

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре
государственный университет»

Кафедра «Публичное и частное право»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Жилищное право»

основной профессиональной образовательной
программы подготовки бакалавров по направлению
40.03.01 - «Юриспруденция»
профиль «государственно-правовой»

Форма обучения Очно-заочная

Технология обучения Традиционная


Комсомольск-на-Амуре 2018

Автор рабочей программы
ст. преподаватель.

 И.Н. Якубович
« 18 » июня 2018 г.

СОГЛАСОВАНО


Директор библиотеки

 И.А. Романовская
« 22 » июня 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
«Публичное и частное право»

 Г.П. Старинов
« 21 » июня 2018 г.

Декан факультета заочного и
дистанционного обучения

 М.В. Семибратова
« 21 » июня 2018 г.

Начальник учебно-методического
управления

 Е.Е. Поздеева
« 25 » июня 2018 г.

Введение

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 № 1511, и основной профессиональной образовательной программы подготовки *бакалавров* по направлению *40.03.01 «Юриспруденция»*.

Практическая подготовка реализуется на основе: Консультации с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которых востребованы выпускники (Протокол «круглого» стола с представителями работодателей отрасли)

1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Жилищное право
Цель дисциплины	овладение студентами теоретическими знаниями и практическими навыками, позволяющими им принимать участие в регулировании и контроле современных жилищных отношений в России организационно-правовыми средствами.
Задачи дисциплины	- формирование у студентов системы знаний по жилищному праву; - приобретение навыков применения действующих норм права к ситуациям, возникающим на практике
Основные разделы дисциплины	1.Общая часть (модуль 1) включает темы, рассматривающие Систему жилищного права. Объекты жилищного права. Формы собственности. Конституционные основы жилищного права. Понятие жилищного законодательства. Структура жилищного законодательства. Действие жилищного законодательства во времени. Понятие жилищного фонда. Классификация жилищных фондов. Жилищные отношения как вид гражданских правоотношений. Требования, предъявляемые к жилым помещениям. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Жилищные нормы. Право на дополнительную жилую площадь. Стороны в жилищных отношениях. Члены семьи пользователя жилым помещением. Временные жильцы. Основания возникновения жилищных отношений. 2.Особенная часть курса (Модуль 2) включает изучение Понятие жилищного накопительного кооператива. Члены жилищного накопительного кооператива: права, обязанности, ответственность. Создание, реорганизация и ликвидация жилищного накопительного кооператива. Вселение в жилое помещение других членов семьи. Выбытие из жилого помещения. Раздел жилого помещения. Замена нанимателя жилого помещения или члена кооператива. Отказ пользователя от части жилого помещения. Перевод жилого помещения на другой правовой режим. Сохранение жилой площади за временно отсутствующими гражданами. Переселение на время капитального ремонта. Принудительный обмен. Основания для прекращения жилищных отношений. Выселение с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения. Выселение с предоставлением другого жилого помещения. Выселение без предоставления другого жилого помещения. Распоряжение жилыми помещениями. Государственное регулирование, государственный контроль (надзор) в жилищной сфере. Создание и деятельность товарищества собственников жилья. Правовое положение

	членов товарищества собственников жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Управление многоквартирными домами. Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.							
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. /108 академических часов							
	Семестр 6	Аудиторная нагрузка, ч				СРС, ч	Промеж. уточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы	Курсовое проектирование			
3 курс	8	8			92		108	
ИТОГО:		8	8			92		108

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки.

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой		
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)
ПК-4- Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ЗЗ(ПК-4-4) Знать основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права	УЗ(ПК-4-4) Уметь толковать и правильно применять действующее жилищное законодательство	НЗ(ПК-4-4) Владеть навыками оперирования юридическими понятиями и категориями жилищного права
	З4(ПК-4-4) Знать понятие, виды и содержание жилищных правоотношений	У4(ПК-4-4) Уметь составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав	Н4(ПК-4-4) Владеть навыками принятия решений и совершения действий в сфере жилищного законодательства

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Жилищное право» изучается в 6 семестре на 3-м курсе.

Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки и

опыт практической деятельности, сформированные на предыдущем этапе освоения.

Компетенция ПК-4 - Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, в формировании которой принимали участие дисциплины «Гражданское право», «Производственная практика», «Административное судопроизводство», «Административный процесс».

Продолжение формирование компетенции осуществляется при изучении дисциплин: «Исполнительное производство», «Производственная практика».

Дисциплина «Жилищное право» является основой для успешной сдачи Государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Жилищное право» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем проведения - выполнения практических занятий, контрольных работ, иных видов учебной деятельности.

Входной контроль не проводится.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение объема дисциплины (модуля) по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	16
В том числе:	
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	8
в том числе часов практической подготовки	0
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	8
в том числе часов практической подготовки	4
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа , включающая групповые консультации,	92

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Очно-заочная форма обучения
индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	
Промежуточная аттестация обучающихся в форме <i>зачета с оценкой</i>	контроль

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Труд оёмкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				компетенции	Знания, умения, навыки
Модуль 1					
Темы. Понятие жилищного права. Жилищное законодательство (источники жилищного права)	Лекция	2	Традиционная	ПК-4-4	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4)
Темы. Жилищные фонды. Специализированный жилищный фонд.	Практическое занятие	1	Диспут, выполнение практических заданий	ПК-4-4	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) УЗ(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) НЗ(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
Темы. Жилищные отношения. Субъекты жилищных отношений.	Лекция	2	Лекция презентация	ПК-4-4	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4)
	Практическое занятие	1	Обсуждение теоретических вопросов и выполнение практических заданий	ПК-4-4	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) УЗ(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) НЗ(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
Тема. Возникновение жилищных	Практическое занятие	2*	Разбор конкретных ситуаций	ПК-4-4	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) УЗ(ПК-4-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Труд оёмкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				компетенции	Знания, умения, навыки
отношений.					У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
Самостоятельная работа обучающихся По Модулю 1	Изучение теоретических разделов дисциплины	32	Изучение учебно-методической литературы и НПА	ПК-4-4	З3(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
	Подготовка к практическим занятиям	8	Изучение НПА, актов толкования права для выполнения заданий	ПК-4	З3(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
	Подготовка, оформление контрольной работы	4	Изучение НПА, актов толкования права для выполнения заданий контрольной работы	ПК-4-4	З3(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
	Текущий контроль по Модулю 1		«ТЕСТ» «Задание 1»	ПК-4-4	
ИТОГО по Модулю 1	Лекции	4	-		
	Практические занятия	4	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	44	-		
Модуль 2					
Темы. Изменение жилищных отношений. Охрана жилищных отношений.	Практическое занятие	1	Обсуждение теоретических вопросов и	ПК-4	З3(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Труд оёмкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				компетенции	Знания, умения, навыки
			выполнение практических заданий		Н4(ПК-4-4)
Тема. Прекращение жилищных отношений	Лекция	2	Лекция презентация	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4)
	Практическое занятие	1*	выполнение практических заданий	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
Тема Распоряжение жилыми помещениями	Практическое занятие	1*	Обсуждение теоретических вопросов	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
Тема 15. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Государственное регулирование, государственный контроль (надзор) в жилищной сфере.	Лекция	2	Традиционная	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4)
Тема 16. Управление многоквартирными домами. Товарищество собственников жилья. Жилищные накопительные кооперативы. Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	Практическое занятие	1	выполнение практических заданий	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Труд оёмкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				компетенции	Знания, умения, навыки
Самостоятельная работа обучающихся По модулю 2	Изучение теоретических разделов дисциплины	32	Изучение учебно-методической литературы и НПА	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
	Подготовка к практическим занятиям	8	Изучение НПА, актов толкования права для выполнения заданий	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
	Подготовка, оформление контрольной работы	8	Изучение НПА, актов толкования права для выполнения заданий контрольной работы	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
	Текущий контроль По Модулю 2		«ТЕСТ» «Задание 2»	ПК-4-4	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)
ИТОГО по Модулю 2	Лекции	4	-	-	
	Практические занятия	4	-	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	48	-	-	
Промежуточная аттестация по дисциплине			зачета с оценкой		
ИТОГО по дисциплине	Лекции	8	-	-	-
	Практические занятия	8	-	-	-
	Самостояте	92			

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Труд оёмкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				компетенции	Знания, умения, навыки
	льная работа обучающихся				
ИТОГО: общая трудоемкость дисциплины 108 часов, в том числе в интерактивной форме 4ч.					

* - реализуется в форме практической подготовки

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов делится на аудиторную и внеаудиторную. Аудиторная работа выполняется в ходе проведения практических и лекционных занятий под непосредственным руководством преподавателя. Внеаудиторная - в свободное от занятий время без участия преподавателя, но по его заданию, а также по собственной инициативе обучающегося.

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы:

Организуя самостоятельную работу по дисциплине «Жилищное право» рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

Принцип интерактивности, определяющий необходимость сотрудничества студентов и обмена информацией не только с преподавателем, но и с другими студентами.

Принцип регламентации обучения, отражающий необходимость выбора стратегии обучения и планирования организации самостоятельной работы студента равномерно распределяя время в течении всего семестра.

Принцип опоры на базовые знания и умения, предусматривающий наличие у студента минимальных навыков работы с техническими средствами, а также умения рационально использовать свободное время для организации самостоятельной работы.

Принцип опережающего обучения, обеспечивающий направленность самостоятельной работы на активизацию, развитие мыслительной деятельности обучающегося, формирование способности самостоятельно прогнозировать, выбирать и решать дидактические задачи, добывать знания в сотрудничестве с другими студентами, обучаемыми по данной дисциплине или курсу.

Принцип обратной связи с преподавателем, позволяющий участникам самостоятельной работы своевременно обсуждать и корректировать проблемные вопросы по данной дисциплине.

Принцип наглядности, предусматривающий представлять информацию в доступном виде (конспекты, презентации).

Принцип связи теории с практикой, дающий возможность решать ситуационные задачи.

Принцип учета трудоемкости учебных дисциплин и оптимального планирования самостоятельной работы по всем дисциплинам семестра.

Оптимальное планирование самостоятельной работы – важная и необходимая задача, решение которой позволит повысить культуру учебного труда студента. При планировании самостоятельной работы рекомендуем придерживаться графиком ее выполнения (Таблица 4).

Основные формы самостоятельной учебной работы при изучении дисциплины «Жилищное право»:

1. Подготовка к лекционным занятиям и изучение теоретических разделов дисциплины. Работа над конспектом лекции: лекция – основной источник информации, позволяющий не только изучить материал, но и получить представление о наличии других источников, сопоставить разные взгляды на основные проблемы данного курса. Лекции предоставляют возможность «интерактивного» обучения, когда есть возможность задавать преподавателю вопросы и получать на них ответы. Поэтому имеет смысл находить время для просмотра информации по материалу лекций (учебники, справочники и пр.) и непонятные, а также дискуссионные моменты обсуждать с преподавателем, другими студентами.

2. Подготовка к практическому занятию, включающее в себя составление плана и тезисов ответа на вопросы семинарского занятия; выполнение тестовых заданий; решение задач и упражнений; анализ судебных актов; подбор нормативных правовых актов по теме практического занятия; составление правовых документов. Производится, как правило, с использованием методических пособий, учебников, состоит в теоретической подготовке (особенно для семинаров) и выполнении практических заданий (решение задач, и выполнение заданий т.д.). Изучение законодательства и актов толкования права.

В ходе проведения практических занятий могут быть использованы следующие интерактивные технологии: дебаты, дискуссия, разбор конкретных ситуаций.

В рамках изучения отдельных тем учебного курса по дисциплине «Жилищное право» студенту следует уделять особое внимание подбору и анализу законодательных актов, в том числе нормативных правовых актов, которые находятся на рассмотрении в Государственной Думе РФ (т.е. еще не принятых актов). В ходе изучения курса предполагается аналитическая работа. Также предполагается решение задач во время проведения практических занятий, разбор конкретных правовых ситуаций, судебной практики.

3. Подготовка, оформление контрольной работы.

Контрольная работа должна быть выполнена по своему варианту, подписана студентом, и согласно установленным правилам вуза представляться через личный кабинет преподавателю на проверку.

При выполнении контрольной работы следует изучить теоретический

материал, уяснить содержание задания, найти ответы.

Контрольная работа - одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, уровня самостоятельности и активности студентов.

На качество контрольной работы существенное влияние оказывают изучение нормативно-правовой базы, литературы, умелое использование практического материала, его критическое осмысление и обработка.

При оценке учитывается содержание работы, его соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота разработки поставленных вопросов; значимость выводов; соответствие оформления контрольной работы.

Контрольная работа не может быть оценена положительно, если в ней поверхностно раскрыты вопросы, допущены принципиальные ошибки, а также при условии механически переписанного материала из учебников или другой литературы.

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Маслей С.Э. Жилищное право [Электронный ресурс] : сборник задач / С.Э. Маслей. – Электрон. текстовые данные. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. – 92 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59596.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. СТО 7.5-17 Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВПО «КнАГТУ». – Введ. 2015-04-06. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВПО «КнАГТУ», 2015. – 24 с.

3. РД ФГБОУ ВО КнАГТУ 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». – Введ. 2016-03-10. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВО «КнАГТУ», 2016. – 56 с.

4. Жилищное право: Планы к практическим занятиям по дисциплине «Жилищное право» учебно-практическое издание, содержащее тематику практических занятий с вопросами для обсуждения и докладов, примеры задач для решения студентами на практических занятиях, ресурсное обеспечение курса, способствующее усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний для студентов, обучающихся по основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», факультет государственного управления и права, очной формы обучения / сост. И.Н. Якубович – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре гос. техн. ун-т», 2017. – 35 с.

Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы представлен в таблице 4.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
Модуль 1	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)	Тест	Знает основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. Знает понятие, виды и содержание жилищных правоотношений.
Модуль 1	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)	Задание 1	Знает основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. Знает понятие, виды и содержание жилищных правоотношений. Умеет толковать и правильно применять действующее жилищное законодательство. Умеет составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав. Обладает навыками оперирования юридическими понятиями и категориями жилищного права. Обладает навыками принятия решений и совершения действий в сфере жилищного законодательства.
Модуль 1	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4) У3(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) Н3(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)	Задание 2	Знает основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. Знает понятие, виды и содержание жилищных правоотношений. Умеет толковать и правильно применять действующее жилищное законодательство. Умеет составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав. Обладает навыками оперирования юридическими понятиями и категориями жилищного права. Обладает навыками принятия решений и совершения действий в сфере жилищного законодательства.
Модуль 2	33(ПК-4-4) 34(ПК-4-4)	Тест	33(ПК-4-4) основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. 34(ПК-4-4) понятие, виды и содержание жилищных правоотношений.

Модуль 2	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) УЗ(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) НЗ(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)	Задание 3	Знает основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. Знает понятие, виды и содержание жилищных правоотношений. Умеет толковать и правильно применять действующее жилищное законодательство. Умеет составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав. Обладает навыками оперирования юридическими понятиями и категориями жилищного права. Обладает навыками принятия решений и совершения действий в сфере жилищного законодательства.
Модуль 2	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) УЗ(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) НЗ(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)	Практич еская задача	Знает основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. Знает понятие, виды и содержание жилищных правоотношений. Умеет толковать и правильно применять действующее жилищное законодательство. Умеет составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав. Обладает навыками оперирования юридическими понятиями и категориями жилищного права. Обладает навыками принятия решений и совершения действий в сфере жилищного законодательства.
Модули 1- 2	ЗЗ(ПК-4-4) З4(ПК-4-4) УЗ(ПК-4-4) У4(ПК-4-4) НЗ(ПК-4-4) Н4(ПК-4-4)	Контроль ная работа	Знает основные теоретические институты и нормативно-правовые акты в области жилищного права. Знает понятие, виды и содержание жилищных правоотношений. Умеет толковать и правильно применять действующее жилищное законодательство. Умеет составлять документы правового характера, необходимые для реализации жилищных прав. Обладает навыками оперирования юридическими понятиями и категориями жилищного права. Обладает навыками принятия решений и совершения действий в сфере жилищного законодательства.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Таблица 6 – Технологическая карта

3 курс <i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>				
№	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
	Модуль 1 Тест	7 и 16 недели семестра	20 баллов	Оценивается в 1 балл каждый правильный ответ. Всего в тесте 20 вопросов.
	Модуль 1 Задание 1	В течение семестра	20 баллов	0 баллов задание не выполнено 10 баллов задание выполнено частично, имеются грубые ошибки в содержании текста задания 15 баллов задание выполнено полностью, однако имеются ошибки и недочеты 20 баллов задание выполнено полностью без ошибок, допустимо наличие некоторых неточностей.
	Модуль 2 Тест	В течение семестра	20 баллов	Оценивается в 1 балл каждый правильный ответ. Всего в тесте 20 вопросов.
	Модуль 2 Задание 3	В течение семестра	20 баллов	0 баллов задание не выполнено 10 баллов задание выполнено частично, имеются грубые ошибки в содержании текста задания 15 баллов задание выполнено полностью, однако имеются ошибки и недочеты 20 баллов задание выполнено полностью без ошибок, допустимо наличие некоторых неточностей.
	Контрольная работа	В течение семестра	20 баллов	5 – задача не решена или решена не верно, ответы на теоретические вопросы не полные, без учета изменений жилищного законодательства. 10 – Задача решена, но отсутствуют аргументы и ссылки на правовые нормы. Теоретические вопросы логически не выстроены и не указываются правовые нормы. 15 – Задача решена в целом верно, но ответ не содержит аргументации и ссылок на НПА и судебную практику. Теоретические вопросы раскрыты но не достаточно полно. 20 – Задача решена верно, ответ аргументирован, но могут быть некоторые недочеты. Теоретические вопросы освещены в логичной

			последовательности, учтены все изменения жилищного законодательства.
ИТОГО:	-	100 баллов	-
Критерии оценки результатов обучения по дисциплине:			
0 – 60 % от максимально возможной суммы баллов – «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине);			
61 – 70 % от максимально возможной суммы баллов – «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень);			
71 – 80 % от максимально возможной суммы баллов – «хорошо» (средний уровень);			
81 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично» (высокий (максимальный) уровень)			

Комплект заданий для контрольной работы

Учебным планом по дисциплине «Жилищное право» предусмотрено выполнение контрольной работы. Контрольная работа выполняется студентами самостоятельно, представляет собой ответы на два теоретических вопроса, и решение задачи.

Оформление контрольной работы должно соответствовать требованиям РД «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». Работа выполняется по вариантам.

Общие правила решения задачи

Решение задач должно быть мотивированным и развёрнутым. Кроме вопросов задачи следует дать чётко сформулированные, аргументированные ответы на вопросы. Сделанные выводы необходимо обосновать ссылками на конкретные статьи ЖК, ГК и других нормативных актов, подлежащих применению в данном случае.

Для того чтобы правильно оформить решение сначала необходимо дать ответы на следующие вопросы:

1. Определить характер спорных жилищных отношений (гражданско-правового, административного, иного?). С обязательной ссылкой на соответствующий пункт ч.1 ст.4 ЖК РФ.

2. Указать нормы и соответствующие нормативные правовые акты, которые необходимо использовать для решения спора.

3. Определить обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела. Которые в первую очередь можно определить, анализируя гипотезы соответствующих правовых норм.

4. Каким образом эти обстоятельства могут быть подтверждены? Определить возможные способы доказывания.

5. Ответить на вопрос задачи. Если иное мнение, то подробнее.

Ниже приведены варианты контрольной работы.

Теоретические вопросы

1. Жилищные права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения, их юридическая природа.

2. Понятие и стороны договора социального найма жилого помещения. Права

и обязанности членов семьи нанимателя.

Задача

Супруги Фёдоровы, после шести лет совместного проживания, расторгли брак. Бывшая супруга обратилась в суд с иском о разделе жилого помещения, находящегося в доме ЖСК. Она считала, что эта квартира является их общим совместным имуществом. Фёдоров вступил в члены кооператива в 1995г. т.е. за год до заключения брака. Однако Паевые взносы супруги вносили вместе, а право собственности на жилое помещение было приобретено во время брака. Ответчик предъявил встречный иск с требованием признать неправомерными притязания бывшей супруги на квартиру ЖСК. Как решить дело. (реализуется в форме практической подготовки)

Типовые задания для текущего контроля Модуль 1 «ТЕСТ»

Тестовые задания (один правильный ответ)

1. Предметом регулирования жилищного права в широком смысле слова являются правоотношения:

- а) земельные;
- б) жилищные;
- в) экологические;
- г) финансовые;

2. Принцип «неприкосновенность жилища» выражается в том, что никто не вправе проникать в жилище:

- а) против воли проживающих в нем лиц;
- б) иначе как в случаях, установленных законом;
- в) иначе как на основании решения суда;
- г) все ответы верные.

3. Объектом жилищного права являются:

- а) помещения, в которых проживают люди;
- б) помещение прачечной в жилом доме;
- в) помещения, занимаемые в жилом доме почтовым отделением.

4. Жилые помещения должны отвечать следующим требованиям:

- а) санитарным;
- б) градостроительным;
- в) техническим;
- г) противопожарным;
- д) всем перечисленным требованиям.

5. Форма права собственности на жилищный фонд отражается в названии следующих фондов:

- а) государственный жилищный фонд;
- б) жилищный фонд социального использования;
- в) жилищный фонд коммерческого использования;
- г) специализированный жилищный фонд.

6. Жилое помещение, предназначение для временного проживания

граждан на период их работы или обучения, называют:

- а) общежитие;
- б) гостиница-приют;
- в) интернат;
- г) помещение маневренного фонда.

7. Какие из указанных ниже строений относятся к жилым помещениям:

- а) вагон, перемещаемый в заданном направлении с помощью автомобиля, в котором временно проживают люди;
- б) сборно-разборный домик для установки на строительной площадке, используемый рабочими;
- в) дача;
- г) общежитие.

8. Из каких двух видов жилищного фонда состоит частный жилой фонд:

- а) индивидуального жилищного фонда и жилищного фонда социального использования;
- б) жилищного фонда физических лиц и жилищного фонда юридических лиц;
- в) индивидуального жилищного фонда и жилищного фонда коммерческого использования;
- г) жилищного фонда юридических лиц и жилищного фонда коммерческого использования.

9. Учетная норма жилой площади на одного человека в г. Комсомольске на Амуре установлена в размере:

- а) 6 кв. м;
- б) 12 кв. м;
- в) 18 кв. м.

10. Признание жилого помещения непригодным для проживания осуществляется:

- а) жилищно-эксплуатационной организацией, обслуживающей его;
- б) бюро технической инвентаризации населенного пункта;
- в) местной администрацией населенного пункта;
- г) межведомственной жилищной комиссией населенного пункта.

11. Предметом договора обмена жилыми помещениями может быть помещение:

- а) муниципального жилищного фонда;
- б) маневренного жилищного фонда;
- в) являющееся служебным;
- г) находящееся в общежитии.

12. Пределы пользования жилыми помещениями устанавливаются:

- а) законодателем;
- б) судом;
- в) сторонами договора;
- г) верными ответами являются пункты «а» и «б».

13. Лица, проживающие в общежитии, не могут:

- а) приватизировать жилое помещение;
- б) обменять жилое помещение;

- в) разделить жилое помещение;
- г) всё, указанное в п. «а» и «в».

14. Правомочие «владение» собственника жилья означает:

- а) реальное обладание жильем;
- б) извлечение из жилья пользы, выгоды, дохода;
- в) возможность определить юридическую судьбу жилья;
- г) всё, указанное в п. «б» и «в».

15. Жилье приобретается в собственность граждан безвозмездно путем:

- а) постоянной и пожизненной ренты;
- б) строительства жилого помещения;
- в) мены занимаемого жилого помещения на другое;
- г) получения жилья в дар.

16. К полномочиям органов государственной власти РФ в области жилищных отношений относятся:

- 1) определение порядка государственного учета жилищных фондов;
- 2) установление порядка определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими;
- 3) согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

17. Определение оснований и порядка признания жилых помещений непригодным для проживания находятся в компетенции:

- 1) органов государственной власти РФ;
- 2) органов государственной власти Российской Федерации и субъектов РФ;
- 3) органов местного самоуправления.

18. Совокупность источников жилищного права охватывается понятием:

- а) «жилищный закон»; б) «жилищный кодекс»; в) «жилищное законодательство»; г) «жилищное право»; д) «жилищные правоотношения».

19. Жилищный кодекс РФ № 188-ФЗ вступил в действие:

- а) 2004г.; б) 2005 г.; в) 2006 г.; г) еще не вступил в действие;

20. В соответствии с ЖК РФ квартирой признается:

- а) структурно обособленное помещение в многоквартирном доме;
- б) выделенные в собственность изолированные помещения;
- в) одна или несколько жилых комнат;
- г) несколько жилых комнат, которыми распоряжается один гражданин;
- д) одна или несколько комнат, имеющих различное назначение и находящихся в ведении определенного гражданина.

Модуль 1 «Задание 1 »

Задание 1-1. Ответьте на вопросы, аргументируя свои ответы:

- 1. Понятие и структура жилищного фонда Российской Федерации. Виды жилых помещений.
- 2. Структура жилищного фонда РФ: критерии разграничения на виды.

3. Дайте характеристику жилого помещения как объекта гражданских прав.

Задание 1-2. Составьте схему: виды жилищных фондов с указанием основных критериев разграничения. (реализуется в форме практической подготовки)

Модуль 2 «ТЕСТ»

Тестовые задания (один правильный ответ)

1. Право собственности на построенный жилой дом возникает у граждан с момента:

- а) получения разрешения на его строительство;
- б) приемки дома в эксплуатацию;
- в) его регистрации в коммунальных органах местной администрации;
- г) получения Свидетельства о государственной регистрации права;
- д) всё, указанное в п. «а» и «б».

2. Лицо, осуществившее самовольную постройку жилого дома:

- а) приобретает на него право владения;
- б) приобретает на него право пользования и распоряжения;
- в) приобретает на него право собственности;
- г) не приобретает на него право собственности.

3. Основанием прекращения договора социального найма жилого помещения является:

- а) утрата (разрушение) жилого помещения;
- б) соглашение сторон;
- в) невнесение нанимателем платы за жилое помещение в течение более 6 месяцев;
- г) повреждение жилого помещения нанимателем.

4. Наниматели по договору социального найма жилого помещения имеют право:

- а) бесплатно получить эту жилую площадь в собственность;
- б) заключить новый договор найма на повторный срок;
- в) вселить любое лицо без согласия лиц, проживающих с ним;
- г) сдать часть жилого помещения в поднаем без согласования с членами семьи.

5. Наниматель может расторгнуть договор социального найма жилого помещения:

- а) в любое время;
- б) только при условии уведомления наймодателя;
- в) никогда;
- г) в случае, если с этим согласен наймодатель.

6. Гражданин теряет право на жилое помещение, занимаемое им по договору социального найма, в случае его прибытия в другой населенный пункт для постоянного проживания:

- а) да, всегда;
- б) нет, если бронирует это жилое помещение;

- в) да, если перестанет вносить плату за квартиру и коммунальные услуги;
- г) нет, никогда.

7. Расторжение наймодателем договора социального найма в связи с неоплатой в срок нанимателем жилой площади относится к мерам:

- а) оперативного воздействия на нанимателя;
- б) государственного принудительного воздействия;
- в) самозащиты наймодателя;
- г) указанным в п. п. «б» и «в».

8. За нарушение жилищного законодательства предусмотрены следующие виды ответственности:

- а) гражданско-правовая; б) административная; в) уголовная; г) все, указанные в перечисленных пунктах.

9. Наниматель обязан вносить квартирную плату за содержание жилья и коммунальные услуги в следующем за прожитым месяце не позднее:

- а) 10-го числа; б) 12-го числа; в) 15-го числа; г) 5-го числа.

10. Входят ли в состав правомочий собственника жилого помещения:

- а) оплата жилого помещения и коммунальных услуг;
- б) соблюдение правил пользования жилым помещением;
- в) предоставление жилого помещения иному лицу;
- г) соблюдение прав и законных интересов соседей.

11. Право бывшего члена семьи собственника жилого помещения на пользование жилым помещением сохраняется:

- а) при условии оплаты доли получаемых услуг и занимаемой части жилого помещения;
- б) при условии регистрации по месту проживания в данном жилом помещении;
- в) по соглашению с собственником;
- г) по решению суда на срок до 2-х лет.

12. Каким количеством голосов участников собрания жителей многоквартирного дома решаются вопросы перепланировки многоквартирного дома, ремонта общего имущества дома:

- а) 100 процентов голосов собственников жилых помещений;
- б) две трети от числа голосов собственников жилых помещений;
- в) половина от числа голосов собственников жилых помещений плюс один голос;
- г) три четверти от числа голосов собственников жилых помещений.

13. По договору пожизненного содержания с иждивением:

- а) собственник утрачивает право на жилое помещение;
- б) за собственником сохраняется право проживания в жилом помещении;
- в) рентополучатель может быть выселен по решению суда;
- г) за собственником сохраняется право проживания в жилом помещении и получения ренты.

14. В обязанности собственника жилого помещения в многоквартирном доме входит:

- а) следить за освещением лестничной площадки возле своей квартиры;

- б) производить уборку части лестницы площадки возле квартиры по очереди с другими соседями по этажу;
- в) соразмерно своей доле уплачивать содержание общего имущества многоквартирного дома;
- г) следить за соблюдением соседями порядка и чистоты в подъезде.

15. При продаже своей комнаты в коммунальной квартире собственник:

- а) предлагает её приобретение всем соседям по квартире;
- б) предлагает её приобретение наиболее нуждающемуся соседу;
- в) дает объявление в газете о свободной продаже;
- г) направляет всем соседям нотариально заверенное предложение о выкупе комнаты.

16. Какие способы управления многоквартирным жилым домом не могут использовать его жители:

- а) непосредственное управление собственниками помещений в доме;
- б) создание Товарищества собственников жилья;
- в) выбор управляющей организации;
- г) поддержание связей с Жилищно-коммунальным Управлением.

17. Гражданский кодекс РФ обязывает нанимателя предупредить наймодателя о намерении расторгнуть договор за:

- а) 30 дней; б) 2 месяца; в) 3 месяца; г) 15 дней; д) нет правильного ответа

18. Договор коммерческого найма жилого помещения заключается максимум на срок:

- а) Один год; б) три года; в) без установления срока; г) пять лет; д) двадцать пять лет

19. Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме устанавливаются:

- а) Общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме
- б) Правительством РФ;
- в) Уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти;
- г) Органом местного самоуправления;
- д) Президентом РФ;

20. Определение соответствующей доли собственника в общем имуществе многоквартирного дома:

- а) Устанавливается в ГК РФ
- б) Определяется решением органа местного самоуправления
- в) Определяется на общем собранием собственников помещений в многоквартирном доме
- г) Производится путем соотношения доли жилого помещения и общей площади дома

Модуль 2 «Задание 2 »

Задание 3-1:

Сравнить типовой договор социального найма и договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования по критериям:

Кому возможно предоставление жилого помещения; Кто может быть наймодателем; Срок, на который заключается договор; Права и обязанности членов семьи, Основания для расторжения и прекращения договора

Задание 3-2:

Сравните расходы собственников помещений в многоквартирном доме, членов ТСЖ и нанимателей по договору социального найма жилого помещения. (реализуется в форме практической подготовки)

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П.В. Алексей [и др.]. – 9-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 511 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Крашенинников П.В. Жилищное право [Электронный ресурс] / П.В. Крашенинников. – Электрон. текстовые данные. – М. : Статут, 2020. – 432 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66006.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под ред. Р.А. Курбанова, П.В. Алексия, В.Н. Ткачева. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Куцина, С. И. Жилищное право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.И. Куцина. – 3-е изд. – М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 146 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Маслей С.Э. Жилищное право [Электронный ресурс] : сборник задач / С.Э. Маслей. – Электрон. текстовые данные. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. – 92 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59596.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.consultant.ru> -официальный сайт компании Консультант плюс.
2. <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант.

3. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
4. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства РФ.
5. <http://www.duma.gov.ru/> – официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания РФ.
6. <https://dom.gosuslugi.ru> - Государственная информационная система ЖКХ.
7. <https://www.minstroyrf.ru/> - официальный сайт Минстрой России.
8. <https://www.esia.gosuslugi.ru> /Единая система идентификации и аутентификации.
9. <https://www.gkh27.ru> / Министр жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края.
10. <https://krgk.khabkrai.ru/> Комитет регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение дисциплине «Жилищное право» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает: подготовку к практическим занятиям; изучение теоретических разделов дисциплины и подготовка, оформление контрольной работы.

В процессе самостоятельного изучения разделов дисциплины обучающиеся продолжают усвоение в первую очередь норм гражданского права. Обучающиеся, составляют краткие конспекты изученного материала. В ходе работы студенты учатся выделять главное, самостоятельно делать обобщающие выводы.

В процессе проведения лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Рекомендуется избегать дословного записывания информации за преподавателем, а самостоятельно формулировать краткие формулировки основных положений лекционного материала. Желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. В ходе лекции студенты могут задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Перед началом каждой лекции рекомендуется прочесть материал предыдущего лекционного занятия с целью установления взаимосвязей нового учебного материала.

Основой для подготовки к практическому (семинарскому) занятию является содержание лекционных занятий. Помимо этого для более глубокого понимания учебного материала необходимо использовать в процессе подготовки к занятиям учебную и учебно-методическую литературу. Показателем полноценной готовности студента к практическому

занятию является способность самостоятельно излагать материал, приводить примеры, высказывать собственное мнение/критическое суждение по спорным вопросам и аргументировать свою точку зрения.

Все непонятные для обучающихся вопросы, подробно разбираются на практическом занятии. Поэтому при подготовке к данному виду занятия студенту рекомендуется зафиксировать непонятные вопросы (закономерности, формулы, правила и пр.) и задать их преподавателю в начале занятия до проведения опроса.

При изучении каждой темы, независимо от вида занятия необходимо вначале определить список необходимых нормативных актов, изучить их содержание, а также ознакомиться со специальной литературой по теме.

При решении практических задач необходимо руководствоваться следующим алгоритмом:

1. Ознакомиться с условиями задачи и определить нормы права, регулирующие заданные в задаче ситуации.

2. Проанализировать условия задачи с точки зрения выделения существенных условий, влияющих на квалификацию юридических фактов, приведенных в задаче.

3. Окончательно определить перечень норм права, регулирующих ситуацию, ознакомиться по возможности с комментариями к ним, правоприменительной (судебной) практикой.

4. Сформулировать решение задачи с обязательными ссылками на нормы права и обязательную аргументацию выводов.

В качестве опорного конспекта лекций используется электронный учебник:

Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П.В. Алексий [и др.]. – 9-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 511 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Справочно-правовая система КонсультантПлюс. URL: <http://www.consultant.ru>. Срок действия лицензии – бессрочная. Договор № 95 от 17 мая 2017.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
Для занятий семинарского типа и самостоятельной работы студентов	Компьютерный класс	Персональные компьютеры с выходом в Интернет	Работа в справочно-правовых системах и сети Интернет
Для занятий лекционного типа	Лекционная аудитория	Комплект мультимедийного оборудования (проектор, экран, ноутбук, колонки для воспроизведения звука)	Проведение лекций в форме презентаций

