

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Колледж

Образовательная программа утвер-
ждена Ученым советом университета
24.10.2022, протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ВР и РМ
Т.Е. Наливайко
Т.Е. Наливайко 2022 года

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности
40.02.02 – Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка)**

Квалификация выпускника – юрист
Форма обучения – очная
Срок обучения 3 года 6 месяцев

2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 509.

Разработчик программы _____  И.В. Цевелева

Образовательная программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры «Публичное и частное право» 14 октября 2022, протокол № 2.

Заведующий кафедрой ПЧП _____  Г.П. Старинов

Согласовано:

Директор колледжа _____  И.В. Конырева

Начальник УМУ _____  Е.Е. Поздеева

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|---|----|
| 1 | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 5 |
| 1.1 | Основные понятия, структура образовательной программы | 5 |
| 1.2 | Основные термины и их определения, используемые сокращения | 7 |
| 2 | НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 7 |
| 2.1 | Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО | 7 |
| 2.2 | Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО | 9 |
| 2.3 | Нормативно-методическая база | 10 |
| 3 | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 11 |
| 3.1 | Цель (миссия) образовательной программы | 11 |
| 3.2 | Срок освоения основной образовательной программы | 12 |
| 3.3 | Требования к абитуриентам | 12 |
| 3.4 | Востребованность выпускников | 12 |
| 3.5 | Возможности продолжения образования выпускника | 13 |
| 3.6 | Основные пользователи образовательной программы | 13 |
| 3.7 | Финансирование реализации образовательной программы | 13 |
| 4 | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА | 13 |
| 4.1 | Область профессиональной деятельности | 13 |
| 4.2 | Объекты профессиональной деятельности | 13 |
| 4.3 | Виды профессиональной деятельности | 13 |
| 4.4 | Задачи профессиональной деятельности | 14 |
| 5 | ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 15 |
| 5.2 | Общие и профессиональные компетенции юриста | 22 |
| 5.2 | Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям | 24 |
| 6 | ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 28 |
| 6.1 | Учебный план по специальности | 28 |
| 6.2 | Календарный учебный график | 32 |
| 6.3 | Перечень рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | 33 |

| | | |
|------|---|----|
| 7 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 35 |
| 7.1 | Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций | 35 |
| 7.2 | Организация государственной итоговой аттестации выпускников | 39 |
| 8 | РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 39 |
| 8.1 | Кадровое обеспечение реализации образовательной программы | 39 |
| 8.2 | Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса | 40 |
| 8.3 | Материально-техническое обеспечение образовательного процесса | 41 |
| 9 | РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ | 42 |
| 10 | КОМПЛЕКТ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 43 |
| 10.1 | Нормативные ссылки | 43 |
| 10.2 | Текущий контроль | 44 |
| 10.3 | Курсовая работа | 46 |
| 10.4 | Требования к выпускным квалификационным работам | 47 |
| 10.5 | Организация государственной итоговой аттестации выпускников | 48 |

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа (ОП) реализуется федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Комсомольским-на-Амуре государственным университетом» (далее – Университет) по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» базовой подготовки на базе основного общего образования.

ОП представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных Университетом с учетом требований рынка труда, на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 509.

ОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОП реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников университета.

1.1 Основные понятия, структура образовательной программы

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программу государственной итоговой аттестации;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие качественную реализацию соответствующей образовательной технологии;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

1.1.1. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и

(или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов:

ПМ 01. «Оперативно-служебная деятельность» включает такие курсы как
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка

МДК.01.02 Огневая подготовка

МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

МДК.01.04 Специальная техника

МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности

МДК.01.06 Деятельность правоохранительных органов по раскрытию и расследованию преступлений.

ПМ 02 «Оперативно-управленческая деятельность» включает такие курсы как

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

МДК.02.02 Основы противодействия коррупции

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика в рамках ПМ 01 и производственная практика (по профилю специальности) в рамках ПМ 01 и ПМ 02.

1.1.2. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ как базовой, так и углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Дисциплина "Физическая культура" реализуется в порядке, установленном Университетом. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

1.2 Основные термины и их определения, используемые сокращения

- СПО** – среднее профессиональное образование;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ОО – образовательная организация;
ОП – образовательная программа;
ОК – общая компетенция;
ПК – профессиональная компетенция;
УД – учебная дисциплина;
ПМ – профессиональный модуль;
МДК – междисциплинарный курс;
УП – учебная практика;
ПП – производственная практика;
ФОМ – фонд оценочных материалов для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
ГИА – государственная итоговая аттестация по специальности;
ВКР – выпускная квалификационная работа.

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО

- Федеральный закон: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464».
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утвержде-

нии Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355.

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (вступил в силу с 01.09.2013).

– Федеральный Закон от 28.03.1998 № 53 - ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».

– Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94, ОКПДТР).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968».

Федерации от 14 июня 2013 г. N 464».

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. N 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ».

– Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

– Приказ Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

– Приказ Минпросвещения России от 05.10.2020 N 546 (ред. от 21.04.2022) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»

– Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. N 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Приказ Минпросвещения России от 12.08.2022 N 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413"

– Письмо Минобрнауки России от 21.09.2022 № МН-5/33085и Минпросвещения России от 20.0 2022 № 05-1650 «О проведении курса «Россия - моя история»»

2.2 Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО

Методические рекомендации ФГАУ ФИРО:

– разъяснения по формированию учебного плана основной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;

– разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования;

– рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО;

– рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО;

- о рекомендациях издательств по использованию учебной литературы при реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС СПО третьего поколения;
- положение об оценке и сертификации квалификаций выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в других формах (утв. Минобрнауки 31 июля 2009 г.).

2.3 Нормативно-методическая база

Локальные нормативные акты Колледжа ФГБОУ ВО КнАГУ, регламентирующие реализацию ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

1 РИ У.007-2019 Индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранение информации об этих результатах на бумажных и / или электронных носителях. Положение (Приказ № 32-О от 04.02.2019).

2 Положение о режиме занятий студентов СПО.

3 СТО У.006-2020 Освоение образовательной программы высшего и среднего профессионального образования студентами по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Положение (Приказ № 440-О от 10.12.2020).

4 СТО У.008-2019 Порядок и условия перевода, отчисления и восстановления студентов. Положение (Приказ № 257-1-О от 27.06.2019).

5 СТО У.017-2018 Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена. Положение.

6 СТО У.018-2021 Текущий контроль успеваемости студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 215-О от 30.06.2021).

7 СТО У.019-2021 Промежуточная аттестация студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 215-О от 30.06.2021).

8 СТО У.021-2020 Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ № 441-О от 10.12.2020).

9 СТО У.022-2020 Государственная итоговая аттестация студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 464-О от 28.12.2020).

10 СТО 7.5-15 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 172-О от 03.04.2015)

11 РИ У.011-2021 Организация и проведение практик обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ № 360-О от 24.11.2021).

3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Цель (миссия) образовательной программы

Образовательная программа по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности; подготовку специалистов, отвечающих запросам регионального рынка труда.

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Целью ОПОП по подготовке специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в области воспитания является формирование социально-личностных качеств: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Целью ОПОП по подготовке специалистов среднего звена специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в области обучения является:

- подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний; получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере правоохранительной деятельности, а так же продолжать обучение и самосовершенствование.

- овладение общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда; профессиональная ориентация обучающихся на освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с профилем специальности, по результатам успешной сдачи государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация специалиста среднего звена - «Юрист».

Основополагающие принципы формирования ОП

ОП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования.

Задачи основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки:

- дать качественные базовые профессиональные знания, востребованные обществом;
- подготовить специалиста среднего звена – юриста к успешной работе в сфере правоохранительной деятельности на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания, умения, практический опыт.

3.2 Срок освоения основной образовательной программы

Сроки получения СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки в очной форме обучения:

- на базе среднего общего образования - 2 года 6 месяцев;
- на базе основного общего образования - 3 года 6 месяцев.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:
 - на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
 - на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

3.3 Требования к абитуриентам

Прием на основную профессиональную образовательную программу подготовки по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» по очной форме обучения осуществляется в соответствии с «Правилами приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования».

3.4 Востребованность выпускников

Выпускники специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» востребованы в государственных органах: полиции, Росгвардии, ФСИН, ФССП

и других, а также на предприятиях города.

3.5 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОП по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», подготовлен к освоению ОП ВО по направлению подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция.

3.6 Основные пользователи образовательной программы

Основными пользователями ОП являются:

- преподаватели, сотрудники университета;
- студенты, обучающиеся по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»;
- администрация и коллективные органы управления Колледжа и университетом;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

3.7 Финансирование реализации образовательной программы

Финансирование реализации ОП осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

4 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

4.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

4.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

4.3 Виды профессиональной деятельности

- Оперативно-служебная деятельность;
- Организационно-управленческая деятельность.

4.4 Задачи профессиональной деятельности

Юрист по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности:

Оперативно-служебная деятельность

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

Организационно-служебная деятельность:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения;
- ориентироваться в системе, структуре и компетенции правоохранительных органов;
- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;
- разрешать конфликтные ситуации.

Требования к личным, профессионально значимым качествам и индивидуальным способностям «Юриста»:

- быть честным, ответственным;
- уметь работать в команде и самостоятельно;
- иметь склонность к выполнению работ по обслуживанию посетителей;
- обладать способностью к концентрации внимания;
- иметь хорошую оперативную и образную память, объемный и линейный глазомер, чувствовать время, хорошее цветоразличение;
- иметь способность анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения;
- иметь способности самостоятельно критически оценивать результаты своей деятельности, корректировать действия, нести ответственность за результаты работы;

- уметь организовывать собственную деятельность, планировать последовательность выполнения работ адекватно заданию;
- обладать коммуникативными качествами: иметь навыки делового общения (продуктивно общаться с коллегами, руководством, посетителями), толерантность к многочисленным контактам, уметь конструктивно воспринимать критические замечания, осуществлять поиск требуемой информации различными способами, в том числе с помощью Интернет;
- использовать в работе информационно - коммуникационные технологии.

5 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного среднего образования:

1) личностным, включающим:

осознание обучающимися российской гражданской идентичности;
 готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;
 наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
 целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

2) метапредметным, включающим:

освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
 способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
 овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

3) предметным, включающим: освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

Требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения основной образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определяются в примерных адаптированных основных образовательных программах.

Научно-методологической основой для разработки требований к личностным, метапредметным и предметным результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу, является системно-деятельностный

подход.

7. Личностные результаты освоения основной образовательной программы достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, развития внутренней позиции личности, патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества и старшему поколению, закону и правопорядку, труду, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В адаптированных основных образовательных программах требования к личностным результатам дополняются специальными результатами коррекционно-развивающей работы по развитию жизненной компетенции обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.1. Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися должны отражать готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

гражданского воспитания:

сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;

осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;

принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;

готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности;

патриотического воспитания:

сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

ценностное отношение к государственным символам, историческому и

природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

духовно-нравственного воспитания:

осознание духовных ценностей российского народа;

сформированность нравственного сознания, этического поведения;

способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

эстетического воспитания:

эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

физического воспитания:

сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;

трудового воспитания:

готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;

готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;

интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;

экологического воспитания:

сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;

планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;

активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

расширение опыта деятельности экологической направленности;
ценности научного познания:

сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;

совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;

осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.

8. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы должны отражать:

8.1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями:

а) базовые логические действия:

самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;

устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;

выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;

развивать креативное мышление при решении жизненных проблем;

б) базовые исследовательские действия:

владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;

формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;

анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;

давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт;

разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся мате-

риальных и нематериальных ресурсов;

осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;

уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

уметь интегрировать знания из разных предметных областей;

выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;

ставить проблемы и задачи, допускающие альтернативные решения;

в) работа с информацией:

владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.

8.2. Овладение универсальными коммуникативными действиями:

а) общение:

осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;

распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;

владеть различными способами общения и взаимодействия;

аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации;

развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;

б) совместная деятельность:

понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;

выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива;

принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;

оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям;

предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;

координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.

8.3. Овладение универсальными регулятивными действиями:

а) самоорганизация:

самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;

самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;

давать оценку новым ситуациям;

расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;

делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение;

оценивать приобретенный опыт;

способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;

б) самоконтроль:

давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям;

владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;

использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;

уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;

в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:

самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе;

саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;

внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей;

эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию;

социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;

г) принятие себя и других людей:

принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;

принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;

признавать свое право и право других людей на ошибки;

развивать способность понимать мир с позиции другого человека.

9. Предметные результаты освоения основной образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Стандарт основного среднего образования определяет элементы социального опыта (знания, умения и навыки, опыт решения проблем и творческой деятельности) освоения основной образовательной программы с учетом необходимости сохранения фундаментального характера образования, специфики изучаемых учебных предметов и ориентирован на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки (далее - предметные результаты).

Требования к предметным результатам:

формулируются в деятельностной форме с усилением акцента на применение знаний и конкретных умений;

формулируются на основе документов стратегического планирования с учетом результатов проводимых на федеральном уровне процедур оценки качества образования (всероссийских проверочных работ, национальных исследований качества образования, международных сравнительных исследований);

определяют минимум содержания среднего общего образования, изучение которого гарантирует государство, построенного в логике изучения каждого учебного предмета;

определяют требования к результатам освоения основной образовательной программы по учебным предметам на базовом и углубленном уровнях и ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоения основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоения основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

5.2 Общие и профессиональные компетенции юриста

5.2.1 Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

5.2.2. Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.2.1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуально-

го права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

5.2.2.2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

| | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------|------|------|-------|-------|-------|--------|------|------|------|-------|--|--|
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | | |
| ОГСЭ.02 | История* | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ОК 2 | ОК 3 | ОК 6 | ОК 10 | ОК 14 | ПК 1.6 | | | | | | |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | ОК 2 | ОК 4 | ОК 13 | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.ДВ.01.01 | Русский язык и культура речи | ОК 5 | ОК 6 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 12 | | | | | | | |
| ОГСЭ.ДВ.01.02 | Коммуникативный практикум | ОК 5 | ОК 6 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 12 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|---------------|----------------|--|--|--|--|
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный цикл | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ОК 10 | ПК 1.9 | ПК 1.10 | | | | |
| ЕН.01 | Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности | ОК 6 | ОК 7 | ОК 9 | ОК 10 | ПК 1.10 | | | | | | | |
| ЕН.02 | Экологическая безопасность | ОК 4 | ОК 5 | ПК 1.9 | | | | | | | | | |

| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
|-------|--|--|---------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | | |
| ОП.01 | Теория государства и права | ОК 1; ОК 2; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3 | | | | | | | | | | | |
| ОП.02 | Конституционное право России | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| ОП.03 | Административное право | ОК 1; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.12 | | | | | | | | | | | |
| ОП.04 | Гражданское право и гражданский процесс | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3 | | | | | | | | | | | |
| ОП.05 | Экологическое право | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3 | | | | | | | | | | | |
| ОП.06 | Криминология и предупреждение преступлений | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.11; ПК 1.12 | | | | | | | | | | | |
| ОП.07 | Уголовное право | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4 | | | | | | | | | | | |
| ОП.08 | Уголовный процесс | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.7; ПК 1.11 | | | | | | | | | | | |
| ОП.09 | Криминалистика | ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.7; ПК 1.8 | | | | | | | | | | | |
| ОП.10 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ОК 14; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10; ПК 1.11; ПК 1.12; ПК 2.1; ПК 2.2 | | | | | | | | | | | |
| ОП.11 | Правоохранительные органы | ОК 4; ПК 1.4; ПК 1.8; ПК 1.10; ПК 1.12; ПК 1.13; ПК 2.1 | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------------|---|---|
| ОП.12 | Основы оперативно-розыскной деятельности | ОК 3; ОК 6; ОК 8; ОК 13; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.11; ПК 1.12 |
| ОП.13 | Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов | ОК 3; ОК 8; ОК 13; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.13 |
| ОП.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 | |
| ОП.ДВ.01.01 | Основы юридической психологии и профессиональной этики | ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 12; ОК 13; ПК 1.2; ПК 1.4 |
| ОП.ДВ.01.02 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний | ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 12; ОК 13; ПК 1.2; ПК 1.4 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ПМ | Профессиональные модули | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| ПМ.01 | Оперативно-служебная деятельность | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
|-----------|---|---------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ПК 1.7 | ПК 1.8 | ПК 1.9 | ПК 1.10 |
| | | ПК 1.11 | ПК 1.12 | ПК 1.13 | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | Тактико-специальная подготовка | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.02 | Огневая подготовка | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.03 | Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.04 | Специальная техника | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.05 | Делопроизводство и режим секретности | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.06 | Деятельность правоохранительных органов по раскрытию и расследованию преступлений | | | | | | | | | | | | |
| УП.01.01 | Учебная практика | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ПП.01.01 | Производственная практика (практика по профилю специальности) | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|-------|--------|--------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|
| ПМ.02 | Организационно-управленческая деятельность | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 |
| | | ОК 13 | ОК 14 | ПК 2.1 | ПК 2.2 | | | | | | | | |
| МДК.02.01 | Основы управления в правоохранительных органах | | | | | | | | | | | | |
| МДК.02.02 | Основы противодействия коррупции | | | | | | | | | | | | |
| ПП.02.01 | Производственная практика (практика по профилю специальности) | | | | | | | | | | | | |
| ПДП.01 | Производственная практика (преддипломная) | ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ОК 13; ОК 14; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10; ПК 1.11; ПК 1.12; ПК 1.13; ПК 2.1; ПК 2.2 | | | | | | | | | | | |

* название дисциплины приведено в соответствии с требованиями ФГОС, но противоречит указаниям, изложенным в инструктивном письме - Письмо Минобрнауки России от 21.09.2022 № МН-5/33085и Минпросвещения России от 20.0 2022 № 05-1650 «О проведении курса «Россия-моя история»»

6 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется:

- учебным планом по специальности;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин цикла ОГСЭ;
- рабочими программами учебных дисциплин цикла ЕН;
- рабочими программами учебных дисциплин профессионального цикла;
- рабочими программами профессиональных модулей;
- программой производственной практики (преддипломная);
- программой ГИА;
- программой воспитательной работы;
- планом воспитательной работы.

6.1 Учебный план по специальности

Рабочий учебный план (РУП) специальности разработан на основании ФГОС СПО и базисного (примерного) учебного плана специальности. РУП является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Рабочий учебный план – документ, определяющий состав учебных дисциплин (модулей), изучаемых в университете, их распределение по учебным годам и семестрам в течение всего срока обучения. Рабочий учебный план включает в себя следующие структурные элементы:

1. **График учебного процесса** – периоды времени теоретических занятий, учебных и производственных практик, практических или лабораторных занятий, экзаменационных сессий, дипломного проектирования, каникул и их чередования в течение всего срока обучения.

2. **Сводные данные по бюджету времени студентов** – общая продолжительность каждого периода учебного процесса по годам и за весь срок обучения.

3. **План учебного процесса** – перечень обязательных, вариативных дисциплин (модулей) с указанием объема каждой из них в академических часах и распределение этих часов по неделям, семестрам, учебным годам, сроки сдачи и количество экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов) и количества часов, отводимых на различные виды учебной работы студента (лекции, семинары, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторную самостоятельную работу студента) по каждой дисциплине (модулю).

4. **Пояснительная записка** с обоснованием вариативной части ОП.

Обязательная часть ППСЗ не включая общеобразовательный цикл составляет 69,98 %, вариативная 30,02 % соответственно.

Использованное распределение вариативной части дает возможность для

формирования и расширения общих и профессиональных компетенций, знаний, умений навыков, необходимых для повышения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение вариативной части произведено с учетом требований работодателей, достижений науки и практики по принципу дополнения, расширения и углубления содержания ФГОС.

Таблица 1 – Вариативная часть образовательной программы

| Индекс | Перечень циклов, разделов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Объем вариативной части |
|------------------|---|-------------------------|
| | Общеобразовательный учебный цикл | |
| СОО.02 | Дополнительные учебные предметы | 239 |
| СОО.02.01 | Введение в специальность | 111 |
| СОО.02.02 | Россия – моя история | 64 |
| СОО.ДВ.01 | Курсы по выбору обучающихся | 64 |
| СОО.ДВ.01.01 | Практикум по русскому языку | 64 |
| СОО.ДВ.01.02 | Родной язык | 64 |
| СОО.ДВ.01.03 | Родная литература | 64 |
| | ОГСЭ | |
| | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | |
| ОГСЭ.ДВ.01.01 | Русский язык и культура речи | 48 |
| ОГСЭ.ДВ.01.02 | Коммуникативный практикум | 48 |
| | ЕН. | |
| | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | |
| ЕН.02 | Экологическая безопасность | 70 |
| | П | |
| | Профессиональный учебный цикл | |
| | ОП | |
| | Общепрофессиональные дисциплины | |
| ОП.11 | Правоохранительные органы | 228 |
| ОП.12 | Основы оперативно-розыскной деятельности | 109 |
| ОП.13 | Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов | 110 |
| ОП.ДВ.01 | Дисциплины (модули) по выбору 1 | 60 |
| ОП.ДВ.01.01 | Основы юридической психологии и профессиональной этики | 60 |
| ОП.ДВ.01.02 | Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний | 60 |
| | ПМ | |
| | Профессиональные модули | |
| | ПМ.01 | |
| | Оперативно-служебная деятельность | |
| МДК.01.06 | Деятельность правоохранительных органов по раскрытию и расследованию преступлений | 227 |
| | ПМ.02 | |
| | Организационно-управленческая деятельность | |
| МДК.02.02 | Основы противодействия коррупции | 287 |

5. Перечень кабинетов, лабораторий, полигонов, учебно-производственных мастерских для реализации ОП специальности.

Кабинеты:

криминалистики;

специальной техники;

огневой подготовки;

тактико-специальной подготовки;
информатики (компьютерные классы);
первой медицинской помощи;
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

криминалистические полигоны;
полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

библиотека;
специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);

читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6. Организация учебных сборов.

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» в период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

7. Требования к практической подготовке обучающихся.

7.1. Практическая подготовка при реализации ОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность направлена на совершенствование практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) ОП, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

7.2. Практическая подготовка:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривается демонстрация практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

7.3 Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, полигонах, учебных базах практики и иных

структурных подразделениях Колледжа и университета, а также на базе профильных организаций, с которыми заключаются договоры о практической подготовке обучающихся. Договор о практической подготовке обучающихся содержит обязательное приложение с перечнем помещений организации – места практики, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, в которых реализуются элементы практической подготовки.

6.3 Перечень рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

6.3.1 Программы общеобразовательной подготовки (социально-экономический профиль) ОУП (общие учебные предметы):

СОО.01 Обязательные учебные предметы

- СОО.01.01 Русский язык
- СОО.01.02 Литература
- СОО.01.03 Математика
- СОО.01.04 Иностранный язык
- СОО.01.05 Информатика
- СОО.01.06 Физика
- СОО.01.07 Химия
- СОО.01.08 Биология
- СОО.01.09 История
- СОО.01.10 Обществознание
- СОО.01.11 География
- СОО.01.12 Физическая культура
- СОО.01.13 Основы безопасности жизнедеятельности
- СОО.01.14 Индивидуальный проект

СОО.02 Дополнительные учебные предметы

- СОО.02.01 Введение в специальность
- СОО.02.02 России - моя история

СОО.ДВ.01 Курсы по выбору обучающихся

- СОО.ДВ.01.01 Практикум по русскому языку
- СОО.ДВ.01.02 Родной язык
- СОО.ДВ.01.03 Родная литература

6.3.2 Программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

- ОГСЭ.01 Основы философии
- ОГСЭ.02 История
- ОГСЭ.03 Иностранный язык
- ОГСЭ.04 Физическая культура
- ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности

ОГСЭ.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору 1

- ОГСЭ.ДВ.01.01 Русский язык и культура речи
- ОГСЭ.ДВ.01.02 Коммуникативный практикум

6.3.3 Программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл

ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

ЕН.02 Экологическая безопасность

6.3.4 Программы общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

ОП Общепрофессиональные дисциплины

- ОП.01 Теория государства и права
- ОП.02 Конституционное право России
- ОП.03 Административное право
- ОП.04 Гражданское право и гражданский процесс
- ОП.05 Экологическое право
- ОП.06 Криминология и предупреждение преступлений
- ОП.07 Уголовное право
- ОП.08 Уголовный процесс
- ОП.09 Криминалистика
- ОП.10 Безопасность жизнедеятельности
- ОП.11 Правоохранительные органы
- ОП.12 Основы оперативно-розыскной деятельности
- ОП.13 Обеспечение прав человека в деятельности правоохрани-

тельных органов

ОП.ДВ.01 Дисциплины (модули) по выбору

- ОП.ДВ.01.01 Основы юридической психологии и профессиональной этики
- ОП.ДВ.01.02 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

6.3.5 Программы профессиональных модулей

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

- МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка
- МДК.01.02 Огневая подготовка
- МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
- МДК.01.04 Специальная техника
- МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности
- МДК.01.06 Деятельность правоохранительных органов по раскрытию и расследованию преступлений
- УП.01.01 Учебная практика
- ПП.01.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
- ПМ.01.01(К) Экзамен по модулю

ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

- МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах
- МДК.02.02 Основы противодействия коррупции
- ПП.02.01 Производственная практика (практика по профилю специальности)
- ПМ.02.01(К) Экзамен по модулю

6.3.6 Программы практик

Программа производственной практики (преддипломная).

7 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1 Контроль и оценка освоения знаний, умений, общих и профессиональных компетенций

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется во время проведения учебных занятий. Промежуточная аттестация студентов предусматривает сдачу зачетов и использование иных форм контроля за счет времени, отводимого на изучение учебной дисциплины или профессионального модуля. Экзамены проводятся за счёт времени, отводимого на промежуточную аттестацию. Итогом изучения профессионального модуля является сдача квалификационных экзаменов, в результате, которых проверяется сформированность профессиональных компетенций и готовность к выполнению предусмотренных видов профессиональной деятельности.

В качестве форм промежуточной аттестации в учебном плане используются:

- экзамен;
- экзамен по модулю;
- дифференцированный зачет;
- зачет;
- курсовая работа;
- семестровый контроль (в учебном плане в колонке «Другие формы контроля»);
- защита индивидуального проекта.

Описание системы контроля и оценки процесса и результатов освоения ОП (в т.ч. формы и процедуры текущего контроля знаний, умений, практического опыта, критерии оценки, шкалы оценки и т.д.) описывается в соответствующих оценочных средствах, программе ГИА.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП осуществляется в соответствии со следующими локальными актами университета: СТО У.018-2021 «Текущий контроль успеваемости студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение», СТО У.019-2021 "Промежуточная аттестация студентов, обучаю-

щихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение».

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОП, разработаны для проверки качества сформированности компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам приводятся в соответствующих учебно-методических комплексах.

Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов и промежуточной аттестации обеспечивает преподаватель.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность преподавателями под непосредственным руководством, создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются университетом самостоятельно.

Оценочные средства составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и отражают объем проверяемых знаний, умений и практического опыта, содержательные критерии оценки общих и профессиональных компетенций. Оценочные средства включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

Для текущей аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям созданы фонды оценочных средств, включающие:

- базу тестовых и контрольных заданий;
- наборы кейсов;
- нестандартные задания, задачи;
- наборы проблемных ситуаций;
- опорно-логические схемы;
- расчетно-графические задания.

На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, пакеты для экзаменуемого и экзаменатора с условиями проведения экзамена.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных аттестаций включают:

- фонды оценочных средств (ФОС), содержащие перечень практико-ориентированных теоретических вопросов и практических заданий по учебным дисциплинам;
- фонды оценочных средств (ФОС), содержащие перечень практиче-

ских заданий по учебным и производственным практикам;

- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- комплекты фондов оценочных средств (ФОС) по профессиональным

модулям.

Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования». Правила участия в контролирующих мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

В процессе реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность с целью проверки уровня знаний, умений и практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, осуществляются следующие виды контроля:

- входной контроль;
- текущий контроль результатов образовательной деятельности;
- промежуточная аттестация студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- государственная итоговая аттестация.

Входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик) имеет целью оценить систематичность учебной работы студента в течение семестра. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями для анализа освоения студентами ОП по специальности, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения инфор-

мации о:

- выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, презентацию и т.п..

Промежуточная аттестация проводится в целях контроля качества поэтапного освоения студентами ОП по специальности, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента по результатам каждого семестра.

При разработке учебного плана планируется проведение промежуточной аттестации по завершении обучения по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию:

– экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

– экзамен (квалификационный) по учебной дисциплине и по профессиональному модулю;

без учета времени на промежуточную аттестацию:

– зачет по учебной дисциплине;

– дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются университетом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Проведение экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям планируется непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

7.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются «Программой государственной итоговой аттестации» (ГИА) выпускников, разрабатываемой ведущими преподавателями профессионального цикла в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются проректором университета после предварительного положительного заключения педагогического совета колледжа, с участием председателя ГЭК и работодателей.

Программа ГИА хранится в Колледже и размещена в ЭИОС.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, успешно прошедший все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии (ГЭК) проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по основной профессиональной образовательной программе выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

8 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1 Кадровое обеспечение реализации образовательной программы

Реализация ОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими

высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, составляет не менее 60 процентов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

8.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа по специальности 40.02.02 – «Правоохранительная деятельность» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Содержание каждой из таких учебных дисциплин и профессиональных модулей представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Преподавательским коллективом разработаны собственные учебно-методические материалы, включающие комплексы методических разработок по всем формам учебной работы обучающихся, в том числе внеаудиторной самостоятельной работе, методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, организации учебной и производственной практик, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Пакет методических и оценочных материалов систематически пополняется и обновляется в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО, а также для приведения подготовки выпускников в соответствие с изменяющимися требованиями регионального рынка труда и предоставления им возможности продолжения образования.

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду образовательной организации, содержащему:

нормативные правовые акты, регулирующие деятельность соответствующего правоохранительного органа и его подразделений, по профилю которых осуществляется специализация;

следующий минимум периодических изданий: Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и профессиональным модулям, сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

На сайте ФГБОУ ВО КНАГУ в ЭИОС размещены элементы учебно-методических комплексов дисциплин (учебные программы, методические рекомендации, оценочные средства, учебные пособия).

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

8.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация ОП по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

Университет для реализации ОП располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических и лабораторно-практических занятий по всем дисциплинам учебного плана, научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации образовательного процесса по 40.02.02 Правоохранительная деятельность в университете оборудованы:

Кабинеты:

- криминалистики;
- специальной техники;
- огневой подготовки;
- тактико-специальной подготовки;
- информатики (компьютерные классы);
- первой медицинской помощи;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

- криминалистические полигоны;
- полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

- библиотека;
- специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);
- читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Реализация ОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ФГБОУ ВО КнАГУ и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий университет обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Производственная и преддипломная практики реализуются на основании договоров о практической подготовке обучающихся, заключенных между образовательной и профильной организациями.

9 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в виде отдельных документов, утверждаемых проректором университета, одновременно они являются неотъемлемой частью

ОПОП.

10 КОМПЛЕКТ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

10.1 Нормативные ссылки

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,

Приказа Министерство Просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. N 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году».

Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».

Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 (ред. от 07.08.2019) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

Приказ Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 (ред. от 03.12.2019) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

РИ У.009-2020 Порядок заполнения, выдачи и учета документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в ФГБОУ ВО «КНАГУ».

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

СТО У.006-2018 Освоение образовательной программы высшего и среднего профессионального образования студентами по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Стандарт

РИ У.001-2017 Порядок, условия согласования и подписания приказов

РИ У.003-2017 Правила и порядок оформления протоколов государственных экзаменационных комиссий при проведении государственной итоговой аттестации студентов

СТО У.012-2018 Порядок зачета результатов обучения при освоении образовательных программ среднего профессионального и высшего образования

(бакалавриат, специалитет, магистратура). Стандарт

СТО У.006-2018 Освоение образовательной программы высшего и среднего профессионального образования студентами по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение. Стандарт.

СТО У.010-2018 Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Стандарт

Устава ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный университет».

10.2 Текущий контроль

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю определены в РПД и размещены на сайте колледжа.

Текущий контроль знаний обучающихся обеспечивает оценку уровня освоения учебных дисциплин и проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- 1) устный опрос на практических и теоретических занятиях;
- 2) проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ (в том числе, домашних и самостоятельных);
- 3) защита курсовых работ (проектов);
- 4) контрольные срезы - контроль знаний;
- 5) контрольные работы;
- 6) тестовые задания;
- 7) рейтинговая система контроля знаний;
- 8) контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- 9) возможны и другие виды текущего контроля знаний.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля знаний, обучающихся устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля и находят отражение при формировании ФОС. В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

Контрольная работа, в том числе с применением тестовых заданий, проводится по итогам изучения конкретных разделов тем учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Контрольная работа проводится за счет времени, отводимого на изучение учебной дисциплины. По каждой учебной дисциплине или междисциплинарному курсу к концу семестра, у каждого обучающегося должно быть не менее трех оценок, позволяющих достаточно объективно оценивать знания по пройденному материалу. Итоговая оценка за

семестр выводится на основании результатов контрольных, лабораторных, практических, семинарских, тестовых, самостоятельных работ.

Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики и ответственным лицом организации базы практики, аналогично оценке теоретических знаний с учетом объемов и качества выполненных работ.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании обеспечивает как оценку уровня освоения учебных дисциплин, так и оценку компетенций обучающихся и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине, МДК – это форма контроля, проводимая по завершению изучения учебной дисциплины, МДК в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр.

Основными формами промежуточной аттестации по дисциплине или МДК являются:

- экзамен проводится по завершению изучения курса в свободное от теоретических занятий времени;
- зачет (дифференцированный зачет) проводится за счет часов, отведенных на изучение дисциплины.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), направленный на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

К сдаче экзамена (квалификационного) допускаются студенты, успешно освоившие программу междисциплинарного курса и прошедшие учебную и производственную практики.

Аттестация по учебной и производственной практикам проводится в форме дифференцированного зачета.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю отражаются в рабочей программе дисциплины или модуля и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для проме-

жуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются Колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

В ФГБОУ ВО «КНАГУ» созданы необходимые условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов, активно привлекаются работодатели, преподаватели читающие смежные дисциплины.

Фонды оценочных средств по промежуточной аттестации обучающихся размещены в личном кабинете студента колледжа.

10.3 Курсовая работа

Согласно утвержденной в университете локальной документации курсовая работа (проект) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся.

Локальные акты университета: СТО У.018-2021 Текущий контроль успеваемости студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 215-О от 30.06.2021). СТО У.019-2021 Промежуточная аттестация студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 215-О от 30.06.2021).

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональным дисциплинам и профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение. Курсовые работы запланированы:

- по дисциплине Теория государства и права в объеме 16 часов,
- по дисциплине Уголовное право в объеме 26 часов.

Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

Курсовая работа (проект) выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом.

Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями кафедры ПЧП, рассматривается и принимается соответствующими УМО. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой тематике курсовых работ (проектов) в рабочих программах учебных дисциплин. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

10.4 Требования к выпускным квалификационным работам

Основной задачей государственной итоговой аттестации является:

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании; разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой обучающегося на заключительном этапе обучения и должна выявить общепрофессиональную и специальную подготовку обучающихся, их знания современной техники и технологии, использование учебной, технической и нормативной литературы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Требования к выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ определены СТО У.022-2020 Государственная итоговая аттестация студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования. Положение (Приказ № 464-О от 28.12.2020).

Подробное описание структурного построения и содержания составных частей по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) изложено в Методических рекомендациях по выполнению выпускной практической квалификационной работы, студентами обучающимися по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка).

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями, реализующими ППССЗ, и рассматриваются на заседании УМО. Возможно выполнение выпускных квалификационных работ по заявкам учреждений и организаций, заинтересованных в разработке определенных тем. Тема ВКР может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Утверждение темы ВКР и назначение руководителя выпускной квалификационной работы осуществляется приказом ректора университета.

Руководство выпускной квалификационной работой осуществляется высококвалифицированными преподавателями, ведущими специалистами в соответствующей области.

Согласно графику выполнения работ, студент, в указанный срок, по мере написания отдельных глав, предоставляет их руководителю. После проверки и уточнения предоставленных материалов, студент исправляет, дополняет главы ВКР в соответствии с рекомендациями.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, представляется руководителю, не позднее, чем за 3 три дня до защиты. Законченную работу выпускник представляет на предварительную защиту.

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК, сформированной из представителей работодателей (сотрудников правоохранительных органов) и научно-педагогических работников. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК. Комиссия на основании полученной оценки за защиту выпускной квалификационной работы присваивает выпускнику квалификацию «юрист».

10.5 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по ОПОП СПО по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация является процессом экспертизы созданных в образовательном учреждении условий достижения образованности выпускников в соответствии с требованиями Порядок подготовки и проведения ГИА определяются в соответствии с нормативными документами органов управления образованием и локальными актами университета.

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является комплексная оценка качества и уровня подготовки выпускника, а также соответствие его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовая подготовка) и требованиям работодателей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не име-

ющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Форма проведения государственной (итоговой) аттестации - выпускная квалификационная работа (дипломная работа). Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы, защиту, согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта - 3 недели.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются календарным учебным графиком.

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г., № 968). Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе заседания ГЭК фиксируется результат защиты, вопросы, которые задавались членами ГЭК, и ответы обучающегося. Членам ГЭК предоставляются критерии оценки ВКР (методика оценивания результатов).

Аттестационные испытания, включенные в государственную итоговую аттестацию, не заменяются оценкой уровня подготовки на основе текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации: на период подготовки к государственной итоговой аттестации приказом ректора назначаются руководители выпускных работ из числа преподавателей специальных дисциплин.

Прошита, пронумерованная и подписанная выпускная квалификационная работа (дипломная работа) передается обучающимся закрепленному

приказом руководителю, для подготовки письменной рецензии, в срок определенный приказом.

При проведении государственной итоговой аттестации выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

- пользование необходимыми выпускникам из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Основными критериями при определении оценки за выполнение ВКР студентом являются:

- соответствие состава и объема выполнения ВКР студента заданию,
- качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления,

- степень самостоятельности студента при выполнении работы,
- умение студента работать со справочной литературой, нормативными источниками и документацией,

- степень использования при выполнении ДП последних достижений науки,

- оригинальность принятых в работе решений, практическая и научная значимость работы,

- положительные стороны, а также недостатки в работе,

- оригинальность, практическая и научная ценность принятых в работе решений,

- качество оформления работы,
- уровень проявленных общих и профессиональных компетенций.

С целью повышения качества образовательного процесса, выявления уровня удовлетворенности полученными результатами, оценки качества преподавания и ГИА по завершении ГИА в колледже проводится анкетирование: выпускников, представителей работодателей и членов ГЭК.