|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  |
| **МИНОБРНАУКИ РОССИИ** Федеральное государственноебюджетное образовательное учреждение **высшего профессионального образования**  **«Комсомольский-на-Амуре государственный**  **технический университет»**  **(ФГБОУ ВПО «КнАГТУ»)** | | |
| **П Р О Т О К О Л** | | |
| \_\_23.09.2013\_\_№\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **г. Комсомольск-на-Амуре** | | |
| ⎡ | Заседания Ученого совета | ⎤ |

Повестка дня:

1. Организация выборов ректора.

СЛУШАЛИ: декана ФКТ Котлярова В.П. о мероприятиях по проведению процедуры выборов ректора. Членам Совета представлен подробный план мероприятий (см. Приложение).

ПОСТАНОВИЛИ: принять план мероприятий по проведению процедуры выборов за основу. Даты заседаний Ученого совета и проведения Конференции по выборам ректора уточнить.

СЛУШАЛИ: декана ФКТ Котлярова В.П. о проекте «Положения о процедуре выборов ректора в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет»».

ВЫСТУПИЛ: проректор по экономике Кочегаров Г.С. об уточнении п.п. 6.1, 8.1, 8.2 рассматриваемого «Положения».

ПОСТАНОВИЛИ: «Положение» принять с указанными уточнениями (см. Приложение).

СЛУШАЛИ: декана ФКТ Котлярова В.П. о создании комиссии по проведению процедуры выборов ректора. Комиссия предложена в следующем составе:

1. Аксёнов Валентин Иванович – председатель профсоюзного комитета университета.

2. Шидловская Дарья Константиновна – магистр, член профкома студентов университета.

3. Котляров Валерий Петрович – декан факультета компьютерных технологий.

4. Лашкина Наталья Анатольевна – начальник правового управления университета.

5. Некрасова Марина Геннадьевна – начальник отдела менеджмента качества университета.

6. Цветков Олег Юрьевич – зав. кафедрой управления недвижимостью и кадастров.

7. Конырева Ирина Вадимовна – декан гуманитарного факультета.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить предложенный состав комиссии по проведению процедуры выборов ректора.

Председатель Ученого совета А.М. Шпилев

Ученый секретарь Б.В. Шишкин

П Р И Л О Ж Е Н И Я

План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора

Приложение № 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения мероприятия** | **Результата по итогам выполнения мероприятия** | **Примечание** |
| **1 этап** | **Подготовка к заседанию Аттестационной комиссии Минобрнауки РФ** |  |  |  |
| 1. | **Подготовка ПРОЕКТА положения о процедуре выборов ректора** | 05.09.2013 …. 20.09.2013 | ПРОЕКТ Положения о процедуре выборов ректора |  |
| 1.1 | **Провести 1-е заседание Ученого совета, на котором:** | 23 сентября 2013 года | Заседание Ученого Совета проведено  23 сентября 2013 года |  |
| 1.1.1 | Обсудить и принять Положение о процедуре выборов ректора | 23 сентября 2013 года | Положение о процедуре выборов ректора принято 23 сентября 2013 года | Протокол заседания Ученого Совета № 7 от 23 сентября 2013 года |
| 1.1.2 | Создать Комиссию по организации выборов ректора | 23 сентября 2013 года | Комиссия по выборам ректора создана в количественном составе 7 (семь) человек 23 сентября 2013 года | Протокол заседания Ученого Совета № 7 от 23 сентября 2013 года |
| 1.1.3 | Определить срок выдвижения кандидатур и представления документов кандидатов в Комиссию по выборам ректора | 23 сентября 2013 года | Срок выдвижения кандидатур утвержден с 24 сентября 2013 года по 16 октября 2013 года | Протокол заседания Ученого Совета № 7 от 23 сентября 2013 года |
|  | **Комиссия по выборам ректора:** |  |  |  |
| 1.1.4 | Составить План мероприятий по проведению процедуры выборов | 24 сентября 2013 года |  | Протокол заседания Комиссии по выборам ректора ФГБОУ ВПО «КнАГТУ» № 1  от 24 сентября 2013 года |
| 1.1.5 | Разместить необходимую информацию на сайте (Положение о процедуре выборов ректора, План мероприятий по подготовке Конференции, информацию о заседаниях Ученого Совета, о сроках выдвижения кандидатур, о порядке приема документов кандидатов). | 24 сентября 2013 года |  | Ответственный – председатель Комиссии по выборам ректора |
| 1.1.6 | Организовать прием документов кандидатов на должность ректора | 24 сентября 2013 – 16 октября 2013 г.  (до 11-00)  Понедельник- пятница  С 9-00 до 11-00  Каб. 210, 1 корпус |  | Ответственный – член Комиссии по выборам ректора Лашкина Н.А. |
| 1.1.7 | Подготовить персональные данные кандидатов на основании представленных документов | 18 октября 2013 года |  | Ответственный – член Комиссии по выборам ректора |
| 1.1.9 | Подготовить личные дела кандидатов | 18 октября 2013 года |  | Ответственный – член Комиссии по выборам ректора |
| 1.1.11 | Провести заседание комиссии по организации выборов ректора, на котором подготовить документы (списки кандидатов) для заседания Ученого Совета | 18 октября 2013 года |  |  |
| 1.2 | **Провести второе заседание Ученого Совета,** на котором рассмотреть и утвердить списки кандидатов на должность ректора (для Аттестационной комиссии Минобрнауки РФ) | 21 октября 2013 года |  |  |
| 1.3 | Согласовать кандидатуры с органами власти субъекта РФ | 22.10.13-28.10.2013 год |  | Ответственный – председатель Комиссии по выборам ректора |
| 1.4 | Направить документы в Аттестационную комиссию Минобрнауки РФ | 29.10.13-06.11.2013 года |  | Ответственный – председатель Комиссии по выборам ректора |
| 1.5 | Получить Протоколы о результатах рассмотрения кандидатур на должность ректора из Минобрнауки РФ | 07.11.2013-21.11.2013 года |  |  |
| 1.6 | **Третье заседание Ученого совета**, на котором:  - представить кандидатов, согласованных для избрания на должность ректора с Аттестационной комиссией Минобрнауки РФ;  - принять решение о дате проведения Конференции;  - утвердить квоты делегатов на конференцию  - утвердить форму единого баллотировочного бюллетеня для тайного голосования | 07.11.2013-21.11.2013 (после получения результатов аттестации кандидатов) |  |  |
|  | Комиссии по организации выборов ректора: |  |  |  |
| 1.7 | Разместить на сайте университета информацию о каждом кандидате: персональные данные, программу развития вуза на 5 лет | 07.11.2013-21.11.2013 г. (после получения результатов аттестации кандидатов) |  |  |
| 1.8 | Организовать встречи кандидатов с научно-педагогическими работниками, административными работниками и обучающимися университета | Период времени будет указан после получения результатов аттестации |  |  |
| **2 этап** | **Избрание делегатов Конференции по выборам ректора** |  |  |  |
| 2.1 | **Комиссия по организации выборов ректора:** |  |  |  |
| 2.2 | Направить в Минобрнауки РФ письмо о согласовании даты проведения Конференции |  |  | Ответственный – председатель Комиссии по выборам ректора |
| 2.3 | Составить и утвердить график проведения собраний и конференций |  |  |  |
| 2.4 | Информацию о проведении собраний отразить в плане мероприятий по проведению процедуры выборов ректора |  |  |  |
| 2.5 | Утвердить список делегатов конференции |  |  |  |
| **3 этап** | **Подготовка Конференции по выборам ректора** |  |  |  |
| 3.1 | **Комиссия готовит следующие документы:**  - избирательные бюллетени для тайного голосования по числу делегатов Конференции (каждый бюллетень на оборотной стороне был подписан председателем Комиссии, секретарем Комиссии и оформлен гербовой печатью вуза);  - удостоверения делегатов Конференции, подписанные председателем Комиссии и оформленные гербовой печатью вуза;  - протоколы мандатной комиссии (протокол № 1 о распределении обязанностей и протокол № 2 о подтверждении полномочий делегатов Конференции);  - протоколы счетной комиссии (протокол № 1 о распределении обязанностей и протокол № 2 о результатах тайного голосования) |  |  |  |
| 3.2 | Проведение Конференции по выборам ректора | 16.12.13…-...23.12.13 г. |  |  |
| **4 этап** | **Подготовка документов избранного ректора для утверждения Минобрнауки** |  |  |  |
| 4.1 | Документы на избранного ректора направляются в Минобрнауки РФ |  |  |  |
| 4.2 | Документы избранного ректора формируются в дело в соответствии с перечнем документов |  |  |  |
| 4.3 | Документы не подшиваются, а помещаются в файлы. |  |  |  |

Приложение №2

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» от 23 сентября 2013 года, протокол № 7 |
| Председатель Ученого совета  А.М.Шпилев |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о процедуре выборов ректора**

**в Федеральном государственном бюджетном**

**образовательном учреждении высшего профессионального образования**

**«Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» (КнАГТУ)**

1 Общие положения

1.1 Выборы ректора Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Комсомольский-на- Амуре государственный технический университет» (далее КнАГТУ) прово­дятся в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012; Трудовым кодексом Российской Федерации; Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утв. Постановлением Правительства РФ № 71 от 14.02.2008; Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 1н от 11.01.2011; письмом Минобрнауки Российской Федерации № МК-1192/12 от 05.09.2013 года; Уставом федерального государственногобюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре госу­дарственный технический университет» и настоящим Положением.

1.2 Выборы ректора КнАГТУ проводятся на Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся в

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре госу­дарственный технический университет» (далее - Конференция по выборам ректора КнАГТУ). Конференция по выборам ректора КнАГТУ проводится не ранее, чем за 2 месяца и не позднее срока окончания полномочий действую­щего ректора.

1.3 Ректор КнАГТУ избирается тайным голосованием из числа кандидатур, прошедших обязательную аттестацию, установленную ст. 51 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

2 Комиссия по выборам ректора КнАГТУ

1. Для подготовки и проведения Конференции по выборам ректора КнАГТУ ре­шением Ученого совета КнАГТУ создается Комиссия по выборам ректора КнАГТУ. Количественный и персональный состав Комиссии определяется Ученым советом.
2. В состав Комиссии по выборам ректора КнАГТУ включаются наиболее авто­ритетные научно-педагогические работники и представители других категорий работающих в КнАГТУ, а также представители профсоюзных организаций работников и студентов.
3. Комиссия по выборам ректора КнАГТУ:

* рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора КнАГТУ, и регистрирует их в соответствии с п. 4.5. настоящего Положения;
* подготавливает персональные данные кандидатов на должность ректора КнАГТУ (по форме);
* подготавливает проект списка кандидатов на должность ректора КнАГТУ и заключения по кандидатурам;
* представляет на утверждение Ученого совета КнАГТУ форму избиратель­ного бюллетеня для тайного голосования;
* подготавливает проекты документов, принимаемых Конференцией по вы­борам ректора КнАГТУ;
* подготавливает документы, необходимые для обязательной аттестации кандидатов;
* разрабатывает порядок проведения встреч кандидатами на должность ректора КнАГТУ с коллективом университета и занимается их организацией;
* осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора КнАГТУ;

Руководит деятельностью Комиссии по выборам ректора КнАГТУ ее предсе­датель, назначаемый Ученым советом КнАГТУ из числа членов Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения Комиссии при­нимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов.

2.4. Члены комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора КнАГТУ, исключаются из состава комиссии. В этом случае включение в состав комиссии нового члена не производится.

3 Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

1. Ректор КнАГТУ избирается на альтернативной основе из числа квалифициро­ванных и авторитетных специалистов, имеющих:

* высшее профессиональное образование;
* дополнительное профессиональное образование в области государственно­го и муниципального управления, управления персоналом, управления проек­тами, менеджмента и экономики;
* ученую степень и ученое звание;
* стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5-и лет.

1. Должность ректора КнАГТУ может замещаться лицом в возрасте не старше 65 лет.

4 Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора КНАГТУ и сроки представления документов кандидатов в Комиссию по выборам ректора

1. Выдвижение кандидатур на должность ректора КнАГТУ и представление до­кументов кандидатов в Комиссию по выборам ректора КнАГТУ начинается 24 сентября 2013 года и заканчивается 16 октября 2013 года.
2. Право выдвижения и поддержки кандидатур на должность ректора КнАГТУ принадлежит Ученому совету КнАГТУ, Советам институтов КнАГТУ, Советам факультетов КнАГТУ, собраниям коллективов структурных подразделений КнАГТУ, самовыдвижение.

На должность ректора КнАГТУ может быть выдвинуто неограниченное число кандидатур.

1. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора КнАГТУ принимается большинством голосов присутствующих на заседании Ученого совета КнАГТУ (Совета института, Совета факультета), собраниях коллективов структурных подразделений КнАГТУ открытым голосованием.
2. Ученый совет КнАГТУ, Советы институтов, Советы факультетов, собрания коллективов структурных подразделений КнАГТУ представляют в Комиссию по выборам ректора КнАГТУ протоколы (выписки из протоколов) с подписями председателя и секретаря. В протоколе (выписке из протокола) содержатся данные о количестве участвовавших в заседании, количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректораКнАГТУ и количестве голосов, поданных за выдвинутую кандидатуру, против и воздержавшихся.
3. Для регистрации кандидата на должность ректора КнАГТУ в Комиссию по выборам ректора КнАГТУ представляются следующие документы:

* заявление от кандидата о намерении принять участие в выборах ректора КнАГТУ;
* программа кандидата (в 2-х экземплярах, пронумерованная, прошитая и подписанная кандидатом);
* тезисы программы кандидата (объемом не более 2 стр.);
* протоколы (выписки из протоколов) заседаний коллективов КнАГТУ по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора КнАГТУ (Уче­ного совета КнАГТУ, Советов институтов, Советов факультетов, собраний структурных подразделений КнАГТУ);
* личный листок по учету кадров и автобиография;
* копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, заверенные в отделе кадров КнАГТУ - для работников КнАГТУ, и заверен­ные нотариально - для лиц, не работающих в КнАГТУ;
* копии документов о дополнительном профессиональном образовании в об­ласти государственного и муниципального управления, управления персо­налом, управления проектами, менеджмента и экономики;
* список научных трудов;
* копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров КнАГТУ - для работ­ников КнАГТУ, и заверенная нотариально - для лиц, не работающих в КнАГТУ;
* дополнительные документы по усмотрению кандидатов.

1. Комиссия по выборам ректора КнАГТУ рассматривает поданные документы кандидатов, подготавливает персональные данные кандидатов (по форме) и передает проект списка кандидатов для утверждения Ученому совету КнАГТУ. Ученый совет КнАГТУ вправе не утвердить кандидата на должность ректора, если он не отвечает квалификационным и иным требованиям, установленным Уставом КнАГТУ и настоящим Положением, о чем кандидат извещается письменно.
2. Утвержденный Ученым советом КнАГТУ список кандидатов на должность ректора КнАГТУ с указанием занимаемых должностей, мест работы, ученых степеней и ученых званий, представляется для согласования в Аттестационную комиссию Минобрнауки России.

К списку кандидатов прикладываются заверенные копии заявлений кандидатов о намерении принять участие в выборах ректора КнАГТУ, персональные данные кандидатов (по форме), программы кандидатов (в 2-х экз., пронумеро­ванные, прошитые и подписанные кандидатами), тезисы программ кандидатов (объемом не более 2 стр.), выписка из решения Ученого совета КнАГТУ об утверждении кандидатур.

Порядок представления документов в Аттестационную комиссию предусмат­ривает предварительное рассмотрение и согласование кандидатур Советом ректоров вузов Хабаровского края и ЕАО и Правительством Хабаровского края.

После согласования кандидатур с Аттестационной комиссией Минобрнауки России список кандидатов на должность ректора КнАГТУ размещается на сайте КнАГТУ и досках объявлений университета, указанием, где и когда можно ознакомиться с программами кандидатов.

4.8 Кандидат на должность ректора КнАГТУ имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании. Кандидату, принявшему решение о снятии своей кандидатуры до начала работы Конференции по выборам ректора, требуется представить в Комиссию по выборам ректора университета соответ­ствующее письменное заявление, после чего вопрос о снятии его кандидатуры считается окончательно решенным.

5 Дата проведения Конференции по выборам ректора КнАГТУ

5.1. Дата проведения Конференции по выборам ректора назначается Ученым советом КнАГТУ и согласовывается с Минобрнауки РФ.

6 Порядок избрания делегатов на Конференцию по выборам ректора КнАГТУ

1. В соответствии с действующим законодательством делегаты Конференции по выборам ректора КнАГТУ избираются из числа педагогических, научных и иных категорий работников, обучающихся и членов общественных организа­ций Университета[[1]](#footnote-2).
2. Нормы представительства и общий количественный состав конференции утверждаются решением Ученого совета университета. При этом представи­тельство членов Ученого совета университета на конференции должно состав­лять не более 50-и процентов от общего числа делегатов.
3. Избрание делегатов Конференции по выборам ректора КнАГТУ заканчивается за 12 дней до даты проведения Конференции.
4. Делегаты Конференции по выборам ректора КнАГТУ избираются на собрании работников структурных подразделений открытым или тайным голосованием (по решению собрания) согласно норме представительства, утвержденной ученым советом университета при кворуме 50 процентов от списочного соста­ва подразделения.
5. Выдвижение студентов делегатами конференции производится на собрании старост факультетов (институтов).
6. Выдвижение делегатов от аспирантов и докторантов осуществляется на засе­дании совета молодых ученых.
7. Протоколы собраний по избранию делегатов Конференции по выборам ректора КнАГТУ должны быть подписаны председателем и секретарем собрания и представлены в комиссию по выборам ректора не позднее, чем за 10 дней до проведения конференции.
8. Общий список делегатов Конференции по выборам ректора КнАГТУ форми­руется Комиссией по выборам ректора КнАГТУ не позднее, чем за 6 дней до даты проведения Конференции, и утверждается протоколом заседания Комис­сии по выборам ректора университета.

7 Процедура проведения Конференции по выборам ректора КнАГТУ

1. Регистрация делегатов Конференции по выборам ректора КнАГТУ

организуется Комиссией по выборам ректора университета.

1. Заседание Конференции по выборам ректора КнАГТУ является правомочным

при участии в нем не менее 2/3 избранного состава делегатов Конференции.

7.3 Конференцию по выборам ректора КнАГТУ открывает председатель Комиссии

по выборам ректора КнАГТУ, который оглашает список кандидатов на должность ректора КнАГТУ.

До избрания в установленном порядке счетной комиссии ее полномочия осуществляет Комиссия по выборам.

1. Конференция по выборам ректора КнАГТУ открытым голосованием избирает из своего состава председателя конференции, секретариат, мандатную комис­сию по проверке полномочий делегатов Конференции и счетную комиссию.
2. Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конферен­ции по выборам ректора КнАГТУ оглашается ее председателем до начала тай­ного голосования и утверждается делегатами Конференции открытым голосо­ванием.
3. В случае выявления мандатной комиссией или иным органом нарушений, ка­сающихся выдачи удостоверений делегатов Конференции (во время работы Конференции по выборам ректора КнАГТУ или после ее проведения), Конференция по выборам ректора КнАГТУ признается легитимной, если ко­личество удостоверений, выданных с нарушением порядка избрания делега­тов, приведенного в настоящем Положении, не превышает 5% общего числа удостоверений делегатов Конференции.
4. Председатель конференции предлагает регламент Конференции по выборам ректора КнАГТУ, который утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.
5. Председатель конференции информирует делегатов Конференции о кандидатах на должность ректора КнАГТУ.
6. Кандидатам на должность ректора КнАГТУ предоставляется слово для изло­жения основных положений своей программы и ответов на вопросы. Продол­жительность выступления кандидатов определяется Конференцией.
7. По решению Конференции может быть проведено обсуждение программ кан­дидатов на должность ректора КнАГТУ. Продолжительность выступления де­легатов определяется Конференцией.
8. После выступления делегатов Конференции члены счетной комиссии раздают делегатам избирательные бюллетени для тайного голосования.
9. Все кандидаты на должность ректора КнАГТУ, не заявившие о снятии своей кандидатуры до начала Конференции, вносятся в единый бюллетень для тай­ного голосования с указанием фамилии, имени, отчества. В случае, если кан­дидат на должность ректора снял свою кандидатуру в ходе работы Конферен­ции, решение о не включении его кандидатуры в бюллетень для тайного голо­сования принимается Конференцией открытым голосованием большинством голосов делегатов Конференции.
10. Число избирательных бюллетеней должно равняться списочному числу деле­гатов Конференции по выборам ректора КнАГТУ.
11. Оборот каждого избирательного бюллетеня подписывается председателем и секретарем Комиссии по выборам ректора КнАГТУ и заверяется гербовой пе­чатью КнАГТУ.
12. Бюллетень для тайного голосования выдается делегату Конференции после подписи в соответствующей графе явочного листа. Делегат Конференции го­лосует лично, голосование за других лиц не допускается.
13. Участие в голосовании кандидатов на должность ректора КнАГТУ предусматривается в том случае, если они являются делегатами конференции.
14. Для проведения процедуры тайного голосования в месте проведения Конфе­ренции по выборам ректора КнАГТУ устанавливаются урны для бюллетеней, которые опечатываются в присутствии делегатов Конференции до начала го­лосования. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.
15. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зареги­стрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные также заносятся в протокол.
16. Членами счетной комиссии вскрываются урны с бюллетенями, производится подсчет голосов. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная ко­миссия составляет протокол итогов голосования, в котором указываются сле­дующие данные:

* общее число списочного состава делегатов Конференции;
* число зарегистрированных делегатов;
* число выданных бюллетеней;
* число не выданных (неиспользованных) бюллетеней;
* число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
* число действительных бюллетеней;
* число бюллетеней, признанных недействительными;
* число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избира­тельный бюллетень.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комис­сии.

1. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает избирательные бюллетени в конверт, который подписывается членами счетной комиссии и опечатываются гербовой печатью КнАГТУ.
2. Протокол счетной комиссии по выборам ректора КнАГТУ оглашается ее председателем и утверждается делегатами Конференции открытым голосова­нием.

8 Решение о выборах ректора КнАГТУ

1. Решение о выборах ректора университета является действительным, если в работе Конференции приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Кон­ференции по выборам ректора КнАГТУ.
2. Избранным считается кандидат, получивший более 50 % голосов делегатов присутствующих на Конференции.
3. Если ни один из кандидатов не получил указанного числа голосов, Конферен­ция вправе принять решение о проведении второго тура голосования.
4. Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов.
5. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший бо­лее 50% голосов делегатов Конференции, принявших участие в её работе. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из канди­датов не получил более 50% голосов делегатов Конференции, принявших уча­стие в работе Конференции.
6. Процедура проведения новых выборов ректора КнАГТУ должна включать проведение заново всех вышеуказанных мероприятий.
7. Ректор КнАГТУ, избранный в соответствии с настоящим Положением, всту­пает в должность после утверждения его в должности Минобрнаукой России и заключения с ним трудового договора.

1. *К педагогическим и научным работникам университета относятся: преподаватели штатные, научные работники штатные;*

   *К работникам иных категорий относятся: штатные сотрудники административно-управленческого персонала (АУП), учебно-вспомогательного персонала (УВП), прочего обслуживающего персонала (ПОП);*

   *К обучающимся относятся: студенты очной формы обучения, магистры, аспиранты и докторанты очной формы обучения.*

   *Совместители и временные работники (временными считаются работники со сроком трудового договора до 2 месяцев) при выборе делегатов не учитываются.*  [↑](#footnote-ref-2)