

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
Социально-гуманитарный факультет  
\_\_\_\_\_ Цевелева И.В.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью


Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) образовательной программы	Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии
Квалификация выпускника	Бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2021
Форма обучения	Очная форма
Технология обучения	Традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
3	6	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
Зачет	Кафедра «История и культурология»

Разработчик рабочей программы:

Доцент, Кандидат исторических наук




---

Аксенов А.А

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

Кафедра «История и культурология»



---

Петрунина Ж.В.

## 1 Введение

Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины «Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью» составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии» по направлению подготовки «42.03.01 Реклама и связи с общественностью».

Практическая подготовка реализуется на основе:

Профессиональный стандарт 06.009 «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ ПРОДУКЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ».

Обобщенная трудовая функция: В Организация продвижения продукции СМИ.

НУ-4 Использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии

Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотреть основные технологии создания презентаций, их типологию;</li> <li>- дать представление о видах и типах презентаций, рассмотреть их особенности;</li> <li>- изучить способы презентации проектов в рекламе и связях с общественностью.</li> </ul>
Основные разделы / темы дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Технологии создания презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, типология презентаций.</li> <li>2. Виды и типы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, их особенности.</li> <li>3. Способы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью.</li> </ol>

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		

ПК-1 планировать, разрабатывать осуществлять коммуникационные проекты, отдельные методами их реализации	Способен и владеть	ПК-1.1 Знает особенности, технологии и методы планирования, разработки и осуществления проектов в области рекламы и связей с общественностью ПК-1.2 Умеет самостоятельно использовать традиционные и новейшие методы и техно-	Знать особенности, технологии и методы планирования, разработки и осуществления презентаций в области рекламы и связей с общественностью Уметь самостоятельно использовать традиционные и новейшие методы и техно-
	гии разработки и осуществления проектов в области рекламы и связей с общественностью ПК-1.3 Владеет навыками разработки и осуществления коммуникационных проектов и мероприятий	логии разработки и осуществления презентаций в области рекламы и связей с общественностью Владеть навыками разработки презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью	

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью» изучается на 3 курсе, 6 семестре.

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к базовой части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки и / или опыт практической деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин / практик: «Теория рекламы», «Теория связей с общественностью», «Связи с общественностью в кризисных ситуациях», «Брендинг», «Имиджелогия», «Производственная практика (профессионально-творческая практика)».

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью», будут востребованы при изучении последующих дисциплин: «Пресс-служба», «Мастер-класс "Проектирование в связях с общественностью"», «Мастер-класс "Проектирование в рекламе"», «Производственная практика (профессионально-творческая практика)», «Производственная (преддипломная практика)».

Дисциплина «Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, знания правовых основ и законов, воспитание чувства ответственности или умения аргументировать, самостоятельно мыслить, развивает творчество, профессиональные умения или творчески развитой личности, системы осознанных знаний, ответственности за выполнение учебнопроизводственных заданий и т.д.

**4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 з.е., 144 акад. час.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего</b>	28
<b>В том числе:</b>	
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), в том числе в форме практической подготовки:	14 0
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), в том числе в форме практической подготовки:	14 8
<b>Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа</b> , включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	116
Промежуточная аттестация обучающихся – Зачёт	0

\* реализуется в форме практической подготовки

**5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы**

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			СРС
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			
	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторные занятия	
Раздел 1 Технологии создания презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, типология презентаций				
Технологии создания презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью	4	4*	-	30
Типология презентаций	2	2	-	30
Раздел 2 Виды и типы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, их особенности.				
Виды и типы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, их особенности.	2	4*	-	30
Раздел 3 Способы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью.				
Способы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью.	4	4*	-	26
<b>ИТОГО</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>116</b>

### 6 Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

При планировании самостоятельной работы студенту рекомендуется руководствоваться следующим распределением часов на самостоятельную работу (таблица 4):

Таблица 4 – Рекомендуемое распределение часов на самостоятельную работу

Компоненты самостоятельной работы	Количество часов
Изучение теоретических разделов дисциплины	30
Подготовка к занятиям семинарского типа	30
Подготовка и оформление Контрольная работа	52
	116

### 7 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1 Лазарев, Д. Презентация: Лучше один раз увидеть! [Электронный ресурс] : пособие / Д. Лазарев - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 126 с. // ZNANIUM.COM : электроннобиблиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2 Лазарев, Д. Корпоративная презентация: Как продать идею за 10 слайдов [Электронный ресурс] : пособие/ Лазарев Дмитрий. - М. : Альпина Паблишер, 2014. - 304 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3 Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров [Электронный ресурс] : учебник / М. Л. Асмолова. - М. : ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2010. - 247 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

### **8.2 Дополнительная литература**

1 Шпаковский, В. О. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством BTL-коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. О. Шпаковский, Н. М. Чугунова, И. В. Кирильчук, - 3-е изд. - М. : Дашков и К, 2017. - 126 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2 Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Чумиков, М. П. Бочаров. - М. : НИЦ Инфра-М, 2012. - 329 с. // ZNANIUM.COM : электроннобиблиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

### **8.3 Методические указания для студентов по освоению дисциплины (при наличии)**

Отсутствуют

### **8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г.

2 Электронно-библиотечная система IPRbooks. Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г.

3 Образовательная платформа Юрайт. Договор № ЕП44/2 на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010001 6311 244 от 02 февраля 2021 г.

4 Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (периодические издания) Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г.

### **8.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1 Российский рекламный портал. Режим доступа: [https:// sostav.ru](https://sostav.ru)
- 2 Официальный сайт Российской ассоциации по связям с общественностью. Режим доступа: <https://www.raso.ru/>
- 3 Специализированный портал CreateBrand. Режим доступа: <http://www.createbrand.ru/about/>

### **8.6 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Таблица 5 – Перечень используемого программного обеспечения

Наименование ПО	Реквизиты
OpenOffice	Свободная лицензия, условия использования по ссылке: <a href="https://www.openoffice.org/license.html">https://www.openoffice.org/license.html</a>

## **9 Организационно-педагогические условия**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **9.1 Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.



## 9.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

## 9.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

## 9.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

### **9.5 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

## **10 Описание материально-технического обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **10.1 Учебно-лабораторное оборудование**

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование
Аудитория с выходом в Internet + локальное соединение	Учебная аудитория для занятий лекционного и семинарского типа (медиа)	компьютер; экран с проектором

## 10.2 Технические и электронные средства обучения

### Лекционные занятия.

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

### Практические занятия.

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Самостоятельная работа.** Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- компьютерный класс 401-1, 331-1

## 11 Иные сведения

### Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### по дисциплине

#### «Презентация проектов в рекламе и связях с общественностью»

Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) образовательной программы	Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии
Квалификация выпускника	Бакалавр
Год начала подготовки (по учебному плану)	2021
Форма обучения	Очная форма
Технология обучения	Традиционная

Курс	Семестр	Трудоемкость, з.е.
3	6	4

Вид промежуточной аттестации	Обеспечивающее подразделение
Зачёт	Кафедра «История и культурология»

#### 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		

<p>ПК-1 Способен планировать, разрабатывать и осуществлять коммуникационные проекты, владеть отдельными методами их реализации</p>	<p>ПК-1.1 Знает особенности, технологии и методы планирования, разработки и осуществления проектов в области рекламы и связей с общественностью          ПК-1.2 Умеет самостоятельно использовать традиционные и новейшие методы и технологии разработки и осуществления проектов в области рекламы и связей с общественностью          ПК-1.3 Владеет навыками разработки и осуществления коммуникационных проектов и мероприятий</p>	<p>Знать особенности, технологии и методы планирования, разработки и осуществления презентаций в области рекламы и связей с общественностью Уметь самостоятельно использовать традиционные и новейшие методы и технологии разработки и осуществления презентаций в области рекламы и связей с общественностью Владеть навыками разработки презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью</p>
--	--	---

Таблица 2 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
<p>1 Технологии создания презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, типология презентаций            2 Виды и типы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, их особенности.            3 Способы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью.</p>	ПК-1	Собеседование (опрос) Практическое задание	<ul style="list-style-type: none"> <li>- глубина, прочность, систематичность знаний;</li> <li>- адекватность применяемых знаний ситуации;</li> <li>- рациональность используемых подходов;</li> <li>- степень проявления необходимых профессионально значимых личностных качеств;</li> <li>- степень значимости определенных ценностей;</li> <li>- проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям;</li> <li>- умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение.</li> </ul>
1 Технологии создания презентаций проектов в	ПК-1	Контрольная работа	- способность анализировать и обобщать информа-

<p>рекламе и связях с общественностью, типология презентаций</p> <p>2 Виды и типы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью, их особенности.</p> <p>3 Способы презентаций проектов в рекламе и связях с общественностью.</p>			<p>цию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность синтезировать новую информацию;</li> <li>- способность делать обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;</li> <li>- установление причинно-следственных связей, выявление закономерности;</li> <li>- наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы;</li> <li>- основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); адекватность аргументов при обосновании личной позиции стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.).</li> </ul>
--	--	--	---

**2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 3).

Таблица 3 – Технологическая карта

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p>6 семестр</p> <p><i>Промежуточная аттестация в форме Зачет</i></p>				

1	Собеседование (опрос)	В течение семестра	3-5 баллов за каждую тему  максимально возможная сумма	<b>5 баллов</b> студент обстоятельно с достаточной полнотой излагает содержание соответствующего вопроса, речь правильна, понятна, может обосновать свой ответ, привести примеры, правильно отвечает на дополнительные вопросы <b>4 балла</b> дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и оцен-
---	-----------------------	--------------------	--	--

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
			40 баллов	ке «5», но допускаются единичные недочеты, которые он исправляет после замечания преподавателя <b>3 балла</b> ответы обрывистые, нечёткие, речь сумбурна, отсутствуют аргументы, обоснования, не верно отвечает на дополнительные вопросы
	Практическое задание	3, 4, 6 неделя	2-5 баллов за каждое задание, максимально возможная сумма 15 баллов	<b>5 баллов</b> - 91-100 % правильных ответов – высокий уровень знаний и умений; <b>4 балла</b> - 71-90 % правильных ответов – достаточно высокий уровень знаний и умений; <b>3 балла</b> - 61-70 % правильных ответов – средний уровень знаний и умений; <b>2 балла</b> - 51-60 % правильных ответов – низкий уровень знаний и умений; <b>0 баллов</b> - 0-50 % правильных ответов – очень низкий уровень знаний и умений



2	Контрольная работа  Практическое задание	14-16 неделя семестра	максимально возможная сумма 30 баллов	<b>30 баллов</b> выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала, полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, свободное владение материалом. <b>24 балла</b> выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач. <b>16 баллов</b> выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе даются недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность в изложении программного материала, имеются затруднения в выполнении практических заданий. <b>4 балла</b> выставляется студенту, если
	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
				демонстрируются: незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практического задания.
<b>ИТОГО:</b>		максимально возможная сумма 85 баллов	-	
<b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:</b> Пороговый (минимальный) уровень для аттестации в форме зачета – 75 % от максимально возможной суммы баллов				

### Задания для текущего контроля

### Вопросы для собеседования (опроса)

**Практическое занятие 1. Технологии создания презентаций, типология презентаций (реализуется в форме практической подготовки)**

- 1 Особенности создания презентаций.
- 2 Средства для создания презентаций.
- 3 Бумажные презентации.
- 4 Электронные (экранные) презентации.

**Практическое занятие 2. Виды презентаций (реализуется в форме практической подготовки)**

- 1 Презентация по сценарию.
- 2 Интерактивная презентация.
- 3 Автоматическая презентация.

**Практическое занятие 3. Типы презентаций (реализуется в форме практической подготовки)**

- 1 Торговая презентация.
- 2 Маркетинговая презентация.
- 3 Обучающая презентация.
- 4 Научная презентация. 5 Корпоративная презентация.

**Практическое занятие 4. Способы презентаций (реализуется в форме практической подготовки)**

- 1 Статичная презентация;
- 2 Анимированная презентация;
- 3 Мультимедийная презентация; 4 Видео презентация; 5 3D-презентация.

На семинарских занятиях могут применяться следующие активные методы обучения:

- проблемные дискуссии и групповая работа
- развернутая беседа на основе имеющегося у студентов плана занятия;
- выполнение аналитических заданий.

**Контрольная работа**

**Задания к контрольной работе**

- 1 Составить презентацию в соответствии с выбранным видом:
  - презентация по сценарию; - интерактивная презентация;
  - автоматическая презентация.
 Указать характерные черты присущие данному виду презентаций.
- 2 Составить презентацию в соответствии с предложенным типом:
  - торговая презентация;

- маркетинговая презентация;
- обучающая презентация; - научная презентация;
- корпоративная презентация.

3 Составить презентацию в соответствии с одним из предложенных способов:

- статичная презентация;
- анимированная презентация;
- мультимедийная презентация; - видео презентация; - 3D-презентация.

4 Выполните бумажную черно-белую презентацию на 5 слайдов по теме своего исследования (предполагаемой теме ВКР). В рамках задания:

- рассмотреть типологию каждого из представленных слайдов презентации;
- указать достоинства каждого из представленных слайдов для всех типов и видов презентаций.

5 Составить личную презентацию (электронное портфолио) для представления будущему работодателю (желательно, с приоритетом информации по профилю специальности). 6 Укажите основные шаги на подготовительном этапе создания презентации.

