

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КнАГТУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

г.Комсомольск-на-Амуре

УТВЕРЖДАЮ Ректор университета А. Дмитриев 017г.

Положение об ЭИОС КнАГТУ

1 Общие положения

Настоящее Положение регламентирует характеристики, компоненты, принципы функционирования, порядок формирования, цели, задачи и функции электронной информационно-образовательной среды КнАГТУ.

2 Нормативные ссылки

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Приказ Минобрнауки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

Федеральные государственные образовательные стандарты;

Письмо Минобрнауки России от 20.08.2014 № АК-2612/05 «О федеральных государственных образовательных стандартах;

ГОСТ Р 53620-2009 «Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;

Локальные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность в КнАГТУ.

3 Определения, сокращения

Образовательная среда вуза – совокупность психологопедагогических условий и воздействий, направленных на формирование конкурентоспособной личности специалиста, осуществляющегося посредством обеспечения обучающимся возможностей для развития необходимых качеств и способностей и стимулирование их к использованию этих возможностей.

Информационно-образовательная среда вуза обозначает:

- системно организованную совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, неразрывно связанной с человеком как субъектом образовательного пространства;

- единое информационно-образовательное пространство, построенное с помощью интеграции информации на традиционных и электронных носителях, компьютерно-телекоммуникационных технологиях взаимодействия, включающее в себя виртуальные библиотеки, распределенные базы данных, учебно-методические комплексы и расширенный аппарат дидактики;

- совокупности взаимосвязанных подсистем (информационная, техническая, дидактическая, методическая), целенаправленно обеспечивающих педагогический процесс.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - это средство обучения, представляющее некоторую предметную область, обеспечивающее условия для осуществления различных видов учебной деятельности, разработанное и реализуемое на базе компьютерных технологий.

Электронно-библиотечная система (ЭБС) — это предусмотренный федеральным государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) России обязательный элемент библиотечно-информационного обеспечения учащихся вузов, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе, и соответствующую содержательным и количественным характеристикам, установленным приказом Рособрнадзора от 05.11.2012 г. № 1953;

Электронное обучение (ЭО) - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение (ДО) – это система обучения, основанная на взаимодействии учителя и учащихся, учащихся между собой на расстоянии,

отражающая все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, организационные формы, средства обучения) специфичными средствами ИКТ и Интернет-технологий.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

4 Цели и задачи ЭОИС КнАГТУ

4.1 ЭОИС КнАГТУ представляет собой составную часть образовательной среды университета, созданную с целью информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

4.2 ЭОИС КнАГТУ формируется как для преподавателей и сотрудни-ков, так и для обучающихся.

4.3 ЭОИС КнАГТУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО и ДОТ;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- бизнес-процессы корпоративной системы управления университетом;

- механизмы и процедуры мониторинга качества образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет", за счет трекеров задач, системы электронного документооборота, электронных досок объявлений, системы SMS-рассылки и др.

4.4 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.5 При реализации образовательных программ в КнАГТУ используются различные образовательные технологии, в том числе элементы ЭО.

5 Структура ЭИОС КнАГТУ

5.1 ЭОИС КнАГТУ включает в себя:

- Официальный сайт КнАГТУ - <u>https://knastu.ru/</u>

- Личный кабинет студента и аспиранта - <u>https://student.knastu.ru/</u>

- Личный кабинет преподавателя - <u>https://prof.knastu.ru/</u>

- Портал «Прием в КнАГТУ» - <u>https://abit.knastu.ru/</u>

- Портал предоставления контента и взаимодействия между студентами, выпускниками и работодателями «Центр карьеры» – https://career.knastu.ru/

- Портал диссертационных советов - <u>https://sovet.knastu.ru/</u>

- Портал ЭО и ДОТ - <u>https://learn.knastu.ru/</u>

- Корпоративную информационную систему управления вузом (КИС «Универ»);

- Каталог электронных ресурсов, включая собственные библиотеки и подписные ресурсы - <u>https://knastu.ru/education/e_resources</u>

- Систему «Антиплагиат.ВУЗ»

- Систему автоматизированного тестирования AST;

- Корпоративную электронную почту - <u>https://email.knastu.ru/mail/</u>

5.2 Официальный сайт КнАГТУ позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации. На сайте университета размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса.

Кроме деления по видам деятельности (учебная, научная и пр.), сайт предоставляет категоризацию по видам пользователей (студентам, абитуриентам, преподавателям и т.д.).

Через сервисы, реализованные на сайте, осуществляется доступ к личному кабинету студента, аспиранта, преподавателя и сотрудника университета.

Кроме «открытой части», сайт включает мощную «закрытую» часть, позволяющую в автоматическом или полуавтоматическом режиме публиковать информацию из других систем и приложений ЭИОС. Правила функционирования сайта, регламенты работы и т.д. определяются Положением о сайте.

5.3 Личный кабинет студента и аспиранта обеспечивает (далее – личный кабинет студента) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной программы, формирование образовательной электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса. Кроме этого, предоставляет возможность сохранения и публикации студента/аспиранта, достижений результатов научной деятельности, приобретенном опыте, информации 0 практических навыках И дополнительном образовании. На основе данных из личного кабинета формируется электронное резюме, которое затем автоматически размещается на портале по трудоустройству «Центр карьеры».

Кроме этого, личный кабинет содержит ряд ссылок на расписание, электронные ресурсы, ЭБС, доску объявлений и пр.

Правила пользования личным кабинетом регламентируются внутренними нормативными документами КнАГТУ (раздел 10 **РИ 4.2.3-10**).

5.3 Личный кабинет преподавателя обеспечивает фиксацию основных видов деятельности профессорско-преподавательского состава КнАГТУ, проверку и рецензирование результатов освоения студентами основной образовательной программы, процессы создания рабочих программ дисциплин, размещение УМКД, фиксацию результатов работы, согласно индивидуального плана преподавателя.

Кроме этого, личный кабинет содержит ряд ссылок на расписание, электронные ресурсы, ЭБС, доску объявлений и пр.

Методические рекомендации по работе с личным кабинетом преподавателя приведены в **приложении А** к настоящему Положению.

5.4 Портал «Прием в КнАГТУ» содержит информацию о всех формах и образовательных программах, реализуемых В КнАГТУ: довузовская образование, СПО. BO. аспирантура, подготовка. дополнительное профессиональное образование. А также информацию о правилах приема, необходимых документах, сроках и т.д. Для основных образовательных программ на Портале публикуются рейтинговые списки, экраны подачи заявлений, приказы о зачислении. Для абитуриентов, поступающих на программы ВО работает личный кабинет абитуриента.

Правила функционирования портала, регламенты работы и т.д. определяются согласно «Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденному приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 №1147, ежегодных приказов Минобрнауки «О внесении изменений в Порядок приема», а также согласно внутренним нормативным актам университета.

5.5 Портал «Центр карьеры» представляет собой информационный ресурс, на котором студент может разместить резюме для потенциального работодателя, а работодатель – информацию о вакансиях. Кроме того, работодатель может просмотреть электронное портфолио каждого студента, обучающегося в КнАГТУ, включая результаты освоения образовательной программы, достижения и т.д.

5.6 Портал диссертационных советов представляет собой информационный ресурс, на котором размещена информация для соискателей, список диссертационных советов КнАГТУ, представление и защита диссертаций, решения диссертационных советов.

Содержание, правила функционирования портала и регламенты работы определяются следующими нормативными документами:

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 8420 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказ Минобрнауки от 13.01.2014 № 7 «Об утверждении положения о защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

- приказ Минобрнауки от 16.04.2014 № 326 «Об утверждении порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней».

5.7 Портал ЭО предназначен для накопления, систематизации, хранения и использования электронных образовательных ресурсов. Портал позволяет обеспечить информационно-методическое сопровождение учебного процесса, эффективное взаимодействие преподавателей и обучающихся.

Портал реализует следующие основные функции:

- регистрация пользователей (слушатели, преподаватели, организаторы и др.);

- разработка учебных модулей непосредственно в системе или загрузка уже разработанных учебных модулей;

- разработка тестов и контрольно-измерительных материалов, опросов, контрольных заданий; тестирование проходит по контрольно-измерительным материалам, разработанным профессорско-преподавательским составом Университета;

- организация обучения с помощью различных инструментов (чаты, форумы, вебинары, скринкасты, тренинги и т.п.);

- фиксация хода образовательного процесса.

Содержание, правила функционирования и регламенты работы Портала определяются СТО 7.5-19 «Порядок применения электронного ния, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение»

5.8 Корпоративная информационная система управления вузом (КИС «Универ») является информационным ядром ЭИОС и направлена на решение вопросов комплексной автоматизации процессов управления, администрирования и мониторинга результатов по основным направлениям деятельности университета. КИС «Универ» рещает задачи интеграции внутренних информационных ресурсов с обеспечением интерактивного доступа в автоматизированном режиме, ориентированном на разные группы пользователей ко всем образовательным ресурсам университета. Структура, задачи, функциональное назначение, решаемые технические, технологические и информационные ресурсы, правила работы КИС «Универ» определяются Положением.

5.9 Каталог электронных ресурсов создан в целях обеспечения информационно-библиотечного обслуживания обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и удовлетворения потребностей профессорскопреподавательского состава и сотрудников университета. Он включает себя:

- собственные ресурсы – электронный каталог библиотеки, виртуальную библиотеку Института новых информационных технологий, электронную версию журнала «Ученые записки КнАГТУ»;

- подписные ресурсы по профилю образовательной организации, пополняемые каждый год;

- каталог ЭБС, к которым университету открыт тестовый доступ;

- каталог образовательных Интернет-ресурсов.

5.10 Система «Антиплагиат.ВУЗ» используется при проверке курсовых проектов и работ, выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций. Проверка на антиплагиат осуществляется силами кафедр, деканатов и ППС и позволяет организовать целостный процесс проверки студенческих работ и диссертаций на наличие заимствований.

5.11 Система автоматизированного тестирования AST позволяет осуществлять текущее и промежуточное оценивание, итоговое тестирование обучающихся.

Правила работы с системой AST регламентируются внутренними нормативными документами КнАГТУ.

5.12 Корпоративная сеть и корпоративная электронная почта университета создают условия для функционирования ЭИОС

6 Программно-аппаратная база

6.1 Программно-аппаратная база представляет собой специализированную инфраструктуру – корпоративную сеть, включающую в себя совокупность программно-аппаратных средств (серверы, компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.) для обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса, а также сеть специализированных аудиторий, расположенных в разных корпусах университета:

- учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проекционная техника, интерактивные доски и т.д.);

- компьютерные классы;

- вебинарные;

- зал заседаний Ученого совета.

6.2 Для реализации технологий, обеспечивающих сбор, обработку, хранение, модификацию, доступ к информационным ресурсам ЭИОС используются как собственные программные решения, так и готовое программное обеспечение.

Требования по обеспечению безопасности и надежности функционирования ЭИОС, управлению доступом к информационным ресурсам, управлению жизненным циклом систем и приложений, составляющих ЭИОС, антивирусной защите и др. регламентируются СТО 6.5-1 «Политика информационной безопасности».

7 Формирование ЭИОС КнАГТУ

7.1 Подразделением, обеспечивающим развитие, функционирование и сопровождение ЭИОС является ИТ-Управление.

7.2 Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей, требованиями нормативных актов, должностными инструкциями и др. документами, регламентирующими образовательный процесс, и

осуществляется объединенными усилиями преподавателей, сотрудников и обучающихся.

7.3 Вопросы информационной безопасности ЭИОС и защиты персональных данных регламентируются нормативными актами КнАГТУ в соответствии с действующими законодательными актами.

Esp Bul

Начальник ИТ-Управления

Effort.

Е.Б. Абарникова

И.В. Макурин

Л.В. Афанасьева

А.В. Ременников

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Начальник ОМК

Старший юрисконсульт

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

Методические рекомендации по работе с личным кабинетом преподавателя

1 Личный кабинет преподавателя содержит в себе:

- информационный модуль «Проверка прикрепленных работ студента»;
- информационный модуль «Контроль студентов и преподавателей»;
- информационный модуль «Достижения студентов факультета»;
- информационный модуль «Рабочие программы дисциплин»;
- систему рассылки уведомлений для студентов «Доска объявлений»;
- раздел «Бланки и документы»;
- раздел «Настройки» и др.

2 Для перехода к личному кабинету преподавателя необходимо на сайте университета (https://knastu.ru) перейти в раздел «Преподавателям» (https://knastu.ru/teachers).

Далее перейти в подраздел «Личный кабинет преподавателя» (рисунок 1).



Рисунок 1

На открывшейся странице преподавателю нужно ввести свои учетные данные, как показано на рисунке 2.



Рисунок 2

После входа преподаватель увидит главную страницу кабинета, свое ФИО и доступные разделы (рисунок 3).

ГЛАВНАЯ	G
Главная / Личный кабинет преподавателя	
МЕНЮ	ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ▲ Инструкция пользователя данного раздела
Проверка работ студента	
Контроль студентов и	По возможности взаимодействуйте со студентами напрямую!
преподавателей	Обновление: система коммуникации со студентами в разделе проверки работ
Достижения студентов факультета	
Рабочие программы дисциплин	на данный момент студентами (для проверки) загружаются следующие виды расот: (документ) Очники: КР, Практики, ВКР, КП, РГЗ(РГР), Контрольные работы Засримики: КР. Практики, ВКР, КП, РГЗ(РГР), Контрольные работы. Расбераты
Доска объявлений	<u>1! Внимание: работы должны быть полностраничными!</u>
Расписание	
сэд	Начните вводить ФИО Полное или неполное фио без точек
Портал ДО	Все работы 58Т6-1 Введите группу Показать
Библиотека	Все дисциплины (0)
Бланки и документы	1 5//Сб-1 КР Теория инфомационных 2к Курсовая работа 15.12.2016 Проверено
Инструкции по работе с ЭИОС	процессов и систем 25
Настройки	2 4ИПб-1 Контрольная Логическое и функциональное программирование пространства состояний

Рисунок 3

3 В пунктах 4 - 14 настоящих методических рекомендаций приведено описание работы в основных разделах личного кабинета преподавателя.

4 Проверка прикрепленных работ студента

4.1 Информационный модуль «Проверка прикрепленных работ студента» предназначен для проверки работ (КР, КП, учебная практика, ВКР и пр.), прикрепленных студентами.

10

4.2 Если у преподавателя нет файлов, будет отображаться сообщение «Файлы по вашим дисциплинам не найдены», иначе он увидит список фалов для проверки, подобный тому, что приведено на рисунке 4

Личный кабинет препода & Инструкция пользователя данного раздела	вателя					Тема:	РГЗ Инжен	ерная график	a	Удалить	чат
Уважаемые преподаватели. По возможности взаимодействуйте со ст Почему теперь студентам не обязательно за	удентами напрямую! гружать скан титульного ли	ста работе	ы с вашими подп	исями?		Студе	<u>нт</u> : Петрова 14 Декаб 1.2 Мб	а Елена Андре іря 13:35	евна	Зачте	<mark>ено</mark>
На данный момент студентами (для пров Очники: КР, Практики, Квалификационные р Заочники: КР, Практики, Квалификационны Ц Внимание: работы должны быть полно	ерки) загружаются следун работы, ВКР, КП, РГЗ(РГР), і е работы, ВКР, КП, РГЗ(РГР <u>рстраничными!</u>	о щие вид Контрольн), Контрол	ы работ: (докум ые работы ьные работы, Ре	ент) Фераты		Outer	нка <mark>34</mark> Обсужден	5 Зач ние работы бо 06 апре	Нужен отклик / льше <u>не доступ</u> ля	доработка <u>НО</u>	a
Начните вводить ФИО Полное или п Все работы Введите группу	неполное фио без точек Показать					∎ <u>Зае</u> Петро	р <u>ужен файл</u> за. Е.А 2:54		Статус измен Нужен отклик / Иванов И И	ен: доработ 2 [.]	гка
Все дисциплины (3) Иностранный язык Науч : Студент Группа Тип	но-исследовательская работа Дисциплина	а Химия: Курс работы	алементов (р) Название работы	Дата загрузки	Контроль			Прикладывак задания Зго р <u>Ссылка на с</u> Иванов И.И.	о образец выпол аздела. Пример <u>baйл</u>	нения ы внутри 2:	4:
1 Петрова 2МАО-1 Елена Андреевна			Количество: /		 Развернуть есть непроверенные есть сообщения 			09 апре	ภя		
РГЗ	Химия элементов	1к 2с	РГЗ Химия элементов	16.12.2016	Не проверено 📮	12 Готов Петрог	о. Перезагру за. Е.А	ужаю файл 13:35			
Контрольная	Физика	1к 2с	Контрольная Физика	15.12.2016	На доработке 📮	1 Base	р <u>ужена нова</u>	<u>я версия файла</u>			
РГЗ	Начертательная геометрия. Инженерная графика	1к 2с	РГЗ Инженерная графика	14.12.2016	Проверено	Tierpor	3 d. E. A	13:35	В Стату	сизмене	эн:
	≡ Архивные (4	t)			•	•			Работа Иванов И	з ачтена I.И. 14:	:35
						Введи	ите сообщен	не		0	>

Рисунок 4

4.3 В момент, когда студент загрузит файл в своем личном кабинете, преподаватель увидит в таблице работ файл этого студента.

4.4 Для быстрого поиска работ (при большом их количестве), можно ввести ФИО студента в поле «Начните вводить ФИО».

4.5 Для удобной сортировки непроверенных работ можно выбрать нужную группу и/или дисциплину в соответствующих списках.

4.6 Нажав на название работы, преподаватель может просмотреть ее содержимое.

4.7 Также на странице проверки работ преподаватель видит наличие новых сообщений в чатах:



Нажав на кнопку-статус «Не проверено» (или на любой другой статус), откроется чат с элементами контроля.

Иллюстрация с описанием элементов чата приведена на рисунке 5.



Рисунок 5

5 Контроль студентов и преподавателей

5.1 Информационный модуль «Контроль студентов и преподавателей» предназначен для массового контроля студентов и преподавателей по загрузке и проверке работ для вашего *Факультета* или *Кафедры*.

5.2 Этот модуль доступен для работы по предварительной заявке.

5.3 Для мониторинга преподавателю необходимо по своему факультету или кафедре выбрать семестр и учебную группу, после чего он увидит список дисциплин, подразумевающих загрузку работ (рисунок 6).

На Очн Зас	данный моме ники: КР, Прак очники: КР, Пр								
	Статистика за	агрузок и про	оверо	к файлов по дисциплинам	🔊 Сем	естр	Осенн	ий 2015	•
					Показа	ать дан	ные по (факульте	ту
#	Группа	Числ-ть	#	Дисциплина		Вид	Присл.	Пров.	
1									
1.1	1CЭ-1	8		Все дисциплины			13 / 16	13 / 13	>
2	1СЭ-1 2АУб-1	8	1	Все дисциплины Математическое моделирование		KP	13 / 16 7 / 8	13 / 13 7 / 7	>
2	1CЭ-1 2AV6-1 2AV6-2	8 8 3	1	Все дисциплины Математическое моделирование электромеханических систем		KP	13 / 16 7 / 8	13 / 13 7 / 7	>
2 3 4	1СЭ-1 2АУб-1 2АУб-2 2БМб-1	8 8 3 7	1	Все дисциплины Математическое моделирование электромеханических систем Электросиловое оборудование специальных электромеханических систем		KР KП	13 / 16 7 / 8 6 / 8	13 / 13 7 / 7 6 / 6	>
2 3 4 5	1СЭ-1 2АУб-1 2АУб-2 2БМб-1 2ИНб-1	8 8 3 7 4	1	Все дисциплины Математическое моделирование электромеханических систем Электросиловое оборудование специальных электромеханических систем		КР КП	13 / 16 7 / 8 6 / 8	13 / 13 7 / 7 6 / 6	>
2 3 4 5 6	1СЭ-1 2АУб-1 2АУб-2 2БМб-1 2ИНб-1 2ПЭб-1	8 8 3 7 4 13	1	Все дисциплины Математическое моделирование электромеханических систем Электросиловое оборудование специальных электромеханических систем		КР КП	13 / 16 7 / 8 6 / 8	13 / 13 7 / 7 6 / 6	>

Рисунок 6

Напротив каждой из дисциплин через наклонную черту указано «Количество присланных / необходимых к загрузке работ» и «Количество проверенных / необходимых к проверке работ» (рисунок 7).

	Статистика з	агрузок и про	верок	файлов по ди ециплина	🔊 Семе	естр О	сенний 2	2015 🝷
					Показать	данные г	10 факул	ьтету
#	Группа	Числ-ть	#	Дисциплина	Вид	Присл.	Пров.	
1	1CЭ-1	8		Все дисциплины		11 / 16	11 / 11	>
2	2AV6-1	8	1	Конструкции, эксплуатация и основы проектировани	я КП	6/8	6/6	>
3	2AV6-2	3	_	специальных изделии	1/12	5.40	5.45	
4	26M6-1	7	2	Грансформаторы и дроссели малои мощности	KP	5/8	575	7
5	2ИН6-1	4						
6	2ПЭ6-1	13						
7	2CЭ-1	8	4					
0	2206.4	10						

Нажав на дисциплину в списке, можно увидеть детализацию по дисциплине с фамилиями студентов группы и преподавателей. Пример такой детализации (по дисциплине «Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий») приведен на рисунке 8.

:	Студент	Группа	Тип	Дисциплина	Курс работы	Название работы	Дата загрузки	Контроль
1		2CЭ-1	КП	Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий	4к 7с	Курсовой проект по КЭиОПСИ	14.3.2016	✓ Проверено
2		2CЭ-1	КП	Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий	4к 7с	Расчет асинхронного двигателя с короткозамкнутым ротором 40 кВт, 2р = 4.	21.1.2016	✓ Проверено
3		2CЭ-1	КП	Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий	4к 7с	Курсовой проект по КЭиОПСИ	25.3.2016	✓ Проверено
4		2CЭ-1	КП	Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий	4к 7с	Расчет асинхронного двигателя с короткозамкнутым ротором	3.3.2016	✓ Проверено
5		2CЭ-1	КП	Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий	4к 7с	Расчет асинхронного двигателя с короткозамкнутым ротором	29.12.2015	✓ Проверено
6		2CЭ-1	КП	Конструкции, эксплуатация и основы проектирования специальных изделий	4к 7с	Курсовая работа	23.3.2016	✓ Проверено

Рисунок 8

Нажав на кнопку «Показать данные по факультету/кафедре», можно увидеть суммарную статистику по загрузкам и проверкам за выбранный семестр (рисунок 9).

Статистика загрузок и проверок файлов по дисциплинам	🔊 Семестр	Осенний 2015 🔻
По Прислано: 425 / 878 Проверено: 397 / 425 🗙	Показать дан	нные по факультету

Рисунок 9

6 Достижения студентов факультета

Информационный модуль «Достижения студентов факультета», предназначен для просмотра и подтверждения загруженных файлов достижений студентов.

Интерфейс устроен аналогично модулю «Контроль студентов и преподавателей», представленному в п. 5 настоящих методических рекомендаций. Этот модуль доступен для работы по предварительной заявке.

7 Рабочие программы дисциплин

Информационный модуль «Конструктор рабочих программ» предназначен для генерации на основе начальных данных – готового файла рабочей программы. Инструкцию пользователя для данного раздела можно также найти на странице модуля «Конструктор рабочих программ».

8 Доска объявлений

Система «Доска объявлений» предназначена для рассылки уведомлений студентам в их личные кабинеты.

Для начала работы, нажмите кнопку «Добавить объявление»:

Объявления для студентов



Далее преподавателю необходимо заполнить все необходимые поля и указать, кому адресовано сообщение (рисунок 10).

Краткое описание			
Введите			
Дата показа			
Дата начала показа	Укажите	Дата окончания показа	Укажите
Адресовано			
Всем студентам 🕂	Выбрать		
BRODUTO TOYOT			
выедите текст			

Рисунок 10

Чтобы сообщение увидели все без исключения студенты, необходимо нажать кнопку «Всем студентам».

Чтобы направить сообщение нужным факультетам, кафедрам или группам, необходимо нажать кнопку «Выбрать» (рисунок 11).



Рисунок 11

Преподаватель может добавлять любое количество адресатов:



Все объявления сохраняются и отображаются в списке.

Каждое объявление можно просмотреть, удалить или редактировать.

9 Расписание

Гиперссылка «*Расписание*» ведет на страницу, где преподаватель можете ознакомиться с актуальным расписанием учебных групп, преподавателей, занятости аудиторий за нужный семестр.

10 Система электронного документооборота и УМКД

10.1 Документы, входящие в учебно-методический комплекс дисциплин, хранятся в системе документооборота университета (Alfresco) и выводятся в кабинет студента (сайт университета).

10.2 УМКД располагается в **Библиотеке документов** кафедр в папке **УМК**Д. В папке УМКД располагаются папки направлений (в имени папки шифр направления и название направления), в которых вложены папки дисциплин (в имени папки название дисциплины). В папках дисциплин пособия, методические указания и пр. располагаются на одном уровне (без папок).

10.3 Алгоритм просмотра документов УМКД:

- на сайте кафедры (например, кафедры ГПД) необходимо выбрать меню «Библиотека документов» (рисунок 12);

2айл ∏равка <u>В</u> ид <u>Ж</u> урнал <u>З</u> акладки <u>И</u> нструменты ⊆правка			- 🗗 🗙
😵 Alfresco » Главная стран 🗙 🍪 Alfresco » Главная стран 🗙 🍪 Alfresco » Главн	ая стран 🗙 😵 Alfresco » Библиотека до 🗙 😵 Alfresco » Библиотека д	ао 🗙 🐲 КнАГТУ - Отдел организа 🗙 🕂	
O ecm.corp.knastu.ru:8080/share/page/site/gpd/dashboard	C Q Touck	☆自 🕹 🗢 🐖 - 🏓 🙆 📕	😼 · 🛓 · 🚍
Домашняя Мои файлы Общие файлы Сайты • Задачи • Люди	Репозиторий Инструменты админи	Алексей Просолович 🔍 Поиск файло	ов, людей, сайто 🋞
нату (глд)		Главная страница сай Библиотека документ Участник	и сайта 🙎 🔘 י
Профиль сайта	Новости сайта		⊠ ?
Добро пожаловать на сайт ГПД	Действия всех участников • все элементы • за последн	ие 7 дней •	
Кафедра «Гражданско-правовые дисциплины»	Сегодня		
Менеджеры сайта: Алексей Просолович, Роман Блохин Видимость: Модерируется	Пользователь Алексей Просолович просмотрел документ 25 мин назад Еще 1 ▼	□ Гражданский процесс.pdf	
Ссылки сайта			
Поздать ссылку			
Социально-гуманитарный факультет			

Рисунок 12

- в левой части в навигаторе выбирается папка Документы. Справа представлен список папок, вложенных в Документы. Необходимо выбрать папку УМКД - слева в навигаторе или справа в списке (рисунок 13);



Рисунок 13

- раскрывается папка УМКД. В ней представлен список направлений, дисциплины которых ведутся на кафедре (рисунок 14):

Файл Правка Вид Журнал Закладки Инструменты С	правка				1 × × 1							- 0	×
Arresco » Биолиотека до X Arresco » 1 лавн. () ecm.corp.knastu.ru:8080/share/page/site/gpd/docu	ая стран mentlibrar	ry#filter=pat	ніптезсо » Главная стран Х 🤯 Алтезсо » риолиотека до Х th/%2F%25u0423%25 С Д . Поиск	🥪 Алтессо » Биолиотека до 🗡 🐨	кнаттэ - Отдел орга	низа 🗴	•	# • J			- 12	<u>+</u> •	≡
Домашняя Мои файлы Общие файлы Сай	іты 🔹	Задачи	 Люди Репозиторий Инструменты админи 			Алексей	й Просо	лович	9, п	оиск файло	в, людей	, сайто	× ^
спд					Главная страни	ица сай	Библи	ютека доку	мент	Участники	і сайта	<u>9</u> , (۵.
▶ Документы	Выб	рать •	+ Создать • 🟦 Загрузить Выбранные элеме	аты ▼					1+	Имя •	Пара	метры •	•
 Библиотека 	18	Докуме	енты > 📷 УМКД										
 Документы Нормативные документы 			09.02.03 Программирование в компьютернь Изменено 23 дн. назад пользователем Алексей Просолови	х системах ч									
 Приказы УМКД 			10.05.03 Информационная безопасность авт Изменено 17 дн. назад пользователем Алексей Просолови	оматизированных систем ч									
09.02.03 Программирование в компьютерн 10.05.03 Информационная безопасность ав 23.03.01 Технолосия транспортных процесс			23.03.01 Технология транспортных процессо Изменено 23 дн. назад пользователем Алексей Просолови	в ч									
 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технол 26.03.02 Кораблестроение, океанотехника 			23.03.03 Эксплуатация транспортно-технолог Изменено 17 дн. назад пользователем Алексей Просолови	чческих машин и комплексов ч	В								
 27.03.05 Инноватика 38.02.07 Банковское дело 			26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и Изменено 23 дн. назад пользователем Алексей Просолови	системотехника объектов мор ч	рской инфраст	руктурь	d						
 38.03.02 Менеджмент 38.03.06 Торговое дело 40.03.01 Юриструданция 			27.03.05 Инноватика Изменено 23 дн. назад пользователем Алексей Просолови	ч									
• Категории			38.02.07 Банковское дело Изменено 23 дн. назад пользователем Алексей Просолови	4									
▶ Метки			38.03.02 Менеджмент Изменено 23 дн. назад пользователем Алексей Просолови	ч								<u>↓</u> Ш … Еще	e

Рисунок 14

- далее производится выбор направления и дисциплины, например, направление 40.03.01 Юриспруденция и дисциплина «Гражданский процесс» (рисунок 15)

2айл ∏равка Вид Журнал Закладки Инструменты ⊆правка				00	< 🔁							- 0) ×
🍪 Alfresco » Библиотека до 🗙 🍪 Alfresco » Главная стран	×	🚷 Alfres	о » Главная стран 🗙 🍪 Alfresco » Библиотека до 🗙 🍪 Alfresco » Библиотека до 🗙	🐲 КнАГТУ - Отде	л организа	\times	+						
♦ ④	ntlibrary?f	ile=Эколог	ческое прат СС С. Поиск		☆ 自	+		- se	>> 6	•	- 18	<u>+</u> •	- =
Домашняя Мои файлы Общие файлы Сайты 🔹	Зада	чи • Ј	юди Репозиторий Инструменты админи		Ал	ексей	Просо	лович	Ģ,	Поиск файл	ов, люде	й, сайто	\otimes
нату год				Главная с	траница са	й	Библи	ютека д	окумент	Участния	ки сайта	<u>,</u>	۰.
▶ Документы	Выб	рать •	+ Создать •						I	• КМИ	Пар	аметры	•
 Библиотека 	18	Докуме	нты > 🚞 УМКД > 🚞 40.03.01 Юриспруденция										
 Документы Нормативные документы 			Арбитражный процесс Изменено 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева										
🖿 Приказы 🗎 УМКД		i (Гражданский процесс										
 09.02.03 Программирование в компьютерных сис 10.05.03 Информационная безопасность автомат 20.01 Техновески транспорти и социссор 			Гражданское право Изменено 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева										
 23.03.01 Технология транспортных процессов 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологичес 26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и систе 			Деликтология Изменено 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева										
 27.03.05 Инноватика 38.02.07 Банковское дело 			Исполнительное производство Изменено 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева										
38.03.02 Менеджмент 38.03.06 Торговое дело			Международное частное право Изменено 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева										
 Арбитражный процесс Гражданский процесс 			Основы адвокатуры Изменено 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева										
Гражданское право		-	Право социального обеспечения									<u>+</u> 15	a 🖻

Рисунок 15

- после выбора папки с названием необходимой дисциплины появляется список документов, входящих в состав УМКД по выбранной дисциплине (рисунок 16):



Рисунок 16

- преподаватель выбирает файл для просмотра и приступает к просмотру (рисунок 17)

<u>Файл</u> Правка	<u>Вид Журнал Закладки И</u> нструменты <u>С</u> правка		#≈~Q - ° ×
Alfresco	» Сведения о док 🗙 🎯 Alfresco » Главная стран 🗙 🛛 🍪 Alfresco » Гл	веная стран 🗙 🍪 Alfresco » Библиотека до 🗙 🍪 Alfresco » Библиотека до	🗙 🔹 КнАГТУ - Отдел организа 🗙 🕂
🗲 🕕 ecn	.corp. knastu.ru :8080/share/page/site/gpd/document-details?nodeRef=workspace://	Space C Q. Nouce	公自 🖡 🗢 🛩 - 🏁 🕘 📓 🍇 - 🛓 - 三
Домашняя	Мои файлы Общие файлы Сайты • Задачи • Люди	Репозиторий Инструменты админи	Алексей Просолович 🤉 Поиск файлов, людей, сайто 🛞
KHATTY	гпд		Главная страница сай Библиотека документ Участники сайта 💄 Ö •
документы Гр Изм	> 🖹 УМКД > 🗎 40.03.01 Юриспруденция > 🔚 Гражданский прои ажданский процесс.pdf 🔟 енено пользователем Алексей Просолович в Вс 16 окт 2016 18:33:29	екс 🔺 Избранное 🛥 Мне нравится 0 📼 Комментировать << Опубликоват	± Oravata
	④ Предыдущий ④ Следующий 1 183 = +	77% Максимально увеличить 🛓 Загрузить 🖉 🔍	 Действия с документами
	Distriction of oppositions in regist Proceedings of Augustion Proceedings Augustion of the oppositional distriction of oppositional districtions Proceedings Proceedings Augustion of the oppositional distriction of oppositional districtions Proceedings Proceedings Proceedings Augustion of the oppositional distriction of oppositional districtions Proceedings Proceedings <td< td=""><td>Y2N N23 00 22 0 0 0 0 7 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1</td><td> Ссанать. Проскотреть в браузере. Изменить свойства Загрузить новую версию Редастировать в автономном режиме Концровать в автономном режиме Концровать в Концровать в Концровать в Удалить документ Удалить бизнес-процесс Растроить права доступа Настроить дова доступа Настроить дова доступа Изменить тип </td></td<>	Y2N N23 00 22 0 0 0 0 7 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	 Ссанать. Проскотреть в браузере. Изменить свойства Загрузить новую версию Редастировать в автономном режиме Концровать в автономном режиме Концровать в Концровать в Концровать в Удалить документ Удалить бизнес-процесс Растроить права доступа Настроить дова доступа Настроить дова доступа Изменить тип
	Kanenaman we-kepp-2012	 BER (*12) # P stagement synthesis accurs synthesis and the synthesis accurs synthesis and the synthesis discussed and areas, 202 C Incrusy seasure synthesis transmit dynamic dynamics discussed accurs and the synthesis and the synthesis accurs and the synthesis and the synthesis accurs and the synthesis accurs and the synthesis accurs, 202 	A popend DD: Document Delete Pages from PDF Delete Pages Delete Pages Delete Pages Delete Pages Delete PDF Decument Delete PDF Decument Delete PDF Decument Delete PDF Decument Delete P

Рисунок 17

10.4 Операции с файлами и папками 10.4.1 Загрузка документов

Алгоритм загрузки документов УМКД в систему документооборота:

- в библиотеке документов кафедры в папке УМКД преподаватель выбирает нужное направление, дисциплину. Если требуемых папок нет, то их необходимо создать (рисунок 18);



Рисунок 18

- далее производится выбор меню «Загрузить» (рисунок 19);



Рисунок 19

- после выбора меню «Загрузить» появляется возможность выбрать файл (рисунки 20 и 21);

Домашняя Мои файлы Общие файлы Сай	Иси файли Общие файлы Сайты + Задани + Люди Репозиторий Инструменты админик. ИД Выбрать + + Создать + ± Загрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± Загрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± Загрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± 3агрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± 3агрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± 3агрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± 3агрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± 3агрузить Выбранные элементы + Выбрать + + Создать + ± 3агрузить Выбранные элементы + Пражданский процесс.рdf Изменено около часа назад пользователем Алексей Просолович 2 М Вибромационная безопасность ас 1-2 из 2 ≪ 1 ≫ 1 Технология транспорть стехнол				Алексей Просолович 🔍 Поисс файлов, людей, сайто 🛞						
спд				Главна	ая страница сай	Библиотека документ	Участники	сайта 🧕 🕻	3.		
▶ Документы	Вы	брать *	+ Создать • 1 Загрузить Выбранные элементы •			14	Имя •	Параметры •			
• Библиотека	18	Докум	енты > 📷 УМКД > 📷 40.03.01 Юриспруденция > 📷 Гражданский процесс								
 Документы Нормативные документы 			Гражданский процесс.pdf Изменено около часа назад пользователем Алексей Просолович 2 МБ								
🖿 Приказы 📰 УМКД			МУ Гражданский процесс. Самостоятельная работа.pdf Создано 16 дн. назад пользователем Ирина Цевелева 359 КБ								
09.02.03 Программирование в компьютерн 10.05.03 Информационная безопасность ав	4 E		1-2 x3 2 << 1 >>								
 23.03.01 Технология транспортных процесс 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технол 											
 26.03.02 Кораблестроение, океанотехника в 27.03.05 Инноватика 38.02.07 Банковское дело 	1		Загрузить файлы в 🖿	×							
 38.03.02 Менеджмент 38.03.06 Торговое дело 			Выбрать файлы								
40.03.01 Юриспруденция Арбитражный процесс			Отмена								
Гражданский процесс Гражданское право											

Рисунок 20

		Выгрузка фа	йла					
E) 🔿 + 🕇 👝 + Этс	от компьютер 🔸 Work (D:)			¥	Ċ	Поиск: Work (D:)		۶
Упорядочить 👻 Созда	ть папку					855	•	6
🔆 Избранное 🔷	Имя	Дата изменения	Тип	Размер				
🐊 Загрузки	SRECYCLE.BIN	16.09.2016 1:39	Папка с файлами					
🔛 Недавние места	Je Programs	16.09.2016 16:47	Папка с файлами					
Рабочий стол	Projects	22.09.2016 16:09	Папка с файлами					
Cloud Mail.Ru	System Volume Information	15.09.2016 16:05	Папка с файлами					
	Thumbs.db	15.04.2016 10:06	Data Base File	15 KB				
🐺 Этот компьютер	🗾 Пособие.Гражданский процесс.pdf	16.10.2016 20:01	Документ Adobe	39 KE				
🗼 Downloads								
📓 Видео								
👔 Документы 👻								
Имя ф	айла: Пособие.Гражданский процесс.pdf				~	Все файлы (*.*)		,
						OTVOLITE	0.	

Рисунок 21

- после нажатия на кнопку «Открыть» происходит загрузка файла (рисунок 22);

Загрузить файлы в 🗎 🗈								
100%	Пособие.Гражданский процесс.pdf 38 кБ	S						
Загружаются 🤅	Загружаются файлы: 1 (38 КБ)							
	Отмена							

Рисунок 22

Результат действий выглядит так, как приведено на рисунке 23.



Рисунок 23

10.4.2 Создание папок

Алгоритм создания папок (если необходимы папки для направлений и дисциплин):

- сначала необходимо выбрать родительскую папку (для папки направления - это папка УМКД, для папки дисциплины - это папка направления);

- далее выбираем в поле Создать... -> Папка (рисунок 24);



Рисунок 24

- после нажатия на кнопку «Папка» преподаватель получает возможность задать имя папки (рисунок 25);

вайл Правка Вид Журнал Закладки	Инстр	зументы <u>⊆</u> прае sco×Главная ст	ка ран 🗙 😂 АМ	esco » Главная стра	н × 😂 АН	fresco = Библиотека	до × 😓 Аł	resco × Библиотека д	до 🗙 🔹 Кн	VГТУ - Отдел организ	a ×	# 53	×⊊				- 8	×
() ecm.corp.knastu.ru:8080/share/	page/site	e/gpd/document	library?file=Граждан	кий процесс.р.	C Q. Nouc	×				☆ É	•	•	+1.54			- 15	+ -	Ξ
Домашняя Мои файлы Общ	ие фай	лы Сайты	• Задачи •	Люди Репоз	иторий Инс	струменты админ	И				Алексей	Просо	108ИЧ	9	Тоиск файло	ов, людей	, сайто 🤅	
🔬 гпд										Главная страница	сай	Библи	отека до	жумент	Участник	и сайта	2. 0	•
▶ Документы	Выб	ірать •	• Создать •	1 Загрузить	Выбранные	элементы *								E4	MM8 *	Пара	аметры *	
Библиотека	18	Документы	> 🏢 УМКД > 🗑	40.03.01 Юриспр	руденция													
 Документы Нормативные документы 		П Ај	обитражный менено 16 дн. на	роцесс ад пользователе	м Ирина Цевел	зева												
🖿 Приказы 🗎 УМКД		Гр Из	раждансі іменено 34		Новая п	апка	×											
09.02.03 Программирован 10.05.03 Информационна 10.05.03 Информационна		п Гр	оаждансі Свед * обя менено 16	ения о новой ательные поля	папке													
 23.03.01 Технология тран 23.03.03 Эксплуатация тр. 26.03.02 Кораблестроени 		на Де	еликтол	огическое право)													
 27.03.05 Инноватика 38.02.07 Банковское дело 		и из	сполнит	OBOK:														
 38.03.02 Менеджмент 38.03.06 Торговое дело 		Миз	еждунар менено 16	anne.														
 40.03.01 Юриспруденция Арбитражный процесс Гражданский процесс 		о из	сновы а,				a.											
 Гражданское право Деликтология 			раво соц менено 16 дн. на	ад пользователе	Сохранить м Ирина Цевел	Отмена												

Рисунок 25

- для сохранения результата необходимо нажать кнопку «Сохранить».

10.4.3 Удаление документов (папок)

Алгоритм удаления документов (папок):

- необходимо подвести курсор к файлу (папке) в списке и справа выбираем меню «...Еще» (рисунок 26);



Рисунок 26

- в выпадающем меню необходимо выбрать «Удалить документ» / «Удалить папку» (рисунок 27);



Рисунок 27

- если необходимо удалить группу файлов (папок), то выбор требуемых для удаления файлов (папок) производится с помощью флажков – в меню производится выбор – Выбранные элементы... -> Удалить (рисунок 28).

🚱 Alfresco » Библиотека до 🗙	😪 Alfresco × Глан	вная стран 🗙 😽 Alfresco × Главная стран	. 🗙 🙀 😵 Аlfresco × Библиотека де	э 🗙 😫 Alfresco » Библиотека до 🗙	🐲 КнАГТУ - Отдел организа 🗵	+	-	-					
(i ecm.corp.knastu.ru:8080/share	/page/site/gpd/doo	cumentlibrary?file=Гражданский процесс.pr	C Q. Touck		☆ 自 ·		+8	99 (1	-	<u>+</u>	- =
КАЛТУ ГПД					Главная страница сай	Библ	иотека д	окумент.	. Уча	стники	сайта	<u>.</u>	o• 1
▶ Документы	Выбрать •	+ Создать • 🏦 Загрузить 🌔	Выбранные элементы •						≣∔ <mark>N</mark> t	ия •	Пара	метры	•
 Библиотека Документы Нормативные документы 	Доку	менты > 🖮 УМКД > 🖮 40.03.01 Юриспр Арбитражный процесс.pdf (г. Изменено 16 дн. назад пользователем	Скачать как Zip Копировать в Переместить в Начать бизнес-процесс	x									
 Приказы УМКД 		МУ Арбитражный процесс. Ко Создано 16 дн. назад пользователем и	Удалить Оснять выделение										
 09.02.03 Программирова 10.05.03 Информационна 23.03.01 Технология тран 			1-2и32 << 1 >>										_

Рисунок 28

10.4.4 Изменение свойств файлов (папок)

В режиме просмотра документа справа в меню «Действия с документами» необходимо выбрать пункт «Изменить свойства» (рисунок 29).



Рисунок 29

После того, как изменение свойств произведено, необходимо нажать на кнопку «Сохранить» (рисунок 30).

<u>Файл Правка Вид Журнал Закладки И</u> нструлленты <u>С</u> правка	
🖉 Alfresco » Изменить свой 🗙 🔮 Alfresco » Главная стран 🗙 😻 Alfresco » Главная стран 🗙 😵 Alfresco » Библиотека до 🗙 😵 Alfresco » Библиотека до 🗙	цо X 🕏 КнАГТУ - Отдел организа X 🕂
🜒 🕐 🕐 ecm.corp. knastu.ru :0000/share/page/site/gpd/edit-metadata?nodeRef=workspace//SpacesStc 🛛 🖉 🗍 🔍 <i>Nouce</i>	☆自 ♣ ♡ # * 🥬 📵 🖬 3월 * 초 * 크
Домашняя Мои файлы Общие файлы Сайты • Задачи • Люди Репозиторий Инструменты админи	Алексей Просолович 🔍 Поиск файлов, людей, сайто 🛞
тд	Главная страница сай Библиотека документУчастники сайта 💄 🔘 •
Изменить свойства: Гражданский процесс.pdf * обязательные поля	
the state of the s	
имя: * Гражданский процесс.pdf	
Jane and the state of the state	
Satorosok.	
Onwanne:	
Tun MIME:	
Adobe PDF Document	
Автор:	
Метки:	
Выбрать	
Сохранить Отмена	

Рисунок 30

11 Портал ДО

Гиперссылка «Портал ДО» ведет на главную страницу портала дистанционного обучения КнАГТУ.

12 Библиотека

Гиперссылка «*Библиотека*» ведет на страницу навигации по различным информационным ресурсам КнАГТУ.

13 Бланки и документы

Раздел содержит в себе перечень необходимых в работе бланков и документов.

14 Настройки

Раздел позволяет добавить пользовательский e-mail, для получения уведомлений о присланных работах.