**ВАКАНСИЯ!!!**

ООО "ИТЦ-связь"

**ТЕХНИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖЕР по работе с клиентами**

**25 000 - 30 000** руб.

***Образование:*** Высшее.

***Должностные обязанности:*** - Осуществляет техническую поддержку клиентов по системе Сбис++, по работе на электронных площадках, базовой работе с электронной подписью.

- Фиксирует контакты с клиентами – входящие звонки, приход клиента в офис.

- Работает с почтовыми сообщениями, отписывается клиенту об итогах отработки писем, используя внутреннюю инструкцию подразделения.

- Принимает и обрабатывает документы по входящим заявкам на подключение к системе «СБИС ++Электронная отчетность».

- Проверяет правильность и полную комплектность необходимого пакета документов для подключения к системе «СБИС ++Электронная отчетность».

- Своевременно проверяет оплату, платежные поручения, выписывает документы для осуществления продажи товаров/услуг (счет, счет-фактура, акт выполненных работ, товарная накладная), работает с клиентами по наличной и безналичной форме оплаты товара, услуг.

***Требования:*** Знание 1С Управление торговлей. Опытный пользователь ПК.

***Примечание:*** График работы: пн-пт с 9.00 до 18.00, сб,вс – выходные. Комфортные условия труда, дружный коллектив.

***Контактная информация*:** ул.Красноармейская, 18/2, 8 924 110-49-49.

**ВАКАНСИЯ!!!**

ООО "Автотранспортное предприятие"

**ПРОГРАММИСТ 1С**

***Зп* –** на собеседовании.

***Образование:*** Высшее.

***Должностные обязанности:*** Сопровождение программ 1С "Бухгалтерия", "Зарплата и кадры", "Автотранспорт", Сбербанк Бизнес Онлайн. Устанавливает обновления программ в сотрудничестве с Внедренческим Центром Бухгалтерские программы.

***Примечание:*** Трудоустройство по ТК РФ. Полный социальный пакет. Режим работы Пн-Пт. с 8:00 до 17:00.

***Контактная информация*:** ул. Советская, 1, 52-63-36.

**ВАКАНСИЯ!!!**

ООО Уровень "Стройматериалы - ДВ"

**ВЕДУЩИЙ СИСТЕМНЫЙ АДМИНИСТРАТОР**

***Зп* –** на собеседовании.

***Образование:*** Высшее.

***Должностные обязанности:*** Администрирование информационной системы компании, составление и исполнение проектных задач связанных с серверным оборудованием информационной системы, замещение начальника отдела.

***Требования:*** Знания MS Server, SQL, FreePBX. Виртуализация серверов, кластерилизация серверов, администрирование сетевого хранилища данных, администрирование доменных сетей, ведение электронной документации.

***Контактная информация*:** ул.Кирова, 46, 8 924 313-33-36,

podbor@uroven.org .

**ВАКАНСИЯ!!!**

Компания «Экострой»

**SEO-СПЕЦИАЛИСТ**

От **20 000** руб.

***Образование:*** Высшее по специальности.

***Должностные обязанности:*** Маркетинг, реклама в интернете.

***Примечание:*** Свободный график (подработка).

***Контактная информация*:** пр. Октябрьский, 25, 8 924 225-37-80,

ecostroy71@mail.ru .