

УТВЕРЖДАЮ

Э.А. Дмитриев

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

38.04.04

Направление подготовки "Государственное и муниципальное управление"

Профиль "Управление государственными проектами и программами"

Квалификация: магистр

Форма обучения: очно-заочная форма

Срок обучения: 2 года 6 мес.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

Е.Е. Поздеева

Зав. кафедрой ММГУ

А.С. Мешков

Декан факультета ФЭУ

А.С. Гудим

Учебный план

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Блок 1. Дисциплины (модули)	10	5	14	3	0	23	1	0	87	3132	450	260	12	178	2589	13	0	80		
Обязательная часть	5	4	11	2	0	15	1	0	57	2052	308	180	12	116	1697	7	0	40		
Теория и практика научных исследований			1			1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ОПК-7; УК-1	ММГУ
Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	1			1		0	0	0	4	144	16	10	0	6	118	2		8	ОПК-3; ОПК-7	ММГУ
Этика государственной и муниципальной службы		2				1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ОПК-1	ММГУ
Управленческие решения			2			1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ОПК-2	ММГУ
Региональные и муниципальные финансы	2					1	0	0	3	108	16	10	0	6	83	1		8	ОПК-5	ЭФБУ
Социально-экономическая статистика			2			1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ОПК-7	ЭФБУ
Стратегическое государственное управление	2			2		0	0	0	4	144	16	10	0	6	118	2		8	ОПК-2; ПК-3	ММГУ
Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности			2			1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ОПК-7	ППСР
Теория систем и системный анализ			2			1	0	0	2	72	14	10	0	4	58				ОПК-7	ММГУ
Муниципальное управление и местное самоуправление	3					1	0	0	3	108	16	10	0	6	83	1		8	ОПК-1	ММГУ
Эконометрика			3			0	1	0	3	108	16	10	6	0	92				ОПК-4	ММГУ
Управление проектами		3				1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				УК-2; ПК-2; ПК-1; УК-3; ОПК-6	УИПП
Государственно-частное партнерство		3				1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ПК-1; ОПК-6	ММГУ
Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении			3			1	0	0	2	72	14	10	0	4	58				ОПК-3	ПЧП
Научный семинар "Системы искусственного интеллекта"			3			0	0	0	2	72	14	0	0	14	58				УК-1	ЭПАПУ
Научный семинар			4			0	0	0	2	72	14	0	0	14	58				ОПК-7; УК-4	ММГУ

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Государственный контроль и надзор			4			1	0	0	2	72	14	10	0	4	58				ОПК-2	ПЧП
Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий		4				1	0	0	3	108	16	10	6	0	92				ОПК-4	ММГУ
Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в государственном управлении			4			1	0	0	2	72	14	10	0	4	58				ОПК-8	ММГУ
Государственное антикризисное управление	5					1	0	0	4	144	16	10	0	6	119	1		8	ОПК-2	ММГУ
Дисциплины по выбору	1	0	0	0	0	1	0	0	3	108	16	10	0	6	83	1	0	8		
Выбор	1	0	0	0	0	1	0	0	3	108	16	10	0	6	83	1	0	8		
Экономика общественного сектора	1					1	0	0	3	108	16	10	0	6	83	1		8	ОПК-5	ММГУ
Экономика города и управление социально-экономическим развитием	1					1	0	0	3	108	16	10	0	6	83	1		8	ОПК-5	ММГУ
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	4	0	2	1	0	5	0	0	21	756	94	50	0	44	625	5	0	32		
Профессиональный иностранный язык			1			1	0	0	3	108	16	0	0	16	92				УК-4	ЛМК
Персональный менеджмент государственного служащего			1			1	0	0	2	72	14	10	0	4	58				УК-6	ММГУ
Макроэкономическое прогнозирование и планирование	3					1	0	0	4	144	16	10	0	6	119	1		8	ПК-3	ММГУ
Управление инвестиционной деятельностью	3			3		0	0	0	4	144	16	10	0	6	118	2		8	ПК-3	ММГУ
Управление развитием кластеров в региональной экономике	4					1	0	0	4	144	16	10	0	6	119	1		8	ПК-3	ММГУ
Оценка эффективности реализации государственных программ	4					1	0	0	4	144	16	10	0	6	119	1		8	ПК-2	ММГУ
Дисциплины по выбору	0	1	1	0	0	2	0	0	6	216	32	20	0	12	184	0	0	0		
Выбор	0	0	1	0	0	1	0	0	3	108	16	10	0	6	92	0	0	0		
Социальное поведение и управление персоналом			1			1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				УК-3; УК-5; УК-6	ММГУ

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности			1			1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				УК-5; УК-6; УК-3	ММГУ
Выбор	0	1	0	0	0	1	0	0	3	108	16	10	0	6	92	0	0	0		
Инновационное предпринимательство		4				1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ПК-3	ММГУ
Управление инновациями		4				1	0	0	3	108	16	10	0	6	92				ПК-3	ММГУ
Блок 2. Практика	0	3	5	0	0	0	0	0	24	756	0	0	0	0	730	26	0	0		
Обязательная часть	0	1	5	0	0	0	0	0	12	324	0	0	0	0	304	20	0	0		
Учебная практика (ознакомительная практика)		5				0	0	0	3	0		0	0	0					ОПК-8; ОПК-6	ММГУ
Производственная практика (научно-исследовательская работа)			1-5			0	0	0	9	324	0	0	0	0	304	20			УК-1; ОПК-7; УК-2	ММГУ
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	0	2	0	0	0	0	0	0	12	432	0	0	0	0	426	6	0	0		
Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)		5				0	0	0	6	216	0	0	0	0	214	2			ПК-2; ПК-3	ММГУ
Производственная практика (преддипломная практика)		6				0	0	0	6	216	0	0	0	0	212	4			УК-1; ПК-1; ПК-2	ММГУ
Блок 3. Государственная итоговая	0	0	0	0	0	0	0	0	9	324	0	0	0	0	287	28	0	9		
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									3	108	0				97	2		9	УК-4; ОПК-1; УК-6; УК-1; УК-2; ОПК-8; ОПК-3; ОПК-4; УК-3; УК-5	ММГУ
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									6	216	0				190	26			ОПК-7; ПК-2; ОПК-2; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ОПК-5	ММГУ
ФТД. Факультативные дисциплины	0	0	2	0	0	2	0	0	6	216	20	8	6	6	196	0	0	0		
Технологии создания StartUp			2			1	0	0	3	108	10	4	0	6	98				УК-2	УИПП

Название	Формы контроля					Работы			Нагрузка										Комп.	Каф.
	Экз	ЗачО	Зач	КР	КП	КтР	РГР	Реф.	з.е.	Всего часов	Аудиторные часы				СРС	ИКР	КСР	Контроль		
											Ауд. всего	Лек.	Лаб.	Пр.						
Технологии создания и продвижения сайтов			4			1	0	0	3	108	10	4	6	0	98				ОПК-4	ПУРИС

Справочник компетенций

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа
УК-1.2	Умеет получать новые знания на основе методов научного познания; собирать и анализировать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта
УК-1.3	Владеет навыками исследования в сфере профессиональной деятельности с применением системного подхода; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования и высказывания аргументированных оценочных суждений при решении проблемных профессиональных ситуаций
Б1.О.01	Теория и практика научных исследований
Б1.О.15	Научный семинар "Системы искусственного интеллекта"
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Знает методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе
УК-2.2	Умеет обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы
УК-2.3	Владеет навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области
Б1.О.12	Управление проектами
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.01	Технологии создания StartUp
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Знает стратегии и принципы командной работы, проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности; методы научного исследования в сфере управления человеческими ресурсами
УК-3.2	Умеет определять стиль управления руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеет технологиями реализации основных функций управления в сфере профессиональной деятельности, а также осуществлять исследования, анализировать и интерпретировать их результаты в области управления человеческими ресурсами

Индекс	Содержание
УК-3.3	Владеет навыками организации и управления командным взаимодействием при решении задач профессиональной деятельности, навыками работы в команде
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом
Б1.В.ДВ.01.02	Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности
Б1.О.12	Управление проектами
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Знает компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; основы и значение коммуникации в профессиональной сфере; современные средства информационно-коммуникационных технологий, особенности академического и профессионального взаимодействия в том числе на иностранном языке
УК-4.2	Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стиля по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; применять современные коммуникационные средства и технологии в профессиональном взаимодействии
УК-4.3	Владеет принципами формирования системы коммуникации, навыками осуществления устного и письменного профессионального и академического взаимодействия, в том числе на иностранном языке; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий
Б1.В.01	Профессиональный иностранный язык
Б1.О.16	Научный семинар
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знает психологические основы социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы и методы организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов
УК-5.2	Умеет грамотно, доступно излагать информацию в процессе профессионального взаимодействия; соблюдать этические нормы межкультурного взаимодействия; анализировать и реализовывать социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов
УК-5.3	Владеет навыками организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом
Б1.В.ДВ.01.02	Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Знает теоретические основы саморазвития, самореализации, самосовершенствования, а также способы и методы использования собственного потенциала; деятельностный подход в исследовании личностного развития; методы самооценки
УК-6.2	Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) и оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты собственной деятельности и саморазвития и способы их совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач

Индекс	Содержание
УК-6.3	Владеет навыками определения приоритетов личного роста и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки; принятия решений и их реализации в плане профессионального и личного самосовершенствования; навыками планирования собственной профессиональной карьеры
Б1.В.02	Персональный менеджмент государственного служащего
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное поведение и управление персоналом
Б1.В.ДВ.01.02	Технология социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
ОПК-1.1	Знает содержание деятельности органов власти, нормы служебной этики и основные направления антикоррупционной политики государства
ОПК-1.2	Умеет применять правила этического поведения
ОПК-1.3	Владеет навыками выявления, предупреждения и урегулирования возникающих в процессе исполнения должностных служебных обязанностей нарушений норм этики и антикоррупционного поведения
Б1.О.03	Этика государственной и муниципальной службы
Б1.О.10	Муниципальное управление и местное самоуправление
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
ОПК-2.1	Знает методы стратегического анализа, разработки и принятия управленческих решений, контрольно-надзорной деятельности
ОПК-2.2	Умеет формулировать и выбирать альтернативы решения, принимая во внимание характер поставленной задачи и возможные последствия, в соответствии с установленным порядком
ОПК-2.3	Владеет навыками долгосрочного планирования; осуществления контрольно-надзорной деятельности; выявления рисков, связанных с изменениями, и управления ими
Б1.О.04	Управленческие решения
Б1.О.07	Стратегическое государственное управление
Б1.О.17	Государственный контроль и надзор
Б1.О.20	Государственное антикризисное управление
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;
ОПК-3.1	Знает понятия, способы и механизмы нормативно-правового обеспечения в государственном и муниципальном управлении
ОПК-3.2	Умеет проводить экспертизу нормативных правовых актов, осуществлять мониторинг правоприменительной практики
ОПК-3.3	Владеет навыками разработки нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления и осуществления социально-экономического прогноза последствий их применения
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления

Индекс	Содержание
Б1.О.14	Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;
ОПК-4.1	Знает модели, механизмы и инструменты внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в сфере государственного и муниципального управления
ОПК-4.2	Умеет собрать необходимые для внедрения информационно-коммуникационных технологий цифровые данные на уровне региона
ОПК-4.3	Владеет навыками разработки электронных административных регламентов управления
Б1.О.11	Эконометрика
Б1.О.18	Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ФТД.02	Технологии создания и продвижения сайтов
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;
ОПК-5.1	Знает состав и структуру государственных и муниципальных ресурсов, бюджетных расходов и имущества
ОПК-5.2	Умеет выявлять случаи неэффективного использования государственных и муниципальных ресурсов и оптимизировать их распределение
ОПК-5.3	Владеет навыками организации контроля за эффективностью бюджетных расходов и управления имуществом
Б1.О.05	Региональные и муниципальные финансы
Б1.О.ДВ.01.01	Экономика общественного сектора
Б1.О.ДВ.01.02	Экономика города и управление социально-экономическим развитием
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;
ОПК-6.1	Знает основы общеорганизационной подготовки проекта
ОПК-6.2	Умеет составлять план работ по организации проектной деятельности
ОПК-6.3	Владеет навыками моделирования административных процессов и процедур в проектной деятельности
Б1.О.12	Управление проектами
Б1.О.13	Государственно-частное партнерство
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;
ОПК-7.1	Знает методологию научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности
ОПК-7.2	Умеет применять методы системного анализа при осуществлении научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности

Индекс	Содержание
ОПК-7.3	Владеет навыками использования научных результатов и экспертно-аналитических работ в практику решения поставленных задач
Б1.О.01	Теория и практика научных исследований
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления
Б1.О.06	Социально-экономическая статистика
Б1.О.08	Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности
Б1.О.09	Теория систем и системный анализ
Б1.О.16	Научный семинар
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
ОПК-8.1	Знает систему связи, принципов и инструментов внутренних, внешних и межведомственных коммуникаций и взаимодействий
ОПК-8.2	Умеет устанавливать эффективное взаимодействие внутри государственного органа, а также межведомственное взаимодействие
ОПК-8.3	Владеет навыками организации каналов обмена документами и информацией, в том числе в электронной форме, между органами власти и гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
Б1.О.19	Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в государственном управлении
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-1	Способен разрабатывать концепцию проекта, технические задания на выполнение работ по юридической, финансово-экономической и технической подготовке проекта, мероприятия по управлению рисками проекта
ПК-1.1	Знает методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач, основные механизмы и инструменты финансирования проектов
ПК-1.2	Умеет разрабатывать структуру и содержание организационных документов в рамках проекта
ПК-1.3	Владеет навыками составления матрицы рисков проекта, формулирования мероприятий по управлению рисками
Б1.О.12	Управление проектами
Б1.О.13	Государственно-частное партнерство
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2	Способен разрабатывать план-график мероприятий по проекту на всех этапах жизненного цикла, систему мотивации сотрудников, проводить оценку эффективности использования ресурсов
ПК-2.1	Знает способы планирования и распределения работ в рамках реализации проекта
ПК-2.2	Умеет формулировать задачи проекта, устанавливать их взаимосвязи; разрабатывать систему мотивации сотрудников, задействованных в реализации проекта
ПК-2.3	Владеет навыками оценки эффективности использования ресурсов в рамках проекта
Б1.В.06	Оценка эффективности реализации государственных программ

Индекс	Содержание
Б1.О.12	Управление проектами
Б2.В.01(П)	Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способен составлять прогнозы развития организаций, учреждений, отдельных отраслей и регионов; проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе, разрабатывать предложения по улучшению инвестиционного климата
ПК-3.1	Знает методики анализа инвестиционного климата в регионе; механизмы государственной поддержки, направленные на содействие реализации инвестиционных проектов
ПК-3.2	Умеет проводить анализ состояния инвестиционной деятельности в регионе
ПК-3.3	Владеет навыками разработки предложений по улучшению инвестиционного климата в регионе
Б1.В.03	Макроэкономическое прогнозирование и планирование
Б1.В.04	Управление инвестиционной деятельностью
Б1.В.05	Управление развитием кластеров в региональной экономике
Б1.В.ДВ.02.01	Инновационное предпринимательство
Б1.В.ДВ.02.02	Управление инновациями
Б1.О.07	Стратегическое государственное управление
Б2.В.01(П)	Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Рабочий учебный план на 2022/2023 учебный год

Курс - 1 Осенний семестр - 1

Кафедра	Дисциплина	Часов в семестр					Запись з.е. / часов				Количество						
		всего	лекций	лаб. раб.	практич.	проект.	з.е.	экзамен	зачёт	итог. оц.	КП	КР	РГР	КТР	реферат	тест	неделя
ЛМК	Профессиональный иностранный язык	16	0	0	16	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Персональный менеджмент государственного служащего	14	10	0	4	0	2	0	72	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Социальное поведение и управление персоналом	16	10	0	6	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Теория и практика научных исследований	16	10	0	6	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	1	0	0	0	0	0
ММГУ	Экономика общественного сектора	16	10	0	6	0	3	108	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	0	0	0	0	0	1	0	36	0	0	0	0	0	0	0	2
Итого:		94	50	0	44	0	19	252	432	0	0	1	0	5	0	0	2

Рабочий учебный план на 2022/2023 учебный год

Курс - 1 Весенний семестр - 2

Кафедра	Дисциплина	Часов в семестр					Запись з.е. / часов				Количество						
		всего	лекций	лаб. раб.	практич.	проект.	з.е.	экзамен	зачёт	итог. оц.	КП	КР	РГР	КТР	реферат	тест	неделя
ММГУ	Этика государственной и муниципальной службы	16	10	0	6	0	3	0	0	108	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Управленческие решения	16	10	0	6	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
ЭФБУ	Региональные и муниципальные финансы	16	10	0	6	0	3	108	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Социально-экономическая статистика	16	10	0	6	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Стратегическое государственное управление	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	1	0	0	0	0	0
ППСР	Теория и практика подготовки к преподавательской деятельности	16	10	0	6	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Теория систем и системный анализ	14	10	0	4	0	2	0	72	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	0	0	0	0	0	2	0	72	0	0	0	0	0	0	0	2
УИПП	Технологии создания StartUp (факультатив)	10	4	0	6	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
Итого:		120	74	0	46	0	26	252	576	108	0	1	0	7	0	0	2

Рабочий учебный план на 2023/2024 учебный год

Курс - 2 Осенний семестр - 3

Кафедра	Дисциплина	Часов в семестр					Запись з.е. / часов				Количество						
		всего	лекций	лаб. раб.	практич.	проект.	з.е.	экзамен	зачёт	итог.оц.	КП	КР	РГР	КТР	реферат	тест	неделя
ММГУ	Макроэкономическое прогнозирование и планирование	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Управление инвестиционной деятельностью	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	1	0	0	0	0	0
ММГУ	Муниципальное управление и местное самоуправление	16	10	0	6	0	3	108	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Эконометрика	16	10	6	0	0	3	0	108	0	0	0	1	0	0	0	0
УИПП	Управление проектами	16	10	0	6	0	3	0	0	108	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Государственно-частное партнерство	16	10	0	6	0	3	0	0	108	0	0	0	1	0	0	0
ПЧП	Нормативно-правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении	14	10	0	4	0	2	0	72	0	0	0	0	1	0	0	0
ЭПАПУ	Научный семинар "Системы искусственного интеллекта"	14	0	0	14	0	2	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0
ММГУ	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	0	0	0	0	0	2	0	72	0	0	0	0	0	0	0	2
Итого:		124	70	6	48	0	26	396	324	216	0	1	1	5	0	0	2

Рабочий учебный план на 2023/2024 учебный год

Курс - 2 Весенний семестр - 4

Кафедра	Дисциплина	Часов в семестр					Запись з.е. / часов				Количество						
		всего	лекций	лаб. раб.	практич.	проект.	з.е.	экзамен	зачёт	итог.оц.	КП	КР	РГР	КТР	реферат	тест	неделя
ММГУ	Управление развитием кластеров в региональной экономике	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Оценка эффективности реализации государственных программ	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Инновационное предпринимательство	16	10	0	6	0	3	0	0	108	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Научный семинар	14	0	0	14	0	2	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0
ПЧП	Государственный контроль и надзор	14	10	0	4	0	2	0	72	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий	16	10	6	0	0	3	0	0	108	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в государственном управлении	14	10	0	4	0	2	0	72	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	0	0	0	0	0	2	0	72	0	0	0	0	0	0	0	1
ПУРИС	Технологии создания и продвижения сайтов (факультатив)	10	4	6	0	0	3	0	108	0	0	0	0	1	0	0	0
Итого:		116	64	12	40	0	25	288	396	216	0	0	0	7	0	0	1

Рабочий учебный план на 2024/2025 учебный год

Курс - 3 Осенний семестр - 5

Кафедра	Дисциплина	Часов в семестр					Запись з.е. / часов				Количество						
		всего	лекций	лаб. раб.	практич.	проект.	з.е.	экзамен	зачёт	итог.оц.	КП	КР	РГР	КТР	реферат	тест	неделя
ММГУ	Государственное антикризисное управление	16	10	0	6	0	4	144	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ММГУ	Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)	0	0	0	0	0	6	0	0	216	0	0	0	0	0	0	4
ММГУ	Учебная практика (ознакомительная практика)	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
ММГУ	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	0	0	0	0	0	2	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого:		16	10	0	6	0	15	144	72	216	0	0	0	1	0	0	6

Рабочий учебный план на 2024/2025 учебный год

Курс - 3 Весенний семестр - 6

Кафедра	Дисциплина	Часов в семестр					Запись з.е. / часов				Количество						
		всего	лекций	лаб. раб.	практич.	проект.	з.е.	экзамен	зачёт	итог. оц.	КП	КР	РГР	КТР	реферат	тест	неделя
ММГУ	Производственная практика (преддипломная практика)	0	0	0	0	0	6	0	0	216	0	0	0	0	0	0	4
ММГУ	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ММГУ	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Итого:		0	0	0	0	0	15	0	0	216	0	0	0	0	0	0	8

Свод

Показатель	Итого	Курс					
		1	2	3	4	5	6
Объем образовательной программы (с факультативами), з.е.	126,00	45,00	51,00	30,00			
Объем образовательной программы (без факультативов), з.е.	120,00	42,00	48,00	30,00			
Объем Блока Б1 (дисциплины и модули), з.е.	87,00	39,00	44,00	4,00			
Объем Блока Б2 (практики), з.е.	24,00	3,00	4,00	17,00			
Объем Блока Б3 (ГИА), з.е.	9,00			9,00			
Объем обязательной части от общего объема программы, %	60,00						
Объем контактной работы от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей), %	15,00						