

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

СГФ

(наименование факультета)

И.В. Цевелева И.В. Цевелева

(подпись, ФИО)

« 29 » июня 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
« Арбитражный процесс »

Направление подготовки	40.03.01 - Юриспруденция	
Направленность (профиль) образовательной программы	«Государственно-правовой»	
Квалификация выпускника	«бакалавр»	
Год начала подготовки (по учебному плану)	2021	
Форма обучения	Заочная	
Технология обучения	традиционная	
Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
«3 курс»	«6 семестр»	«4 зе»
Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение	
«Зачет с оценкой»	Кафедра «ПЧП»	

Комсомольск-на-Амуре 2021

Разработчик рабочей программы:

Старший преподаватель
(должность, степень, ученое звание)



Якубович И.Н.
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей
кафедрой
(наименование кафедры)



Г.П. Старинов

(подпись)

(ФИО)

1 Общие положения

Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Арбитражный процесс» составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1451 от 25 ноября 2020 года, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Государственно-правовой» по направлению подготовки 40.04.01. - «Юриспруденция».

Практическая подготовка реализуется на основе:

Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники [Протокол № 1 «круглого» стола с представителями работодателей отрасли, 01.03.2021 г.]

ТД-4 Предъявление требований о защите прав и интересов в судебные и административные органы.

ТД-9 Представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов.

НУ-3 Оценивать тексты правовых и иных актов органов власти и организаций.

НУ-13 Отслеживать изменения законодательства и судебной практики.

НЗ-2 Законодательство Российской Федерации.

НЗ-11 Способы и методы защиты нарушенных прав.

Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- Овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками, позволяющими им принимать участие в процессе защиты хозяйствующих субъектов, применяя арбитражно-процессуальное законодательство.- Формирование у студентов системы знаний по арбитражному процессу;- Приобретение навыков применения действующих норм права к ситуациям, возникающим на практике
Основные разделы / темы дисциплины	<p>Модуль 1: Компетенция арбитражных судов. Подсудности дел арбитражным судам, виды подсудности. Стадии арбитражного процесса. Виды судопроизводства в арбитражном процессе и их особенности. Участники арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Обеспечительные меры.</p> <p>Модуль 2: Производство в арбитражном суде первой инстанции. Судопроизводство в арбитражном суде по отдельным категориям дел. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Производство в кассационной инстанции. Производство в порядке надзора. Пересмотр по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу.</p>

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Арбитражный процесс» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1 Знает основы юридической техники подготовки нормативно-правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.2 Умеет самостоятельно разрабатывать различные правовые акты. ОПК-6.3 Владеет навыками создания текстов нормативных правовых актов с учетом основных правил законодательной техники.	Знает -Законодательство Российской Федерации связанной с арбитражным процессом. -Способы и методы защиты нарушенных прав в арбитражно-процессуальном праве. - Основы юридической техники Умеет -самостоятельно разрабатывать и оценивать тексты правовых и иных актов органов власти и организаций в арбитражном процессе. - отслеживать изменения законодательства и судебной практики по арбитражным делам. Владеет - навыками предъявления требований о защите прав и интересов в судебные и административные органы по делам находящимся в компетенции арбитражных судов. - навыками представительства в судебных и административных разбирательствах, в том числе подачи заявлений, ходатайств, выступлений и подачи документов.

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Трудовое право» / «Граждан-

ский процесс» / «Производственная практика (правоприменительная практика) 6 семестр».

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Арбитражный процесс», будут востребованы при прохождении, и итоговой государственной аттестации.

Дисциплина «Арбитражный процесс» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем выполнения практических заданий в рамках практических занятий, иных видов учебной деятельности.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 з.е., 144 акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	10
В том числе:	
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	4
в том числе в форме практической подготовки:	0
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	6
в том числе в форме практической подготовки:	6
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа , включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	130
Промежуточная аттестация обучающихся – «Зачет с оценкой»	4

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
Модуль 1				
Тема 1 Компетенция арбитражных судов 1 Понятие компетенции дел арбитражным судам. 2 Виды компетенций 3 Исключительная компетенция.	0,5	1*		16
Тема 2 Подсудность дел арбитражным судам 1. Понятие подсудности 2 Виды подсудности 3. Последствия несоблюдения подсудности.	0,5	1*		16
Тема 3. Участники арбитражного процесса. 1. Лица, участвующие в деле их процессуальное положение 2. Иные участники арбитражного процесса. 3. Представительство в арбитражном процессе.	0,5	0,5*		16
Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе. 1. Понятие доказательства 2. Виды доказательств. 3. Стадии судебного доказывания.	0,5	0,5*		16
Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Обеспечительные меры, порядок их наложения и отмены.	0,5	0,5*		16
Модуль 2				
Тема 6 Производство в арбитражном суде первой инстанции. 1. Порядок предъявления требований. 2. Стадии рассмотрения дела. 3. Судебное решение.	0,5	0,5*		16
Тема 7. Производство в суде апелляционной инстанции 1. Порядок направления апелляционной жалобы. 2. Основания к отмене судебного решения 3. Полномочия суда апелляцион-	0,5	1*		17

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
ной инстанции				
Тема 8 Пересмотр судебных актов вступивших в законную силу. 1. Особенности рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. 2 Особенности рассмотрения в суде надзорной инстанции. 3.Пересмотр дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	0,5	1*		17
ИТОГО по дисциплине	«4»	«6»	«0»	«130»

* реализуется в форме практической подготовки

6 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

Компоненты самостоятельной работы	Количество часов
Изучение теоретических разделов дисциплины	55
Подготовка к занятиям семинарского типа	55
Подготовка и оформление контрольной работы	20
	130

7 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12920-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476852>
2. Решетникова, И.В. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 4е изд., пересмотр. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. — Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475769>.
2. Коршунов, Н.М. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л., - 2-е изд. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 728 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. — Загл. с экрана.
3. Эриашвили Н.Д. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / : Н.Д. Эриашвили, Л.В. Туманова, О.В. Исаенкова, А.В. Тумаков, М.Н. Илюшина, Ж.Ю. Юзефович - М.:ЮНИТИ, 2020. - 479 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. — Загл. с экрана..
4. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04856-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472750>

8.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г. (с 17 апреля 2021 г. по 16 апреля 2022 г.)
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г. (с 27 марта 2021 г. по 27 марта 2022 г.)
3. Образовательная платформа "Юрайт". Договор № ЕП44/2 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ИКЗ 21 1

2727000769 270301001 0010001 6311 244 от 02 февраля 2021 г. (с 07 февраля 2021 г. по 07 февраля 2022 г.)

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г. (с 04 февраля 2021 г. по 04 февраля 2030 г.)

5. Справочная правовая система Консультант Плюс. Договор № 45 от 17 мая 2017 (бессрочный)

6. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

7. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

8. Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" <https://cyberleninka.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

8.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1 «Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты. URL: <https://consultant.ru/>

2 Кодекс - Профессиональные справочные системы URL: <https://kodeks.ru/>

3 Гарант - Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика. URL: <http://garant.ru/>

4 Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru/>

5 Российская газета. URL: <http://www.rg.ru/>

6 Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов. URL: <https://sudact.ru/>

7 Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - URL: http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html

8 Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/> - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>

8.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 5 – Перечень используемого программного обеспечения

Наименование ПО	Реквизиты / условия использования
OpenOffice	свободная лицензия https://www.openoffice.org/license.html

9 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

9.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

9.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

1. Методические указания при работе над конспектом лекции

Лекция предполагает изложение ключевых положений темы, постановку вопросов и организацию мини-дискуссий. Для эффективного усвоения материала лекции студенту предлагается конспектирование основных положений. Конспектирование осуществляется в свободной форме, в технике, наиболее удобной студенту.

2. Методические указания по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Практические занятия предполагают обсуждение вопросов по тематике занятия, а также выполнение практических заданий, проходят в учебной аудитории. Практические задания студенты получают непосредственно на занятии. Задания выполняются индивидуально.

3. Методические указания по выполнению контрольной работы

В рамках самостоятельной работы студент должен подготовить контрольную работу. Контрольная работа предполагает выполнение практических задач. Прежде чем приступить к выполнению задач, обучающемуся ре-

комендуется изучить теоретический материал по теме задания, нормативные правовые акты, судебную практику.

Ответ на практическое задание должен быть аргументированным, содержать ссылки на нормы права.

4. Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тестовые задания позволяют выяснить прочность и глубину усвоения материала по дисциплине, а также повторить и систематизировать свои знания. Выполнять тестовые задания рекомендуется после изучения всего объема теоретического материала по дисциплине, на последней неделе обучения в семестре. Обучающийся получает тестовые задания на бумажном носителе. Прежде чем выбрать ответ необходимо внимательно ознакомиться с представленным вопросом. Правильный ответ обучающийся должен отметить каким-либо значком.

10 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

10.1 Учебно-лабораторное оборудование

Таблица 6 – Перечень оборудования лаборатории

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
Ауд. 209, корпус 1	Помещение для самостоятельной работы обучающихся с выходом в Интернет и доступом к ЭИОС университета.	мультимедийный проектор BENQ MX518, доска интерактивная TRIUMPH BOARD 78", 11 компьютеров
Ауд. 413, корпус 1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий.	проектор BenQ MS504, экран, компьютер
Ауд. 404, корпус 1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий.	проектор мультимедийный BenQ MX514, экран, компьютер
Ауд. 401, корпус 1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий.	9 компьютеров

10.2 Технические и электронные средства обучения

Лекционные занятия

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации:

1 Понятие, стадии арбитражного процесса. Виды судопроизводства в арбитражном процессе.

2 Понятие, стадии арбитражного процесса. Виды судопроизводства в арбитражном процессе.

Практические занятия.

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- читальный зал НТБ КнАГУ;
- компьютерные классы (ауд. 209 корпус № 1).

11 Иные сведения

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студен-

тов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹
по дисциплине

«Арбитражный процесс»

Направление подготовки	<i>40.03.01 - Юриспруденция</i>	
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>«Государственно-правовой»</i>	
Квалификация выпускника	<i>«бакалавр»</i>	
Год начала подготовки <i>(по учебному плану)</i>	<i>2021</i>	
Форма обучения	<i>Заочная</i>	
Технология обучения	<i>традиционная</i>	
Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
<i>3</i>	<i>6</i>	<i>4</i>

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
<i>«Зачет с оценкой»</i>	<i>Кафедра «ПЧП»</i>

¹ В данном приложении представлены типовые оценочные средства. Полный комплект оценочных средств, включающий все варианты заданий (тестов, контрольных работ и др.), предлагаемых обучающемуся, хранится на кафедре в бумажном и электронном виде.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	<p>ОПК-6.1 Знает основы юридической техники подготовки нормативно-правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>ОПК-6.2 Умеет самостоятельно разрабатывать различные правовые акты.</p> <p>ОПК-6.3 Владеет навыками создания текстов нормативных правовых актов с учетом основных правил законодательной техники.</p>	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации связанной с арбитражным процессом. - Способы и методы защиты нарушенных прав в арбитражно-процессуальном праве. - Основы юридической техники <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно разрабатывать и оценивать тексты правовых и иных актов органов власти и организаций в арбитражном процессе. - отслеживать изменения законодательства и судебной практики по арбитражным делам. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками предъявления требований о защите прав и интересов в судебные и административные органы по делам находящимся в компетенции арбитражных судов. - навыками представительства в судебных и административных разбирательствах, в том числе подачи заявлений, ходатайств, выступлений и подачи документов.

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
--	-------------------------	----------------------------------	-------------------

Модуль 1	ОПК-6	Тест, задание	Знает -Законодательство Российской Федерации связанной с арбитражным процессом. -Способы и методы защиты нарушенных прав в арбитражно-процессуальном праве.
Модуль 2	ОПК-6	Тест, задание	- Основы юридической техники Умеет -самостоятельно разрабатывать и оценивать тексты правовых и иных актов органов власти и организаций в арбитражном процессе.
Модуль 1и Модуль 2	ОПК-6	Контрольная работа	- отслеживать изменения законодательства и судебной практики по арбитражным делам. Владеет - навыками предъявления требований о защите прав и интересов в судебные и административные органы по делам находящимся в компетенции арбитражных судов. - навыками представительства в судебных и административных разбирательствах, в том числе подачи заявлений, ходатайств, выступлений и подачи документов.

2Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 3).

Таблица 3 – Технологическая карта

№	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
6 семестр				
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>				
1	Модуль 1	В течение	20 баллов	Оценивается в 1 балл каждый пра-

	Тест 1	семестра		вильный ответ. Всего в тесте 20 вопросов.
2	Модуль 2 Тест 2	В течение семестра	20 баллов	
3	Модуль 1 Задание 1	В течение семестра	20 баллов	0 баллов задание не выполнено. Задача не решена или решена не верно, без надлежащей аргументации. 10 баллов задание выполнено частично, имеются грубые ошибки в содержании текста задания. Задача не решена или решена не верно, без надлежащей аргументации. 15 баллов задание выполнено полностью, однако имеются ошибки и недочеты. Задача решена, но без достаточных аргументов сделанного вывода. 20 баллов задание выполнено полностью без ошибок, допустимо наличие некоторых неточностей. Задача решена полностью с обоснованием сделанных выводов.
4	Модуль 2 Задание 2	В течение семестра	20 баллов	
5	Контрольная работа	В течение семестра	20 баллов	
ИТОГО:		-	100 баллов	-
<p>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине. 0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине); 65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень); 75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень); 85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)</p>				

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

**3.1 Задания для текущего контроля успеваемости
Задания практических работ**

Модуль 1 Тест 1

Тестовые задания (один правильный ответ)

1. Систему арбитражных судов в РФ составляют

- а) Верховный суд РФ, Федеральные арбитражные суды округов, арбитражные суды субъектов РФ.
- б) Арбитражные суды округов; Арбитражные апелляционные суды; Арбитражные суды субъектов Российской Федерации; Специализированные арбитражные суды.
- в) Высший арбитражный суд РФ, арбитражные суды субъектов РФ.

2. В случае, если иск удовлетворен частично, судебные расходы относятся на лиц, участвующих в деле,

- а) в пределах документально подтвержденных расходов
- б) по усмотрению суда в разумных пределах
- в) пропорционально размеру удовлетворенных исковых требований.

3. Сроки установленные для лиц участвующих в деле подлежат

- а) восстановлению
- б) продлению
- в) перерыву

4. Федеральные арбитражные суды округов являются судами по проверке:

- а) в апелляционной инстанции не вступивших в законную силу судебных решений и определений
- б) в кассационной инстанции законности вступивших в законную силу судебных актов.
- в) кассационной инстанции не вступивших в законную силу судебных актов.

5. На территории РФ действует Федеральных арбитражных судов округов.

- а) 10 б) 21 в) 30 г) 84

6. Арбитражные апелляционные суды являются судами по проверке

- а) кассационной инстанции не вступивших в законную силу судебных актов
- б) в апелляционной инстанции законности вступивших в законную силу судебных актов
- в) в апелляционной инстанции не вступивших в законную судебных решений и определений.

7. На территории РФ действует арбитражных апелляционных судов.

- а) 10 б) 21 в) 30 г) 82

8. Заявления и жалобы, поданные по истечении процессуальных сроков, если отсутствует ходатайство о восстановлении или продлении пропущенных сроков:

- а) рассматриваются арбитражным судом, но в заявлениях и жалобах отказывается
- б) не рассматриваются арбитражным судом и возвращаются лицам, которыми они были поданы
- в) заявления и жалобы отставляет арбитражный суд без рассмотрения

9. Арбитражный суд субъекта российской федерации рассматривает дела.

- а) в качестве суда апелляционной инстанции
- б) в качестве суда кассационной инстанции
- в) в качестве суда первой инстанции,

10. Процессуально-правовые последствия неподсудности дела арбитражному суду на стадии принятия заявления к производству являются основанием для

- а) возвращения искового заявления
- б) направления по подсудности
- в) отказа в принятии заявления

11. Процессуально-правовые последствия неподсудности дела арбитражному суду являются основанием для возвращения искового заявления на стадии

- а) принятия заявления к производству.
- б) подготовки дела к судебному разбирательству
- в) судебного разбирательства

12. Лицами, участвующими в деле признаются:

- а) стороны, третьи лица; заявители и заинтересованные лица, прокурор; свидетель, эксперт,
- б) стороны, третьи лица; заявители и заинтересованные лица, прокурор;
- в) стороны, представитель, свидетели, эксперт, переводчик, а также помощник судьи и секретарь судебного заседания.

13. Вправе изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований, отказаться от иска полностью или частично.

- а) стороны,
- б) третьи лица, заявляющие самостоятельные требования;
- б) третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования;

14. Одновременное изменение предмета и основания иска АПК РФ

- а) допускает
- б) не допускает
- в) допускает только на основании определения суда

15. Если в процессе рассмотрения дела будет установлено, что иск предъявлен не к тому лицу, которое должно отвечать по иску, арбитражный суд:

- а) вернуть исковое заявление
- б) может по ходатайству или с согласия истца допустить замену ненадлежащего ответчика надлежащим
- в) прекратить производство по делу.

16. Представителями граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и организаций могут выступать в арбитражном суде

- а) только адвокаты и юристы.
- б) только адвокаты.
- в) адвокаты и иные оказывающие юридическую помощь лица.

17. Полномочие представителя на подписание искового заявления, на изменение основания или предмета иска, заключение мирового соглашения могут быть

- а) оговорены в доверенности
- б) могут быть заявлены устно

в) допускаются по разрешению суда

18. Доказыванию не подлежат:

а) юридические факты; признанные факты

а) преюдициальные факты; общеизвестные факты.

а) прямые и косвенные доказательства

19. Письменные доказательства, вещественные доказательства, заключения экспертов, показания свидетелей, объяснения лиц, участвующих в деле, а также аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы отнесены.

а) к средствам доказывания

б) к видам доказывания

в) к обеспечению доказательств

20. Предметы, которые своим внешним видом, свойствами, местом нахождения или иными признаками могут служить средством установления обстоятельств, имеющих значение для дела являются

а) письменными доказательствами

б) вещественными доказательствами

в) предметными доказательствами

Модуль 1 Задание 1

(реализуется в форме практической подготовки)

Выполните задание и решите задачу.

Задание

1. Укажите какие дела, подведомственные арбитражным судам рассматривают, по существу (по первой инстанции) нижеперечисленные арбитражные суды:

а) Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации;

б) Федеральный арбитражный суд Дальневосточного округа;

в) Шестой арбитражный апелляционный суд;

г) Арбитражный суд Хабаровского края.

Определите подразделение в составе соответствующих судов, рассматривающее дела, подведомственные арбитражным судам, по существу (по первой инстанции) и укажите категории дел.

Задача

Индивидуальный предприниматель Жданов, проживающий в г. Комсомольске-на-Амуре, обратился в Арбитражный суд г. Москвы с иском к ЗАО "Промстройбанк" (г. Москва) и ООО "Звезда" (г. Хабаровск) о признании недействительным договора поручительства. В силу данного договора, заключенного между Ждановым и ЗАО "Промстройбанк", Жданов принял на себя обязательства отвечать в полном объеме перед банком за исполнение ООО "Звезда" (заемщиком) своих обязательств по кредитному договору, заключенному между ЗАО "Промстройбанк" и ООО "Звезда".

Арбитражный суд г. Москвы возвратил исковое заявление ввиду нарушения истцом правил территориальной подсудности.

Правильно ли поступил арбитражный суд? Подведомственно ли это дело арбитражному суду? Как должен был поступить арбитражный суд?

Составьте проект определения арбитражного суда г. Москвы о возврате искового заявления (реализуется в форме практической подготовки).

Модуль 2 Тест 2

Тестовые задания (один правильный ответ)

1. Вопрос о принятии искового заявления к производству арбитражного суда решается

- а) председателем суда в пятидневный срок со дня поступления искового заявления в арбитражный суд
- б) судьей единолично в пятидневный срок со дня поступления искового заявления в арбитражный суд
- в) помощником судьи в пятидневный срок со дня поступления искового заявления в арбитражный суд

2. Арбитражный суд, установив при рассмотрении вопроса о принятии искового заявления к производству, что оно подано с нарушением требований, установленных к форме и содержанию искового заявления выносит

- а) определение об оставлении заявления без движения.
- б) определение об отложении дела
- в) определение о возврате искового заявления

3. В случае, если обстоятельства, послужившие основанием для оставления искового заявления без движения, будут устранены в срок, установленный в определении арбитражного суда, заявление считается поданным

- а) в день получения судом исправленного иска
- б) в день исправления недостатков
- в) в день его первоначального поступления в суд

4. Если указанные в определении суда об оставлении заявления без движения обстоятельства не будут устранены в установленный в определении срок, то арбитражный суд

- а) прекращает производство
- б) возвращает исковое заявление
- в) отказывает в принятии

5. Судебное разбирательство в арбитражных судах принято подразделять на части:

- а) подготовительную, рассмотрение дела по существу, постановление и объявление решения.
- б) первую, апелляционную, кассационную.
- в) предварительное, упрощенное, особое

6. Акт органа власти, адресованный конкретному лицу, содержащий обязательные для этого лица правила поведения.

- а) ненормативный правовой акт
- б) нормативный правовой акт

в) судебный акт

7. Отличие особого производства от любого иного вида производства заключается

- а) в отсутствии спора о праве
- б) характером спорного правоотношения
- в) предметом спора

8. Срок на подачу апелляционной жалобы для обжалования решения арбитражного суда первой инстанции по делам, рассматриваемым в порядке искового производства, равен:

- а) одному месяцу; б) двум месяцам; в) 10 дням

9. Срок на подачу апелляционной жалобы по делам об административных правонарушениях - о привлечении к административной ответственности и об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности равен

- а) одному месяцу ; б) двум месяцам; в) 10 дням

10. В кассационном порядке могут быть обжалованы:

- а) вступившие в законную силу решения арбитражных судов первой инстанции и постановления арбитражных судов апелляционной инстанции.
- б) не вступившие в законную силу решения арбитражных судов первой инстанции и постановления арбитражных судов апелляционной инстанции
- в) судебные акты, принятые конституционным судом РФ.

11. Заявление о пересмотре вступившего в законную силу судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам подается в арбитражный суд, принявший данный судебный акт, лицами, участвующими в деле:

- а) в любое время после открытия обстоятельств, являющихся основанием для пересмотра судебного акта;
- б) в течение года после открытия указанных обстоятельств;
- в) в течение трех месяцев со дня открытия указанных обстоятельств;
- г) не позднее шести месяцев со дня открытия указанных обстоятельств;
- д) в течение одного месяца со дня открытия указанных обстоятельств.

12. Обязанность доказывания обстоятельств, послуживших основанием для принятия оспариваемого акта, законности оспариваемых решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц, возлагается на:

- а) заявителя по соответствующему делу;
- б) прокурора;
- в) органы и лица, которые приняли оспариваемый акт, решение, совершили оспариваемые действия (бездействие).

13. Решение арбитражного суда по делу об оспаривании нормативных правовых актов вступает в силу:

- а) в месячный срок со дня принятия;
- б) немедленно;
- в) в пятидневный срок со дня принятия.

14. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться в суд с заявлением об установлении фактов, имеющих юридическое значение, если:

- 1) их неустановление нарушает права указанных лиц;
- 2) препятствует реализации их законных интересов;
- 3) у заявителя отсутствует возможность получить или восстановить надлежащие документы, удостоверяющие эти факты, и если федеральным законом или иным нормативным правовым актом не предусмотрен иной внесудебный порядок установления соответствующих фактов.

15. Производство по апелляционной жалобе подлежит прекращению, если:

- а) жалоба подана лицом, не имеющим права на апелляционное обжалование;
- б) жалоба подана на судебный акт, который по АПК РФ не обжалуется в порядке апелляционного производства;
- в) от лица, подавшего жалобу после ее принятия судом, поступило ходатайство об отказе от апелляционной жалобы и отказ был принят судом апелляционной инстанции.

16. В апелляционной инстанции новые требования, которые не были предметом рассмотрения в суде первой инстанции:

- а) не принимаются и не рассматриваются;
- б) не принимаются и не рассматриваются, если они не связаны тесно с теми требованиями, которые рассматривались в первой инстанции;
- в) не принимаются и не рассматриваются, если это не нужно для соблюдения норм АПК.

17. Кассационная жалоба подлежит возврату:

- а) если после принятия кассационной жалобы к производству от лица, ее подавшего, поступило ходатайство об отказе от кассационной жалобы и отказ принят судом кассационной инстанции;
- б) если она подана лицом, не имеющим права на обжалование судебного акта в порядке кассационного производства;
- в) если в кассационной жалобе не указан перечень прилагаемых к ней документов.

18. Производство по делу подлежит прекращению, если:

- а) при рассмотрении заявления об установлении фактов, имеющих юридическое значение, выясняется, что возник спор о праве;
- б) исковое заявление не подписано или подписано лицом, не имеющим право подписывать его, либо лицом, должностное положение которого не указано;
- в) дело подлежит рассмотрению в арбитражном суде.

19. Иск оставляется без рассмотрения, если:

- а) дело неподсудно арбитражному суду;
- б) до вынесения определения о принятии искового заявления к производству от истца поступило ходатайство о возвращении искового заявления;
- в) истцом не соблюден претензионный порядок урегулирования спора с ответчиком, когда это предусмотрено федеральным законом или договором.

20. Немедленному исполнению подлежат решения по делам:

- а) по искам прокуроров;
- б) по искам государственных и муниципальных органов;
- в) об оспаривании решений и действий (бездействия) государственных, муниципальных органов, иных органов, должностных лиц.

Модуль 2 Задание 2 **(реализуется в форме практической подготовки)**

Задание 3-1: Составить схему стадий арбитражного процесса и стадий судебного разбирательства.

Задание 3-2 Акционерный банк «Агат» (г. Хабаровск) предъявил иск к филиалу ООО «Бианки», которым является звероферм (г. Хабаровск)а о возврате кредита и процентов. В предварительном судебном заседании представитель банка заявил об увеличении размера исковых требований за счет увеличения суммы процентов на момент рассмотрения дела. По мнению директора филиала зверофермы, действующего на основании положения о филиале, представитель истца не имел права увеличивать размер требований, поскольку доверенность, выданная банком, не содержит полномочий на изменение предмета иска. Суд вынес решение об удовлетворении исковых требований и о взыскании с филиала зверофермы суммы кредита. ООО «Бианки» обратилось с апелляционной жалобой на решение суда.

Кто является ответчиком по настоящему делу.

Как представитель наделяется специальными полномочиями Составьте проект апелляционной жалобы по делу, восполнив недостающую информацию по своему усмотрению (реализуется в форме практической подготовки)

Какой судебный акт должен принять суд апелляционной инстанции составьте проект этого судебного акта (реализуется в форме практической подготовки)

Комплект заданий для контрольной работы

Учебным планом по дисциплине «Арбитражный процесс» предусмотрено выполнение контрольной работы. Контрольная работа выполняется студентами самостоятельно, представляет собой решение двух задач, реализуется в форме практической подготовки.

Оформление контрольной работы должно соответствовать требованиям РД «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Работа выполняется по вариантам.

Ниже приведен типовой вариант контрольной работы.

Задача № 1

Решение по делу между ООО "Кадр" и ОАО "Вектор" пересматривалось по вновь открывшимся обстоятельствам по заявлению ОАО "Вектор". Суд приостановил исполнительное производство, но в результате пересмотра решения суда оставил решение без изменения и возобновил его исполнение обращением взыскания на имущество ответчика.

Укажите основания и порядок приостановления производства по исполнению решения? Может ли арбитражный суд, пересматривающий решение по вновь открывшимся обстоятельствам, приостановить исполнительное производство? Укажите, что является вновь открывшимися обстоятельствами и каков порядок возбуждения дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

Задача № 2

Во время судебного разбирательства судья в одном из представителей ответчика узнал заместителя декана по научной работе юридического факультета, который он закончил более 5 лет назад. Посчитав, что налицо обстоятельства, исключающие возможность его участия в деле, судья заявил самоотвод. Правильно ли поступил судья? Как разрешаются заявления об отводе и самоотводе судьи, если дело рассматривается единолично судьей?

Лист регистрации изменений к РПД

№ п/п	Основание внесения изменения	Количество страниц изменения	Подпись разработчика РПД