

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана социально-гуманитарного
факультета
О.А. Кузьмина

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации (ГИА)

Направление подготовки	<i>38.04.04 Государственное и муниципальное управление</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>Управление государственными проектами и программами</i>
Квалификация выпускника	<i>Магистр</i>

Трудоемкость, з.е.	Выпускающая кафедра
9	<i>Общество и государство</i>

Комсомольск-на-Амуре 2026

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Общество и государство»

Протокол № 2 от «10» марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
«Общество и государство»

Кузьмина О.А

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ Поздеева Е.Е.

1 Общие положения

1.1 Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы «Управление государственными проектами и программами» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», разработанной в Комсомольском-на-Амуре государственном университете, требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 № 1000.

1.2 Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

включает:

- а) подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- б) подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.3 Нормативная база итоговой аттестации

1.3.1 Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативным документом университета **СТО У.016-2018 Итоговая аттестация студентов. Положение**. В указанном документе определены и регламентированы:

- общие положения по итоговой аттестации;
- правила и порядок организации и процедура проведения итоговой аттестации;
- обязанности и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы;
- результаты государственной итоговой аттестации;
- порядок апелляции государственной итоговой аттестации;
- документация по государственной итоговой аттестации.

1.3.2 Оформление выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с требованиями **РД 013-2016 Текстовые студенческие работы. Правила оформления**.

2 Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, а также профессиональные компетенции, установленные образовательной программой магистратуры, сформированные на основе Профессионального стандарта «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года № 431н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июля 2020 г., регистрационный № 59295), Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

3 Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Распределение объема государственной итоговой аттестации представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Объем государственной итоговой аттестации по составу

Элемент ГИА	Контролируемые результаты освоения образовательной программы	Форма проведения	Трудоемкость (в часах)
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			
Вопросы государственного экзамена	<i>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6</i> <i>ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8</i>	Подготовка ответа на теоретические вопросы	108
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			
Выпускная квалификационная работа	<i>ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;</i> <i>ПК-1; ПК-2; ПК-3</i>	Защита выпускной квалификационной работы	216
Итого	–	–	324

4 Программа государственного экзамена и рекомендации обучающимся по подготовке к нему

4.1 Оценочные материалы для проведения ГЭ

В структуру государственного экзамена входят вопросы по учебным дисциплинам (модулям), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов комплексная и соответствует дисциплинам, формирующим эти компетенции.

Перечень вопросов, критерии и показатели оценивания представлены в разделе 6.

4.2 График подготовки, организации и проведения ГЭ

Таблица 2 – График подготовки, организации и проведения ГЭ

Виды работ	Сроки	Ответственный исполнитель
Формирование программы государственного экзамена по направлению подготовки	За 7 мес. до ГЭ по КУГ	Зав. кафедрой, Ведущие преподаватели
Подготовка вопросов к государственному экзамену	За 6 мес. до ГЭ по КУГ	Зав. кафедрой, Преподаватели кафедры
Выдача вопросов государственного экзамену выпускникам	За 6 мес. до ГЭ по КУГ	Зав. кафедрой
Организация обзорных лекций и консультаций по направлению подготовки	За 3 мес. до ГЭ по КУГ	Преподаватели кафедры
Подготовка и утверждение комплектов билетов	За 3 мес. до ГЭ по КУГ	Председатель ГЭК, Зав. кафедрой
Утверждение расписания государственного экзамена и информирование обучающихся	За 1 мес. до ГЭ по КУГ	Ведущий специалист УМУ, зав. кафедрой
Приказ о допуске обучающихся к государственному экзамену	Не позднее 3 дней до ГЭ	Декан факультета
Проведение государственного экзамена	По приказу	ГЭК

4.3 Рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ

Государственный экзамен - это завершающий этап подготовки магистра, механизм выявления и оценки результатов обучения и установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На государственном экзамене обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к государственному экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка к государственному экзамену включает в себя два этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по темам учебных дисциплин, выносимым на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, основную и дополнительную литературу.

Особо следует обратить внимание на умение использовать программу государственной итоговой аттестации в части ГЭ, раздел 6. Она включает в себя вопросы для государственного экзамена. Поэтому студент, заранее изучив содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах, стоящих в его билете.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена.

Как соотносить конспект лекций и учебники при подготовке к экзамену? Было бы ошибкой главный упор делать на конспект лекций, не обращаясь к учебникам и, наоборот недооценивать записи лекций. Рекомендации здесь таковы. При проработке той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, а затем учебникам или интернет-источникам. Дело в том, что "живые" лекции обладают рядом преимуществ: они более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса, дают ответ с учетом новых теоретических разработок, т.е. отражают самую "свежую" информацию. Для написания же и опубликования печатной продукции нужно время. Отсюда изложение некоторого учебного материала быстро устаревает.

Традиционно студенты задают вопрос, каким пользоваться учебником при подготовке к экзамену? Однозначно ответить на данный вопрос нельзя. Не бывает идеальных учебников, они пишутся представителями различных школ, научных направлений, и поэтому в каждом из них есть свои достоинства и недостатки, чему-то отдается предпочтение, что-то недооценивается либо вообще не раскрывается. Отсюда, для сравнения учебной информации и полноты картины необходим конспект лекций, а также в обязательном порядке использовать как минимум два учебных источника.

Надо ли делать письменные пометки, прорабатывая тот или иной вопрос? Однозначного ответа нет. Однако, для того, чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо при подготовке тезисно записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы. Запись включает дополнительные (моторные) ресурсы памяти.

Представляется крайне важным посещение студентами проводимой перед государственным экзаменом консультации. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к государственному экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену студент должен вести ритмично и систематично.

Зачастую студенты выбирают "штурмовой метод", когда подготовка ведется хаотично, материал прорабатывается бессистемно. Такая подготовка не может выработать прочную систему знаний. Поэтому знания, приобретенные с помощью подобного метода, в лучшем случае закрепляются на уровне представления.

Во время экзамена за отведенное для подготовки время студент должен сформулировать четкий ответ по каждому вопросу билета. Во время подготовки рекомендуется не записывать на лист ответа все содержание ответа, а составить развернутый план, которому необходимо следовать во время сдачи экзамена.

Отвечая на экзаменационные вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на экзамене допускается многообразие мнений. Приветствуется, если студент не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению выпускника на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- ответ должен соответствовать определенному плану, который рекомендуется огласить в начале выступления;
- выступление на государственном экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы задаются членами государственной комиссии в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы конкретизировать мысли студента. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа студента.

Итоговая оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных теоретических положений, понятий и категорий. Оценивается так же культура речи, грамотное комментирование, приведение примеров, умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям, излагать материал доказательно, полемизировать там, где это необходимо.

5 Выпускная квалификационная работа и рекомендации обучающимся по подготовке к защите и защите ВКР

Выпускная квалификационная работа магистра по направлению подготовки *«Государственное и муниципальное управление»* представляет собой законченную разработку, в которой должны быть изложены вопросы анализа и прогнозирования развития организаций, учреждений, отдельных отраслей и предприятий, регионов; анализа и разработки программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня; разработки технико-экономического обоснования и определения вероятной эффективности инвестиционных проектов; и т.п.

5.1 Вид выпускной квалификационной работы

ВКР выполняется в виде магистерской диссертации.

Тематика ВКР, критерии и показатели оценивания приведены в разделе 6.

5.2 Цель выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение ВКР имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и углубление полученных теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- развитие навыков обобщения практических материалов, критической оценки теоретических положений и выработки своей точки зрения по рассматриваемой проблеме;

- развитие умения аргументировано излагать свои мысли и формулировать предложения;
- выявление у обучающихся творческих возможностей и готовности к практической деятельности в условиях современной экономики.

5.3 График подготовки, организации и проведения защиты ВКР

Таблица 3 – График подготовки, организации и проведения защиты ВКР

Виды работ	Сроки	Ответственный исполнитель
Представление тем ВКР, выбор темы и руководителя ВКР	за 7 мес. до защиты ВКР по КУГ	Преподаватели кафедры, Обучающиеся
Подача заявления о закреплении темы и руководителя ВКР	за 6 мес. до защиты ВКР по КУГ	Обучающийся
Подготовка приказа по утверждению тем и руководителей ВКР	за 6 мес. до защиты ВКР по КУГ	Зав. кафедрой Руководители ВКР
Составление и утверждение заданий на ВКР и календарного графика на ВКР	за 6 мес. до защиты ВКР по КУГ	Руководители ВКР, Зав. кафедрой
Организация консультаций и нормоконтроль	В течение преддипломной практики и выполнения ВКР по КУГ	Зав. кафедрой
Контроль за ходом выполнения ВКР I этап (30 %) II этап (80 %) III этап (100 %)	I этап (30 %) - начало преддипломной практики по КУГ II этап (80 %) - окончание преддипломной практики по КУГ III этап (100 %) за неделю до защиты ВКР по приказу	Руководители ВКР, Зав. кафедрой
Утверждение и предоставление дат защит ВКР	за 1 мес. до защиты ВКР по КУГ	Зав. кафедрой, Секретарь ГЭК
Назначение рецензентов	за 1 месяц до защиты ВКР	Руководители ВКР, Зав. кафедрой
Представление на кафедру письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее - отзыв).	после завершения подготовки обучающимся ВКР за 7 дней до защиты ВКР	Руководители ВКР
Получение отзыва руководителя, рецензии	за 5 календарных дней до защиты ВКР	Обучающийся
Подготовка проекта приказа о допуске к защите ВКР	не позднее 3 дней до защиты ВКР	Зав. кафедрой Секретарь ГЭК
Передача в ГЭК ВКР, отзыва и рецензии	не позднее 2 дней до защиты ВКР	Обучающийся, руководитель ВКР
Защита ВКР в ГЭК	По приказу	Зав. кафедрой Секретарь ГЭК

5.4 Рекомендации обучающимся по подготовке к защите ВКР

5.4.1 Планирование самостоятельной работы выпускников

Таблица 4 – График организации самостоятельной работы выпускников по подготовке к защите ВКР

Этапы работ	Срок
1. Сбор, изучение и систематизация учебной, научно-технической литературы, учебно-методической документации и патентной информации.	По согласованию с руководителем ВКР
2. Разработка общей части (введения, теоретической главы) работы.	
3. Технологические разработки. Этапы решения поставленной задачи. Подготовка аналитической и практической глав.	
4. Написание заключения и аннотации.	
5. Окончательное оформление расчетно-пояснительной записки и графических материалов.	
6. Подготовка на проверку и подпись ВКР руководителю.	
7. Подготовка на проверку и подпись ВКР заведующему кафедрой. Получение допуска к защите.	

5.4.2 Структура ВКР. Требования к ее содержанию

Структура выпускной работы включает: введение, три главы с разбивкой на параграфы, заключение, а также список использованных источников и приложения. Объем работы – в пределах 80-120 печатных страниц.

Во введении обосновывается выбор темы, ее актуальность, формулируются цель и задачи исследования. Здесь отражается степень изученности рассматриваемых вопросов в научной и практической литературе, оговаривается предмет и объект исследования, конкретизируется круг вопросов, подлежащих исследованию. По объему введение не превышает 3-5 страниц.

Первая глава имеет теоретический характер. В ней на основе изучения литературы, дискуссионных вопросов, систематизации современных исследований рассматриваются возникновение, этапы исследования проблем, систематизируются позиции российских и зарубежных ученых и обязательно аргументируется собственная точка зрения обучающегося относительно понятий, проблем, определений, выводов.

Вторая и последующие главы носят аналитический и прикладной характер, раскрывающий содержание проблемы. В них на конкретном практическом материале освещается фактическое состояние проблемы на примере конкретного объекта. Достаточно глубоко и целенаправленно анализируется и оценивается действующая практика, выявляются закономерности и тенденции развития на основе использования собранных первичных документов, статистической и прочей информации за предоставленный для данного исследования период (как правило, не менее трех лет).

Содержание этих глав является логическим продолжением первой теоретической главы и отражает взаимосвязь теории и практики, обеспечивает разработку вопросов плана работы и выдвижение конкретных предложений по исследуемой проблеме.

Заключение содержит выводы по теме ВКР и конкретные предложения по исследуемым вопросам. Они должны непосредственно вытекать из содержания выпускной работы и излагаться лаконично и четко. По объему заключение не превышает 2-3 страницы.

5.4.3 Рекомендуемая литература для выполнения ВКР

Перечень рекомендуемой литературы для выполнения ВКР определяется темой работы и должен включать нормативно-правовые акты, научно-исследовательские работы, учебно-методические издания.

6 Оценочные материалы для проведения ГИА

6.1 Паспорт фонда оценочных средств

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа УК-1.2 Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта УК-1.3 Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе УК-2.2 Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы УК-2.3 Владеет навыками управления проектной деятельностью в области,	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает стратегии и принципы командной работы, проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности; методы научного исследования в сфере управления человеческими ресурсами УК-3.2 Умеет определять стиль управления руководством командой; вырабатывать командную стратегию; владеет технологиями реализации основных функций управления в сфере профессиональной деятельности, а также осуществлять исследования, анализировать и интерпретировать их результаты в области управления человеческими ресурсами УК-3.3 Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности, навыками работы в команде	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства информационно-коммуникационных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке УК-4.2 Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; применять современные коммуникационные средства и технологии в профессиональном взаимодействии УК-4.3 Владеет принципами формиро-	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	вания системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий		
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов УК-5.2 Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия; анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов УК-5.3 Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки УК-6.2 Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуатив-	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	ные, временные) и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач УК-6.3 Владеет навыками определения приоритетов личностного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятия решений и их реализации в плане профессионального и личностного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры		
ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	ОПК-1.1 Знает содержание деятельности органов власти, нормы служебной этики и основные направления антикоррупционной политики государства ОПК-1.2 Умеет применять правила этического поведения ОПК-1.3 Владеет навыками выявления, предупреждения и урегулирования возникающих в процессе исполнения должностных служебных обязанностей нарушений норм этики и антикоррупционного поведения	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	ОПК-2.1 Знает методы стратегического анализа, разработки и принятия управленческих решений, контрольно-надзорной деятельности ОПК-2.2 Умеет формулировать и выбирать альтернативы решения, принимая во внимание характер поставленной задачи и возможные последствия, в соответствии с установленным порядком ОПК-2.3 Владеет навыками долгосрочного планирования; осуществления контрольно-надзорной деятельности; выявления рисков, связанных с изменениями, и управления ими	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1 Знает понятия, способы и механизмы нормативно-правового обеспечения в государственном и муниципальном управлении ОПК-3.2 Умеет проводить экспертизу нормативных правовых актов, осуществлять мониторинг правоприменительной практики ОПК-3.3 Владеет навыками разработки нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и осуществления социально-экономического прогноза последствий их применения	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	ОПК-4.1 Знает модели, механизмы и инструменты внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления ОПК-4.2 Умеет собрать необходимые для внедрения информационно-коммуникационных технологий цифровые данные на уровне региона ОПК-4.3 Владеет навыками разработки электронных административных регламентов управления	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	ОПК-5.1 Знает состав и структуру государственных и муниципальных ресурсов, бюджетных расходов и имущества ОПК-5.2 Умеет выявлять случаи неэффективного использования государственных и муниципальных ресурсов и оптимизировать их распределение ОПК-5.3 Владеет навыками организа-	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	ции контроля за эффективностью бюджетных расходов и управления имуществом		
ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;	ОПК-6.1 Знает основы общеорганизационной подготовки проекта ОПК-6.2 Умеет составлять план работ по организации проектной деятельности ОПК-6.3 Владеет навыками моделирования административных процессов и процедур в проектной деятельности	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3
ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	ОПК-7.1 Знает методологию научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности ОПК-7.2 Умеет применять методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности ОПК-7.3 Владеет навыками использования научных результатов и экспертно-аналитических работ в практику решения поставленных задач	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.1 Знает систему связи, принципов и инструментов внутренних, внешних и межведомственных коммуникаций и взаимодействий ОПК-8.2 Умеет устанавливать эффективное взаимодействие внутри государственного органа, а также межведомственное взаимодействие ОПК-8.3 Владеет навыками организации каналов обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Теоретический вопрос ГЭ	см. п. 6.2
ПК-1 Способен разрабатывать концепцию проекта, технические задания на выполнение работ, мероприятия по управлению рисками проекта	ПК-1.1 Знает методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач, основные механизмы и инструменты финансирования проектов ПК-1.2 Умеет разрабатывать структуру и содержание организационных документов в рамках проекта ПК-1.3 Владеет навыками составления	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3

Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
	матрицы рисков проекта, формулирования мероприятий по управлению рисками		
ПК-2 Способен разрабатывать план-график мероприятий по проекту на всех этапах жизненного цикла, систему мотивации сотрудников, проводить оценку эффективности использования ресурсов	ПК-2.1 Знает способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта ПК-2.2 Умеет формулировать задачи проекта, устанавливать их взаимосвязи; разрабатывать систему мотивации сотрудников, задействованных в реализации проекта ПК-2.3 Владеет навыками оценки эффективности использования ресурсов в рамках проекта	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3
ПК-3 Способен составлять прогнозы развития организаций, учреждений, отдельных отраслей и регионов; проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе, разрабатывать предложения по улучшению инвестиционного климата	ПК-3.1 Знает методики анализа инвестиционного климата в регионе; механизмы государственной поддержки, направленные на содействие реализации инвестиционных проектов ПК-3.2 Умеет проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе ПК-3.3 Владеет навыками разработки предложений по улучшению инвестиционного климата в регионе	ВКР, доклад на защите ВКР, вопросы на защите ВКР	см. п. 6.3

6.2 Оценка уровня сформированности компетенций выпускника, контролируемых в процессе государственного экзамена

6.2.1 Перечень контрольных заданий или иных материалов, выносимых для проверки на ГЭ

Перечень вопросов представлен таблице 6.

Рекомендуемая литература приведена в соответствующих рабочих программах дисциплин, размещенных на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 38.04.04 Государственное и муниципальное управление / Рабочий учебный план.*

Таблица 6 – Перечень вопросов к государственному экзамену

№ вопроса	Содержание вопроса
1.	Методы научного исследования: эмпирические и теоретические (УК-1)
2.	Научная проблема. Этапы постановки проблемы: формулирование, оценка, обоснование,

	структурирование (УК-1)
3.	Понятия, характеризующие строение систем. Системный подход при анализе проблемных ситуаций (УК-1)
4.	Проект. Жизненный цикл проекта (УК-2)
5.	Функциональные области управления проектами (УК-2)
6.	Планирование социального проекта. Основные этапы (УК-2)
7.	Условия эффективной командной работы (УК-3)
8.	Коммуникации в проекте. План управления коммуникациями (УК-4)
9.	Коммуникационные технологии (УК-4)
10.	Модели социальной коммуникации (УК-4)
11.	Психологические основы социального межкультурного взаимодействия (УК-5)
12.	Основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей (УК-5)
13.	Общая модель качеств персонального менеджера. Моделирование системы персонального менеджмента (УК-6)
14.	Определение жизненных целей (УК-6)
15.	Планирование и управление личной карьерой (УК-6)
16.	Принципы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих (ОПК-1)
17.	Ответственность государственных (муниципальных) служащих за нарушение принципов и правил служебного поведения (ОПК-1)
18.	Ограничения, связанные с государственной гражданской службой (ОПК-1)
19.	Запреты, связанные с государственной гражданской службой (ОПК-1)
20.	Урегулирование конфликта интересов на государственной гражданской службе (ОПК-1)
21.	Правовое регулирование в сфере противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы (ОПК-1)
22.	Государственное управление, его сущность и структура (ОПК-3)
23.	Социальная природа государственного управления. Виды государственного управления (ОПК-3)
24.	Объективные условия и субъективные факторы государственного управления (ОПК-3)
25.	Ресурсное обеспечение государственного управления (ОПК-3)
26.	Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении (ОПК-3)
27.	Формы государственно-управленческой деятельности (ОПК-3)
28.	Методы и средства управленческой деятельности (ОПК-3)
29.	Сущность и основные черты государства как субъекта управления (ОПК-3)
30.	Функции государства и функции государственного управления (ОПК-3)
31.	Государственное управление и местное самоуправление: особенности статусно-функционального взаимодействия (ОПК-3)
32.	Механизм (организационная структура) государственного управления (ОПК-3)
33.	Критерии эффективности управленческих органов и должностных лиц (ОПК-3)
34.	Система государственной службы в РФ (ОПК-3)
35.	Понятие и сущность законности в государственном управлении (ОПК-3)
36.	Правовые акты управления. Административные регламенты (ОПК-3)
37.	Контроль и надзор в государственном управлении (ОПК-3)
38.	Административная юстиция (ОПК-3)
39.	Ответственность в государственном управлении (ОПК-3)

40.	Административно-правовое регулирование государственной службы (ОПК-3)
41.	Правовое обеспечение деятельности государственных органов РФ (ОПК-3)
42.	Источники муниципального права (ОПК-3)
43.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участие населения в самоуправлении (ОПК-3)
44.	Функционально-правовое содержание местного самоуправления. Муниципальные правовые акты (ОПК-3)
45.	Понятие информационно-коммуникативных технологий на государственной и муниципальной службе (ОПК-4)
46.	Информационное обеспечение государственного управления (ОПК-4)
47.	Электронное правительство: информационные технологии в ГМУ (ОПК-4)
48.	Государственная политика в сфере информационного общества (ОПК-4)
49.	Электронные площадки размещения государственного заказа (ОПК-4)
50.	Современные методы налогового администрирования и их особенности в информационной экономике (ОПК-4)
51.	Государственные и муниципальные инструменты информатизации в антикризисном управлении (ОПК-4)
52.	Антимонопольное регулирование как инструмент формирования информационной политики (ОПК-4)
53.	Разработка электронных административных регламентов управления и необходимой инфраструктуры (ОПК-4)
54.	Эволюция информационного обеспечения для эффективности государственного и муниципального менеджмента (ОПК-4)
55.	Содержание и структура коммуникативного процесса (ОПК-8)
56.	Коммуникативные технологии и приемы (ОПК-8)
57.	Формы деловых коммуникаций в государственном и муниципальном управлении (ОПК-8)
58.	Управление внутриорганизационными коммуникациями в органах публичной власти
59.	PR-деятельность органов публичной власти (ОПК-8)

Пример экзаменационного билета:

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

по направлению

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(код и наименование)

БИЛЕТ № ____

Вопрос 1. Цели, целеполагание и целереализация в государственном управлении.

Вопрос 2. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.

Вопрос 3. Проект. Жизненный цикл проекта.

Утвержден на заседании кафедры «ППСР»,
протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой « ППСР » _____ О.А. Кузьмина
(подпись)

6.2.2 Показатели и критерии оценки результатов ГЭ

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие **критерии**:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей и критериев оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в таблице 8.

Таблица 8 – Показатели, критерии оценивания результатов ГЭ

Уровень сформированности компетенций / оценка	Описание показателей и критериев оценивания	
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена
Высокий уровень – оценка «отлично»	- знание учебного материала (учебных дисциплин); - знание нормативно-законодательных актов и различных информационных источников; - способность к абстрактному логическому мышлению;	1. полно раскрыто содержание материала билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, с точной терминологией; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.
Средний уровень – оценка «хорошо»	- умение выделить проблемы; - умение определять и расставлять приоритеты; - умение аргументировать свою точку зрения; - умение применять теоретические знания для анализа конкретных профессиональных ситуаций и решения прикладных проблем;	1. в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; 2. допущены два и более недочета при освещении основного содержания ответа; 3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов.
Низкий уровень – оценка «удовлетворительно»	- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы достаточные умения для усвоенного материала; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; 3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в

Уровень сформированности компетенций / оценка	Описание показателей и критериев оценивания	
	Показатели оценивания	Критерии оценки теоретической части экзамена
		новой ситуации.
Недостаточный уровень - оценка «неудовлетворительно»		1. не раскрыто основное содержание учебного материала; 2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; 4. не сформированы компетенции, умения и навыки.

6.3 Оценка уровня сформированности компетенций выпускника, контролируемых в процессе защиты выпускной квалификационной работы

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие основные **требования**:

- раскрытие актуальности, теоретической и практической значимости темы;
- правильное использование законодательных и нормативных актов, методических, учебных пособий, а также научных и других источников информации, их критическое осмысление, и оценка практических материалов по выбранной теме;
- демонстрация способности владения современными методами и методиками разработки и управления проектами и программами в государственном и муниципальном управлении;
- полное раскрытие темы выпускной квалификационной работы, аргументированное обоснование выводов и формулировка предложений, представляющих научный и практический интерес, с обязательным использованием практического материала, в том числе: нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления, документов текущего делопроизводства и отчетных данных; а также представление результатов выполнения ВКР в формах: стратегических направлений, рекомендаций, проектов и программ.
- раскрытие способностей обеспечения систематизации и обобщения собранных по теме материалов, развития навыков самостоятельной работы при проведении научного исследования.

6.3.1 Тематика выпускных квалификационных работ

При выборе темы необходимо учитывать ее актуальность в современных условиях, практическую значимость для учреждений, организаций и предприятий, где были получены первичные исходные данные для подготовки выпускной квалификационной работы.

При выборе темы целесообразно руководствоваться опытом, накопленным при написании курсовых работ, подготовки рефератов и докладов для выступления на семинарах и практических занятиях, конференциях, что позволит обеспечить преемственность научных и практических интересов.

Название темы выпускной квалификационной работы должно быть кратким, отражать основное содержание работы. В названии темы нужно указать объект и / или инструментальный, на которые ориентирована работа. В работе следует применять новые технологии и современные методы.

Примерная тематика ВКР:

1. Разработка программы поддержки семьи и семейных ценностей.
2. Разработка программы поддержки молодежных инициатив.
3. Разработка программы развития технологического предпринимательства.
4. Разработка программы развития цифрового государственного и муниципального управления.
5. Разработка программы развития эффективной транспортной системы.
6. Разработка программы развития общественного транспорта.
7. Разработка программы разработки, стандартизации и производства беспилотных авиационных систем.
8. Разработка программы повышения туристической привлекательности региона.
9. Разработка программы формирования комфортной городской среды.
10. Разработка программы сохранения экологического благополучия.
11. Разработка программы развития доступной спортивной инфраструктуры.
12. Разработка программы поддержки малого и среднего предпринимательства в регионе (муниципальном образовании) (в рамках обучения служением).
13. Разработка программы формирования и развития трудовых ресурсов в регионе (муниципальном образовании) (на примере).
14. Разработка программы развития человеческого капитала региона (муниципального образования) (на примере).
15. Разработка программы экономического развития региона (муниципального образования) (на примере).
16. Разработка программы развития промышленного комплекса региона (муниципального образования) (на примере).
17. Разработка программы сохранения и укрепления здоровья граждан в регионе (муниципальном образовании) (на примере) (в рамках обучения служением).
18. Разработка программы развития образования (по заявкам организаций).
19. Разработка программы развития культуры в регионе (муниципальном образовании) (в рамках обучения служением).
20. Разработка программы развития туристического кластера в регионе (муниципальном образовании) (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
21. Разработка программы улучшения экологической ситуации в регионе (муниципальном образовании) (в рамках обучения служением).
22. Разработка программы сохранения и укрепления здоровья граждан в регионе (муниципальном образовании) (в рамках обучения служением).
23. Разработка программы развития сельского хозяйства региона (муниципального образования) (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
24. Разработка программы развития торговли и общественного питания в регионе (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
25. Разработка программы развития социальной поддержки населения региона (в рамках обучения служением).
26. Разработка программы развития волонтерского движения в регионе (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
27. Разработка программы развития информационного общества в регионе (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
28. Разработка программы формирования промышленной политики в регионе (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
29. Разработка программы государственно-частного партнерства в регионе (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
30. Разработка программы повышения инвестиционного потенциала (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).

31. Разработка программы совершенствования механизмов реализации государственной промышленной политики на региональном уровне.
32. Разработка программы развития физической культуры и спорта (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
33. Разработка программы развития жилищно-коммунального хозяйства (в рамках обучения служением/ по заявкам организаций).
34. Разработка программы развития территории опережающего социально-экономического развития.
35. Управление инновационным проектом на региональном рынке.
36. Реализация программного подхода в управлении трудовыми ресурсами.
37. Разработка прогнозной модели социально-экономического развития объекта государственного управления.
38. Мониторинг реализации и совершенствование муниципальной (государственной) программы.
39. Совершенствование программного подхода к планированию и исполнению бюджета муниципального образования (региона).
40. Совершенствование механизмов реализации государственной программы (национального проекта).
41. Разработка программы социально-экономического развития объекта государственного управления.
42. Программа развития компетенций персонала по управлению инновационными программами и проектами.
43. Разработка программы развития производственного кластера в регионе.
44. Разработка программы развития туристского кластера в регионе.
45. Разработка программы развития строительного кластера в регионе.
46. Разработка программы развития лесопромышленного кластера в регионе.
47. Разработка программы развития технологического предпринимательства в регионе.
48. Разработка программы развития импортозамещения.
49. Разработка программы развития технологического суверенитета.
50. Инфраструктурное обеспечение реализации государственной программы.
51. Разработка программы совершенствования управления персоналом в муниципальном учреждении.
52. Программа реализации комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования.
53. Совершенствование проектной деятельности в муниципальном (краевом) бюджетном учреждении.
54. Программный подход в стратегическом государственном управлении.
55. Разработка прогноза развития объекта государственного управления.
56. Мониторинг и совершенствование механизмов развития территорий опережающего развития.
57. Совершенствование механизмов поддержки и реализации местных инициатив.
58. Программный подход в формировании промышленной политики региона (муниципального образования).
59. Совершенствование механизмов реализации программно-целевого управления.
60. Совершенствование управления опережающим развитием региона.
61. Реализация потенциала территории опережающего развития в рамках государственных программ РФ.
62. Мониторинг и совершенствование механизмов развития территорий опережающего развития.
63. Анализ и оценка эффективности реализации программ и проектов субъекта государственного управления.

64. Реализация государственно-частного партнерства в регионе (муниципальном образовании).
65. Анализ и оценка эффективности реализации кластерных инициатив в регионе.
66. Анализ и оценка эффективности реализации государственного проекта.
67. Программа повышения эффективности деятельности органов государственного управления.
68. Мониторинг и совершенствование механизмов реализации флагманского проекта региона.
69. Механизмы повышения социально-экономического потенциала муниципального образования (на примере...).
70. Разработка комплекса программных мероприятий по закреплению и привлечению трудовых ресурсов в муниципальное образование (на примере...).

6.3.2 Показатели и критерии оценки ВКР

Выпускная квалификационная работа оценивается членами государственной экзаменационной комиссии по четырех-балльной шкале. Оценки выставляются государственной экзаменационной комиссией по каждому показателю согласно определенным критериям и шкалой оценки (таблица 9). При оценке защиты выпускной квалификационной работы учитывается умение четко и логично излагать материалы работы, отвечать на вопросы по ее содержанию, оценивать свой вклад в решение проблемы, иллюстрировать грамотность оформления работы, мнение руководителя и членов ГЭК.

Таблица 9 Показатели, критерии, шкала оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенций / оценка и описание критериев			
	Недостаточный уровень - «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень - «хорошо»	Высокий уровень - «отлично»
1. Актуальность темы и ее значимость	Актуальность темы автором не обосновывается. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована в самых общих чертах – проблема не выявлена. Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно.	Актуальность темы ВКР обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
2. Практическая ценность работы	Работа не имеет практической ценности	Работа имеет практическую ценность, но выявлен ряд ошибок, требуется доработка	Работа имеет практическую ценность, но требует незначительной доработки для внедрения	Работа имеет практическую ценность, имеется акт внедрения
3. Соответствие содержания ВКР заявленной теме	Содержание работы не соответствует заявленной теме	Содержания ВКР в целом соответствует заявленной теме, но выполнены не все поставленные задачи	Содержания ВКР в целом соответствует заявленной теме, но некоторые задачи выполнены с незначительными недочетами	Полное соответствие содержания ВКР заявленной теме, выполнены все поставленные задачи
4. Качество и	Работа не соответствует теме ВКР или не содержит	Работа соответствует теме	Тема ВКР раскрыта полностью, изучено большое количество	Тема ВКР раскрыта полно-

Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенций / оценка и описание критериев			
	Недостаточный уровень - «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень - «хорошо»	Высокий уровень - «отлично»
сложность выполненных исследований	существенного набора исследований, что не позволяет сделать полноценные выводы об объекте исследований, определенном заданием в рамках ВКР	ВКР, но содержит недостаточную проработанность проблемной области, низкое качество исследований и/или неполноценный анализ результатов исследований, что позволяет усомниться в корректности полученных выводов анализ их результатов.	источников по проблемной области, проведен широкий спектр экспериментов и всесторонне проведен анализ их результатов. В рамках научной задачи на основе полученных результатов сделаны корректные выводы, определена практическая ценность полученных результатов. Однако имеются недочеты при проведении исследований или анализе результатов	стью, изучено большое количество источников по проблемной области, проведен широкий спектр экспериментов и всесторонне проведен анализ их результатов. В рамках научной задачи на основе полученных результатов сделаны корректные выводы, определена практическая ценность полученных результатов.
5. Аналитический раздел ВКР	Не применены методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности (ОПК-7); Не использованы методы и методики, применяемые в проектном управлении для стратегического анализа; проведен анализ состояния объекта исследования (ОПК-2); Не выявлены случаи неэффективного использования государственных и муниципальных ресурсов, их	Применены методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности (ОПК-7); Использованы методы и методики, применяемые в проектном управлении для стратегического анализа; проведен неполноценный анализ состояния объекта исследования (ОПК-2); выявленные случаи неэффективного использования государственных и муниципальных	Применены методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности (ОПК-7); Использованы методы и методики, применяемые в проектном управлении для стратегического анализа; проведен анализ состояния объекта исследования (ОПК-2); выявленные случаи неэффективного использования государственных и муниципальных ресурсов, их неоптимального распределения слабо обоснованы (ОПК-5);	Применены методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности (ОПК-7); Использованы методы и методики, применяемые в проектном управлении для стратегического анализа; проведен качественный анализ состояния объекта исследования (ОПК-2); выявленные случаи неэффективного использования государственных и муниципальных ресурсов, их неоптимальных

Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенций / оценка и описание критериев			
	Недостаточный уровень - «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень - «хорошо»	Высокий уровень - «отлично»
	неоптимального распределения (ОПК-5);	пальных ресурсов, их неоптимального распределения слабо обоснованы (ОПК-5);		ного распределения корректно обоснованы (ОПК-5);
6. Проектный раздел ВКР	Проектные мероприятия не находятся во взаимосвязи с целями и задачами научного исследования (ПК-2); в рамках предлагаемого проекта составлен план работ (ОПК-6), но не разработаны структура и содержание организационных документов (ПК-1); разработанные предложения не направлены на улучшение состояния объекта исследования (ПК-3)	Проектные мероприятия находятся во взаимосвязи с целями и задачами научного исследования (ПК-2); в рамках предлагаемого проекта составлен план работ (ОПК-6), но не разработаны структура и содержание организационных документов (ПК-1); разработанные предложения не направлены на улучшение состояния объекта исследования (ПК-3)	Проектные мероприятия находятся во взаимосвязи с целями и задачами научного исследования (ПК-2); в рамках предлагаемого проекта составлен план работ (ОПК-6), разработаны структура и содержание организационных документов (ПК-1); разработанные предложения лишь частично направлены на улучшение состояния объекта исследования (ПК-3)	Проектные мероприятия находятся во взаимосвязи с целями и задачами научного исследования (ПК-2); в рамках предлагаемого проекта составлен план работ (ОПК-6), разработаны структура и содержание организационных документов (ПК-1); разработанные предложения направлены на улучшение состояния объекта исследования (ПК-3)
7. Доклад на заседании ГЭК	Суть работы не раскрыта. Выпускник имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное. Презентация результатов работы не подготовлена.	Суть работы раскрыта частично; доклад имеет нечеткую структуру, нарушение логики изложения. Выпускник обнаруживает знание и понимание основного материала, но допускает неточности и ошибки в определении понятий, формулировках положений. Презентация выполнена со сбоями. Речь сбивчива, не отчетлива.	Доклад отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре. Выпускник демонстрирует свободное владение материалом и понятийным аппаратом, умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать ответ примерами, фактами; аргументировать предлагаемые решения, оценивать свой вклад в решение проблемы. Презентация	Доклад четко структурирован, материал излагается логично, полностью раскрывается суть работы. Выпускник демонстрирует свободное владение материалом и понятийным аппаратом, умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать ответ примерами, фактами; аргументировать предлагаемые решения, оценивать

Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенций / оценка и описание критериев			
	Недостаточный уровень - «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень - «хорошо»	Высокий уровень - «отлично»
		Не соблюден регламент доклада.	выполнена с незначительными недостатками. Речь отчетливая. Регламент доклада соблюден.	свой вклад в решение проблемы. Презентация выполнена на высоком уровне. Речь отчетливая. Регламент доклада соблюден
8. Ответы на вопросы	Выпускник не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы или допускает существенные ошибки при защите. Выпускник имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное. В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл	Выпускник обладает знанием основного материала, но при ответе на некоторые вопросы допускает ошибки или затрудняется ответить	Выпускник демонстрирует свободное владение материалом и понятийным аппаратом, дает точные ответы на вопросы, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы, умеет обосновывать свои суждения по излагаемому вопросу	Выпускник демонстрирует свободное владение материалом и понятийным аппаратом, дает точные ответы на вопросы, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы, умеет обосновывать свои суждения по излагаемому вопросу
9. Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности	Автор обнаруживает непонимание содержательных основ в области профессиональной деятельности и неумение применять полученные знания на практике.	Автор допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования.	Автор достаточно уверенно осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.	Автор уверенно осуществляет сравнительно- сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.

Показатели оценивания	Уровень сформированности компетенций / оценка и описание критериев			
	Недостаточный уровень - «неудовлетворительно»	Низкий уровень - «удовлетворительно»	Средний уровень - «хорошо»	Высокий уровень - «отлично»
10. Свобода владения материалом ВКР	Автор обнаруживает непонимание материалов ВКР и проявляет неумение применять полученные материалы даже с помощью членов комиссии.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе. Практическая часть ВКР выполнена некачественно	Автор достаточно уверенно владеет содержанием материалов работы, но допускает отдельные неточности при защите ВКР. Практическая часть ВКР выполнена качественно	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения.

Результаты оценивания вносятся в сводный оценочный лист обучающегося (приложение 1).

Итоговая оценка за ВКР выставляется студенту на основании среднеарифметической величины по всем показателям, входящим в сводный оценочный лист обучающегося.

7 Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при подготовке к ГИА

Для реализации компетентного подхода используются как традиционные формы и методы обучения, так и интерактивные формы (круглый стол, взаиморецензирование, представление и обсуждение проектных разработок), направленные на формирование у выпускников навыков коллективной работы, умения анализировать, синтезировать, готовить публикации и доклады по результатам ВКР и презентовать их.

7.1 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень рекомендуемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем представлен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 38.04.04 Государственное и муниципальное управление / Рабочий учебный план / Реестр ЭБС.*

Актуальная информация по заключенным на текущий учебный год договорам приведена на странице Научно-технической библиотеки (НТБ) на сайте университета

<https://knastu.ru/page/3244>

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

На странице НТБ можно воспользоваться интернет-ресурсами открытого доступа по укрупненной группе направлений и специальностей (УГНС) *38.04.04 Государственное и муниципальное управление:*

<https://knastu.ru/page/539>

а также использовать следующие ресурсы:

Название сайта	Электронный адрес
Комитет по вопросам местного самоуправления Государственной Думы	http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/
Конгресс муниципальных образований Российской Федерации	http://www.kmo.ru/
Московский общественный научный фонд Местное самоуправление в Российской Федерации	http://locgov.mpsf.org/
«Российская муниципальная академия» - общероссийская общественная организация	http://municipal.akad.ru/
Центр проектного менеджмента	https://pm.center/
Национальные проекты РФ	https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/
Портал госпрограмм РФ	https://programs.gov.ru/Portal/home
Портал административной реформы	http://ar.gov.ru

7.3 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Состав программного обеспечения, необходимого при подготовке выпускной квалификационной работы, приведен на сайте университета www.knastu.ru / *Наш университет / Образование / 38.04.04 Государственное и муниципальное управление / Рабочий учебный план / Реестр ПО.*

Актуальные на текущий учебный год реквизиты / условия использования программного обеспечения приведены на странице ИТ-управления на сайте университета:

8 Материально-техническое обеспечение ГИА

Аудитория, в которой проводится аттестационное испытание (государственный экзамен и защита ВКР) должна быть оснащена мультимедийным оборудованием (компьютер с доступом в «Интернет», проектор, колонки).

В случае проведения процедуры ГИА с применением дистанционных образовательных технологий должно быть дополнительно обеспечено оборудование (видео-камера, микрофоны и проч.) для фиксации хода проведения аттестационного испытания.

Для подготовки к ГЭ и выполнения ВКР обучающимся предоставляются помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Форма сводного оценочного листа выпускника при защите ВКР

Показатель	Оценка			
	«неудовле- твори- тельно»	«удовле- твори- тельно»	«хорошо»	«отлично»
1. Актуальность темы и ее значи- мость				
2. Практическая ценность работы				
3. Соответствие содержания ВКР заявленной теме				
4. Качество и сложность выпол- ненных исследований				
5. Аналитический раздел ВКР				
6. Проектный раздел ВКР				
7. Доклад на заседании ГЭК				
8. Ответы на вопросы				
9. Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности				
10. Свобода владения материа- лом ВКР				
Итоговая оценка ВКР*				
* Итоговая оценка ВКР формируется как среднеарифметическая величина оценок по показа- телям ВКР				

Соответствие оценки по пятибалльной шкале уровню сформированности заявленных компетенций:

Итоговая оценка (5, 4, 3, 2)	Уровень сформированности компетенций (высокий, средний, низкий, недостаточный)