

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Кафедра «Философия и культурология»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Н.В. Макурин

20 17 г.

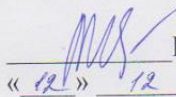
### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины «Бизнес-планирование  
в рекламе и связях с общественностью»  
основной профессиональной образовательной программы  
подготовки бакалавров по направлению  
42.03.01 Реклама и связи с общественностью  
профиль «Реклама и связи с общественностью в медиаиндустрии»

Форма обучения	очно-заочная
Технология обучения	традиционная

Комсомольск-на-Амуре 20 17

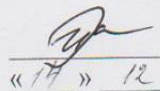
Автор рабочей программы  
доцент кафедры «Философия и культу-  
рология», канд. культ.

  
« 12 » 12 20/7г.

Васильченко А.В.

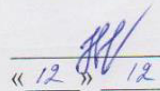
СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки

  
« 14 » 12 20/7г.

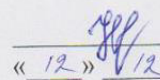
И.А. Романовская

Заведующий кафедрой «Философия и  
культурология»

  
« 12 » 12 20/7г.

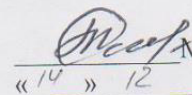
Д.В. Новиков

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Философия и культурология»

  
« 12 » 12 20/7г.

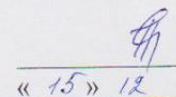
Д.В. Новиков

Декан факультета заочного и дистанци-  
онного обучения

  
« 14 » 12 20/7г.

М.В. Семибратова

Начальник УМУ

  
« 15 » 12 20/7г.

Е.Е. Поздеева

## Введение

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью» составлена в соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 № 997, и образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью».

### 1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью							
Цель дисциплины	Формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков бизнес - планирования.							
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомить студентов с теорией и методологией планирования и прогнозирования;</li> <li>- изучить комплекс современных методов разработки бизнес-планов;</li> <li>- исследовать процедуру согласования и утверждения бизнес-плана;</li> <li>- рассмотреть возможности применения компьютерных методов для разработки бизнес-планов.</li> </ul>							
Основные разделы дисциплины	Раздел 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды. Раздел 2. Прогнозирование и его место в бизнес-планировании. Раздел 3. Бизнес-план и его структура.							
Общая трудоемкость дисциплины	4 з.е./ 144 академических часа							
	Семестр	Аудиторная нагрузка, ч				СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы	Курсовое проектирование			
8 семестр	6	10	-	-	92	36	144	
ИТОГО:	6	10	-	-	92	36	144	

### 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой				
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)		
<b>ПК-4:</b> «Владение	31 (ПК-4-5) <b>Знать:</b>	У1 (ПК-4-5)	Н1 (ПК-4-5) <b>Вла-</b>		

навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт)».	особенности составления документации, обеспечивающей деятельность по бизнес-планированию рекламных и PR-кампаний.	<b>Уметь:</b> готовить экономическое обоснование рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план).	<b>деть:</b> навыками экономического обоснования рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план).
	32 (ПК-4-5) структурные элементы бизнес-планирования.	У2 (ПК-4-5) разрабатывать отдельные структурные элементы бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий.	Н2 (ПК-4-5) навыками разработки отдельных структурных элементов бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий.

### 3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью» изучается на 4 курсе в 8 семестре. Дисциплина является вариативной, входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

Дисциплина «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью» является пятым этапом в формировании компетенции ПК-4 «Владение навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт)». Предыдущими этапами освоения данной компетенции является производственная практика, а также дисциплины «Государственное и общественное регулирование рекламно-информационной деятельности», «Медиапланирование». Дисциплина «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью», совместно с производственной практикой и дисциплинами «Государственное и общественное регулирование рекламно-информационной деятельности», «Медиапланирование», являются основой для успешного прохождения преддипломной практики на заключительном этапе освоения компетенции ПК-4.

### 4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144

академических часа.

Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего</b>	16
В том числе:	
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	6
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	10
<b>Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа</b> , включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	92
Промежуточная аттестация обучающихся	36

## 5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>Раздел 1. Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.</b>					
<b>Сущность бизнес-планирования.</b> Цели и задачи бизнес-планирования. Принципы бизнес-планирования. Назначение бизнес-плана и его основные элементы. Инициирование. Прогнозирование. Оптимизация. Координация и интеграция. Безопасность управления. Упорядочение. Контроль. Воспитание и обучение. Документирование. Основные	Лекция	2	Традиционная	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
принципы внутрифирменного планирования. Виды бизнес-планирования. Функции бизнес – планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов.					
<b>Бизнес- идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования.</b> Система инвестиционных бизнес - проектов и их классификация. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (ProjectExpert).	Практическое занятие	2	Традиционная	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>Методологические основы бизнес –планирования.</b> Методика разработки бизнес-плана. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании. Нормативное бизнес - планирование. Процесс бизнес –планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес - планирования (производство продукции, работы, услуги).	Практическое занятие	2	Традиционная	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка к практическим занятиям.	30	Изучение теоретических разделов дисциплины; повторение лекционного материала; чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование, выполнение заданий.	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>ИТОГО по разделу 1</b>	Лекции	2	-	-	-
	Практические занятия	4	-	-	-
	Самостоятельная работа	30	-	-	-

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
	обучающихся				
<b>Раздел 2. Прогнозирование и его место в бизнес-планировании.</b>					
<b>Понятие прогнозирования, его место в системе планирования.</b> Функции прогнозирования и его роль в условиях рынка. Современная теория прогнозирования: ее основные положения. Сущность и содержание прогнозов, их отличие от планов. Содержание и сущность методов социального и экономического прогнозирования. Классификация методов прогнозирования. Роль прогнозирования в деятельности фирмы. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.	Лекция	2	Традиционная	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>Классификация прогнозов.</b> Классификация прогнозов по объектам (экономические, социальные, научно-технические, экологические). Классификация прогнозов по горизонту (оперативные, краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные, сверхдолгосрочные). Классификация прогнозов по уровню управления (индивидуальные, региональные, отраслевые, национальные, международные). Классификация прогнозов по характеру (частные, обобщающие, одновариантные, многовариантные и т.п.).	Практическое занятие	2	Традиционная	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка к практическим занятиям.	20	Изучение теоретических разделов дисциплины; повторение лекционного материала; чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование. Выполнение заданий.	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>ИТОГО</b>	Лекции	2	-	-	-

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
<b>по разделу 2</b>	Практические занятия	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	20	-	-	-
	<b>Раздел 3. Бизнес-план и его структура.</b>				
<b>Этапы разработки бизнес-плана.</b> Понятие предпринимательской идеи. Внешние стимулы и внутренние побудительные силы, основные субъективные факторы возникновения предпринимательских идей. Основные источники предпринимательских ценностей. Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане. Миссия и цели предприятия. Классификация целей. Структуризация целей и построение «Дерева целей». Основные внешние и внутренние факторы развития предприятия. Треугольник конкуренции. SWOT-анализ. Стратегии роста хозяйствующего субъекта.	Лекция	2	С использованием активных методов обучения	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>Методика составления разделов бизнес-плана.</b> Условия обоснования положений бизнес-плана. Состав и характеристика разделов бизнес-плана. Меморандум конфиденциальности. Резюме. Описание отрасли. Характеристика предприятия. Выбор вида деятельности (товара, работы, услуги). План маркетинга. Производственная программа. Организационная структура предприятия. Финансовый план и бюджет предприятия. Анализ рисков. Организационный план.	Практическое занятие	2	С использованием активных методов обучения	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>Оформление и представление бизнес-плана.</b> Рекомендации по оформлению и анализу биз-	Практическое занятие	2	Традиционная	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).



Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
нес-плана. Составление инвестиционной заявки. Подготовка и оформление инвестиционной заявки. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана. Продвижение бизнес-плана, его презентация. Обеспечение безопасности деловой информации.					32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка к практическим занятиям.	30	Изучение теоретических разделов дисциплины; повторение лекционного материала; чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование, выполнение заданий.	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
	Самостоятельная работа обучающихся (подготовка и выполнение контрольной работы)	12	Повторение лекционного материала и теоретических вопросов к практическим занятиям. Выполнение заданий контрольной работы. Оформление контрольной работы.	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>ИТОГО по разделу 3</b>	Лекции	2	-	-	-
	Практические занятия	4	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	42	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b>		36	Экзамен	ПК-4-5	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	Лекции	6	-	-	-
	Практические	10	-	-	-

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость, ч	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
занятия					
Самостоятельная работа обучающихся		92	-	-	-
<b>ИТОГО:</b> общая трудоемкость дисциплины 144 часа в том числе с использованием активных методов обучения 4 часа					

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся, осваивающих дисциплину «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью», состоит из следующих компонентов: подготовка к практическим занятиям; изучение теоретических разделов дисциплины; подготовка и выполнение контрольной работы.

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 248 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
2. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник/ И.А. Дубровин, - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 432 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
3. Попадюк, Т. Г. Горфинкель В. Я. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 296 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы представлен в таблице 4.

Таблица 4 – Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы студентов

Вид самостоятельной работы	Часов в неделю																	Итого по видам работ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Подготовка к практическим занятиям	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	55
Изучение теоретических разделов дисциплины	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	25
Подготовка и выполнение контрольной работы												2	2	2	2	2	2	12
<b>ИТОГО в 8 семестре</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>92</b>

## 7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
<p>Раздел 1 Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.</p> <p>Раздел 2. Прогнозирование и его место в бизнес-планировании.</p> <p>Раздел 3. Бизнес-план и его структура.</p>	<p>31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).</p> <p>32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).</p>	<p>Задания к практическим занятиям.</p> <p>Конспект.</p>	<p>Знает особенности составления документации, обеспечивающей деятельность по бизнес-планированию рекламных и PR-кампаний, структурные элементы бизнес-планирования. Умеет готовить экономическое обоснование рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план), разрабатывать отдельные структурные элементы бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий. Владеет навыками экономического обоснования рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план), навыками разработки отдельных структурных элементов бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий.</p>
<p>Раздел 1 Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды.</p> <p>Раздел 2. Прогнозирование и его место в бизнес-планировании.</p> <p>Раздел 3. Бизнес-план и его структура.</p>	<p>31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).</p> <p>32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).</p>	<p>Контрольная работа.</p>	<p>Знает особенности составления документации, обеспечивающей деятельность по бизнес-планированию рекламных и PR-кампаний, структурные элементы бизнес-планирования. Умеет готовить экономическое обоснование рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план), разрабатывать отдельные структурные элементы бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий. Владеет навыками экономического обоснования рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформ-</p>

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
			ление (бизнес-план), навыками разработки отдельных структурных элементов бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий.
Раздел 1 Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды. Раздел 2. Прогнозирование и его место в бизнес-планировании. Раздел 3. Бизнес-план и его структура.	31 (ПК-4-5); У1 (ПК-4-5); Н1 (ПК-4-5).  32 (ПК-4-5); У2 (ПК-4-5); Н2 (ПК-4-5).	Вопросы к экзамену.	Знает особенности составления документации, обеспечивающей деятельность по бизнес-планированию рекламных и PR-кампаний, структурные элементы бизнес-планирования. Умеет готовить экономическое обоснование рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план), разрабатывать отдельные структурные элементы бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий. Владеет навыками экономического обоснования рекламных и PR-кампаний, проектов и мероприятий, а также способность готовить его документальное оформление (бизнес-план), навыками разработки отдельных структурных элементов бизнес-плана рекламных и PR-мероприятий.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Наименование оценочного средства	Сроки оценивания	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<b>Семестр 8. Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>			
Задание к практическому занятию 1	2 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов

Наименование оценочного средства	Сроки оценивания	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Задание к практическому занятию 2	4 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов
Задание к практическому занятию 3	6 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов
Задание к практическому занятию 4	8 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов
Задание к практическому занятию 5	10 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов
Контрольная работа	16 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов
Конспект по теме лекций	17 неделя	10 баллов	Задание выполнено полностью и без ошибок – 10 баллов; задание выполнено полностью, но допущены ошибки – 5 баллов; задание не выполнено – 0 баллов
Экзамен	Вопрос – оценивание уровня усвоенных знаний	30 баллов	<p><i>30 баллов</i> - студент правильно ответил на вопросы билета. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.</p> <p><i>20 баллов</i> - студент ответил на вопросы билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p> <p><i>10 баллов</i> - студент ответил на вопросы билета с существенными неточностями.</p>

Наименование оценочного средства	Сроки оценивания	Шкала оценивания	Критерии оценивания
			<p>ми. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.</p> <p><i>0 баллов</i> - при ответе на вопросы билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.</p>
Итого	-	100 баллов	-
<p><b>Критерии оценки результатов обучения по дисциплине, включая экзамен:</b></p> <p>0 – 64 % от максимально возможной суммы баллов – <b>0 – 64 баллов</b> - «неудовлетворительно» (недостаточный уровень для промежуточной аттестации по дисциплине);</p> <p>65 – 74 % от максимально возможной суммы баллов – <b>65 – 74 баллов</b> - «удовлетворительно» (пороговый (минимальный) уровень);</p> <p>75 – 84 % от максимально возможной суммы баллов – <b>75- 84 балла</b> - «хорошо» (средний уровень);</p> <p>85 – 100 % от максимально возможной суммы баллов – <b>85 – 100 баллов</b> - «отлично» (высокий (максимальный) уровень).</p>			

## **Типовые задания для текущего контроля**

### **Типовые задания контрольной работы**

#### **Задание 1.**

Выберите предприятие для анализа.

#### **Задание 2.**

Сформулируйте миссию и/или генеральную цель развития данного предприятия.

#### **Задание 3.**

Составьте перечень целей развития объекта планирования.

#### **Задание 4.**

Разработайте возможные подцели для каждой сформулированной цели.

#### **Задание 5.**

Составьте портфель методов (средств) достижения идентифицированных целей и подцелей.

#### **Задание 6.**

Разработайте ресурсное обеспечение «Дерева целей».

### **Типовые задания к практическим занятиям**

#### **Практическое занятие 1. Бизнес- идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования.**

Необходимо раскрыть содержание следующих вопросов.

1. Система инвестиционных бизнес - проектов и их классификация.
2. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта.
3. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (ProjectExpert).

#### **Практическое занятие 2. Методологические основы бизнес – планирования.**

Необходимо раскрыть содержание следующих вопросов.

1. Методика разработки бизнес-плана.
2. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании.
3. Нормативное бизнес - планирование.
4. Процесс бизнес –планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
5. Особенности отраслевого бизнес -планирования (производство продукции, работы, услуги)

#### **Практическое занятие 3. Классификация прогнозов.**

Необходимо раскрыть содержание следующих вопросов.

1. Классификация прогнозов по объектам (экономические, социальные, научно-технические, экологические).



2. Классификация прогнозов по горизонту (оперативные, краткосрочные, среднесрочных, долгосрочные, сверхдолгосрочные).
3. Классификация прогнозов по уровню управления (индивидуальные, региональные, отраслевые, национальные, международные).
4. Классификация прогнозов по характеру (частные, обобщающие, одновариантные, многовариантные и т.п.).

#### **Практическое занятие 4. Методика составления разделов бизнес-плана.**

Необходимо раскрыть содержание следующих вопросов.

1. Условия обоснования положений бизнес-плана.
2. Состав и характеристика разделов бизнес-плана.
3. Меморандум конфиденциальности.
4. Резюме.
5. Описание отрасли.
6. Характеристика предприятия.
7. Выбор вида деятельности (товара, работы, услуги).
8. План маркетинга.
9. Производственная программа.
10. Организационная структура предприятия.
11. Финансовый план и бюджет предприятия.
12. Анализ рисков.
13. Организационный план.

#### **Практическое занятие 5. Оформление и представление бизнес-плана.**

Необходимо раскрыть содержание следующих вопросов.

1. Рекомендации по оформлению и анализу бизнес-плана.
2. Составление инвестиционной заявки.
3. Подготовка и оформление инвестиционной заявки.
4. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
5. Продвижение бизнес-плана, его презентация.
6. Обеспечение безопасности деловой информации.

#### **Промежуточная аттестация. Контрольные вопросы к экзамену**

1. Цели и задачи бизнес-планирования. Принципы бизнес-планирования.
2. Назначение бизнес-плана и его основные элементы. Инициирование. Прогнозирование. Оптимизация. Координация и интеграция. Безопасность управления. Упорядочение. Контроль. Воспитание и обучение. Документирование.
3. Основные принципы внутрифирменного планирования. Виды бизнес-планирования.
4. Функции бизнес – планов: внутренние и внешние. Заказчики и разработчики бизнес-планов.

5. Система инвестиционных бизнес -проектов и их классификация. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта.
6. Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (ProjectExpert).
7. Методика разработки бизнес-плана. Методы и технические приемы использования в бизнес-планировании.
8. Нормативное бизнес - планирование. Процесс бизнес –планирования и последовательность разработки бизнес-плана. Особенности отраслевого бизнес -планирования (производство продукции, работы, услуги).
9. Функции прогнозирования и его роль в условиях рынка. Современная теория прогнозирования: ее основные положения.
10. Сущность и содержание прогнозов, их отличие от планов. Содержание и сущность методов социального и экономического прогнозирования. Классификация методов прогнозирования.
11. Роль прогнозирования в деятельности фирмы. Источники ошибок в прогнозировании деятельности фирмы и основные направления их преодоления.
12. Классификация прогнозов.
13. Понятие предпринимательской идеи. Внешние стимулы и внутренние побудительные силы, основные субъективные факторы возникновения предпринимательских идей.
14. Основные источники предпринимательских ценностей. Фазы отбора, оценки и реализации предпринимательских идей в бизнес-плане. Миссия и цели предприятия. Классификация целей. Структуризация целей и построение «Дерева целей».
15. Основные внешние и внутренние факторы развития предприятия. Треугольник конкуренции. SWOT-анализ. Стратегии роста хозяйствующего субъекта.
16. Условия обоснования положений бизнес-плана. Состав и характеристика разделов бизнес-плана.
17. Меморандум конфиденциальности. Резюме. Описание отрасли. Характеристика предприятия. Выбор вида деятельности (товара, работы, услуги).
18. План маркетинга. Производственная программа. Организационная структура предприятия.
19. Финансовый план и бюджет предприятия. Анализ рисков. Организационный план.
20. Рекомендации по оформлению и анализу бизнес-плана.
21. Составление инвестиционной заявки. Подготовка и оформление инвестиционной заявки.
22. Порядок согласования и утверждения бизнес-плана.
23. Продвижение бизнес-плана, его презентация.
24. Обеспечение безопасности деловой информации.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **8.1 Основная литература**

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 248 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
2. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник/ И.А. Дубровин, - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 432 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.
3. Попадюк, Т. Г. Горфинкель В. Я. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 296 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Бизнес-планирование: Учебник для вузов / Под ред. В.М.Попова, С.И.Ляпунова. - М.: Финансы и статистика, 2003; 2002; 2000. - 671с.
2. Волков А.С., Марченко А.А. Бизнес-планирование: Учеб. пособие. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 81 с.  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534877>.
3. Гайнутдинов, Э.М. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Э.М. Гайнутдинов, Л.И. Поддерегина. – Минск: Выш. шк., 2011. – 207 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506471>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://www.znanium.com>
2. <http://dic.academic.ru>
3. <http://slovari.yandex.ru>
4. <http://www.encyclopedia>
5. <http://gramota.ru/> - справочно-информационный портал «Русский язык»
6. <http://glossary.ru/> - служба тематических толковых словарей
7. <http://megabook.ru/> - энциклопедия портала «Кирилл и Мефодий»

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Обучение дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает: подготовку к практическим занятиям; изучение теоретических разделов дисциплины, подготовку и выполнение контрольной работы.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Освоение дисциплины «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью» основывается на активном использовании Microsoft® Windows Professional 7 Russian, Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian, Microsoft® Windows Professional 8 Russian в процессе изучения теоретических разделов дисциплины и подготовки к практическим занятиям. С целью повышения качества ведения образовательной деятельности в университете создана электронная информационно-образовательная среда. Она подразумевает организацию взаимодействия между обучающимися и преподавателями через систему личных кабинетов студентов, расположенных на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://student.knastu.ru>.

Созданная информационно-образовательная среда позволяет осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством организации дистанционного консультирования по вопросам выполнения практических/самостоятельных заданий, подготовки и выполнения контрольной работы.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для реализации программы дисциплины «Бизнес-планирование в рекламе и связях с общественностью» используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

<b>Аудитория</b>	<b>Наименование аудитории (лаборатории)</b>	<b>Используемое оборудование</b>	<b>Назначение оборудования</b>
Аудитории для занятий лекционного и семи-	Мультимедийный класс	1 персональный ЭВМ с процессором Core(TM) i3-	Проведение лекционных и практических

<b>Аудитория</b>	<b>Наименование аудитории (лаборатории)</b>	<b>Используемое оборудование</b>	<b>Назначение оборудования</b>
нарского типа с выходом в интернет + локальное соединение		3240 CPU @ 3.4 GHz; 1 экран с проектором EPSON EB-825V	занятий в виде презентаций

