

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ФМХТ

Саблин П.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация и планирование производства»

| | |
|---|--|
| Направление подготовки | <i>«22.03.01 Материаловедение и технологии материалов»</i> |
| Направленность (профиль) образовательной программы | <i>«Материаловедение в машиностроении»</i> |

| |
|---------------------------------|
| Обеспечивающее подразделение |
| <i>Кафедра «Машиностроение»</i> |

Комсомольск-на-Амуре 2023

Разработчик рабочей программы:

Доцент кафедры «Машиностроение»,
канд. техн. наук, доцент

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

А.Г. Серебряникова

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой
«Машиностроение»
(наименование кафедры)

(подпись)

Т.А. Отряскина

(ФИО)

Заведующий выпускающей кафедры
«Материаловедение и технология новых
материалов»

(наименование кафедры)

(подпись)

О.В. Башков

(ФИО)

1 Общие положения

Рабочая программа дисциплины «Организация и планирование производства» составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации № 701 от 02.06.2020, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Материаловедение в машиностроении» по направлению подготовки «22.03.01 Материаловедение и технологии материалов».

| | |
|------------------------------------|---|
| Задачи дисциплины | <i>развитие экономического мышления и навыков организации производства в условиях рынка у бакалавров</i> |
| Основные разделы / темы дисциплины | <p>Тема 1 «Предприятие машиностроения как производственная система»</p> <p>Тема 2 «Производственная структура предприятия»</p> <p>Тема 3 «Производственный процесс и его организация во времени»</p> <p>Тема 4 «Типы, формы и методы организации производства»</p> <p>Тема 5 «Производственная мощность предприятия»</p> <p>Тема 6 «Организация оперативно-производственной и ритмичной работы предприятия»</p> <p>Тема 7 «Организация технического обслуживания производства»</p> <p>Тема 8 «Организация транспортного и складского хозяйства»</p> <p>Тема 9 «Организация материально-технического обеспечения и сбыта продукции»</p> <p>Тема 10 «Организация, виды и методы планирования»</p> <p>Тема 11 «Определение потребности предприятия в трудовых ресурсах»</p> <p>Тема 12 «Планирование себестоимости»</p> <p>Тема 13 «Планирование цен на продукцию (работы, услуги) предприятия»</p> <p>Тема 14 «Планирование инвестиций»</p> <p>Тема 15 «Планирование социального развития предприятия»</p> <p>Тема 16 «Экономическая и социальная эффективность деятельности предприятия»</p> |

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Организация и планирование производства» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой:

| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| Универсальные | | |
| «УК-2» Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов | <p>УК-1.1 Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.</p> <p>УК-1.2 Умеет применять методики поиска, сбора и обработки</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и сущность нормативных документов, регламентирующих процесс организации производства; - методы и приемы организации производства; - основы стратегического и тактического планирования; |

| | | |
|---|---|--|
| и ограничений | <p>информации; осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>УК-1.3 Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач</p> | <ul style="list-style-type: none"> - особенности оперативно-календарного планирования основного и вспомогательного производств; - методы расчета плановых технико-экономических показателей; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать варианты организационно-технологических схем; - применять при проработке вопросов организации производства вычислительную технику; - разрабатывать детальные оперативно-календарные планы и графики обеспечения материально-техническими ресурсами; - разрабатывать оперативные планы; - разработать план производственно-финансовой деятельности предприятия; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и приемами организации производства; - методами разработки оперативно-календарных планов; - методами определения потребности предприятия в персонале, финансово ресурсах; - методическими подходами в разработке производственной программы предприятия. |
| «ОПК-3» Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента | <p>ОПК-3.1 Знает принципы управления в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3.2 Умеет проводить поиск, обработку и анализ информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3 Владеет навыками организации процесса принятия и реализации решений, методами экспертного оценивания и прогнозирования управленческих ситуаций; процедурами разработки управленческих решений и контроля их реализации</p> | <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы управления в профессиональной деятельности <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить поиск, обработку и анализ информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации процесса принятия и реализации решений, методами экспертного оценивания и прогнозирования |

| | | |
|--|--|---|
| | | рования управленческих ситуаций; процедурами разработки управленческих решений и контроля их реализации |
|--|--|---|

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в состав блока 1 «Организация и планирование производства» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Место дисциплины (этап формирования компетенции) отражено в схеме формирования компетенций, представленной в документе *Оценочные материалы*, размещенном на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов / Оценочные материалы*).

Дисциплина «Организация и планирование производства» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем выполнения практических занятий.

Дисциплина «Организация и планирование производства» в рамках воспитательной работы направлена на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, знания правовых основ и законов; воспитание чувства ответственности; формирование умения аргументировать, самостоятельно мыслить; развитие творчества, профессиональных умений; формирование системы осознанных знаний, ответственности за выполнение учебно-производственных заданий и т.д.

4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы

4.1 Структура и содержание дисциплины для очной формы обучения

Дисциплина «Организация и планирование производства» изучается на «3» курсе(ах) в «б» семестре(ах).

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 32 ч., промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, самостоятельная работа обучающихся, 76 ч.

| Наименование разделов, тем и содержание материала | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|--|--|----------------------|---------------------|-----|---------------|------|
| | Контактная работа преподавателя с обучающимися | | | ИКР | Пром. аттест. | СР С |
| | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | | | |
| Тема 1 «Предприятие машиностроения как производственная система» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 2 «Производственная структура предприятия» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 3 «Производственный процесс и его организация во времени» | 1 | 1 | | | | 5 |

| Наименование разделов, тем и содержание материала | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|---|--|---|---------------------|-----|---------------|------|
| | Контактная работа преподавателя с обучающимися | | | ИКР | Пром. аттест. | СР С |
| | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | | | |
| Тема 4 «Типы, формы и методы организации производства» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 5 «Производственная мощность предприятия» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 6 «Организация оперативно-производственной и ритмичной работы предприятия» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 7 «Организация технического обслуживания производства» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 8 «Организация транспортного и складского хозяйства» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 9 «Организация материально-технического обеспечения и сбыта продукции» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 10 «Организация, виды и методы планирования» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 11 «Определение потребности предприятия в трудовых ресурсах» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 12 «Планирование себестоимости» | 1 | 1 | | | | 5 |
| Тема 13 «Планирование цен на продукцию (работы, услуги) предприятия» | 1 | 1 | | | | 4 |
| Тема 14 «Планирование инвестиций» | 1 | 1 | | | | 4 |
| Тема 15 «Планирование социального развития предприятия» | 1 | 1 | | | | 4 |
| Тема 16 «Экономическая и социальная эффективность деятельности предприятия» | 1 | 1 | | | | 4 |
| <i>Зачет с оценкой</i> | - | - | - | - | - | - |
| ИТОГО по дисциплине | «16» в том числе в форме практической подготовки: 4 | «16» в том числе в форме практической подготовки: 4 | - | - | - | 76 С |

* реализуется в форме практической подготовки

5 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде, также фонды оценочных средств доступны студентам в личном кабинете – раздел учебно-методическое обеспечение.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

6.1 Основная и дополнительная литература

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы представлен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов / Рабочий учебный план / Реестр литературы.*

6.2 Методические указания для студентов по освоению дисциплины

Указываются учебные издания, содержащие материалы для самостоятельного изучения дисциплины: задания и рекомендации по выполнению контрольных работ, курсовых работ (проектов), тестов, задач, кейсов, научных работ и т.д. Также можно указать перечень собственных материалов, статей, к которым студент имеет возможность доступа через свой личный кабинет.

6.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Каждому обучающемуся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, с которыми у университета заключен договор.

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.*

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета <https://knastu.ru/page/3244>

6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

На странице НТБ можно воспользоваться интернет-ресурсами открытого доступа по укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) 22.00.00 Технологии материалов:

<https://knastu.ru/page/539>

7 Организационно-педагогические условия

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

7.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практически-ми) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

7.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

7.3 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

7.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

7.5 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

8 Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение,

используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов / Рабочий учебный план / Реестр ПО.*

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

<https://knastu.ru/page/1928>

8.2 Учебно-лабораторное оборудование

| Наименование аудитории (лаборатории) | Используемое оборудование |
|--------------------------------------|---|
| 201-2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Специализированная (учебная) мебель, доска меловая, доска маркерная; оборудование для презентации учебного материала: проектор BENQ, экран, ПЭВМ |

8.3 Технические и электронные средства обучения

Лекционные занятия

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации (при наличии):

1

2

Практические занятия (при наличии).

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- зал электронной информации НТБ КнАГУ;
- компьютерные классы факультета.

9 Иные сведения

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных

группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.