

**Аннотация рабочей программы практики по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности  
(педагогической практики)**

Тип практики	Педагогическая
Вид практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Цель практики	Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: приобретение аспирантами навыков проведения учебных занятий и/или работы с методическими материалами по организации учебного процесса по одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре прикрепления
Задачи практики	<p>В процессе прохождения производственной (педагогической) практики аспирант <b>должен овладеть</b> основами научно-методической и учебно-методической работы:</p> <p>навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.</p> <p>В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий аспирантом должны быть <b>сформированы умения</b> постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.</p> <p>В ходе посещения занятий, проводимых преподавателями соответствующих дисциплин, аспиранты должны <b>познакомиться</b> с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».</p> <p>Основная задача производственной (педагогической) практики показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.</p>
Способ проведения практики	Стационарная, выездная
Форма реализации практики	Частично реализуется в форме практической подготовки, непрерывно
Место реализации практики	ФГБОУ ВО «КнАГУ» и/или профильная организация
Формируемые компетенции	В1 (УК-5-II)

(знания, умения, владения)	<p>З1(ПК-7-I)  У1(ПК-7-II)  В1(ПК-7-III)  В1(ОПК-5-III)  У1(ОПК-5-II)  У1 (ПК-8 -II)  В1 (ПК-8 -III)</p>
<b>Виды профессиональной деятельности выпускников</b>	<p>ПД2: преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования  ПД4: просветительская и воспитательная деятельность в области культуры</p>
<b>Трудовые функции преподавателя</b>	<p>ФП1: Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по всем видам учебных занятий, за исключением чтения лекций.  ФП2: Обеспечивает выполнение учебных планов и программ.  ФП3: Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя разрабатывает или принимает участие в разработке методических пособий по видам проводимых занятий и учебной работы, организует и планирует методическое и техническое обеспечение учебных занятий.  ФП4: Создает условия для формирования у обучающихся (студентов, слушателей) основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.  ФП5: Контролирует и проверяет выполнение обучающимися (студентами, слушателями) домашних заданий.  ФО1: Принимает участие в воспитательной работе с обучающимися (студентами, слушателями), в организации их научно-исследовательской работы, в профессиональной ориентации школьников, в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению, развитию, обеспечению и совершенствованию материально-технической базы учебного процесса, обеспечению учебных подразделений и лабораторий оборудованием.  ФО2: Контролирует соблюдение обучающимися (студентами, слушателями) правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий.</p>
<b>Знания преподавателя</b>	<p>ЗП1: Знает законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования; локальные нормативные акты образовательного учреждения; образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе</p>

	<p>ЗП2: Знает основы педагогики, физиологии, психологии; методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания</p> <p>ЗП3: Знает методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных; требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;</p> <p>ЗП4: Знает основы экологии, права, социологии; правила по охране труда и пожарной безопасности</p>
Содержание практики	<p><b>Раздел 1</b> Подготовительный этап</p> <p>Разработка индивидуального плана прохождения практики (РП 7.5-9)</p> <p>Утверждение индивидуального плана прохождения практики</p> <p><b>Раздел 2</b> Практический этап</p> <p>Изучение литературы, нормативных документов, учебно-методической литературы, опыта других преподавателей</p> <p>Разработка содержания учебных практических и/или лабораторных занятий по дисциплине</p> <p>Посещение или проведение практического и/или лабораторного занятия</p> <p>Разработка содержания учебных лекционных занятий по дисциплине</p> <p>Посещение лекционных занятий по дисциплине</p> <p>Участие в промежуточной аттестации, проводимой преподавателем, с применением балльной оценки на основе самостоятельно разработанных тестов</p> <p>Разработка элементов УМК дисциплины</p> <p><b>Раздел 3</b> Заключительный этап</p> <p>Написание и защита отчета о прохождении практики</p>
Оценочные средства (формы контроля)	<p>План проведения занятия</p> <p>Отзыв преподавателя или отзыв аспиранта</p> <p>План лекционных занятий</p> <p>Отзыв аспиранта</p> <p>Тестовые вопросы</p> <p>Наличие разработанного элемента УМК</p> <p>Тестирование</p> <p>Отчет о прохождении практики</p>
Общая трудоемкость дисциплины	216 часов (6 ЗЕТ)
Объем в форме практической подготовки	191 час
Формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой – первое полугодие третьего года обучения