

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан социально-гуманитарного факультета

О. А. Кузьмина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Методы принятия управленческих решений»**

Направление подготовки	<i>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>«Управление государственными проектами и программами»</i>

Обеспечивающее подразделение

*Кафедра «Педагогика, психология и социальная работа»*

Комсомольск-на-Амуре 2025

Разработчик рабочей программы:

Доцент, канд. экон. наук, доцент  
(должность, степень, ученое звание)

Бурдакова Г.И.  
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей  
кафедрой «Педагогика, психология и  
социальная работа»

Наливайко Т.Е.  
(ФИО)

## **1 Общие положения**

Рабочая программа дисциплины «Методы принятия управленческих решений» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 N 1016, и основной профессиональной образовательной программы подготовки «Управление государственными проектами и программами» по направлению подготовки «38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

Задачи дисциплины	Сформировать знания о базовых подходах и методах теории принятия решений, о методах принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности. Сформировать умения обосновывать количественные и качественные методы выбора альтернатив действий, необходимых для решения поставленных профессиональных задач. Сформировать навыки разработки управленческого решения.
Основные разделы / темы дисциплины	1. Теоретические основы разработки управленческих решений. 2. Методы принятия управленческих решений. 3. Модели и моделирование при принятии управленческих решений 4. Эффективность, контроль и ответственность при принятии управленческих решений.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Процесс изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1 Знает основные этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений; меры регулирующего воздействия, методы и инструменты анализа социально-экономических процессов ОПК-2.2 Умеет использовать методы и инструменты анализа социально-экономических процессов для разработки и реализации задач профессиональной деятельности ОПК-2.3 Владеет навыкам разработки и реализации управленческих решений, применения технологий планирования и проектирования государственных и муниципальных программ, реа-	<b>Знать:</b> базовые идеи, подходы и методы теории принятия решений и экономико-математического моделирования <b>Уметь:</b> обосновывать количественные и качественные методы выбора альтернатив действий, необходимых для решения поставленных профессиональных задач, оценивать rationalность их использования <b>Владеть:</b> навыками разработки управленческого решения

	лизации контрольно-надзорных функций в областях профессиональной деятельности	
--	---	--

### **3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательной части.

Место дисциплины (этап формирования компетенции) отражено в схеме формирования компетенций, представленной в документе *Оценочные материалы*, размещенном на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наши университет / Образование / 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Оценочные материалы*.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения / выполнения практических занятий, практикумов.

### **4 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебной работы**

#### **4.1 Структура и содержание дисциплины для очной формы обучения**

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» изучается на «3» курсе(ах) в «5» семестре.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 37 ч., промежуточная аттестация в форме экзамена 35 ч., ИКР 1, самостоятельная работа обучающихся 72 ч.

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
<b>Раздел 1 «Теоретические основы разработки управленческих решений»</b>					
Тема 1 «Сущность, содержание и типология управленческих решений»	3				
Тема 2 «Процесс подготовки, принятия и реализации решения»	3				
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование					6
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практического задания 1					7
Выполнение контрольных тестов 1-1 и 1-2					4
<b>Итого по разделу 1</b>	<b>6</b>	-			<b>17</b>
<b>Раздел 2 «Методы принятия управленческих решений»</b>					

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
Тема 1 «Методы оценки альтернатив в условиях определенности»	2	2			
Тема 2 «Принятие решений в условиях риска»	2	1			
Тема 3 «Особенности принятия решений в условиях неопределенности»	2	2		1	
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование					2
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практических заданий 2, 3, 4					15
<b>Итого по разделу 2</b>	<b>6</b>	<b>5</b>		<b>1</b>	<b>17</b>

**Раздел 3 «Модели и моделирование при принятии управленческих решений»**

Тема 1 «Моделирование процессов разработки и принятия управленческих решений. Виды моделей теории принятия решений»	2	2*			
Тема 2 «Прогнозирование социально-экономических показателей методом выделения тренда»	2	2			
Тема 3 «Экспертные методы при принятии решений»	2	1			
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование					3
Освоение электронных материалов по дисциплине. Выполнение практических заданий 5, 6, 7					10
Выполнение контрольного теста 2					4
<b>Итого по разделу 3</b>	<b>6</b>	<b>5</b>			<b>17</b>

**Раздел 4 «Эффективность, контроль и ответственность при принятии управленческих решений»**

Тема 1 «Эффективность управленческих решений»	3	1			
Тема 2 «Контроль и ответственность при принятии управленческих решений»	3	1			
Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование					-
Освоение электронных материа-					5

Наименование разделов, тем и содержание материала	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
	Контактная работа преподавателя с обучающимися			ИКР	Пром. аттест.
	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
лов по дисциплине. Выполнение практического задания 8					
Выполнение контрольного теста 3					4
Выполнение контрольной работы					12
<b>Итого по разделу 4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>			<b>21</b>
Экзамен	-	-	-	-	35
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>«24» в том числе в форме практической подготовки: 0</b>	<b>«12» в том числе в форме практической подготовки: 4</b>		<b>1</b>	<b>35</b>
			-		<b>72</b>

\* реализуется в форме практической подготовки

## **5 Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры. Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) хранится на кафедре-разработчике в бумажном или электронном виде, также фонды оценочных средств доступны студентам в личном кабинете – раздел учебно-методическое обеспечение.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **6.1 Основная и дополнительная литература**

Перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / Наш университет / Образование / 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Рабочий учебный план / Реестр литературы.

### **6.2 Методические указания для студентов по освоению дисциплины**

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение, находящееся в свободном доступе в электронно-образовательной среде вуза:

- 1) Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Г.И. Бурдакова, В.Ф. Ефременко – 2-е изд. перераб. и доп. - Комсомольск-на-Амуре: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Комсомольский-на-Амуре гос. техн. ун-т», 2012. – 117 с. Размещено в электронной среде университета.
- 2) Методические указания к выполнению расчетно-графической работы по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения / сост. : Г.И. Бурдакова. – Комсомольск - на - Амуре : ФГБОУ ВО «КнАГУ». – 20 с. Размещены в электронной среде университета.
- 3) Методы расчета средних статистических показателей. Меры разброса статистических данных: методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / сост. : Г.И. Бурдакова. – 28 с. Размещены в электронной среде университета.
- 4) Определение величины влияния отдельных факторов на прирост результативного показателя способом цепной подстановки: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 9 с. Размещены в электронной среде университета.
- 5) Оценка степени риска при принятии управленческих решений: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 6 с. Размещены в электронной среде университета.
- 6) Выбор альтернативы в условиях неопределенности: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 10 с. Размещены в электронной среде университета.
- 7) Прогнозирование социально-экономических показателей методом выделения тренда: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 13 с. Размещены в электронной среде университета.
- 8) Прогнозирование социально-экономических показателей с учетом сезонных колебаний: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 14 с. Размещены в электронной среде университета.
- 9) Использование способов парной корреляции при принятии решений в условиях неопределенности: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 12 с. Размещены в электронной среде университета.
- 10) Определение экономической эффективности управленческого решения: Методические указания к практической работе по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» / Сост. Г.И. Бурдакова. – 6 с. Размещены в электронной среде университета.
- 11) РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Размещены в электронной среде университета.

### **6.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Каждому обучающемуся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, с которыми у университета заключен договор.

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / *Наши университеты* / *Образование* / 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета

<https://knastu.ru/page/3244>

#### **6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Название сайта	Электронный адрес
Естественно-научный образовательный портал федерального портала «Российское образование»	<a href="http://en.edu.ru">http://en.edu.ru</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY	<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

### **7 Организационно-педагогические условия**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) - русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

#### **7.1 Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

#### **7.2 Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

#### **7.3 Занятия семинарского типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

#### **7.4 Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов университета.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

#### **7.5 Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.

3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.

4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств.

## **8 Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **8.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета [www.knastu.ru](http://www.knastu.ru) / Наш университет / Образование / 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / Рабочий учебный план / Реестр ПО.

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

<https://knastu.ru/page/1928>

### **8.2 Учебно-лабораторное оборудование**

Отсутствует

### **8.3 Технические и электронные средства обучения**

#### **Лекционные занятия.**

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия, тематические иллюстрации).

Для реализации дисциплины подготовлены следующие презентации (при наличии):

1 Сущность, содержание и типология управленческих решений. Процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

2 Организация процесса разработки управленческого решения.

3 Методы принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности.

4 Экспертные методы принятия решений.

5 Эффективность управленческого решения.

6 Контроль и ответственность при принятии управленческих решений.

#### **Практические занятия.**

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

### **Самостоятельная работа.**

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде КнАГУ:

- зал электронной информации НТБ КнАГУ;
- компьютерные классы факультета.

## **9 Иные сведения**

### **Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.