект распоряжения об утверждении перечня тем проектов университета	Начальник ОНиПКРС	Проректор по НР
2 Реализация проекта	2.1 Реализация проекта в соответствии с заданием на разработку	Проект	Руководитель проекта	Руководитель СНО/СКБ/СПБ
	2.2 Формирование проектной документации	Паспорт проекта		
3 Сдача проекта	3.1 Формирование и утверждение акта о приеме в эксплуатацию проекта	Акт о приеме в эксплуатацию проекта	Руководитель проекта	Руководитель СНО/СКБ/СПБ, декан
	3.2 Формирование и утверждение ККД проекта	ККД проекта	Руководитель проекта	Руководитель СНО/СКБ/СПБ, декан, начальник отдела ОНиПКРС, проректор по НР

	Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 33 из 35
--	--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ И
(обязательное)

**Шаблон докладной записки руководителя СКБ/СПБ/СНО
об утверждении перечня предлагаемых к реализации тем проектов
СНО/СКБ/СПБ**

Факультет _____
ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА
 № _____

Начальнику отдела ОНиПКРС
 Е.М. Димитриади

Об утверждении перечня
 предлагаемых к реализации
 тем проектов СКБ/СПБ/СНО

Прошу утвердить перечень тем проектов от _____:
(название СКБ/СПБ/СНО)

№	Тема проекта	Руководитель	Возможность реализации в рамках учебных дисциплин / практик

Декан _____
(факультет)

Руководитель СКБ/СПБ/СНО

Система менеджмента качества СТО Н.012-2023 Положение об организации научно-исследовательской и проектной деятельности студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»	с. 34 из 35
--	-------------

ПРИЛОЖЕНИЕ К
(обязательное)

Порядок работы СКБ/СПБ/СНО за учебный год

Название мероприятия	Установленные сроки проведения	Ответственный
1 Подготовка заданий на разработку проектов СКБ/СПБ/СНО	Сентябрь	Руководитель СНО/СКБ/СПБ
2 Формирование и утверждение докладной записки руководителя СКБ/СПБ/СНО на имя начальника отдела ОНИПКРС об утверждении 1-ого перечня предлагаемых к реализации тем проектов СНО/СКБ/СПБ	Сентябрь	Руководитель СНО/СКБ/СПБ
3 Формирование и утверждение плановых показателей плана-отчета работы СКБ/СПБ/СНО на учебный год	Сентябрь	Руководитель СНО/СКБ/СПБ
4 Реализация проекта и формирование проектной документации в соответствии с заданием на разработку	Согласно плану работ задания на разработку	Руководитель проекта
5 Подготовка и сбор заданий на разработку проектов СКБ/СПБ/СНО	Февраль	Руководитель СНО/СКБ/СПБ
6 Формирование и утверждение докладной записки руководителя СКБ/СПБ/СНО на имя начальника отдела ОНИПКРС об утверждении 2-ого перечня предлагаемых к реализации тем проектов СНО/СКБ/СПБ	Февраль	Руководитель СНО/СКБ/СПБ
7 Формирование и утверждение акта о приеме в эксплуатацию и ККД/КПД проекта	Май	Руководитель проекта
8 Формирование и утверждение отчетных показателей плана-отчета работы СКБ/СПБ/СНО на учебный год	Июнь	Руководитель СНО/СКБ/СПБ

