

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан

социально-гуманитарного факультета

(наименование факультета)

И.В. Цевелева И.В. Цевелева

(подпись, ФИО)

«29» *И.В. Цевелева* 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Технологии связей с общественностью"

Направление подготовки	42.03.01 "Реклама и связи с общественностью"
Направленность (профиль) образовательной программы	Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии
Квалификация выпускника	бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2020
Форма обучения	очная
Технология обучения	традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
2	3	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
Экзамен	ИК

Комсомольск-на-Амуре 2020

Разработчик рабочей программы:


доцент, к. полит. н., доцент
(должность, степень, ученое звание)


(подпись)

Новиков Д.В.
(ФИО)


СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
«История и культурология»
(наименование кафедры)


(подпись)

Петрунина Ж.В.
(ФИО)

Заведующий выпускающей
кафедрой¹
(наименование кафедры)


(подпись)


(ФИО)

¹ Согласовывается, если РПД разработана не на выпускающей кафедре.

1 Общие положения

Рабочая программа дисциплины «Технологии связей с общественностью» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 512 от 08.06.2017, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии» по направлению подготовки 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью".

Практическая подготовка реализуется на основе:

Профессиональный стандарт [Профессиональный стандарт 06.009 «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации». Обобщенная трудовая функция: В. Организация продвижения продукции СМИ].

Профессиональный стандарт [Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам». Обобщенная трудовая функция: С. Управление (менеджмент) информационными ресурсами], ПС 06.013, ТФ 3.3.1, организация работ по созданию и редактированию контента. НУ-2 составлять планы работы, оценивать их содержание и трудоемкость в зависимости от квалификации.

Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- освоить процесс разработки и применения технологий в связях с общественностью, в управлении общественным мнением в различных сферах общественной жизни.- сформировать умения использовать соответствующие технологии в профессиональной сфере деятельности.- сформировать умения различать и определять эффективность применения в сложившейся профессиональной ситуации техник связей с общественностью или составлять микс их инновационных техник, присущих обоим видам коммуникаций.- изучить методы оценки эффективности работы в рекламной и пиар-кампаниях в сложившейся профессиональной ситуации.
Основные разделы / темы дисциплины	<p>1. Традиционные технологии в связях с общественностью.</p> <p>1.1. PR-технологии: разновидности и базовые инструменты</p> <p>1.2. Базовые PR-технологии</p> <p>1.3. Информационные продукты в PR</p> <p>1.4. Организация специальных мероприятий</p> <p>2. Современные технологии в связях с общественностью.</p> <p>2.1 Особенности PR в интернете</p> <p>2.2 Вирусные технологии в PR</p> <p>2.3 Тизерные технологии в PR</p> <p>2.4 Питчинг и форсайт-сессия</p>

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Социология и психология массовых коммуникаций» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
Общепрофессиональные		
<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Знает современные технические средства и принципы работы информационно-коммуникационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности ОПК-6.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационнокоммуникационные технологии ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>Знать традиционные и инновационные PR-технологии, технологии применения специальных PRмероприятий, PR-технологии работы в сети интернет Уметь применять традиционные и инновационные технологии PR, применять технологии специальных PRмероприятий (конференция, «круглый стол» и т.д.), технологии работы в сети интернет. Уметь составлять планы мероприятий в области связей с общественностью Владеть навыками применения традиционных и инновационных технологий PR, навыкам применения технологий специальных PR-мероприятий, технологий работы в сети интернет. Владеть навыком планирования отдельных мероприятий в области связей с общественностью</p>

Профессиональные		

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии связей с общественностью» изучается на 2 курсе(ах) в 3 семестре(ах).

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин / практик «Дизайн в рекламе и связях с общественностью».

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Технологии связей с общественностью», будут востребованы при изучении последующих дисциплин таких как: «Безопасность жизнедеятельности», «Современные технологии в рекламе и связях с общественностью», «Информационные технологии в рекламной деятельности», «Аудиовизуальные технологии в рекламе и связях с общественностью», «Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика)», «Технологии создания и продвижения сайтов».

Дисциплина «Технологии связей с общественностью» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, выполнения контрольных работ, иных видов учебной деятельности.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 з.е., 180 акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	36
В том числе:	

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками) в том числе часов практической подготовки	12 0
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) в том числе часов практической подготовки	24 8
Иная контактная работа	1
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа, включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационнообразовательной среде вуза	72
Промежуточная аттестация обучающихся Экзамен	35

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СРС
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
Раздел 1 «Традиционные технологии связей с общественностью»				
Тема 1. PR-технологии: разновидности и базовые инструменты Сущность PR-технологий. Функции PR-технологий. Отличие PR-технологий от технологий рекламы. Структура PR-кампаний. Структура PR-технологий.	1	2		10

<p>Тема 2. Базовые PR-технологии Работа с базовыми инструментами PR-технологий: бенчмаркинг, Life Placement, сторителлинг, слухи в PR-кампаниях организаций, управление толпой как инструмент PR, проведение имидж-ивентов в контексте PR сопровождений.</p>	1	2		10
<p>Тема 3. Информационные продукты в PR Пресс-релиз. Пресс-кит. Медиа-кит. Прессдосье. Бэкграундер.</p>	2	2		10
<p>Тема 4. Организация специальных мероприятий в PR «Круглый стол». Пресс-конференция. Презентация. Конференция. Выставка.</p>	2	2		10
Раздел 2 «Современные технологии PR»				
<p>Тема 1. Особенности PR в сети интернет Интернет как канал массовой коммуникации. Работа в блогах. Работа в социальных сетях. Работа в мессенджерах. Корпоративный сайт.</p>	2	4*		10
<p>Тема 2. Вирусные технологии в PR Сущность медиавируса. Технологии вирусного маркетинга в PR.</p>	2	4		10
<p>Наименование разделов, тем и содержание материала</p>	<p>Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)</p>			<p>СРС</p>
	<p>Контактная работа преподавателя с обучающимися</p>			
	<p>Лекции</p>	<p>Семинарские (практические занятия)</p>	<p>Лабораторные занятия</p>	
<p>Тема 3. Тизерные технологии в PR Сущность тизера. Технологии тизерного маркетинга в PR.</p>	1	4		6

Тема 4. Питчинг и форсайт-сессия Сущность питчинга в массовых коммуникации. Питчинг-технология. Сущность форсайта. Технология форсайтсессий.	1	4*		6
ИТОГО по дисциплине	12	24	-	72

*- реализуется в форме практической подготовки

6 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

Компоненты самостоятельной работы	Количество часов
Изучение теоретических разделов дисциплины	22
Подготовка к занятиям семинарского типа	30
Подготовка и оформление контрольной работы	20
	72

7 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература 1. Чумиков, А.М. PR в Интернете: Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0 [Электронный ресурс] : учебное пособие/ А.М. Чумиков, М.П. Бочаров, М.А. Тишкова. - М.: Альпина Паблишерз, 2014. - 132 с. // ZNANIUM.COM : электроннобиблиотечная система. - URL: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке. 2. Варакута, С.А. Связи с общественностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Варакута. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 207 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com/catalog.php> (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Агафонова, О.В. Связи с общественностью в практике деятельности учреждений УИС России [Электрон- ный ресурс] : практическое пособие / О.В. Агафонова, А.А. Желтов, Е.А. Агафонов - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2014. - 69 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Бузни, Е.Н. История связей с общественностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Бузни. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 192 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный (дата обращения 10.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.3 Методические указания для студентов по освоению дисциплины

- 1 Новиков, Д.В. Методические указания к написанию контрольных работ по дисциплине «Технологии связей с общественностью» для студентов направления «Реклама и связи с общественностью» (Размещение: СЭД «Альфреско).

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- 1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г.
- 2 Электронно-библиотечная система IPRbooks. Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г.
- 3 Образовательная платформа Юрайт. Договор № ЕП44/2 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010001 6311 244 от 02 февраля 2021 г.
- 4 Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (периодические издания) Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г.

8.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 1

Официальный сайт Российской ассоциации по связям с общественностью:
<https://www.raso.ru/>

- 2 Специализированный портал CreateBrand: <http://www.createbrand.ru/about/>

8.6 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 5– Перечень используемого программного обеспечения

Наименование ПО	Реквизиты / условия использования
OpenOffice	Свободная лицензия, условия использования по ссылке: https://www.openoffice.org/license.html

9 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

9.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

9.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях; · использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

10 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

10.1 Учебно-лабораторное оборудование

Таблица 6 – Перечень оборудования лаборатории

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
Аудитория с выходом в Internet + локальное соединение	Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа (медиа)	компьютер; экран с проектором

10.2 Технические и электронные средства обучения

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная проектором (стационарным или переносным) для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций.

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации: «Базовые PRтехнологии», «Вирусные технологии в PR».

11 Иные сведения

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ¹ по
дисциплине**

«Технологии связей с общественностью»

Направление подготовки	<i>42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>«Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии»</i>
Квалификация выпускника	<i>«бакалавр»</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>«2020»</i>
Форма обучения	<i>«очная»</i>
Технология обучения	<i>традиционная</i>

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
2	3	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
<i>Экзамен</i>	<i>Кафедра ИК - История и культурология</i>

¹ В данном приложении представлены типовые оценочные средства. Полный комплект оценочных средств, включающий все варианты заданий (тестов, контрольных работ и др.), предлагаемых обучающемуся, хранится на кафедре в бумажном и электронном виде.

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и планируемые результаты обучения по дисциплине

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
Общепрофессиональные		
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.1. Знает современные технические средства и принципы работы информационно-коммуникационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности ОПК-6.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>Знать традиционные и инновационные PR-технологии, технологии применения специальных PR-мероприятий, PR-технологии работы в сети интернет Уметь применять традиционные и инновационные технологии PR, применять технологии специальных PR-мероприятий (конференция, «круглый стол» и т.д.), технологии работы в сети интернет. Уметь составлять планы мероприятий в области связей с общественностью Владеть навыками применения традиционных и инновационных технологий PR, навыкам применения технологий специальных PR-мероприятий, технологий работы в сети</p>
Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине

		интернет. Владеть навыком планирования отдельных мероприятий в области связей с общественностью
Профессиональные		

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
1. Традиционные технологии связей с общественностью 2. Современные технологии связей с общественностью	ОПК-6	Тест	Общая сумма баллов, которая может быть получена за тест
	ОПК-6	Собеседование (опрос)	- глубина, прочность, систематичность знаний - адекватность применяемых знаний ситуации - рациональность используемых подходов - степень проявления необходимых профессионально значимых личностных качеств - степень значимости определенных ценностей - проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям - умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение

	ОПК-6	Контрольная работа	<ul style="list-style-type: none"> - способность анализировать и обобщать информацию; - способность синтезировать новую информацию; - способность делать обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; установление причинноследственных связей, выявление закономерности; - наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); - наличие четко определенной личной позиции по теме; - адекватность аргументов при обосновании личной позиции стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.)
	ОПК-6	Экзамен (теоретические вопросы)	<ul style="list-style-type: none"> -способность полностью и объёмно отвечать на экзаменационные вопросы; - способность свободно оперировать основными понятиями дисциплины - способность отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 5).

Таблица 5 – Технологическая карта

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 семестр <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>				
1	Тест	15 неделя	максимально возможная сумма 5 баллов	0,5 балла за каждый правильный ответ
2	Собеседование (опрос)	В течение семестра	1-5 баллов за каждую тему максимально возможная сумма 40 баллов	5 баллов студент обстоятельно с достаточной полнотой излагает содержание соответствующего вопроса, речь правильна, понятна, может обосновать свой ответ, привести примеры, правильно отвечает на дополнительные вопросы 3 балла дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оценке «5», но допускаются единичные недочеты, которые он исправляет после замечания преподавателя 1 балл ответы обрывистые, нечёткие, речь сумбура, отсутствуют аргументы, обоснования, не верно отвечает на дополнительные вопросы 0 баллов – студент не отвечает на вопросы плана семинарского занятия
	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания

3.1	Контрольная работа	13 неделя	40 баллов	<p>40 баллов выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала, свободное владение материалом.</p> <p>30 баллов выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала, грамотное изложение, правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач. 20 баллов выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала, нарушается последовательность в изложении программного материала, имеются затруднения в выполнении практических заданий.</p> <p>10 баллов выставляется студенту, если демонстрируются: незнание программного материала, в работе содержатся ошибки, затруднения при выполнении практического задания</p> <p>0 баллов работа не выполнена.</p>
4	Экзамен	Сессия	15 баллов	<p>15 баллов - студент правильно ответил на теоретические вопросы билета. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.</p> <p>10 баллов - студент ответил на теоретические вопросы билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p> <p>5 баллов - студент ответил на теоретические вопросы билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p> <p>0 баллов - при ответе на</p>

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
				теоретические вопросы билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.
ИТОГО:		максимально возможная сумма 100 баллов		-
<p>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине: 0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине); 65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень); 75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень); 85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)</p>				

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

3.1 Задания для текущего контроля успеваемости

Типовое тестовое задание

1. Цель PR – кампании заключается в том, чтобы...

- а) убедить людей изменить свое мнение по какому-либо поводу
- б) создать благоприятное общественное мнение и завоевать расположение потребителей
- в) ликвидация конфликтов, недоразумений, борьба с нежелательными слухами относительно организации и ее деятельности

2. Беседа в форме вопросов-ответов, между человеком, владеющим информацией, и журналистом – это...

- а) анкетирование
- б) интервью
- в) репортаж
- г) опрос

3. Публичная демонстрация достижений в области материальной и духовной деятельности человека – это...

- а) ярмарка
- б) выставка
- в) аукцион

4. Сколько основных целей существует у мероприятий публичных рилейшнз?

- а) 2
- б) 3
- в) 4
- г) 5

5. Сколько всего насчитывается мероприятий публичных рилейшнз?

- а) больше 20
- б) больше 100
- в) больше 300
- г) больше 400

6. Что такое «презентация»?

- а) инструктаж о том, как пользоваться товаром
- б) представление какой-либо фирмы, лица, продукции
- в) участие в мероприятии, где вы являетесь спонсором
- г) празднование чего-либо

7. В каком случае презентация будет более эффективной?

- а) если пригласить журналистов
- б) если пригласить известных людей
- в) если пригласить фотографов

8. В какое время проводится презентация?

- а) в первой половине дня
- б) во второй половине дня
- в) вечером

9. Пресс-конференция – это...

- а) процесс обсуждения проблемы
- б) инструктаж
- в) встреча представителя организации с журналистами

10. Кто, прежде всего, заинтересован в проведении пресс-конференции? а)

- журналисты
- б) организации-устроители
- в) органы, контролирующие деятельность организации

Контрольная работа Комплект заданий для контрольной работы (реализуется в форме практической подготовки)

Задание 1. Представьте, что Вы являетесь PR-специалистом, нанятым для продвижения коммерческой компании (компания выбирается Вами самостоятельно). Разработайте 5 традиционных PR-технологий и 3 инновационные технологии для продвижения Вашей компании.

Задание 2. Представьте, что Вы являетесь руководителем пресс-службы Администрации г. Комсомольска-на-Амуре. Разработайте систему PR-мероприятий по сопровождению деятельности Администрации г. Комсомольска-на-Амуре в социальных сетях и мессенджерах.

Вопросы для собеседования

1. Сущность PR-технологий
2. Отличие PR-технологий от технологий рекламы
3. Этапы PR-кампании
4. Технологии, применяемые на различных этапах PR-кампании
5. Традиционные технологии PR
6. Инновационные технологии PR
7. Пресс-конференция
8. Пресс-релиз 9. Медиа-кит
10. Пресс-досье
11. Бриф
12. Бэграундер
13. Презентация
14. «Круглый стол»
15. Выставка
16. Корпоративный сайт
17. Вирусный маркетинг
18. Тизерная реклама
19. «Городская провокация»
20. Слухи и сплетни как технология PR
21. Питчинг
22. Форсайт-сессия
23. Работы в социальных сетях
24. Работа в мессенджерах
25. Нативная реклама
26. Контекстная реклама

Задания для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Этапы PR-кампании. Структурирование PR-технологий.

2. Технологии, применяемые на различных этапах PR-кампании
3. Технологии изучения целевой аудитории
4. Технологии планирования PR-кампании
5. Технологии оценки эффективности
6. Стратегий в PR и технологии её разработки
7. Традиционные технологии PR. Краткая характеристика.
8. Инновационные технологии PR. Краткая характеристика.
9. Пресс-конференция: сущность, организация.
10. Пресс-релиз: правила написания.
11. Медиа--kit: сущность и структура.
12. Пресс-досье: сущность и структура.
13. Бриф: сущность и структура.
14. Бэграундер
15. Презентация
16. «Круглый стол»
17. Выставка
18. Корпоративный сайт: структура
19. Вирусный маркетинг: сущность и виды.
20. Тизерная реклама: сущность и виды.
21. Питчинг: сущность и организация.
22. Форсайт-сессия: сущность и организация.
23. Работы в социальных сетях.
24. Работа в мессенджерах.

Образец экзаменационного билета:

Вопрос 1. Технологии изучения целевой аудитории.

Вопрос 2. Вирусный маркетинг: сущность и виды.

Задания к семинарам, реализуемым в форме практической подготовки

Задания к теме 2.1 «Особенности PR в сети интернет» (4 часа)

Разработайте систему PR-мероприятий по PR-сопровождению деятельности кафедры «История и культурология» в сети интернет, включающую в себя:

-концепцию страницы кафедры ИК в социальных сетях;

-концепцию профиля кафедры ИК в сети Инстаграм;

-2-3 вирусных мероприятия по продвижению кафедры ИК среди старшеклассников г. Комсомольска-на-Амуре.

Задание 2.4 Питчинг и форсайт-сессия (4 часа)

1. Разработайте план форсайт-сессии на тему: «Будущее рекламы и PR в России: региональный аспект»

2. Разработайте план Pitch-мероприятия, посвященного презентации научного потенциала кафедры «История и культурология»

--	--	--	--