

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Факультет среднего общего и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФСОиПО

И.В. Конырева

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
по специальности среднего профессионального образования
40.02.02 – «Правоохранительная деятельность»

Форма обучения
очная

Комсомольск-на-Амуре 2025

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 10 января 2025 г. № 3 и приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета ФСОиПО с участием председателя ГЭК

Протокол № 7 «05» марта 2025 г.

Секретарь педагогического совета

Н.Л. Катунцева

Автор рабочей программы

О.А. Кузьмина

СОГЛАСОВАНО

Декан ФСОиПО

И.В. Конырева

Начальник УМУ

Е.Е. Поздеева

Рецензент

Начальник Отдела полиции № 3
УМВД России по
г. Комсомольску-на-Амуре

А.В. Дегтярь

Начальник отделения
СО СЧ СУ УМВД России
по г. Комсомольску-на-Амуре
подполковник юстиции

Э.А. Сидорова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
2.1. Специальность среднего профессионального образования.....	5
2.2. Наименование квалификации.....	5
2.3. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.....	5
2.4. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена...	5
2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена.....	6
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению ГИА.....	7
3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения ГИА.....	8
3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения ГИА.....	8
4. ФОРМА ГИА.....	9
4.1. Требования к теме дипломной работы.....	9
4.2. Требования к структуре и объему дипломной работы.....	9
4.3. Требования к оформлению дипломной работы.....	11
4.4. Требования к процедуре защиты дипломной работы.....	12
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ.....	12
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ.....	13
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ.....	14
8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГИА.....	20
8.1. Информационное обеспечение.....	20
8.2. Интернет – ресурсы.....	23

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью системы оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников факультета среднего общего и профессионального образования ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (далее - Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений Министерства просвещения Российской Федерации:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Приказа Минпросвещения России от 19.01.2023 № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»,

- Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

- Письма Министерства Просвещения Российской Федерации Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров от 10 апреля 2020 г. N 05-398 «О направлении методических рекомендаций».

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах факультета среднего общего и профессионального образования ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

В программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ДР – дипломная работа;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Специальность среднего профессионального образования
40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

2.2 Наименование квалификации специалиста среднего звена
Юрист.

2.3 Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена
- 3 года 6 месяцев на базе основного общего образования;
- 2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования.

2.4 Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита дипломной работы
Объем времени на подготовку и проведение ГИА	Подготовка 2 недели Проведение 1 неделя

2.5 Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Юрист должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности:

ВПД.1 Оперативно-служебная деятельность:

ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Применять меры административного принуждения, включая применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

ПК 1.4. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.

ПК 1.5. Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.

ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.

ВПД.2 Административная деятельность:

ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.

ПК 2.2. Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.

ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель дипломной работы	Специалист с высшим образованием соответствующего профиля
Консультант дипломной работы	Специалист из числа педагогических работников ФСОиПО ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель ГЭК	Лицо, не работающее в ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет», из числа представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники
Заместитель председателя ГЭК	Руководитель образовательной организации. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогиче-

	ских работников.
Члены ГЭК	Педагогические работники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию; представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников
Секретарь ГЭК	Лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

3.2 Документационное обеспечение подготовки и проведения ГИА

№ п/п	Наименование документа
1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
2.	СТО У.022-2023 Государственная итоговая аттестация студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение
3.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность»
4.	РД 013-2016 Текстовые студенческие работы. Правила оформления.
5.	Индивидуальные задания на выполнение дипломной работы
6.	Приказ ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии
7.	Приказ ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» о допуске студентов к государственной итоговой аттестации
8.	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (учебные карточки, сводные ведомости и т.п.)
9.	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии

3.3 Техническое обеспечение подготовки и проведения ГИА

№ п/п	Наименование	Требование
1.	Оборудование	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, принтер
2.	Рабочие места	Рабочие места для студентов, оборудованные компьютером, принтером, сканером

3.	Материалы	Нормативно-справочная документация
4.	Инструменты, приспособления	Лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения
5.	Аудитория	Компьютерный класс с интерактивной доской

4. ФОРМА ГИА

Защита дипломной работы

4.1 Требования к теме дипломной работы

Студенту предоставляется право:

– выбора темы дипломной работы из предложенных (раздел 7 Примерная тематика дипломных работ);

– предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем дипломных работ осуществляется приказом по ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

4.2 Требования к структуре и объему дипломной работы

Составляющая ДР	Краткая характеристика	Минимальный объем, с.
Титульный лист	На титульном листе отражаются: - полное наименование министерства, университета; - название темы ДР; сведения об исполнителе (Ф.И.О., студента, номер группы) - сведения о руководителе (Ф.И.О.); - год и место написания ДР	1
Задание на ДР	Задание на ДР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задание для ДР сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем ДР, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ДР	2
Календарный гра-	Наименование этапов выполнения ди-	1

фиг работы	пломной работы и сроки выполнения этапов работы	
Содержание	Перечень структурных элементов ДР с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте	1-2
Введение	Введение является вступительной частью ДР, которая освещает актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, цели, задачи и методы исследования. Во введении дается обоснование выбранной темы, раскрывается степень ее разработанности, определяются цель и задачи ДР, а также характеризуется база источников. Обосновывается практическая значимость работы.	2-3
Глава 1	В первой главе ДР рассматриваются теоретические вопросы по теме работы, дается постановка и раскрытие содержания исследуемой проблемы, основных теоретических понятий, принципов	18-20
Глава 2	Во второй главе изложение материала по исследуемой проблеме должно быть конкретным и основываться на материалах практической деятельности правоохранительного органа.	18-20
Глава 3	В третьей главе даются практические рекомендации по совершенствованию правового регулирования деятельности правоохранительного органа, рекомендации по совершенствованию практической деятельности сотрудников правоохранительной деятельности, совершенствованию норм правоприменения	6-7
Заключение	В заключении излагается вывод о выполнении цели и задач, поставленных в работе. Также приводятся наиболее важные выводы, полученные в результате исследования и возможные перспективы дальнейшего изучения проблемы	2-3
Информационные источники	Включают все использованные при написании ДР источники, представлен-	2-3

	ные в соответствии с правилами библиографического описания	
Приложение	В приложениях к ДР могут приводиться образцы документов, таблицы показателей, графики, рисунки (со ссылкой по тексту), раскрывающие сущность темы или подтверждающие выводы и рекомендации. В приложения включаются справки организации об использовании или перспективах использования результатов выполнения ДР	2-8
Отзыв руководителя	Отзыв руководителя дает краткую общую характеристику процессу дипломного проектирования и подчеркивает способность студента самостоятельно проводить исследования, его умения и навыки	1

Требования к структуре дипломной работы представлены в Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

Выполненная ДР в целом должна:

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

ДР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения производственной (преддипломной) практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

4.3 Требования к оформлению дипломной работы

Формат листа бумаги	A4
Шрифт	Times New Roman
Размер	14
Межстрочный интервал	1,5
Размеры полей	Левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см
Вид печати	На одной стороне листа белой бумаги формата

Требования к оформлению ДР представлены в РД 013-2016 Текстовые студенческие работы. Правила оформления ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

4.4 Требования к процедуре защиты дипломной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1	Доклад студента по теме ДР (5 - 10 минут)	Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы
2	Ответы студента на вопросы	Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой
3	Представление отзывов руководителя и рецензента	Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК
4	Ответы студента на замечания рецензента	Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты ДР	Решения ГЭК об оценке ДР принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
6	Документальное оформление результатов защиты ДР	Фиксирование решений ГЭК в протоколах.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом.

Протокол подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве университета.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии оценки защиты ДР:

«Отлично» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с РД 013-2016, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя ДР. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от РД 013-2016, имеются положительные отзывы рецензента и руководителя ДР. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от РД 013-2016, имеются

замечания со стороны рецензента и (или) руководителя ДР. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада. Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в РД 013-2016, имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя ДР. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Примерная тематика ДР

Тема ДР	Наименование профессионального модуля, отражаемого в работе
Правовые аспекты предупреждения дорожно-транспортных преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Выявление и расследование преступлений против личности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Выявление и расследование экономических преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Выявление и расследование преступлений против собственности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Делопроизводство в органах внутренних дел: проблемы повышения качества и производительности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Деятельность органов внутренних дел по обеспечению надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Допрос как средство процессуального доказывания на предварительном следствии	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Задержание как мера уголовно-процессуального принуждения: вопросы теории и практики	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Использование возможностей судебных	ПМ. 01 Оперативно-служебная

экспертиз в уголовном процессе	деятельность
Использование информационно-коммуникационных технологий в расследовании особо тяжких преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Использование служебных графических документов в деятельности органов внутренних дел	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Криминалистическая характеристика расследования краж	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Криминалистические версии и планирование расследования преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Криминологическое исследование проблемы наркотизма и наркомании в современной России	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Криминологическое исследование феномена межнационального конфликта в обществе: понятие, причины и возможности урегулирования	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Методика расследования насильственных преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Методика расследования хищений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Неотложные следственные действия при раскрытии и расследовании преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Обеспечение безопасности дорожного движения силами и средствами органов внутренних дел	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Обеспечение личной безопасности сотрудников правоохранительных органов	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности на транспорте	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Организационно-правовые основы деятельности патрульно-постовой службы полиции	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Организационно-правовые основы использования физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками органов внутренних дел	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Организационно-правовые основы осуществления прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

деятельность, дознание и предварительное следствие	
Организационно-правовые основы применения фото- и видеозаписи при производстве следственных действий	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Организация и обеспечение деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Основные направления совершенствования деятельности правоохранительных органов на современном этапе	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Основные направления, формы и методы работы по антикоррупционному воспитанию молодых сотрудников правоохранительных органов	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Основные тенденции и направления развития уголовно-исполнительной системы России	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Основы организации и тактики конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Особенности действий сотрудников правоохранительных органов при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Правовые основы и организация деятельности дежурной части полиции	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Правовые основы и организация деятельности подразделений лицензионно-разрешительной работы войск Национальной гвардии Российской Федерации	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Правовые основы и организация деятельности правоохранительных органов по обеспечению информационной безопасности в Российской Федерации	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Правовые основы и организация деятельности правоохранительных органов по обеспечению правопорядка и безопасности при проведении крупномасштабных массовых мероприятий	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Правовые основы и организация применения специальной техники и специальных средств в правоохранительной дея-	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

тельности	
Правовые основы использования результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном процессе	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Предупреждение и профилактика преступности несовершеннолетних в деятельности органов внутренних дел	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Предупреждение и профилактика рецидивной преступности в деятельности органов внутренних дел	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Предупреждение, выявление и пресечение преступлений против собственности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Проблемы обеспечения и реализации института досудебного соглашения о сотрудничестве в уголовном судопроизводстве	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Проблемы правового воспитания сотрудников правоохранительных органов и пути их преодоления	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Проблемы реализации соблюдения прав и свобод человека и гражданина в уголовном процессе и пути их решения	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие и профилактика должностной преступности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие и профилактика насильственной преступности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие коррупции как одно из направлений деятельности правоохранительных органов	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие незаконному обороту наркотиков	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие незаконному обороту оружия	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие организованной преступности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие правонарушениям, посягающим на общественную нравственность	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Противодействие экстремистской деятельности	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Расследование преступлений по горячим следам	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Реализация права на необходимую оборону сотрудниками правоохранительных	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность

органов	
Тактика выявления и задержания лиц, занимающихся распространением наркотиков	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Тактика допроса в следственной практике	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Тактика осмотра места происшествия в следственной практике	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Тактика проведения следственного эксперимента и проверки показаний на месте	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Тактические действия сотрудников правоохранительных органов по борьбе с угонами и хищениями автотранспорта	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Тактические действия сотрудников правоохранительных органов при обнаружении взрывных устройств	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Уголовно-правовая и криминологическая характеристика бандитизма	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Уголовно-правовая и криминологическая характеристика вымогательства	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Уголовно-правовая и криминологическая характеристика должностных преступлений	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Уголовно-правовая и криминологическая характеристика мошенничества	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Уголовно-правовая и криминологическая характеристика нарушения правил дорожного движения и правил эксплуатации транспортных средств	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Уголовно-правовая и криминологическая характеристика похищения человека	ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность
Административная деятельность органов внутренних дел	ПМ. 02 Административная деятельность
Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах	ПМ. 02 Административная деятельность
Административно-правовой статус сотрудников органов внутренних дел	ПМ. 02 Административная деятельность
Правовое положение и организация дея-	ПМ. 02 Административная дея-

тельности полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в правоохранительных органах	тельность
Административное принуждение и убеждение в деятельности органов внутренних дел	ПМ. 02 Административная деятельность
Особенности административной деятельности органов внутренних дел в решении задач профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	ПМ. 02 Административная деятельность
Особенности административной деятельности органов внутренних дел в решении задач обеспечения безопасности граждан и общественного порядка	ПМ. 02 Административная деятельность
Административный надзор органов внутренних дел: организация и осуществление	ПМ. 02 Административная деятельность
Организация и деятельность органов внутренних дел в условиях специальных правовых режимов	ПМ. 02 Административная деятельность
Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок	ПМ. 02 Административная деятельность
Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность	ПМ. 02 Административная деятельность
Административные правонарушения против порядка управления	ПМ. 02 Административная деятельность
Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	ПМ. 02 Административная деятельность
Административные правонарушения в сфере экономики	ПМ. 02 Административная деятельность

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГИА

8.1 Информационное обеспечение

Основная литература

1 Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17931-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536971> (дата обращения: 02.03.2025).

2 Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Яблоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00189-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536602> (дата обращения: 02.03.2025).

3 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16512-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540912> (дата обращения: 02.03.2025).

4 Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17026-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536807> (дата обращения: 02.03.2025).

5 Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17285-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536856> (дата обращения: 02.03.2025).

6 Гриненко, А. В. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Гриненко. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18907-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555063> (дата обращения: 02.03.2025).

7 Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16424-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536609> (дата обращения: 02.03.2025).

8 Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537382> (дата обращения: 02.03.2025).

9 Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16742-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536642> (дата обращения: 02.03.2025).

11 Административная деятельность ОВД : учебник для среднего профессионального образования / ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 579 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18528-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535274> (дата обращения: 02.03.2025).

12 Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580517> (дата обращения: 02.03.2025).

13 Административное право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18928-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561064> (дата обращения: 02.03.2025).

14 Волков, А. М. Административное судопроизводство : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 275 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18188-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568790> (дата обращения: 02.03.2025).

15 Александров, И. В. Криминалистика: тактика и методика : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Александров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8459-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538120> (дата обращения: 02.03.2025).

Дополнительная литература

1 Лапин, Е. С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. С. Лапин. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 469 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17798-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533751> (дата обращения: 02.03.2025).

2 Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16766-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536662> (дата обращения: 02.03.2025).

3 Тактико-специальная подготовка : учебник / В.Л. Михайликов, П.Н. Войнов, А.А. Тарасенко, С.Н. Колмыков. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 573 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017102-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2113798> (дата обращения: 02.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4 Балашов, Д. Н. Криминалистика : учебник / Д.Н. Балашов, Н.М. Балашов, С.В. Маликов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 449 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-017344-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905249> (дата обращения: 02.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

5 Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18411-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535112> (дата обращения: 02.03.2025).

6 Поспеев, К. Ю. Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. Ю. Поспеев, Н. В. Астафьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13677-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543363> (дата обращения: 02.03.2025).

7 Огневая подготовка сотрудников правоохранительных органов (уголовно-исполнительной системы) : учебное пособие для вузов / И. Н. Калущий [и др.] ; под общей редакцией Д. К. Дмитриева. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12865-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543466> (дата обращения: 02.03.2025).

8 Гаврилов, Б. Я. Уголовный процесс: дознание в сокращенной форме : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. Я. Гаврилов, А. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 214 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16850-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531884> (дата обращения: 02.03.2025).

8.2 Интернет – ресурсы

1. CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : [сайт]. – Москва, 2014. - . – URL: <https://cyberleninka.ru> // - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

2. Гарант.РУ : информационно-правовой портал. - Обновляется в течение суток. – URL: <http://www.garant.ru/>. – Текст : электронный.

3. СудАкт: [сайт]. - Обновляется в течение суток. – URL: <https://sudact.ru/>. - Текст : электронный.

4. ПРАВО.РУ: [сайт]. - Обновляется в течение суток. – URL: <https://pravo.ru/>. – Текст: электронный.

5. РАПСИ: Российское агентство правовой и судебной информации : [сайт]: Зарегистрировано в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). Свидетельство о регистрации ИА № ФС77-57654 от 8 апреля 2014 года. – URL: <http://rapsinews.ru/>. - Текст: электронный.

6. Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <http://pravo.gov.ru/>

7. Российская газета. URL: <https://www.rg.ru/>. – Текст: электронный.

8. Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ. URL: <https://xn--b1aew.xn--plai/>

9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ. URL: <https://genproc.gov.ru/>

10. Официальный сайт Министерства юстиции РФ. URL: <https://minjust.gov.ru/ru/>

11. Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ. URL: <http://www.fsb.ru/>

12. Официальный сайт Верховного суда РФ. URL: <https://www.vsrp.ru/>

13. ГАС РФ «Правосудие» Интернет-портал URL: <https://sudrf.ru/>

14. Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ. URL: <https://fparf.ru/>

15. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов России. URL: <http://fssprus.ru/>

16. Официальный сайт Федеральной службы исполнения наказаний России. URL: <https://fsin.gov.ru/>