

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан

социально-гуманитарного факультета

(наименование факультета)



И.В. Цевелева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Стилистика и литературное редактирование**

Направление подготовки	<i>42.03.01 "Реклама и связи с общественностью"</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии</i>
Квалификация выпускника	<i>бакалавр</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>2021</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Технология обучения	<i>традиционная</i>

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
<i>Зачет</i>	<i>Кафедра ИК - История и культурология</i>

Разработчик рабочей программы:

Кандидат филол.н., доцент

(должность, степень, ученое звание)



Г.А.Шушарина

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  
«История и культурология»

(наименование кафедры)



(подпись)

Ж.В. Петрунина

(ФИО)

## 1 Общие положения

Рабочая программа дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 512 от 08.06.2017, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии» по направлению 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью".

Практическая подготовка реализуется на основе:

- Профессиональный стандарт 06.009 «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ». Обобщенная трудовая функция: В. Организация продвижения продукции СМИ:

- ПС 06.009 ТФ 3.2.3 НУ-2 Выступать на публичных мероприятиях с докладами и презентациями

Задачи дисциплины	- ознакомить студентов с основным кругом стилистических категорий, с методом стилистического анализа; - изучить стилистические особенности функциональных стилей русского языка. - сформировать навык стилистической правки: заботиться о соответствии формы и содержания текста, улучшении его композиционного построения, логической четкости, точного лексико-стилистического оформления текста. - развить умение извлекать основную информацию из текста и излагать ее в соответствии с принципами определенной модели (жанра) письменной и устной коммуникации
Основные разделы / темы дисциплины	Содержание и задачи стилистики СРЛЯ Стилистические ресурсы фразеологии Синонимические средства языка как ресурсы стилистики Текст как объект литературного редактирования Тропы и стилистические фигуры, их роль в построении текстов разных типов и назначений

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
Общепрофессиональные		
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в	ОПК-1.1. Знает особенности и правила подготовки медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, являющихся	- знает основные функциональные стили русского языка. - умеет свободно и грамотно использовать языковые средства в различных коммуникативных ситуациях

<p>соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>составляющими кампании в области рекламы и связей с общественностью ОПК-1.2. Умеет самостоятельно, в соответствии с формальными и содержательными требованиями, создавать тексты различных видов и жанров ОПК-1.3. Владеет навыками подготовки конкретных текстов и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов, являющихся составляющими кампании в области рекламы и связей с общественностью</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет применять теоретический материал в ходе стилистической правки</li> <li>- участвует в обсуждении дискуссионных вопросов</li> <li>- знает стилистические приемы выразительности текста</li> <li>- умеет отбирать языковой материал в соответствии с требованиями стиля и жанра</li> <li>- умеет определять стилистические особенности текста.</li> <li>- владеет навыками отбора языковых средств для создания текстов различных жанров и форматов</li> <li>- умеет выступать с докладами и презентациями</li> </ul>
<p>Профессиональные</p>		

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» изучается на 1 курсе, 2 семестре.

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки и / или опыт практической деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин / практик: «Физическая культура и спорт», «Иностранный язык».

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Стилистика и литературное редактирование», будут востребованы при изучении последующих дисциплин: «Риторика», «Мастер-класс "Тексты в связях с общественностью"», «Журналистика», «Учебная практика (профессионально-ознакомительная практика)».

Дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» частично реализуется в форме практической подготовки.

**4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 з.е., 108 акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

<b>Объем дисциплины</b>	<b>Всего академических часов</b>
Общая трудоемкость дисциплины	108
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего</b>	32
В том числе:	
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками) в том числе в форме практической подготовки	16
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) в том числе в форме практической подготовки	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа,</b> включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	76
Промежуточная аттестация обучающихся – Зачет	

**5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы**

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
Содержание и задачи стилистики СРЛЯ Современное состояние стилистики как науки. Стилистические ресурсы русского языка. Норма в русском языке.	2	2*		6

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			СРС
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
Текст как объект стилистического анализа и единица массовых маркетинговых коммуникаций, его основные характеристики	2	2*		10
Стилистика рекламных текстов	4	2*		10
Особенности стиля PR-текстов	2	2*		10
Литературное редактирование рекламных и PR-текстов. Методика редакторского анализа и правки текста	2	2*		10
Основные виды ошибок, нарушающих коммуникативную эффективность рекламных и PR-текстов.	2	4*		20
Рекламный и PR-текст как целостное речевое произведение	2	2*		10
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>16</b>	<b>16*</b>		<b>76</b>

\*реализуется в форме практической подготовки

## **6 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

<b>Компоненты самостоятельной работы</b>	<b>Количество часов</b>
Изучение теоретических разделов дисциплины	20
Подготовка к занятиям семинарского типа	46
Подготовка и оформление Контрольная работа	16
	76

## **7 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

(модуля)

## 8.1 Основная литература

1. Басовская, Е. Н. *Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для вузов / Е. Н. Басовская.* — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06922-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/473189> (дата обращения: 22.05.2021).

2. Борисова, Е. Г. *Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум для вузов / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух.* — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01410-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468865> (дата обращения: 22.05.2021).

3. Дзялошинский, И. М. *Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт

## 8.2 Дополнительная литература

1. Купина, Н. А. *Стилистика современного русского языка : учебник для вузов / Н. А. Купина, Т. В. Матвеева.* — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468512> (дата обращения: 22.05.2021).

2. Голуб, И. Б. *Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб.* — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/469515>

## 8.3 Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Балахнина, В.Ю. *Стилистика и литературное редактирование: учеб. пособие / В.Ю. Балахнина.* – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВПО «КНАГТУ», 2013. – 69 с.

## 8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г. (с 17 апреля 2021 г. по 16 апреля 2022 г.)

2 Электронно-библиотечная система IPRbooks Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г. (с 27 марта 2021 г. по 27 марта 2022 г.)

3 Образовательная платформа "Юрайт". Договор № ЕП44/2 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010001 6311 244 от 02 февраля 2021 г. (с 07 февраля 2021 г. по 07 февраля 2022 г.)

4 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г. (с 04 февраля 2021 г. по 04 февраля 2030 г.)

5 Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

6 Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

7 Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" <https://cyberleninka.ru/> Безвозмездное пользование (открытый доступ)

## 8.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://dic.academic.ru> 3.

<http://slovari.yandex.ru>

<http://www.encyclopedia>

<http://gramota.ru/> - справочно-информационный портал «Русский язык»

<http://glossary.ru/> - служба тематических толковых словарей

<http://rosental-book.ru/> - Розенталь Д.Э. "Справочник по правописанию и стилистике."

## 8.5 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Таблица 5 – Перечень используемого программного обеспечения

Наименование ПО	Реквизиты / условия использования
OpenOffice	Свободная лицензия, условия использования по ссылке: <a href="https://www.openoffice.org/license.html">https://www.openoffice.org/license.html</a>

## 9 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### 9.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### 9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.



### **9.3 Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

### **9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

### **9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.

2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

### **1. Методические указания при работе над конспектом лекции**

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций... и т.д.

### **2. Методические указания по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям**

Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы необходимо стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобратся в иллюстративном материале... и т.д.

### **3. Методические указания по выполнению контрольной работы**

При написании работы необходимо проявить навыки самостоятельной работы, показать умение пользоваться литературными источниками, фактическим материалом. Содержание работы необходимо излагать своими словами, логически последовательно. Начинать работу надо с тщательного изучения методических рекомендаций по изучаемой дисциплине. Далее надо подобрать необходимую литературу. В процессе написания работы можно привлечь дополнительную литературу, более углубленно рассматривающую различные аспекты темы. В случае затруднения в выборе литературы можно обратиться за консультацией к преподавателю.

Контрольная работа должна освещать основные вопросы в свете проработанной литературы и фактического материала, привлекаемого в качестве иллюстраций. Недопустимо дословное переписывание литературных источников, особенно устаревших. Работа должна быть написана четко, разборчиво. Оформление работы должно соответствовать требованиям локальных документов университета.

## **10 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **10.1 Учебно-лабораторное оборудование**

Таблица 6 – Перечень оборудования лаборатории

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
413/1 или 310/1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Помещение оснащено специализированной (учебной) мебелью, оборудованием для презентации учебного материала (мультимедийный проектор, экран, ПЭВМ).

## 10.2 Технические и электронные средства обучения

### Лекционные занятия.

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации:

- 1 функциональные стили русского языка
- 2 стилистическое расслоение лексики
- 3 тропы и стилистические фигуры

### Практические занятия.

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью.

### Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- читальный зал НТБ КнАГУ;
- компьютерные классы (ауд. 331 корпус № 1).

## 11 Иные сведения

### Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине**

**Стилистика и литературное редактирование**

Направление подготовки	<i>42.03.01 "Реклама и связи с общественностью"</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии</i>
Квалификация выпускника	<i>бакалавр</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>2021</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Технология обучения	<i>традиционная</i>

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
<i>Зачет</i>	<i>Кафедра ИК - История и культурология</i>

# 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные</b>		
<b>Общепрофессиональные</b>		
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<p>ОПК-1.1. Знает особенности и правила подготовки медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, являющихся составляющими кампании в области рекламы и связей с общественностью</p> <p>ОПК-1.2. Умеет самостоятельно, в соответствии с формальными и содержательными требованиями, создавать тексты различных видов и жанров</p> <p>ОПК-1.3. Владеет навыками подготовки конкретных текстов и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов, являющихся составляющими кампании в области рекламы и связей с общественностью</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основные функциональные стили русского языка.</li> <li>- умеет свободно и грамотно использовать языковые средства в различных коммуникативных ситуациях</li> <li>- умеет применять теоретический материал в ходе стилистической правки</li> <li>- участвует в обсуждении дискуссионных вопросов</li> <li>- знает стилистические приемы выразительности текста</li> <li>- умеет отбирать языковой материал в соответствии с требованиями стиля и жанра</li> <li>- умеет определять стилевые особенности текста.</li> <li>- владеет навыками отбора языковых средств для создания текстов различных жанров и форматов</li> <li>- умеет выступать с докладами и презентациями</li> </ul>
<b>Профессиональные</b>		

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки

Содержание и задачи стилистики СРЛЯ Стилистические ресурсы фразеологии Синонимические средства языка как ресурсы стилистики Текст как объект литературного редактирования Тропы и стилистические фигуры, их роль в построении текстов разных типов и назначений	ОПК-1	Задания к практическим занятиям	Качественная проработка проблемы, наличие своей точки зрения и аргументов для убеждения участников дискуссии, привлечение дополнительного материала, активность в ходе дискуссии
Содержание и задачи стилистики СРЛЯ Стилистические ресурсы фразеологии Синонимические средства языка как ресурсы стилистики Текст как объект литературного редактирования Тропы и стилистические фигуры, их роль в построении текстов разных типов и назначений	ОПК-1	Контрольная работа	Количество правильных ответов

## 2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 3).

Таблица 3 – Технологическая карта

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 семестр				
<i>Промежуточная аттестация в форме Зачет</i>				
1	Задания к практическим занятиям	В течение семестра	50 (10 баллов за каждое задание)	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 балла; зада-

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
				ние не выполнено – 0 баллов
2	Контрольная работа	В течение семестра	50	Контрольная работа выполнена полностью и без ошибок – 50 баллов; контрольная работа выполнена полностью, но допущены ошибки – 20 баллов; контрольная работа не выполнена – 0 баллов
ИТОГО:		-	100 баллов	-
<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:</b> Пороговый (минимальный) уровень для аттестации в форме зачета – 75 % от максимально возможной суммы баллов				

### 3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

#### 3.1 Задания для текущего контроля успеваемости

##### Контрольная работа

1. Директор Института лингвистики РГГУ М.А. Кронгауз назвал сленг «полигоном для словотворчества». Выскажите свою точку зрения на роль и место сленга в языковом поведении современного человека. Мотивируйте свой ответ, приведите примеры.

2. Подберите стилистические синонимы к словам (один – книжного стиля, другой – разговорного, просторечия):

*Идти, лицо, беспорядок, израсходовать, простой. Одинаковый, много, думать, пугаться, приказ. Равнодушный, глаза, быстро, истратить, большой.*

3. Определите стиль предложенных текстов. Мотивируйте ответ.

1. *Милый мой голубчик Анечка, получил твоё милое письмо, и очень мне грустно было читать, как детишки заплакали, когда я уехал. Милые голубчики! Скажи им сейчас же, что папа их помнит, целует и в Петербург зовёт. Обнимаю и целую непрерывно и благословляю. Я, Аня, всё нездоров, нервы очень раздражены, а в голове как туман, всё точно кружится. Очень тяжело ...*

*(Достоевский Ф.М.)*



2. **ПРОТОКОЛ** Заседания школьного совета по самоуправлению средней школы № 18 г. Ростова-на-Дону от 15 марта 1999 года

**Слушали:** Об организации школьной выставки, посвященной юбилею г. Ростова-на-Дону.

**Выступили:** 1. Ученик 10 В класса Крылов А.К. с предложением об организации школьной выставки, посвященной юбилею города. 2. Преподаватель истории Трифонов А.В. с информацией о возможных источниках получения документов и фотографий для выставки. Преподаватель труда Замков М.Е. с информацией о материальных возможностях создания выставки.

**Постановили:** 1. Организовать школьную выставку, посвященную юбилею г. Ростова-на-Дону. 2. Ответственным за организацию школьной выставки назначить ученика 10 В класса Крылова А. К.

Председатель школьного  
совета по самоуправлению  
П. Секретарь  
Д.М.

Рябов Л.  
Латина

3. Среди миров  
Среди миров, в мерцании светил  
Одной звезды я повторяю  
имя... Не потому, чтоб я Её  
любил,  
А потому, что я томлюсь с другими.

И если мне сомненье тя-  
жело, Я у неё одной молю  
ответа,  
Не потому, что от неё светло,  
А потому, что с ней не надо  
света... Ин. Анненский

4. Избыточной нашу речь делают плеоназмы, то есть выражения, в которых без надобности повторяются слова, частично или полностью совпадающие по значению; тавтология, или повторение в предложении однокоренных слов, а также повторы-ошибки. Устраните в предложениях все формы речевой избыточности.

1. В следующем году нам предстоит большая работа по разработке годового плана предстоящей работы. 2. Продолжительность процесса плавки длится несколько часов. 3. Жилые кварталы предполагается развернуть в сторону реки, так как в центре города сохранится существующая сосновая роща. 4. Свои требования истец обосновывает необоснованными основаниями, основанными только на предположениях. 5. Здание будут украшать витражи из цветного литого стекла. 6. В огне пожара 1812 года погибли все деревянные сооружения монастыря. Обгорели каменные сооружения. 7. Быстрое развитие города историки объясняют тем, что здесь сходились перепутья важных торговых путей. 8. С западной стороны, если смотреть с севера на юг, расположено водохранилище, а с южной, если смотреть с востока на запад, – лес. 9. В текущем году цветение будет протекать на этих побегах цветов. 10. Парк очистили от мусора, но он так и остался неогороженным, и сейчас он до сих пор служит пастбищем для скота. 11. Вступил в строй действующих предприятий завод стройматериалов. 12. Побывали мы у памятника-монумента. Он поразил нас величиной и своим величием. 13. Работая в архиве, знакомишься с правилами архивной работы, испытываешь наслаждение от кропотливой, упорной и усердной работы с архивными материалами. 14. Комплекс нерешенных проблем надо решать комплексно. 15. Правительство в это трудное и нелегкое время



*должно представлять единый монолит. 16. Над жителями Камчатки постоянно висит дамоклов меч землетрясения. 17. Толпа людей ворвалась в здание.*

1. В текст приведенного ниже «Приглашения на класс» вставьте связочные предложения (места вставок обозначены скобками). Сформулируйте заново аргументы в пользу участия в классах «Мэри Кэй», придав им единообразие. Исправьте речевые и пунктуационные ошибки. Внесите предложения по графической доработке текста (использование шрифтов, расположение информации).

*Приглашение на класс*

*«Если женщина не находит времени для себя. то время обязательно настигает женщину».* (.....)

*Великолепно выглядит каждый день. Конечно, об этом мечтает каждая женщина. Это очень просто.*

*Все, что Вам нужно, – прийти на обучение к профессиональному консультанту по Красоте Фирмы «Мэри Кэй».*

*Придя на класс, Вы не только прекрасно проведете время, Вы приобретете своего Личного Консультанта по красоте.*

*Не об этом ли мечтает женщина!*

(.....)

*Вы пройдете обучение, как ухаживать за своей кожей. наносить макияж; Прежде чем купить, у Вас будет возможность все попробовать, потрогать, почувствовать; Вам индивидуально подберут все средства со 100 % гарантией;*

*Избавят от необходимости тратить время на поиск необходимых средств; Доставлять в удобное для Вас время и место продукцию, необходимую информацию, рекламные и другие материалы;*

*Каждый сезон Вам будут сообщать самые горячие новости, проводить сезонное перепрофилирование в соответствии с новыми потребностями Вашей кожи; Возьмут на себя заботу о формировании и красивому оформлению подарков для Ваших близких и знакомых;*

*Вас ждет масса сюрпризов и подарков!*

6. Исправьте логические ошибки. Какие из них связаны с употреблением антонимов?

1. Герой мыслит и действует логически, а героиня эмоционально.

2. К столу подошли две женщины – одна рыжеволосая, другая в сером костюме.

3. Петров был наказан по результатам ревизии выговором и премией.

4. Не болтливый, но и не разговорчивый, мой друг всегда найдет для меня слова поддержки.

5. При достаточно высоких минусовых температурах тяжело дышать не только людям, но и животным.

6. Старожилками должны стать молодые интеллигенты: врачи, учителя, инженеры, артисты.

7. Мы знаем, что еще живы сейчас предки А.С. Пушкина.

8. Эти воспоминания устремлены не только в прошлое, но и в будущее.

7. Прочитайте текст-обращение к представителям компании. Сделайте правку текста: а) измените структуру текста (если нужно, поменяйте местами смысловые блоки); б) выделите абзацы; в) измените рамку текста; г) уберите лишнюю информацию; д) добавьте отсутствующую информацию, если это требуется; е) исправьте ошибки.

*Здравствуйте, дорогой представитель!*

*Представляю Вашему вниманию новую программу для представителей «Призовой марафон» и приглашаю Вас принять участие в программе. Вручение гарантированных призов и розыгрыш ГЛАВНЫХ ПРИЗОВ состоится в кампании 01/2006.*

*Информацию о дате и месте вручения призов и проведения розыгрыша можно получить у меня с 01 по 20 декабря 2005 года.*

*Сообщаю Вам также, что в нашей 252 зоне с июня месяца регулярно проводится обучение представителей, о котором писала газета «Фокус». Обучение проходит в два этапа, в 2 дня, с 17 до 20 часов. Стоимость обучения 250 рублей (за оба занятия). Только на обучении у вас появится единственный шанс увидеть и попробовать сразу все косметические средства по уходу за лицом и декоративную косметику. В первый день, на 1 этапе обучения – средства по уходу за кожей лица с подбором индивидуальной программы ухода за лицом, а во второй день, на 2 этапе обучения – декоративная косметика с выполнением макияжа. На обучении вы узнаете, как можно больше заработать, как найти новых клиентов и правильно с ними работать. Но самое главное, благодаря обучению Вы приобретете новый статус в нашей компании – статус профессионального консультанта Эйвон, в подтверждении которого вы получите сертификат.*

*Со всеми вопросами Вы всегда можете обратиться по телефонам: xxx-xx-xx*

*Офис: г. Екатеринбург xxx-xx-xxx*

*Желаю вам успешных продаж!*

*Ваш координатор (ФИО)*

**8. Определите стиль каждого из текстов. Изложите данные тексты другими стилями.**

*1. В наши дни русский язык, несомненно, активизирует свои динамические тенденции и вступает в новый период своего исторического развития.*

*Сейчас, конечно, еще рано делать какие-либо прогнозы о путях, по которым пойдет русский язык, служа развитию новых форм сознания и жизнедеятельности. Ведь язык развивается по своим объективным внутренним законам, хотя и живо реагирует на разного рода «внешние воздействия».*

*Именно поэтому наш язык требует к себе постоянного пристального внимания, бережной заботы — особенно на том переломном этапе общественного развития, который он переживает. Мы всем миром должны помочь языку обнаружить его первоначальную суть конкретности, определенности формулирования и передачи мысли. Ведь хорошо известно, что любой знак — это не только орудие общения и мышления, но также еще и практическое сознание.*

*2. Соискателем осуществлена вполне успешная попытка на материале архитектурного облика, объёмно-пространственной структуры города Гатчины выявить эстетические идеалы и политические убеждения трёх её царственных владельцев – Павла I, Марии Фёдоровны и Николая I. В этой связи несомненным достоинством работы является выстраивание динамики преобразования архитектурного облика Гатчины от образца идеального города западноевропейского типа с ориентацией на ансамбли Парижа времени абсолютной монархии (эпоха Павла I), через эстетические нормы высокого классицизма и ориентацию на функциональное назначение зданий (эпоха Марии Фёдоровны) к стилистике массовых застроек русских городов в период царствования Николая I.*

*3. Был белый утренний час; в огромном лесу стоял тонкий пар, полный странных видений. Неизвестный охотник, только что покинувший свои костер, двигался вдоль реки; сквозь деревья сиял просвет ее воздушных пустот, но прилежный*

*охотник не подходил к ним, рассматривая свежий след медведя, направляющийся к горам.*

*Внезапный звук пронесся среди деревьев с неожиданностью тревожной погони; это запел кларнет. Музыкант, выйдя на палубу, сыграл отрывок мелодии, полной печального, протяжного повторения. Звук дрожал, как голос, скрывающий горе; усилился, улыбнулся грустным переливом и оборвался. Далекое эхо смутно напевало ту же мелодию.*

9. Перепишите текст, расположив информацию о Турции по НИСХОДЯЩЕЙ степени ее привлекательности для туриста, собирающегося на ЛЕТНИЙ отдых. Какой информации не хватает в этом тексте? Добавьте ее. Измените форму рубрикации текста, сделав ее менее официальной. Придайте аргументам стилистическое единообразие. Исправьте ошибки.

*Турция ждет тебя!*

*Отдых необходим всем. Наши силы и время постоянно уходят на работу и дом, на заботу о других. А кто подумает о тебе?*

*Турция – вот кто думает о твоём отдыхе постоянно, вот кто ждет тебя каждый день и круглый год.*

*Турция встретит тебя бесконечным множеством памятников архитектуры, сохранившихся еще во времен Римской, византийской и Османской империй. Ощути границу Европы и Азии на себе, прогуляйся по живописному про Вас ждет вереница всевозможных развлекательных заведений и уникальная национальная кухня.*

*Посетите самые известные курорты Турции – Анталию, Мармарис, Измир и многие другие, привлекающие туристов богатым историческим наследием и уникальной природой.*

*Места хватит всем – приезжай с друзьями или семьей. Мы предложим вам проживание в самых красивых и комфортных отелях страны на побережье Черного моря.*

*Отдых в Турции – ты это заслужил!*

10. Определите стиль текста. Аргументируйте свой ответ. Изложите данный текст разговорным стилем.

*Берёза, род деревьев и кустарников семейства берёзовых. Обычно выделяют 120-140 (по др. данным 65) видов, в умеренных и холодных поясах Сев. Полушария и в горах субтропиков. Лесообразующая и декоративная порода. Наиболее хозяйственное значение имеют берёза повислая, или бородавчатая, и берёза пушистая. Древесину используют в мебельном производстве, на поделки; почки и листья как мочегонное, желчегонное средство. 5 видов охраняются.*

11. Определите стиль текста. Аргументируйте свой ответ. Изложите данный текст научным стилем (используйте энциклопедии и словари).

*Кто это звонко щебечет весной во дворе? Это вернулись с юга, из Африки, быстроекрылые ласточки.*

*Деревенскую ласточку называют ещё касаткой. Прозвали её так потому, что хвост у неё похож на две длинных чёрных косицы. Головка и спинка у касатки тоже чёрные с синевой, а грудь и брюшко совсем беленькие, будто она в белый фартучек нарядилась.*

*Как только вернутся ласточки весной в деревню, сразу же начинают гнёзда строить. Удивительные птицы не вьют их из прутьев и веток, а лепят из глины. Выберут для гнезда подходящее место где-нибудь под крышей дома или сарая и летят скорее на берег пруда. Сядут возле воды, отыщут клювом кусочек глины и*

*обратно спешат. А пока несут глину во рту, она от слюны становится липкой и легко пристаёт к стене. Так, комочек к комочку, и вылепят птицы из глины своё уютное гнездышко. Внутри выстелют его мягким пухом – вот и готова квартира, можно птенцов выводить (Г. Скрибицкий).*

12. Определите стиль текста. Аргументируйте свой ответ. Изложите данный текст публицистическим стилем.

*Рост дуба продолжается очень долго, лет до 150—200 и больше. Дуб развивает очень мощную крону. Дуб — порода довольно теплолюбивая.*

*Дуб растет в разнообразных почвенных условиях. Дуб обладает большой теплопроизводительной (полезной) способностью (М.Ткаченко).*

13. Дайте толкование фразеологизмам:

*Эзопов язык, троянский конь, нить Ариадны, глас вопиющего в пустыне, блудный сын.*

14. Вспомните как можно больше фразеологизмов со словом **нога**.

15. Подберите синонимичные фразеологизмы:

*В подмётки не годится, яблоку негде упасть.*

### **Типовые задания к практическим занятиям (выполняется в форме практической подготовки)**

Тема 1.

Задание 1. Эссе по теме «Роль стиливого оформления медиатекста в рекламе и PR: функциональный, изобразительно-риторический, аналитический и редакционный аспекты».

Задание 2. Подготовка доклада (примеры тем):

1. Основные стилистические характеристики рекламного и PR-текста.
2. Жанровые модели рекламных и PR-текстов и способы подачи информации в зависимости от адресата.
3. Источники информации, используемые при подготовке рекламного и PR-текста.
4. Пресс-релиз, его жанровое своеобразие и композиционные особенности.
5. Пресс-релиз. Формат и особенности стиля.
6. Типология рекламных и PR-текстов.
7. Вербальная и невербальная составляющие рекламных и PR-материалов.
8. Разнообразие PR-текстов для корпоративных коммуникаций.
9. Специфика рекламных и PR-текстов, предназначенных для массовой аудитории.
10. Рекламные и PR-тексты в Интернете.
11. Традиционные методики анализа текста и их применение в работе с материалами, предназначенными для СМИ.
12. Коммуникативные недочеты и стилистические ошибки в рекламных и PR-текстах.

Тема 2.

Задание 1. Практическое задание для работы в мини-группах: Учитывая особенности позиционирования объекта в PR-текстах, оцените достоинства и недостатки лозунгов, представляющих некий государственный экологический комитет: «Экология – это общемировая проблема!»; «Наш комитет уполномочен следить за экологией»; «Мы и Вы вместе не любим их – нарушителей экологии»; «Мы извещаем через прессу общественность обо всех нарушениях»; «Мы следим за экологией и строго наказываем нарушителей». Предложите свой вариант лозунга, отражающего подобную идею.

## Задание 2.

1) Воспользовавшись материалом (М. Гундарин, «Книга руководителя отдела PR: практические рекомендации»), напишите свой вариант каждого из пресс-документов (бэк-граундер, вопросно-ответный лист, факт-лист, используя один и тот же фактический материал).

2) Создайте текст одной из биографий (биография-конспект, биография-рассказ, биография-повествование).

Задание 3. Творческая работа №2 (работа в малых группах по вариантам): Создайте тексты ньюс-леттеров, предназначенных для:

1) Средств массовой информации (по выбору: «МК», «Коммерсантъ», «Cosmopolitan», газета, освещающая жизнь одного из районов г. Москвы).

2) Коллектива компаний с информацией о предстоящем юбилеи. Виды компаний: рекламное или PR агентство; российский дистрибьютор известного бренда; небольшая фирма, торгующая в течение 5-ти лет товарами народного потребления исключительно на российском рынке.

3) Партнеров - давно сотрудничающих с компанией; - только начинающих совместную деятельность

4) Клиентов по следующим информационным поводам (раздаточный материал по вариантам).

## Тема 3.

Вопросы для подготовки:

1. Понятие медиа-текста в современных ММК.

2. Рекламный текст как инструмент речевого воздействия на ЦО.

3. PR-текст как центральная единица PR-коммуникации.

4. Цели и задачи PR-коммуникации. Роль PR –текста в их решении.

5. Основные характеристики текста.

6. Информативность как одна из главных характеристик рекламного и PR –текста.

7. Виды информации в рекламном и PR–тексте. Коэффициент информативности текста.

8. Адресаты PR–текстов и способы подачи информации в зависимости от адресата.

9. Источники информации при подготовке рекламного и PR – текста.

10. Классификация PR–текстов в зависимости от адресата.

11. Различные классификационные подходы к PR –текстам

## Тема 4

Задание 1. Проанализируйте тексты, выделяя случаи неправильного словоупотребления. Опирайтесь на следующие требования к правильному выбору слова:

- Всякое слово используется в соответствии с тем значением, которое ему присуще.

Если слово имеет несколько значений, то фразу нужно построить так, чтобы оно выступало в каком-то одном из них.

- У каждого слова сложились известные смысловые и фразеологические связи с другими словами данного языка. Игнорирование этих связей приводит к искажению мысли, затемняет смысл высказывания. Некоторые слова имеют ограниченные или строго определенные связи.

– При выборе слова необходимо учитывать степень его распространенности и сферу функционирования, ведь лексика русского языка, как и всякого другого, состоит из слов общеупотребительных и из слов, имеющих ограничения в использовании (термины, профессионализмы, жаргонизмы и др.).

(Тексты предлагаются преподавателем).

Задание 2. Отредактируйте текст пресс-релиза, используя правку-сокращение (раздаточный материал для каждого студента индивидуально).

Задание 3: Какое нормативное стилевое качество речи (ясность, точность, краткость, полнота, логичность, разнообразие) нарушено в этих высказываниях? Исправьте тексты.

(Раздаточный материал по 4 вариантам).

Задание 4. Определите вид стилистической ошибки (неправильное понимание значения словоформ, ошибочные смысловые связи, ошибочное разъединение связанных слов, смещение реального и идеального). Исправьте тексты. (Раздаточный материал содержит рекламные и PR–тексты). Опирайтесь на список наиболее распространенных стилистических ошибок.

Задание 5. Используя один и тот же объект продвижения, создайте 3 вида текста статьи: редакционной, рекламной и PR.

Задание 6. Определите, в чем коммуникативная причина того, что данные обращения могут быть не восприняты адресатом. (Раздаточный материал содержит рекламные и PR-тексты).

Задание 7. Примерные вопросы:

Виды текстов по способу изложения, их цели и особенности.

Логизированные виды текстов.

Характерные для СМИ виды текстов, использующие этот способ изложения.

Основные изобразительные виды текстов.

Характерные для СМИ виды текстов, использующие этот способ изложения.

Основные стилистические характеристики и содержательно-структурные особенности PR –текстов.

Основные стилистические характеристики и содержательно-структурные особенности рекламных текстов. PR-текст и текстовые материалы в журналистике: общее и различное.

PR-текст и рекламные тексты: общее и различное.

Рекламный текст и журналистский текст: общее и различное.

Алгоритм создания рекламного и PR-текста.

Постмодернистские черты в стилистике современных рекламных и PRматериалов.



