



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «КнАГУ»)**

ПРОТОКОЛ

07.10.2024 № 11

г. Комсомольск-на-Амуре

[Заседания Учёного совета]

Председатель – Дмитриев Э. А.
Учёный секретарь – Сериков А. В.
Присутствовало 26 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах приёмной кампании 2024 года. Основные направления и мероприятия по формированию контингента для набора 2025 года.
2. Об итогах трудоустройства выпускников 2024 года.
3. Конкурсы и выборы на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава.
4. Разное.

Работа Учёного совета началась с конкурсного отбора.

СЛУШАЛИ:

Саблина П. А. (декан ФМХТ) об участии в конкурсном отборе на замещение должности ассистента кафедры МС Косачева К. Д.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 3.1. Включить в список для тайного голосования.

СЛУШАЛИ:

Серикова А. В. (учёный секретарь) о результатах голосования.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 3.2. Утвердить протокол № 1 об итогах тайного голосования по проведению конкурсного отбора. Считать прошедшим конкурсный отбор Косачева К. Д.

По первому вопросу «Об итогах приёмной кампании 2024 года. Основные направления и мероприятия по формированию контингента для набора 2025 года»

СЛУШАЛИ:

Григорьева Я. Ю. (и.о. проректора по УР). В докладе представлены реализуемые ОПОП по программам ВО, по которым осуществлялся набор в 2024 году. Приведены результаты зачисления по очной форме обучения на программы бакалавриата и программы специалитета в 2024 году. Представлена структура набора с численностью поступивших выпускников школ, СПО, иностранных граждан и граждан, совмещающих учёбу с работой на производстве. В общей структуре набора за счёт бюджетных ассигнований численность выпускников школ составила 37,07 % (снижение на 7 %), выпускников СПО – 24,7 % (снижение на 6 %), граждан, совмещающих учёбу с работой на производстве – 35,9 % (увеличилось вдвое), иностранных граждан – 2,41 % (уменьшилось вдвое). Конкурс на программы бакалавриата, программы специалитета составил 1,6 заявлений на место, средний балл зачисленных на бюджет только по результатам ЕГЭ составил 62,1 (в 2023 году – 59,0), по результатам вступительных испытаний вуза – 52,7 (в 2023 году – 54,3).

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Признать результаты приёмной кампании 2024 года удовлетворительными.

1.2. Начальнику УФКС Вологдиной Е. С.:

- разработать план мероприятий по подготовке к выпускным экзаменам в форме ЕГЭ обучающихся 10-х и 11-х классов с привлечением ЦДО и промышленных партнёров в качестве инвесторов оказания образовательной услуги (срок – 15 октября 2024 года);

- обеспечить реализацию профориентационного блока в организациях общего и среднего профессионального образования г. Комсомольска-на-Амуре с привлечением обучающихся КНАГУ и представителей промышленных партнёров (срок – 28 декабря 2024 года);

- организовать совместно с ЦИК, образовательными структурами вуза с привлечением организаций-партнёров разработку новых справочных материалов, запись современного презентационного материала в формате видеороликов по реализуемым в вузе направлениям подготовки (срок – 30 ноября 2024 года);

- разработать правила приёма по программам СОО, СПО, ВО с учётом всех требований законодательства в срок до 31 декабря 2024 года.

1.3. Деканам факультетов:

- обеспечить участие факультетов в реализации мероприятий плана профориентационной работы по университету на 2024/25 учебный год (срок – в течение года);

- обеспечить кадровую потребность в реализации иницируемых университетом образовательных программ, обеспечивающих подготовку будущих абитуриентов (срок – в течение года);

- обеспечить участие факультета в подготовке современного презентационного материала (срок – 30 ноября 2024 года).

1.4. Деканам факультетов в срок до 20 октября 2024 года подготовить предложения для формирования заявки на КЦП на 2025/26 учебный год. При подготовке предложений учитывать потребности экономики региона, конкурс на направления в предыдущие приёмные кампании, базовые принципы проведения приёмной кампании в 2024 году, статистику по выбору выпускных экзаменов обучающимися 11-х классов, а также кадровую обеспеченность образовательных программ. Минимизировать количество образовательных программ за счёт формирования универсальных профилей (специализаций), соответствующих спросу со стороны работодателя и абитуриента. Заложить в структуру набора группы численностью 30 человек (в исключительных случаях не менее 20 человек).

1.5. Проректору по учебной работе Григорьеву Я. Ю. подготовить окончательный вариант проекта заявки на КЦП на 2025/26 учебный год по университету в срок до 01 ноября 2024 года.

1.6. Деканам факультетов в срок до 30 ноября 2024 года подготовить предложения по лицензированию программ СПО.

По второму вопросу «Об итогах трудоустройства выпускников 2024 года»

СЛУШАЛИ:

Наливайко Т. Е. (и.о. проректора по ВР и РМ). Докладчик отметил, что содействие трудоустройству выпускников университета, обучающихся по всем формам и уровням образования, содействие их адаптации на рынке труда и, как следствие, укрепление авторитета и имиджа университета как социально-ответственной организации являются приоритетными задачами университета. Университет отвечает требованиям мониторинга эффективности в отношении показателя трудоустройства и сохраняет положительный тренд оцениваемого параметра на протяжении 2024 года. В целях содействия трудоустройству выпускников, получения достоверной информации о положении дел в вопросах прогнозного и фактического трудоустройства выпускников в течение 2023-2024 учебного года были реализованы мероприятия:

- взаимодействие по вопросам трудоустройства выпускников с работодателями города и региона, представителями органов государственной власти по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края, а также с центрами занятости населения города и прилегающих муниципальных округов;

- организация работы со студентами по повышению уровня грамотности и ориентации на рынке труда, в том числе в ходе встреч выпускников с представителями работодателей как на факультетах и в колледже, так и в целом в университете (ПАО «АСЗ», Производственный центр в городе Комсомольске-на-Амуре филиала ПАО «Яковлев» «Региональные самолёты», Амурский гидрометаллургический комбинат, филиал ПАО «ОАК» – КнААЗ им. Ю. А. Гагарина, ООО «Амурсталь», ООО «РН-Комсомольский НПЗ», ООО «Транснефть-ДВ», филиал ПАО «Россети» МЭС Востока, АО «Дальне-

восточная генерирующая компания», Дальневосточный банк ПАО Сбербанк и др.);

– сбор и систематизация информации, составление отчётов по различным запросам, касающимся трудоустройства выпускников (в том числе выпускников-инвалидов): учёт результатов прогнозного трудоустройства в разрезе каждого направления подготовки (каждой специальности) и в разрезе каждого факультета (подразделения университета, реализующего подготовку кадров на бюджетной основе: колледж, факультеты); мониторинги трудоустройства выпускников, проводимые по запросу Минобрнауки России, Минпросвещения РФ и министерства науки и образования Хабаровского края;

– организация участия студентов в карьерных мероприятиях, направленных на оказание содействия в вопросах трудоустройства по профилю подготовки;

– размещение актуальной информации о наличии вакантных рабочих мест в соответствии с направлениями и специальностями подготовки студентов на платформе «Факультетус»; ежегодное анкетирование выпускников с целью получения объективной информации прогнозного и фактического трудоустройства; размещение информации о достижениях выпускников в личных кабинетах студентов для последующего формирования портфолио выпускника.

Вместе с тем анализ деятельности университета по содействию трудоустройству выпускников позволил выявить ряд актуальных проблем. Для обеспечения стабильного трудоустройства необходимо постоянное внимание к проблеме как с точки зрения работы с выпускниками, так и с точки зрения организации взаимодействия с работодателями, в первую очередь взаимодействия через онлайн-платформу «Факультетус». Анкетирование показывает, что не все выпускники хорошо ориентируются в условиях современного рынка труда, не все студенты-целевики выражают готовность работать на предприятии прикрепления. Сохраняется проблема трудоустройства по профилю подготовки для студентов, имеющих двойное гражданство. Кроме того, отмечается тенденция не закрепления рабочего места за студентами по итогам прохождения производственных практик. Имеют место отдельные случаи предоставления выпускникам рабочих мест по квалификациям ниже уровня полученного образования, в том числе и целевикам.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Информацию проректора по ВР и РМ Наливайко Т. Е. об итогах трудоустройства выпускников 2024 года принять к сведению.

2.2. Продолжить практику проведения систематического учёта результатов прогнозного и фактического трудоустройства выпускников в разрезе каждого направления подготовки (каждой специальности) и в разрезе каждого факультета и колледжа с последующим анализом и принятием корректирующих мер.

Ответственные: проректор по ВР и РМ, Центр карьеры, деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: ежеквартально.

2.3. Деканам факультетов взять под особый контроль вопрос фактического трудоустройства выпускников-целевиков ОПК очной формы обучения в связи с необходимостью выполнения обязательств перед предприятиями – индустриальными партнёрами по целевой подготовке кадров для города и региона.

Ответственные: проректор по ВР и РМ, Центр карьеры, деканы факультетов.

Срок исполнения: постоянно.

2.4. Деканам факультетов, директору колледжа назначить ответственных от факультетов (колледжа) за организацию работы по содействию в трудоустройстве выпускников, взять под личный контроль посещаемость студентами мероприятий с участием работодателей, в том числе дней карьеры на предприятиях (в онлайн- и офлайн-форматах) и ярмарок рабочих мест.

Ответственные: Центр карьеры, деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: с 07 октября 2024 года.

2.5. Утвердить план мероприятий (офлайн) по организации встреч выпускников со специалистами службы Территориального центра занятости населения по городу Комсомольску-на-Амуре, Комсомольскому, Амурскому районам, а также с представителями работодателей на период до июня 2025 года, в том числе с участием студентов в отраслевых мероприятиях в онлайн-формате на платформе «Факультетус».

Ответственные: Центр карьеры, деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: до 01 ноября 2024 года.

2.6. Центру карьеры продолжить обмен информацией с потенциальными работодателями и профессиональными сообществами о вакансиях по трудоустройству, о фактическом количественном и качественном составе выпускников текущего учебного года. Определить в качестве основного приоритета на 2024-2025 учебный год и дальнейшую перспективу переход от количественных показателей учёта трудоустройства выпускников к качественному учёту устроившихся на работу по профилю подготовки.

Ответственные: Центр карьеры, деканы факультетов, директор колледжа.

Срок исполнения: постоянно.

2.7. Рекомендовать деканам факультетов продолжить практику использования ресурса «Профразвитие: стажировки» в качестве нового механизма взаимодействия студента образовательной организации и работодателя, призванного задействовать студенческие работы и стажировки в качестве социального лифта для молодёжи.

Ответственные: Центр карьеры, деканы факультетов.

Срок исполнения: с 01 ноября 2024 года.

2.8. Расширить сотрудничество университета с Ресурсным учебно-методическим центром (РУМЦ ОВЗ ТОГУ) по вопросам трудоустройства выпускников вузов из числа инвалидов, развития программ стажировок для данной категории выпускников.

Ответственные: Центр карьеры.

Срок исполнения: 01 ноября 2024 года.

По четвертому вопросу «Разное»

СЛУШАЛИ:

Гудима А. С. (декан ФЭУ) о рекомендации к присвоению грифа Дальневосточного регионального учебно-методического центра высшего образования (ДВ РУМЦ) учебному пособию «Основы релейно-контакторного управления» (авторы В. Н. Хрульков, Д. О. Савельев, С. П. Черный).

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Ходатайствовать о присвоении грифа ДВ РУМЦ учебному пособию «Основы релейно-контакторного управления» (авторы В. Н. Хрульков, Д. О. Савельев, С. П. Черный).

СЛУШАЛИ:

Гудима А. С. (декан ФЭУ) о внесении изменения в структуру факультета энергетики и управления.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.2. Внести изменения в структуру факультета энергетики и управления путём присоединения кафедры «Менеджмент, маркетинг и государственное управление» к кафедре «Экономика, финансы и бухгалтерский учёт».

СЛУШАЛИ:

Красильникову О. А. (декан ФАМТ) о рекомендации к присвоению грифа ДВ РУМЦ учебному пособию «Введение в нетрадиционные и возобновляемые источники энергии» (автор Е. В. Баранов).

ПОСТАНОВИЛИ:

4.3. Ходатайствовать о присвоении грифа ДВ РУМЦ учебному пособию «Введение в нетрадиционные и возобновляемые источники энергии» (автор Е. В. Баранов).

СЛУШАЛИ:

Саблина П. А. (декан ФМХТ) о рекомендации к присвоению грифа ДВ РУМЦ учебному пособию «Метрология» (автор Е. Г. Кравченко).

ПОСТАНОВИЛИ:

4.4. Ходатайствовать о присвоении грифа ДВ РУМЦ учебному пособию «Метрология» (автор Е. Г. Кравченко).

СЛУШАЛИ:

Наливайко Т. Е. (и.о. проректора по ВР и РМ) о внесении следующих изменений в СТО Ф.002-2020 «Положение о стипендиальном обеспечении и

других формах материальной поддержки студентов и аспирантов очной формы обучения, слушателей подготовительного отделения»:

– таблицу 5 раздела 13 дополнить строкой 13.1:

13.1	Женщинам, являющимся гражданами Российской Федерации, вставшим на учёт по беременности на ранних сроках	Справка медицинского учреждения о постановке на учёт по беременности
------	---	--

– таблицу 5 раздела 13 дополнить строкой 21:

21	Обучающимся, состоящим в браке, в котором оба супруга являются гражданами Российской Федерации в возрасте до 30 лет и обучаются по очной форме	Копия свидетельства о заключении брака или копия паспорта, включая страницу «семейное положение». Отметка работника ОУКД об обучении второго супруга в университете или справка другого образовательного учреждения об обучении второго супруга по очной форме
----	--	---

ПОСТАНОВИЛИ:

4.5. Утвердить предложенные изменения в СТО Ф.002-2020 «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов очной формы обучения, слушателей подготовительного отделения».

Председатель Учёного совета

Учёный секретарь

Э. А. Дмитриев

А. В. Сериков