**Изменение № 1 РК Т.01-2017** Руководство по качеству

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора университета № 74-О от 15.02.2018

Дата введения 12.02.2018

1 **Пункт 7.4.1**. Изменить и изложить в новой редакции:

«7.4.1.1 Приобретаемые материалы, инструмент, оборудование для мониторинга и измерений и т.д. должны обеспечивать возможность выполнения заказов в полном соответствии с НД и требованиями контрактов

Также планирование закупок, необходимых для выполнения контрактов осуществляется на основания Ведомостей покупных изделий и материалов.

7.4.1.2 Планирование, определения поставщиков и заключения договоров на закупку продукции осуществляется в соответствии с действующим законодательством и **РИ 7.4-2** «Временный регламент планирования, определения поставщиков и заключения договоров в соответствии с ФЗ от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ», РИ **7.4-3** «Временный регламент планирования, определения поставщиков и заключения договоров в соответствии с ФЗ от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ».

7.4.1.3 В случае необходимости анализа качества закупаемой продукции до начала ее поставки условия проведения анализа и порядок взаимодействия с поставщиком должны быть установлены в договоре на поставку.

7.4.1.4 В случае невозможности закупить необходимую продукцию, предусмотренную требованиями контракта/договора и другой технической документации допускается оформление Карты замены (форма приведена в **приложении Х**), по согласованию с ВП.

7.4.1.5 Закупки по основным контрактам осуществляются на основании Ведомостей и оформленных по ним Заявкам (в свободной форме, но с указанием вида закупаемой продукции, технических особенностей, количества, даты составления заявки, подписи) от директора Технопарка КнАГУ.

7.4.1.6 Вся документация по закупкам хранится в соответствии с требованиями **РИ 7.4-2**, **РИ 7.4-3**.

7.4.1.7 Закупка / заключение договоров с контрагентами / субподрядчиками осуществляется на основании данных предоставляемых директором Технопарка КнАГУ. Данные предоставляются в любой форме. Состав данных должен включать информацию о наименовании поставщика, его репутации на рынке услуг, его технических возможностях, о его опыте выполнения подобных работ, о предполагаемой цене, возможных сроках исполнения работ, возможных льготах / бонусах и т.п. для организации, наличие СМК по **ГОСТ РВ 0015-002**. Рассмотрение данных / информации о потенциальном контрагенте осуществляется на рабочих совещаниях. Решение по выбору контрагента оформляется в виде распоряжения ректора ФГБОУ ВО «КнАГУ» о подготовке необходимых документов для заключения договора с контрагентом.»

2 **Приложение П**. Исключить.

3 **Приложение Р.** Исключить.

4 **Приложение С**. Исключить.

5 **Приложение Т**. Исключить.

6 **Приложение У**. Исключить.

7 **Приложение Ф**. Исключить.