

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»
Кафедра «Экономика, финансы и бухгалтерский учет»»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

И.В. Макурин

2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

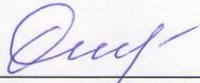
дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

основной профессиональной образовательной программы
подготовки бакалавров по направлению подготовки
23.03.01 Технология транспортных процессов, направленность (профиль)
«Организация перевозок и управление в единой транспортной системе»

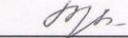
| | |
|---------------------|--------------|
| Форма обучения | заочная |
| Технология обучения | традиционная |

Комсомольск-на-Амуре 2018

Авторы рабочей программы
ст. преподаватель


Т.С. Оплюшкина
« 20 » 03 2017 г.

доцент, канд. эконом. наук

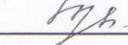

Т.А. Яковлева
« 20 » 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

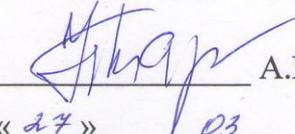
Директор библиотеки


И.А. Романовская
« 20 » 03 2017 г.

Заведующий кафедрой
«Экономика, финансы и бухгалтерский
учет»


Т.А. Яковлева
« 20 » 03 2017 г.

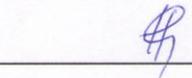
Заведующий выпускающей кафедрой
«Кораблестроение»


А.Н. Тарануха
« 27 » 03 2017 г.

Декан факультета заочного и
Дистанционного обучения


М.В. Семибратова
« 06 » 04 2017 г.

Начальник УМУ


Е.Е. Поздеева
« 14 » 04 2017 г.

Введение

Рабочая программа дисциплины «Основы бухгалтерского учета» составлена в соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.03.2015 N 165, и основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 23.03.01 Технология транспортных процессов, направленность (профиль) «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе».

1 Аннотация дисциплины

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|------------------------|-------------|-------------|-------------------------|-----------|-----------------------------|---------------------|
| Наименование дисциплины | Основы бухгалтерского учета | | | | | | | |
| Цель дисциплины | получение студентами основных знаний об объекте и предмете, основных понятий и определений бухгалтерского учета, приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета | | | | | | | |
| Задачи дисциплины | – формирование знаний о сущности и основах организации бухгалтерского учета; – формирование умения составлять бухгалтерскую отчетность организации; – формирование навыков применения прикладных программных продуктов в области автоматизации бухгалтерского учета. | | | | | | | |
| Основные разделы дисциплины | 1 Основы бухгалтерского учета. 2 Бухгалтерский учет и отчетность. | | | | | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины | 3 з.е. / 108 академических часов | | | | | | | |
| | | Аудиторная нагрузка, ч | | | | СРС, ч | Промежуточная аттестация, ч | Всего за семестр, ч |
| | Семестр | Лекции | Пр. занятия | Лаб. работы | Курсовое проектирование | | | |
| 8 | 4 | 6 | - | - | 94 | 4 | 108 | |
| ИТОГО: | | 4 | 6 | - | - | 94 | 4 | 108 |

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки

| Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина | Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой | | |
|---|--|---|---|
| | Перечень знаний (с указанием шифра) | Перечень умений (с указанием шифра) | Перечень навыков (с указанием шифра) |
| ПК-16 Способность к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, схем, заявок | З1(ПК-16-3) Знать сущность и методы бухгалтерского учета, основы его организации | У1(ПК-16-3) Уметь составлять бухгалтерскую отчетность организации | Н1(ПК-16-3) Владеть навыками применения прикладных программных продуктов в области автоматизации бухгалтерского учета |

3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Дисциплина является вариативной, входит в состав блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится дисциплинам по выбору.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Экономика».

Входной контроль проводится в виде тестирования. Задания тестов представлены в приложении А РПД.

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины «Основы бухгалтерского учета» составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

| Объем дисциплины | Всего академических часов |
|---|---------------------------|
| | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам занятий), всего | |
| Аудиторная работа, всего, в том числе: | 10 |
| лекции | 4 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 6 |

| Объем дисциплины | Всего академических часов |
|--|---------------------------|
| | Заочная форма обучения |
| курсовое проектирование в аудитории | - |
| Внеаудиторная работа, всего, в том числе: | - |
| индивидуальная работа обучающихся с преподавателем | - |
| курсовое проектирование | - |
| групповая/индивидуальная консультация | - |
| Самостоятельная работа, всего: | 94 |
| Промежуточная аттестация обучающихся - зачет | 4 |

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

| Наименование разделов, тем и содержание материала | Компонент учебного плана | Трудоёмкость, ч | Форма проведения | Планируемые (контролируемые) результаты освоения | |
|--|---|-----------------|--|--|---|
| | | | | Компетенции | Знания, умения, навыки |
| Раздел 1 Основы бухгалтерского учета | | | | | |
| Тема 1 Содержание и функции бухгалтерского учета | Лекция | 1 | Интерактивная (презентация) | ПК-16 | 31(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) | 7 | Повторение учебного материала | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 2 Основы бухгалтерского учета | Лекция | 1 | Традиционная | ПК-16 | 31(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) | 7 | Повторение учебного материала | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 3 Бухгалтерские документы и регистры | Практическое занятие | 1 | Традиционная | ПК-16 | Н1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа обучающихся (подготовка к практическому занятию) | 7 | Повторение учебного материала | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа (изучение теоретических разделов) | 7 | Изучение основной и доп. литературы. Конспектирование | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 4 Учетная политика организации и принципы ведения бухгалтерского учета | Практическое занятие | 1 | Решение задач | ПК-16 | Н1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа обучающихся (подготовка к практическим занятиям) | 7 | Повторение учебного материала Освоение методики решения задач | ПК-16 | У1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа (изучение теоретических разделов) | 7 | Изучение основной и доп. литературы. Конспектирование | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Итого по разделу 1 | Лекции | 2 | - | - | - |
| | Практические занятия | 2 | - | - | - |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 42 | - | - | - |

| Наименование разделов, тем и содержание материала | Компонент учебного плана | Трудоёмкость, ч | Форма проведения | Планируемые (контролируемые) результаты освоения | |
|--|---|-----------------|---|--|----------------------------|
| | | | | Компетенции | Знания, умения, навыки |
| Раздел 2 Бухгалтерский учет и отчетность | | | | | |
| Тема 5 Учет денежных средств и расчетов | Практическое занятие | 2 | Решение задач | ПК-16 | У1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям) | 6 | Повторение учебного материала Освоение методики решения задач | ПК-16 | У1(ПК-16-3) |
| Тема 6 Учет труда и заработной платы | Лекция | 2 | Традиционная | ПК-16 | 31(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа (изучение теоретических разделов) | 6 | Изучение основной и дополнительной литературы. Конспектирование. | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 7 Учет основных средств и нематериальных активов | Самостоятельная работа (изучение теоретических разделов) | 7 | Изучение основной и дополнительной литературы. Конспектирование. | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 8 Учет капитальных и финансовых вложений | Самостоятельная работа (изучение теоретических разделов) | 7 | Изучение основной и доп. литературы. Конспектирование. | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 9 Учет прибыли и ее распределения | Самостоятельная работа (изучение теоретических разделов) | 7 | Изучение основной и доп. литературы. Конспектирование. | ПК-16 | 31(ПК-16-3) У1(ПК-16-3) |
| Тема 10 Бухгалтерская отчетность | Практическое занятие | 2 | Решение задач | ПК-16 | У1(ПК-16-3) Н1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа (подготовка к практическому занятию) | 7 | Повторение учебного материала Освоение методики решения задач | ПК-16 | У1(ПК-16-3) Н1(ПК-16-3) |
| | Самостоятельная работа | 12 | Чтение основной и дополнительной литературы, подготовка и оформление контрольной работы | ПК-16 | У1(ПК-16-3) Н1(ПК-16-3) |
| Итого по разделу 2 | Лекции | 2 | | | |
| | Практические занятия | 4 | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 54 | | | |
| Промежуточная аттестация по дисциплине | | 4 | Зачет | - | - |
| ИТОГО по дисциплине | Всего | 108 | - | - | - |
| | Лекции | 4 | - | - | - |
| | Практические занятия | 6 | - | - | - |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 94 | - | - | - |
| ИТОГО: общая трудоёмкость дисциплины 108 часов в том числе с использованием активных методов обучения 3 часа | | | | | |

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся, осваивающих дисциплину «Основы бухгалтерского учета», состоит из следующих компонентов: подготовка к практическим занятиям; изучение теоретических разделов дисциплины; подготовка, оформление и защита контрольной работы.

Для успешного выполнения всех разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

1 Парамонова, Г.П. Бухгалтерский учёт и анализ: учебное пособие / Г. П. Парамонова, Н. С. Потапова. - Комсомольск-на-Амуре: Изд-во Комсомольского-на-Амуре гос.техн.ун-та, 2012. - 137с.

2 СТО 7.5-27 Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВПО «КнАГТУ». – Введ. 2015-04-06. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВПО «КнАГТУ», 2015. – 24 с.

3 РД ФГБОУ ВО КнАГТУ 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления». – Введ. 2016-03-10. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВО «КнАГТУ», 2016. – 56 с.

Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы студентами представлен в таблице 4.

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы:

Время, которым располагает студент для выполнения учебного плана, складывается из двух составляющих: одна из них - это аудиторная работа в вузе по расписанию занятий, другая - внеаудиторная самостоятельная работа. Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий по расписанию, на этих же занятиях преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой, а также оказывает помощь студентам по правильной организации работы.

Таблица 4 – Рекомендуемый график самостоятельной работы студентов

| Вид самостоятельной работы | Часов в неделю | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Итого по видам работ | |
|--|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|-----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | |
| Подготовка к практическим занятиям | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 6 | 18 | |
| Изучение теоретических разделов дисциплины | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | 64 | |
| Подготовка, оформление и защита контрольной работы (К) | | | | | | | | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | | 2 | 12 | |
| ИТОГО в 8^м семестре | | 4 | 6 | 6 | 6 | 8 | 6 | 94 |

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

| Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства | Показатели оценки |
|--|---|--|--|
| Раздел 1 Основы бухгалтерского учета Раздел 2 Бухгалтерский учет и отчетность | З1(ПК-16-3) | Тесты 1, 2 | Знать основы бухгалтерского учета Знать порядок составления первичных документов |
| | У1(ПК-16-3) | Практические задания 1-4 Задание контрольной работы | Уметь заполнять первичные документы бухгалтерского учета |
| | Н1(ПК-16-3) | | Владеть навыками прикладных программных продуктов в области автоматизации бухгалтерского учета |

Промежуточная аттестация проводится в 8 семестре в форме зачета.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Таблица 6 – Технологическая карта

| Наименование оценочного средства | Сроки выполнения | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|---|------------------------|------------------|--|
| 8 семестр Промежуточная аттестация в форме зачета | | | |
| 1 | Тесты 1, 2 | В время сессии | 10 баллов (по 5 баллов максимально за каждый тест) |
| 2 | Практическое задание 1 | В время сессии | 15 баллов |
| 3 | Практическое задание 2 | В время сессии | 5 баллов |
| 4 | Практическое задание 3 | В время сессии | 5 баллов |

| Наименование оценочного средства | | Сроки выполнения | Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|---|------------------------|--------------------|------------------|---|
| 5 | Практическое задание 4 | В время сессии | 5 баллов | 5 баллов – задача решена без ошибок; 3 балла – допущена ошибка; 1 балл – при решении задачи допущены существенные ошибки; 0 баллов – задача решена неверно. |
| 6 | Контрольная работа | В течение семестра | 20 баллов | 20 баллов – задание выполнено без ошибок; 15 баллов – допущена не существенная ошибка; 10 баллов – допущена существенная ошибка; 5 баллов – допущено несколько ошибок. |
| Текущий контроль | | - | 60 баллов | |
| Зачет | | - | - | |
| ИТОГО: | | - | 60 баллов | |
| Критерии оценки результатов обучения по дисциплине: Пороговый (минимальный) уровень для аттестации в форме зачета – 75 % от максимально возможной суммы баллов – 45 баллов | | | | |

Задания для текущего контроля

Тест по разделу 1 «Основы бухгалтерского учета»

- Согласно Федеральному закону о бухгалтерском учете, общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в стране осуществляется:
 - Правительством РФ;
 - Министерством финансов РФ;
 - Институтом профессиональных бухгалтеров России.
- Принятая организацией учетная политика применяется:
 - в течение одного отчетного года;
 - последовательно от одного отчетного года к другому;
 - в течение срока, установленного руководителем организации.
- Дайте понятие капитала:
 - совокупность денежных средств и долговых обязательств;
 - совокупность материальных ценностей и денежных средств;
 - совокупность собственного и привлеченного капитала;
 - совокупность основных средств и нематериальных активов.
- Какие из перечисленных источников хозяйственных средств можно отнести к собственным:
 - прибыль;
 - расчеты с кредиторами;
 - задолженность по ссудам банку.
- Организационно-правовая форма предприятия обуславливает особенности учета:

| | |
|------------------------|------------------|
| а) уставного капитала; | б) запасов; |
| в) активов; | г) обязательств. |
- Какие существуют названия уставного капитала в зависимости от организационно-правовой формы собственности организации?

- а) уставный и складочный капитал, паевой фонд;
 - б) складочный капитал, уставный фонд;
 - в) паевой фонд, уставный капитал;
 - г) вкладочный и уставный капитал, уставный, паевой фонд.
7. Величина уставного капитала должна быть указана:
- а) в приказе по учетной политике организации;
 - б) в учредительных документах организации.
8. Что входит в состав основных средств?
- а) средства труда, предназначенные для производства продукции;
 - б) здания, сооружения, рабочие и основные машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь, служащий более одного года;
 - в) предметы, стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда.
 - г) средства труда, служащие более года, независимо от их стоимости.
9. Дайте определение бухгалтерского баланса:
- а) совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке;
 - б) балансовый метод отражения информации за отчетный период;
 - в) обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период;
 - г) способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату.
10. В каком разделе баланса показывается сумма оборотных активов?
- а) раздел I актива баланса;
 - б) раздел IV пассива баланса;
 - в) раздел II актива баланса;
 - г) раздел V пассива баланса.

Тест по разделу 2 «Бухгалтерский учет и отчетность»

1. Записью Дт73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кт 50 «Касса» отражается...
 - а) предоставление займа работнику предприятия;
 - б) выдача работнику заработной платы;
 - с) удержание из заработной платы работника алиментов;
 - д) возмещение работником материального ущерба, причиненного организации.
2. Зачислен на расчетный счет поставщика аванс от покупателя под поставку готовой продукции:
 - а) Дт 51 Кт 76
 - б) Дт 51 Кт 62
 - с) Дт 62 Кт 51
 - д) Дт 51 Кт 60
3. Основными средствами в учете признаются:

- a) активы со сроком полезного использования свыше 12 месяцев, используемые для производства продукции, выполнения работ, услуг, приносящие в будущем экономическую выгоду организации, и не подлежащие перепродаже;
 - b) активы, используемые для производства продукции, выполнения работ, услуг;
 - c) активы со сроком полезного использования свыше 12 месяцев, не подлежащие перепродаже;
 - d) активы, приносящие организации экономическую выгоду в будущем.
4. По какой стоимости основные средства отражаются в бухгалтерском балансе:
- a) налогооблагаемой;
 - b) остаточной;
 - c) восстановительной;
 - d) первоначальной.
5. При выбытии основных средств списание остаточной стоимости отражается бухгалтерской записью:
- a) Дт 02 Кт 01
 - b) Дт 91 Кт 01
 - c) Дт 99 Кт 01
 - d) Дт 80 Кт 01
6. После окончания срока полезного использования объекта основных средств амортизация...
- a) не начисляется
 - b) начисляется, если объект остается в эксплуатации
 - c) начисляется в пониженном размере
 - d) начисляется, если предусмотрено учетной политикой
7. Что означает бухгалтерская запись: Дт 51 Кт 90?
- a) Получена выручка от продажи материалов;
 - b) Получена выручка от продажи продукции;
 - c) Получена прибыль;
 - d) Зачислена арендная плата.
8. При способе уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений определяют исходя из _____ стоимости объекта и нормы амортизации, исчисленной с учетом срока полезного пользования этого объекта и коэффициента ускорения.
- a) первоначальной
 - b) ликвидационной
 - c) остаточной
 - d) налогооблагаемой
9. Что означает бухгалтерская запись: Дт 08 Кт 60?
- a) От поставщиков получены основные средства;
 - b) От поставщиков получены расчетные документы на основные средства;
 - c) Основные средства приняты к учету;
 - d) Списываются выбывшие основные средства.

10. Депонирование заработной платы отражается:

- a) Дт 20 Кт 70;
- b) Дт 76 Кт 50;
- c) Дт 76 Кт 70;
- d) Дт 70 Кт 76.

Практические задания для аудиторных занятий

Задача 1

Определить сумму к выдаче на руки рабочему - сдельщику, если он должен изготовить по норме 400 деталей в месяц с расценкой 45рублей за единицу. Фактически выпуск составил 600 деталей. Выполнение нормы от 110 % до 120 % оплачивается по прямым расцепкам, от 120 % до 130 % по 65,50 руб., от 130 % и выше - 76 рублей. Рабочий имеет двух детей. Совокупный доход сначала года – 17000 рублей.

Задача 2

Определить сумму налога на доходы и сумму налога, подлежащую возврату, менеджера с месячным окладом согласно штатного расписания. Его совокупный годовой доход составил 90000 рублей. Менеджер имеет 2 детей, за обучение которых он уплатил 30000 рублей.

Задача 3

Используя метод ФИФО и средней цены, определить фактическую себестоимость израсходованных стройматериалов, если

| Показатель | Кол-во, куб.м | Цена, руб. | Сумма, руб. |
|---------------------------------|---------------|------------|-------------|
| Остаток на начало месяца | 1000 | 500 | 500000 |
| Поступило за отчетный месяц: | | | |
| партия № 1 | 1500 | 600 | 900000 |
| партия № 2 | 1000 | 610 | 610000 |
| партия № 3 | 700 | 605 | 423500 |
| Израсходовано за отчетный месяц | 4100 | ? | ? |
| Остаток на конец месяца | ? | ? | ? |

Задача 4

На основе первичных документов составить отчет кассира за 15 декабря.

| Документ | Хозяйственная операция | Сумма, руб. |
|----------|--|--------------------------------|
| | Остаток на начало дня | 800-00 |
| ПКО № 40 | От банка по чеку № 345678 получено: - на заработную плату - на хозяйственные расходы - на командировочные расходы | 20000-00 2000-00 3000-00 |
| РКО № 43 | Выдана из кассы заработная плата | 20000-00 |
| РКО № 44 | Выдано Федорову С.В. на хозяйственные расходы | 2000-00 |
| РКО № 45 | Выдано Жукову К.Е. на командировочные расходы | 3000-00 |
| ПКО № 41 | Получено от Михайлова П.И. за спецодежду | 1500-00 |
| ПКО № 42 | Получено от ООО «Аргон» за продукцию | 7000-00 |
| РКО № 46 | Выдана материальная помощь Боброву В.Ю. | 500-00 |

| | | |
|----------|--|---------|
| ПКО № 43 | Получено от Иванова К.И. возмещение материального ущерба | 4000-00 |
| | Остаток на конец дня | ? |

Задание для выполнения контрольной работы приведено в приложении Б РПД.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Воронина, Л. И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Л. И. Воронина. - 5-е изд., перераб. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2013. - 480 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. - Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>.

2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина, Т. В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 512 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. - Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>.

8.2 Дополнительная литература

1. Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учёт: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. - М.: Юрайт, 2016. - 457с.

2. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учёт: учебное пособие для бакалавров / В. П. Астахов. - 10-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 988 с.

3. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. М. Бурмистрова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2014. - 320 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. - Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>.

4. Бухгалтерская финансовая отчётность: учебник для вузов / под ред. А.И. Нечитайло, Л.Ф. Фоминой. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 634 с.

5. Парамонова, Г.П. Бухгалтерский учёт и анализ: учебное пособие / Г. П. Парамонова, Н. С. Потапова. - Комсомольск-на-Амуре: Изд-во Комсомольского-на-Амуре гос.техн.ун-та, 2012. - 137с.

6. Черненко, Н.Ю. Бухгалтерский финансовый учёт: Конспект лекций: учебное пособие для вузов / Н. Ю. Черненко, А. Ф. Черненко. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 398с.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1 Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Обучение дисциплине «Основы бухгалтерского учета» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проводятся в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает: подготовку к практическим занятиям; изучение теоретических разделов дисциплины и подготовку расчетно-графической работы.

Таблица 7 – Методические указания к отдельным видам деятельности

| Вид учебного занятия | Организация деятельности студента |
|------------------------|--|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения. Выделять ключевые слова, формулы, отмечать на полях уточняющие вопросы по теме занятия |
| Практическое занятие | Работа с конспектом лекций, изучение разделов основной литературы по теме занятия, работа с текстом, освоение электронных материалов по дисциплине, решение задач по установленному алгоритму |
| Самостоятельная работа | Для более глубокого изучения разделов дисциплины предусмотрены отдельные виды самостоятельной работы: подготовка к практическим занятиям, изучение теоретических разделов дисциплины, подготовка К. Более подробно структура и содержание самостоятельной работы представлены в разделе 6 данной рабочей программы дисциплины |
| Контрольная работа | Выполнение контрольной работы предназначено для практического закрепления и расширения полученных теоретических знаний, дальнейшего развития практических умений и навыков, что в свою очередь способствует более успешному формированию указанных компетенций. Данный вид работы рекомендуется выполнять постепенно в течение семестра по мере изучения материала дисциплины. Номер варианта контрольной работы, график выполнения, сроки сдачи и защиты каждым студентом согласуется с преподавателем, ведущим практические занятия. Работа оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к студенческим работам. |

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Освоение дисциплины «Основы бухгалтерского учета» основывается на активном использовании «1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» и «Microsoft® Office Standard 2013 Russian».

С целью повышения качества ведения образовательной деятельности в университете создана электронная информационно-образовательная среда. Она подразумевает организацию взаимодействия между обучающимися и преподавателями через систему личных кабинетов студентов, расположенных на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://student.knastu.ru>. Созданная информационно-образовательная среда позволяет осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством организации дистанционного консультирования по вопросам выполнения практических заданий. В учебном процессе по дисциплине активно используется информационно-справочная система «Консультант Плюс».

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации программы дисциплины «Основы бухгалтерского учета» используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 8.

Таблица 8 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Наименование аудитории (лаборатории) | Используемое оборудование | Назначение оборудования |
|---|--------------------------------------|--|--|
| Аудитория с выходом в интернет + локальное соединение | Мультимедийный класс | – персональный компьютер; – экран с проектором. | Использование на лекционных занятиях элементов мультимедийных технологий (презентаций), на практических занятиях – программное обеспечение «1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» |

Типовые задания для организации «входного» контроля знаний обучающихся

1 Отметьте, что входит в состав основных средств.

- а) средства труда, предназначенные для производства продукции;
- б) здания, сооружения, рабочие и основные машины и оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь, служащий более одного года;
- в) предметы, стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда.
- г) средства труда, служащие более года, независимо от их стоимости.

2 Какие из перечисленных источников хозяйственных средств можно отнести к собственным:

- а) прибыль;
- б) расчеты с кредиторами;
- в) задолженность по ссудам банку.

3 Дайте понятие капитала:

- а) совокупность денежных средств и долговых обязательств;
- б) совокупность материальных ценностей и денежных средств;
- в) совокупность собственного и привлеченного капитала;
- г) совокупность основных средств и нематериальных активов.

4 Укажите, какие из статей калькуляции рассчитываются в процентном отношении к основной заработной плате производственных рабочих:

- а) отчисления на социальные нужды;
- б) энергия для технологических целей;
- в) транспортно-заготовительные расходы;
- г) общепроизводственные расходы;
- д) общехозяйственные расходы;
- е) непроизводственные расходы.

5 Процесс переноса стоимости основных средств на себестоимость готовой продукции называется.....(закончить определение).

6 Совокупность долгов предприятию называется задолженностью (дополнить определение).

7 Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:

- а) определение цены за заготовку деталей, узлов;
- б) исчисление прямых и косвенных расходов;
- в) расчет себестоимости конкретного вида продукции;
- г) составление сметы затрат на производство.

8 К переменным расходам относятся:

- а) материальные затраты;
- б) расходы на реализацию продукции;
- в) амортизационные отчисления;
- г) заработная плата производственного персонала.

Задание для контрольной работы

Предприятие ООО «Гамма» производит книжные полки и обеденные столы.

- 1) Составить вступительный баланс ООО «Гамма» на 01.01.20_ г.
- 2) Составить журнал хозяйственных операций за январь 20_ г.
- 3) Открыть счета синтетического и аналитического учета. Подсчитать в них обороты и вывести конечные остатки.
- 4) Составить оборотно-сальдовые ведомости по счетам аналитического и синтетического учета.
- 5) Составить сальдовый баланс.

Остатки по синтетическим счетам на 01.01.20_ г. ООО «Гамма»

| Наименование синтетического счета | Сумма, тыс. р. | | | | | | |
|-----------------------------------|----------------|------|------|------|------|------|------|
| | 1 в. | 2 в. | 3 в. | 4 в. | 5 в. | 6 в. | 7 в. |
| Основные средства | 70 | 50 | 90 | 120 | 30 | 70 | 92 |
| Материалы | 20 | 10 | 40 | 60 | 10 | 40 | 60 |
| Расчеты с поставщиками | 40 | 25 | 50 | 60 | 20 | 25 | 40 |
| Уставный капитал | 73 | 52 | 100 | 153 | 34 | 82 | 102 |
| Производство | 30 | 15 | 35 | 50 | 20 | 28 | 43 |
| Расчеты по оплате труда | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Расчетный счет | 15 | 20 | 20 | 35 | 15 | 17 | 12 |
| Касса | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Расчеты с подотчетными лицами | 5 | 2 | 7 | 3 | 2 | 10 | 8 |
| Прибыль | 22 | 10 | 27 | 42 | 8 | 41 | 44 |
| Кредит банка | 10 | 2 | 15 | 12 | 7 | 22 | 46 |
| Готовая продукция | 20 | 7 | 15 | 12 | 7 | 20 | 32 |

Остатки по аналитическим счетам

Расчеты с поставщиками

| Наименование поставщика | 1 в. | | 2 в. | | 3 в. | | 4 в. | | 5 в. | | 6 в. | | 7 в. | |
|-------------------------|------|----|------|----|------|----|------|----|------|----|------|----|------|----|
| | Дт | Кт |
| ДОК-2 | | 35 | | 20 | | 43 | | 57 | | 18 | | 22 | | 38 |
| Завод «Металлист» | | 5 | | 5 | | 7 | | 3 | | 2 | | 3 | | 2 |
| Итого: | | 40 | | 25 | | 50 | | 60 | | 20 | | 25 | | 40 |

Расчеты с подотчетными лицами

| ФИО подотчетных лиц | 1 в. | | 2 в. | | 3 в. | | 4 в. | | 5 в. | | 6 в. | | 7 в. | |
|---------------------|------|----|------|----|------|----|------|----|------|----|------|----|------|----|
| | Дт | Кт |
| Васильев В.В. | 3,5 | | 0,5 | | 2,5 | | 1,5 | | 1,0 | | 3,5 | | 2,0 | |
| Гришин Г.Г. | 1,0 | | 0,5 | | 1,5 | | 1,0 | | 0,3 | | 3,5 | | 2,5 | |
| Ломов Л..Л. | 0,5 | | 1,0 | | 3,0 | | 0,5 | | 0,7 | | 3,0 | | 3,5 | |
| Итого: | 5 | | 2 | | 7 | | 3 | | 2 | | 10 | | 8 | |

Материалы

| Наименование | Ед. изм. | Цена тыс. р. | 1 в. | | 2 в. | | 3 в. | | 4 в. | | 5 в. | | 6 в. | | 7 в. | |
|--------------|----------------|--------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
| | | | кол-во | сумма |
| Доска | м ³ | 2,5 | 6 | 15 | 3 | 7,5 | 12 | 30 | 18 | 45 | 3 | 7,5 | 12 | 30 | 18 | 45 |
| Уголок | м | 0,3 | 10 | 3 | 5 | 1,5 | 20 | 6 | 30 | 9 | 5 | 1,5 | 20 | 6 | 30 | 9 |
| Крепеж | кг | 0,05 | 40 | 2 | 20 | 1 | 80 | 4 | 12 | 6 | 20 | 1 | 80 | 4 | 12 | 6 |
| Итого: | х | х | х | 20 | х | 10 | х | 40 | х | 60 | х | 10 | х | 40 | х | 60 |

Готовая продукция

| Наименование | Ед. изм. | Цена тыс. р. | 1 в. | | 2 в. | | 3 в. | | 4 в. | | 5 в. | | 6 в. | | 7 в. | |
|--------------|----------|--------------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
| | | | кол-во | сумма |
| Полка | шт. | 0,1 | 100 | 10 | 20 | 2 | 10 | 10 | 50 | 5 | 20 | 2 | 10 | 10 | 120 | 12 |
| Стол | шт. | 0,5 | 20 | 10 | 10 | 5 | 10 | 5 | 14 | 7 | 10 | 5 | 20 | 10 | 40 | 20 |
| Итого: | х | х | х | 20 | х | 7 | х | 15 | х | 12 | х | 7 | х | 20 | х | 32 |

Хозяйственные операции ООО «Гамма» за январь месяц

| № п/п | Дата | Документ | Наименование хозяйственной операции | Сумма, тыс. р. | |
|-------|-------|-----------------------------------|---|--------------------|-------|
| | | | | частная | общая |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 01.10 | Выписка банка из расчетного счета | На расчетный счет зачислена выручка от продажи продукции | | 50,0 |
| 2. | 05.10 | Приходный кассовый ордер № 75 | Получено с расчетного счета в кассу: - на зарплату - на командировочные расходы - на хозяйственные расходы | 20,0 8,0 2,0 | 30,0 |
| 3. | 05.10 | Платежная ведомость | Выдана из кассы зарплата | | 20,0 |
| 4. | 06.10 | Авансовые отчеты № 50, 51, 52 | Утверждены авансовые отчеты: - Васильева В.В. за приобретенный хозяйственный инвентарь - Гришина Г.Г. на нужды основного производства - Ломова Л.Л. за инструменты | 0,5 0,3 0,5 | 1,3 |
| 5. | 06.10 | Выписка банка из расчетного счета | Перечислено поставщикам: - ДОК-2 - заводу «Металлист» | 18,0 2,0 | 20,0 |
| 6. | 07.10 | Приходный ордер № 201 | Получено от: - ДОК-2 доска – 5 м ³ - завода «Металлист» уголок – 20 м крепеж – 10 кг | 12,5 6,0 0,5 | 19,0 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|-------|---------------------------------------|---|--------------------------|--------|
| 7 | 08.10 | Требование № 301 | Отпущены в производство: - доска 3 м ³ - уголок 5 м - крепеж 15 кг | 7,5 1,5 0,75 | 9,75 |
| 8 | 09.10 | Выписка банка из расчетного счета | На расчетный счет зачислена выручка от реализации основных средств | | 15,0 |
| 9 | 10.10 | Приходный ордер № 202 | Получено от: - ДОК-2 доска – 50 м ³ - завода «Металлист» уголок – 100 м крепеж – 50 кг | 125,0 30,0 2,5 | 157,5 |
| 10 | 11.10 | Требование № 301 | Отпущены в производство: - доска 20 м ³ - уголок 70 м - крепеж 25 кг | 50,0 21,0 1,25 | 72,25 |
| 11 | 15.10 | Выписка банка из расчетного счета | Перечислена задолженность поставщикам: - ДОК-2 - заводу «Металлист» | 12,0 30,0 | 42,0 |
| 12 | 16.10 | Расходный кассовый ордер № 79, 80, 81 | Выдано из кассы: - Васильеву В.В. на командировочные расходы - Ломову Л.Л. на командировочные расходы - Гришину Г.Г. на хозяйственные расходы | 4,5 3,5 2,0 | 10,0 |
| 13 | 17.10 | Выписка банка из расчетного счета | На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка | | 1000,0 |
| 14 | 18.10 | Приходный ордер № 76 | Получено в кассу за реализованную спецодежду | | 3,0 |
| 15 | 19.10 | Расходный кассовый ордер № 82 | На расчетный счет сдано превышение лимита | | 2,5 |
| 16 | 20.10 | Авансовые отчеты № 53, 54, 55 | Утвержден авансовый отчет - Васильева В.В. (основное производство) - Ломова Л.Л. (административно-хозяйственные нужды) - Гришина Г.Г. (приобретение 30 кг крепежа) | 3,5 3,0 1,5 | 10,0 |
| 17 | 22.10 | Приходный ордер № 203 | Получено от ДОК-2 доска – 20 м ³ | | 50,0 |
| 18 | 25.10 | Требование № 303 | Отпущены материалы в производство: - доска 15 м ³ - уголок 10 м - крепеж 5 кг | 37,5 3,0 0,25 | 40,75 |
| 19 | 30.10 | Расчетная ведомость | Начислена зарплата: - рабочим основного производства - администрации предприятия | 15,0 5,0 | 20,0 |
| 20 | 30.10 | Накладная №185 | Из производства на склад сдана готовая продукция: - полка – 1000 шт. - стол – 75 шт. | 100 37,5 | 137,5 |

Примечание: Журнал дополнить хозяйственными операциями и бухгалтерскими проводками с учетом того, что счет 43 «Готовая продукция» закрывается на счет 90 «Продажи» (Дт 90 Кт 43), счет 90 «Продажи» и счет 91 «Прочие доходы и расходы» закрывается на счет 99 «Прибыли и убытки» (Дт 90, 91 Кт 99).

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ протоколом заседания кафедры «Экономика, финансы и бухгалтерский учет» № 1 от 12.09.2017.

Дата введения 12.09.2017

1 В разделе 6 РПД «Основы бухгалтерского учета» изменить «Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы обучающихся».

Основание: Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» внесении изменений в реквизиты бланков документов университета»; изменения в учебном плане и календарном учебном графике, одобренные Ученым советом университета, протокол № 6 от 01.09.2017.

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ протоколом заседания кафедры «Экономика, финансы и бухгалтерский учет» № 3 от 20.11.2017.

Дата введения 20.11.2017

1 На титульном листе РПД «Основы бухгалтерского учета» изменить наименование университета и изложить в редакции «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

Основание: Приказ от 17.11.2017 № 467-О «О внесении изменений в реквизиты бланков документов университета».